

LETNO POROČILO 2019

LETNO POROČILO 2019

Odgovorna oseba:

GENERALNI DIREKTOR MITJA BOBNAR

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2019

Poslovno poročilo so pripravili in oblikovali v:

ŠTABNE SLUŽBE - ANALITIKA

Besedila so prispevali:

ŠTABNE SLUŽBE: ANALITIKA, MEDNARODNO SODELOVANJE, ODNOSI Z JAVNOSTMI, SPLOŠNE ZADEVE, PROJEKTA ENOTA SKUPAJ Z VODJI PROJEKTOV

SLUŽBA ZA PRAVNE ZADEVE: PRAVNE ZADEVE, IZDAVANJE ZAVAROVANJA ZA PRIMER BREZPOSELNOSTI, IZDAJA DELOVNIH DOVOLJENJ IN SOGLASIJ K ENOTNIM DOVOLJENJEM, JAVNA NAROČILA, NADZOR

SLUŽBA ZA ZAPOSLOVANJE: VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA, POSREDOVANJE ZAPOSLOVANJE, AKTIVNA POLITIKA ZAPOSLOVANJA; EURES

NOTRANJA REVIZIJSKA SLUŽBA, SLUŽBA ZA KOORDINACIJO KOHEZIJSKE POLITIKE, SLUŽBA ZA KADROVSKE IN ORGANIZACIJSKE ZADEVE IN RAZVOJ, SLUŽBA ZA FINANCE IN RAČUNOVODSTVO, SLUŽBA ZA INFORMATIKO

V LJUBLJANI, FEBRUAR 2020

KAZALO

STRAN	4	SLOVAR KRATIC
	5	POMEMBNEJŠI KAZALCI V LETU 2019

UVOD

STRAN	6	OSEBNA IZKAZNICA
	10	UPRAVLJANJE ZAVODA
	11	PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE ZAVODA

POSLOVNO POROČILO

STRAN	14	POS LANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEŠKE USMERITVE
	15	MAKROEKONOMSKE RAZMERE IN GIBANJA NA TRGU DELA
	18	ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA
	24	VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA
	29	POSREDOVANJE ZAPOSLOTITVE
	30	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSLOVANJA
	33	IZVAJANJE NALOG NA PODROČJU SOCIALNE VARNOSTI
	34	IZDAJA DELOVNIH DOVOLJENJIN SOGLASIJ K ENOTNIM DOVOLJENJEM ZA DELO IN ZAPOSLOVANJE TUJCEV
	36	MEDNARODNO SODELOVANJE
	36	ANALITIČNA PODPORA
	39	INFORMACIJSKA PODPORA
	39	PRAVNA PODPORA
	39	FINANČNI VIRI ZA DELOVANJE
	50	UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM IN DOKUMENTI
	55	NADZOR
	56	NOTRANJA REVIZIJA

TRAJNOSTNO POROČILO

STRAN	59	RAVNANJE S ČLOVEŠKIMI VIRI
	63	MERJENJE ZADOVOLJSTVA UPORABNIKOV
	69	KOMUNICIRANJE
	70	RAZVOJ ZRSZ - PROJEKTI
	81	INTEGRIRAN SISTEM VODENJA IN KAKOVOST
	82	VARSTVO OKOLJA

SLOVAR KRATIC

APZ	AKTIVNA POLITIKA ZAPOSLOVANJA
BO	BREZPOSELNA OSEBA
CS	CENTRALNA SLUŽBA
DBO	DOLGOTRAJNO BREZPOSELNA OSEBA
DN	DENARNO NADOMESTILO
EK	EVROPSKA KOMISIJA
EKP	EVROPSKA KOHEZIJSKA POLITIKA
ESS	EVROPSKI SOCIALNI SKLAD
KLASIUS	KLASIFIKACIJSKI SISTEM IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA
MDDSZ	MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI
OP EKP	OPERATIVNI PROGRAM EVROPSKE KOHEZIJSKE POLITIKE
OS	OBMOČNA SLUŽBA
PN	POSLOVNI NAČRT
UD	URAD ZA DELO
VKO	VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA
Zavod	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ZAPOSLOVANJE
ZRSZ	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA ZAPOSLOVANJE

POMEMBNEJŠI KAZALCI

Trg dela	2018	2019	Indeks
Novoprijavljene brezposelne osebe	76.578	74.838	97,7
Novoprijavljeni iskalci zaposlitve	9.760	11.821	121,1
Odjavljene brezposelne osebe	83.104	78.080	94,0
Zaposlitve brezposelnih oseb	61.542	56.272	91,4
Odjavljeni iz evidence brezposelnih oseb zaradi neizpolnjevanja obveznosti	2.651	3.607	136,1
Odjavljeni iskalci zaposlitve	9.533	10.475	109,9
Brezposelne osebe konec decembra	78.534	75.292	95,9
Brezposelne ženske	39.058	36.903	94,5
Brezposelni stari od 15 do 29 let	15.924	15.169	95,3
Brezposelni stari 50 let in več	30.502	29.345	96,2
Dolgotrajno brezposelni (prijavljeni na Zavodu več kot 1 leto)	38.991	36.815	94,4
Brezposelne osebe s 1. in 2. ravno izobrazbe	25.104	24.248	96,6
Vključeni v ukrepe aktivne politike zaposlovanja			
Vsi vključeni v ukrepe aktivne politike zaposlovanja ¹	31.176	27.624	88,6
Usposabljanje in izobraževanje	14.189	13.506	95,2
Spodbude za zaposlovanje	10.816	10.364	95,8
Kreiranje novih delovnih mest	5.448	3.441	63,2
Spodbujanje samozaposlovanja	723	313	43,3
Izvajanje nalog na področju socialne varnosti			
Delež prejemnikov denarnega nadomestila od vseh brezposelnih	26,0	24,5	94,2
Povprečno mesečno število upravičencev do DN	19.986	19.306	96,6
Povprečno mesečno izplačano bruto denarno nadomestilo (v EUR)	707,73	709,35	100,2
Izvajanje politike zaposlovanja tujcev*			
Soglasja (ZZSDT)	22.813	29.702	130,2
Dovoljenja za zaposlitev Hrvatov (ZPPOPGHR)	1.328	-	-
Delovna dovoljenja po mednarodni pogodbi z Bosno in Hercegovino	17.737	15.873	89,5
Mednarodni sporazum s Srbijo	-	497	-
• <i>Pozitivna in zavrnitve</i>			

¹ V število so zajete vse vključitve v Programe aktivne politike zaposlovanja, tudi Povračila dela plače.

OSEBNA IZKAZNICA

Osnovni podatki

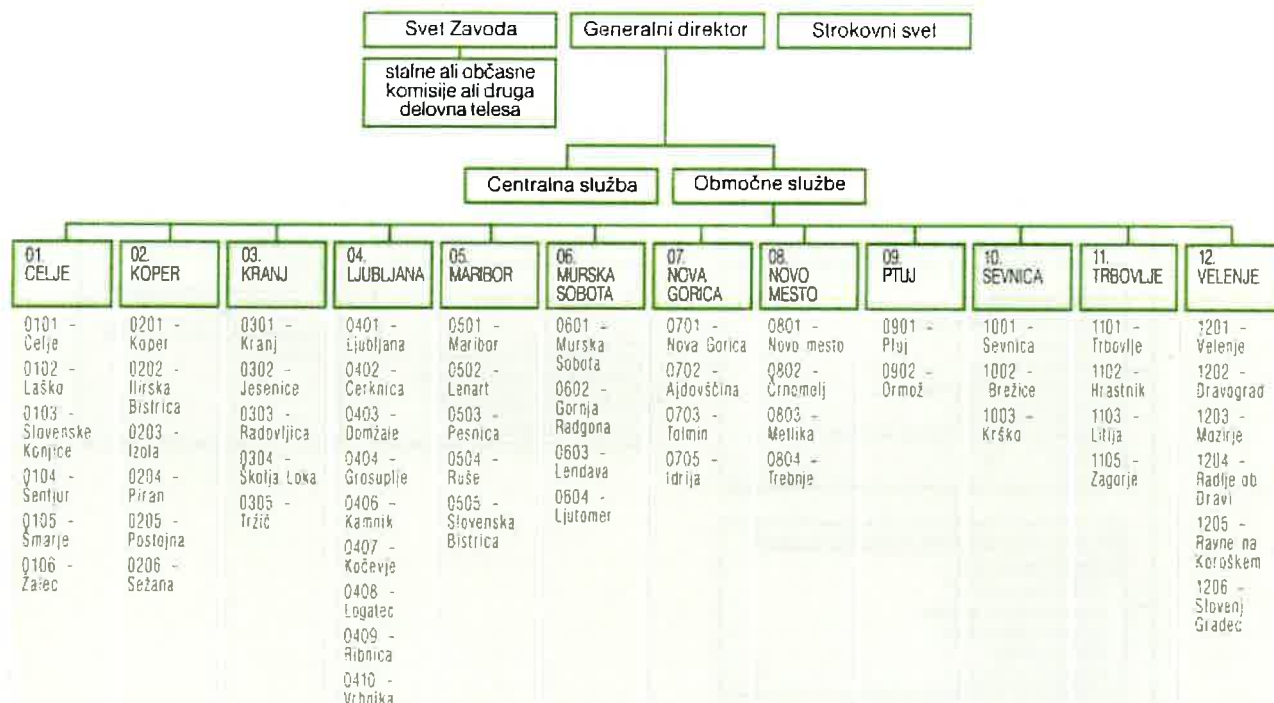
Naziv	ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE
Skrajšan naziv	ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE
Kratika	ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE (ZRSZ)
Sedež	ROŽNA DOLINA, CESTA IX / 6, 1000 LJUBLJANA
Matična številka	5300410
Davčna številka	16669762
Transakcijski račun	0110 0603 0264 217
Telefon	01 47 90 900
Telefaks	01 47 90 262
Posebna brezplačna telefona	080 2055 (KONTAKTNI CENTER)
Elektronski naslov	INFO@ESS.GOV.SI
Spletni naslov	HTTP://WWW.ESS.GOV.SI
Generalni direktor	MITJA BOBNAR
Pravna oblika	SAMOSTOJNA PRAVNA OSEBA S STATUSOM JAVNEGA ZAVODA, KI DELUJE ENOTNO ZA OBMOČJE REPUBLIKE SLOVENIJE
Organiziranost	ZAVOD DELUJE NA TREH RAVNEH, IN SICER NA SEDEŽU ZAVODA (VODSTVO IN CENTRALNA SLUŽBA) TER V 12 OBMOČNIH SLUŽBAH IN 58 URADIH ZA DELO
Temeljna zakonska podlaga	ZAKON O UREJANJU TRGA DELA (ZUTD)
Temeljne dejavnosti Zavoda	<ul style="list-style-type: none">• IZVAJANJE STORITEV VSEŽIVLJENJSKE KARIERNE ORIENTACIJE (INFORMIRANJE O TRGU DELA, SAMOSTOJNO VODENJE KARIERE, OSNOVNO IN POGLOBLJENO KARIERNO SVETOVANJE IN UČENJE VEŠČIN VODENJA KARIERE)• POSREDOVANJE ZAPOSILITEV• IZVAJANJE ZAVAROVANJA ZA PRIMER BREZPOSELNOSTI• IZVAJANJE PROGRAMOV IN UKREPOV AKTIVNE POLITIKE ZAPOSLOVANJA• IZDAJANJE DELOVNIH DOVOLJENJ IN SOGLASIJ K ENOTNIM DOVOLJENJEM• IZDAJANJE STROKOVNIH GRADIV S PODROČJA DEJAVNOSTI ZAVODA• INFORMIRANJE O TRGU DELA, POSREDOVANJE INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Organiziranost

Zavod je samostojna pravna oseba s statusom javnega zavoda, ki deluje enotno za območje Republike Slovenije. Ustanovljen je na podlagi 61. člena ZUTD. V letu 2019 je imel Zavod sedež v Ljubljani, Rožna dolina, cesta IX/6.

Zavod deluje organizacijsko oz. funkcionalno na treh ravneh, in sicer na sedežu Zavoda, kjer sta vodstvo in Centralna služba, ter v območnih službah in uradih za delo po vsej Sloveniji.

Splošna shema organiziranosti Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje



Uradi za delo

Uradi za delo (v nadaljevanju: UD) z neposredno povezavo z uporabniki zagotavljajo njihove pravice s področja posredovanja zaposlitve in dela, zaposlitvenega svetovanja, uveljavljanja pravic iz zavarovanja za primer brezposelnosti, izvajanja ukrepov zaposlovanja ter poklicnega svetovanja mladini in odraslim.

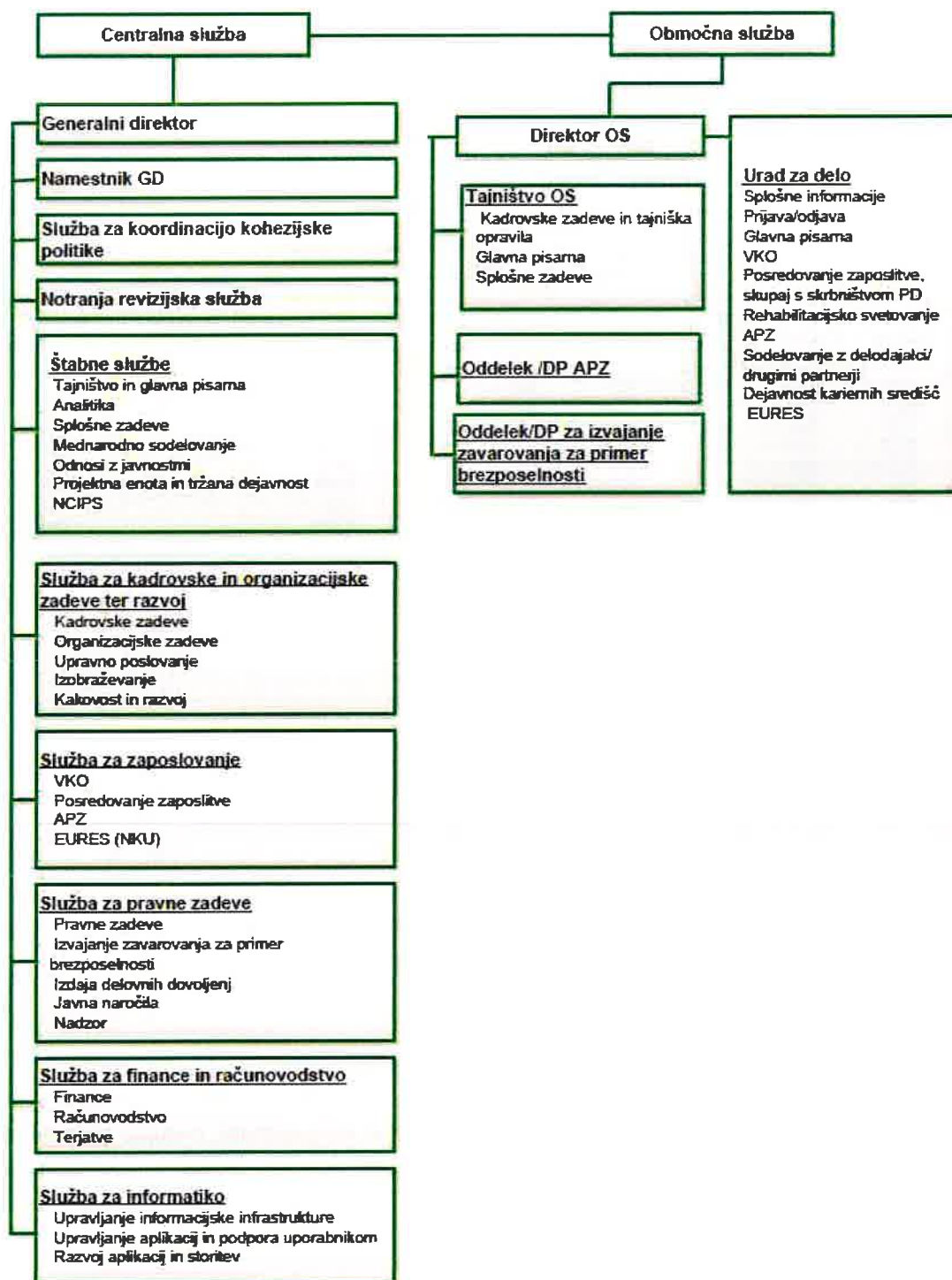
Območne službe

Območne službe (v nadaljevanju: OS) Zavoda opravljajo strokovne in operativne naloge s področja dejavnosti Zavoda na svojem območju, spremljajo in proučujejo gibanje zaposlenosti in brezposelnosti, svetujejo in nudijo strokovno in operativno pomoč UD v okviru OS ter sodelujejo z delodajalci, izvajalci dejavnosti Zavoda in regionalnimi oz. lokalnimi subjekti na trgu dela.

Centralna služba

Centralna služba (v nadaljevanju: CS) zagotavlja enotno metodologijo za strokovno in operativno izvedbo postopkov s področja dejavnosti Zavoda ter vsem organizacijskim področjem v okviru Zavoda nudi informacijsko, analitsko, pravno, kadrovsko, finančno, računovodsko in razvojno-organizacijsko podporo.

Shema organiziranosti Zavoda po organizacijskih enotah



Vodstvo Zavoda

Vodstvo Zavoda zagotavlja **organiziranje, vodenje in strokovni pristop** pri izvajanju Zakona ter drugih zakonov in predpisov, katerih določila tudi zadevajo dejavnost Zavoda.

Funkcijo **generalne direktorice** je v letu 2019 opravljala **Mavricija Batič**.

Funkcijo **namestnice generalne direktorice** je v letu 2019 opravljala **Greta Metka Barbo Škerbinc**.

Direktorji območnih služb v letu 2019 so bili:

- **mag. Alenka Rumbak**, direktorica OS Celje
- **mag. Nevenka Bandelj**, direktorica OS Koper
- **mag. Drago Perc**, direktor OS Kranj
- **Barbara Vrtačnik**, direktorica OS Ljubljana
- **Mateja Kreže**, direktorica OS Maribor
- **Stanislava Perčič** direktorica OS Murska Sobota
- **Vesna Petric Uran**, direktorica OS Nova Gorica
- **Tatjana Muhič**, direktorica OS Novo mesto
- **mag. Tomaž Žirovnik**, direktor OS Ptuj
- **Saša Mohorko**, direktorica OS Sevnica
- **Lijana Vidic Ristič**, direktorica OS Trbovlje
- **Nataša Detečnik**, direktorica OS Velenje

Strokovni svet Zavoda

Strokovni svet je strokovni kolegijski organ Zavoda, katerega sestavo in način oblikovanja določa statut. S spremembo Statuta ZRSZ je po novem Strokovni svet sestavljen iz petih zunanjih in dveh notranjih članov.

V letu 2019 so strokovni svet sestavljali:

Jože Glazer – Fakulteta za družbene vede Univerze v Ljubljani, *predsednik*

Mag. Miran Kalčič – ZVD Zavod za varstvo pri delu d. d.

Samo Roš – Lek d. d.

Mag. Vera Aljančič Falež – Mercator d. d.

Dr. Robert Kaše – Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani

Barbara Vrtačnik - Zavod RS za zaposlovanje

Sandi Meke - Zavod RS za zaposlovanje

UPRAVLJANJE ZAVODA

Organa upravljanja Zavoda sta po Statutu Svet Zavoda in generalni direktor.

Svet Zavoda ima trinajst članov, v letu 2019 so ga sestavljali:

▪ **predstavniki delodajalcev, reprezentativnih za območje države:**

- Tatjana ČERIN, od 4.9.2019 Andreja SEVER
- Drago DELALUT, od 4.9.2019 Branko MEH
- mag. Tatjana PAJNKIHAR NAPRET

▪ **predstavniki sindikatov, reprezentativnih za območje države:**

- Nadja GOETZ, od 4.9.2019 Matija DRMOTA
- Aleš BORTEK
- Frančišek VERK

▪ **predstavniki Vlade Republike Slovenije:**

- Mitja BOBNAR od 4.9.2019
- Janja ROMIH, od 4.9. Rok JEMEC
- Tanja VERTELJ
- Damjana KARLO, od 4.9.2019
- Maja TONI, od 4.9.2019

▪ **predstavniki Sveta delavcev Zavoda:**

- Anton FURLAN, od 4.9. Tomaž BERNIK

Svet Zavoda je v letu 2019 do 3.9.2019 vodil Frančišek VERK, od 4.9. Mitja BOBNAR.

Na Zavodu sta v letu 2019 delovala tudi **Svet delavcev**, ki ga vodila **Branka Pečnik Črnko** in **Sindikat Zavoda**, ki ga je do 11.marca 2019 vodil **Štefan BEC**, od 6. junija 2019 pa **Ema CERAR**.

PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE ZAVODA

Dejavnost Zavoda opredeljujejo Statut Zavoda (Uradni list RS, št. 34/2008, 58/2011 in 50/2012) ter zakoni (kot v nadaljevanju), drugi podzakonski predpisi, dokumenti, programi ter notranji splošni akti Zavoda.

Zakoni s področja trga dela, zaposlovanja in izobraževanja:

- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/2010, 40/2012 - ZUJF, 21/2013, 63/2013, 100/2013, 32/2014 - ZPDZC-1, 47/2015 – ZZSDT, 55/2017, 75/2017 (ZIUPTD) in 75/2019 - v nadaljevanju ZUTD, s podzakonskimi akti;
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/2006 - uradno prečiščeno besedilo (ZZZPB-UPB1), 114/2006 – ZUTPG, 59/2007 – Zštip, 51/2010 - odločba US in 40/2012 - ZUJF) - za posredovanje začasnih in občasnih del dijakom in študentom določbe 5., 6.a, 6.b, 6.c, 6.č, 6.d, 6.e, 7. in 8. člena poglavja II. Posredovanje zaposlitev in posredovanje dela Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, ki se uporabljajo do začetka uporabe zakona, ki bo urejal posredovanje začasnih in občasnih del dijakom in študentom;
- Zakon o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/2011, 90/2014 – ZDU in 13/2018);
- Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/2014, 47/2015 – ZZSDT in 43/2019);
- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 87/2011, 96/2012- ZPIZ-2 in 98/2014);
- Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev - ZZSDT (Uradni list RS, št. 47/2015, 10/2017 – ZČmlS , 59/2017 in 31/2018);
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/2013, 78/2013 - popr., 47/2015 - ZZSDT, 33/2016 - PZ-F, 52/2016, 15/2017 – odl. US in 22/2019- ZposS);
- Zakon za uravnoteženje javnih financ - ZUJF (Uradni list RS, št. 40/2012, 96/2012 – ZPIZ-2, 104/2012 – ZIPRS1314, 105/2012, 25/2013 – odl. US, 46/2013 – ZIPRS1314-A, 56/2013 – Zštip-1, 63/2013 – ZOsn-I, 63/2013 – ZJAKRS-A, 99/2013 – ZUPJS-C, 99/2013 – ZSVarPre-C, 101/2013 – ZIPRS1415, 101/2013 – ZDavNepr, 107/2013 – odl. US, 85/2014, 95/2014, 24/2015 – odl. US, 90/2015, 102/2015, 63/2016 – ZDoh-2R), 77/2017- ZMVN-1, 33/2019-ZMVN-1A in 72/2019);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 -ZIPRS1819 (Uradni list RS, št. 71/2017, 13/2018- ZJF-H, 83/2018 in 19/2019);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2019 ((Uradni list RS, št. 71/2017 in 19/2019)
- Zakon o javnih finanah (Uradni list RS, št. 11/2011 – uradno prečiščeno besedilo, 14/2013 – popr., 101/2013, 55/2015 – ZFisP in 96/2015 – ZIPRS1617 in 13/2018).

Podlage v pogodbi o izvajanju strokovnih nalog:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007 - uradno prečiščeno besedilo, 65/2008, 69/2008 - ZTFI-A, 69/2008 - ZZavar-E in 40/2012 - ZUJF);
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/2006, 83/2006, 70/2007 in 96/2009);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/2009 – uradno prečiščeno besedilo, 13/2010, 59/2010, 85/2010, 107/2010, 35/2011 – ORZSPJS49a, 27/2012 – odl. US, 40/2012 – ZUJF, 46/2013, 25/2014 – ZFU, 50/2014, 95/2014 – ZUPPJS15, 82/2015, 23/2017 – ZDOdv, 67/2017 in 84/2018);
- Zakon za uravnoteženje javnih financ – ZUJF(Uradni list RS, št. 40/2012, 96/2012 – ZPIZ-2, 104/2012 – ZIPRS1314, 105/2012, 25/2013 – odl. US, 46/2013 – ZIPRS1314-A, 56/2013 – Zštip-1, 63/2013 – ZOsn-I, 63/2013 – ZJAKRS-A, 99/2013 – ZUPJS-C, 99/2013 – ZSVarPre-C, 101/2013 – ZIPRS1415, 101/2013 – ZDavNepr, 107/2013 – odl. US, 85/2014, 95/2014, 24/2015 – odl. US, 90/2015, 102/2015, 63/2016 – ZDoh-2R),77/2017- ZMVN-1, 33/2019-ZMVN-1A in 72/2019);

- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 88/2016);
- Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 69/2008, 73/2008, 6/2011, 46/2017 in 80/2018);
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/2008, 91/2008, 113/2009 in 22/2019);
- Akt o napredovanju javnih uslužbencev Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje v višji plačilni razred (Uradni list RS, št. 40/2017 in 30/2019);
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/2009, 23/2009, 48/2009, 113/2009, 25/2010, 67/2010, 105/2010, 45/2012, 24/2013, 51/2013, 12/2014, 24/2014, 52/2014, 59/2014, 24/2015, 3/2016, 70/2016, 68/2017, 6/2019, 51/2019 in 59/2019);
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/2008, 23/2009, 91/2009, 89/2010, 89/2010, 40/2012, 46/2013, 95/2014, 91/2015, 21/2017, 46/2017, 69/2017, 80/2018);
- Kolektivna pogodba za dejavnost obvezne socialne varnosti – tarifni del (Uradni list RS, št. 60/2008, 106/2015, 46/2017 in 80/2018);
- Statut Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (Uradni list RS, št. 34/2008, 58/2011 in 50/2012);
- Akt o notranji organizaciji in delovnih mest v Zavodu RS za zaposlovanje, z dne 18.12.2018 s spremembami in dopolnitvami;
- Zavod je nosilec določenih nalog, opredeljenih s programi in drugimi dokumenti Vlade RS, kot npr.:
 - Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020 z dne 11. 12. 2014;
 - Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016-2020 (Vlada RS, 13. 11. 2015);
 - Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leto 2019 (Vlada RS, 22.11. 2018).

POSLOVNO POROČILO 2019

POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE IN STRATEŠKE USMERITVE



POSLANSTVO

Ustvarjamo prijazen in učinkovit Zavod, usmerjen k uporabnikom naših storitev.

Zavod RS za zaposlovanje kot osrednja institucija na trgu dela nudi kakovostne storitve vseživljenjske karijerne orientacije in posredovanja zaposlitve tako brezposelnim osebam kot ostalim uporabnikom ter zagotavlja odzivne storitve za delodajalce.



VIZIJA

Postati dejaven, moderen, prepoznan ključni partner na trgu dela v Sloveniji in Evropski uniji. Ohranjati načine delovanja in sodelovanja, ki so se do sedaj izkazali kot uspešni, in razvijati nove, ki nas bodo vodili k zastavljenim ciljem.



VREDNOTE

- znanje, strokovnost, ustvarjalnost,
- dobra organiziranost, fleksibilnost in stalno uvajanje novih načinov dela,
- zanesljivost, korektnost, odgovornost in spoštljiv ter prijazen odnos do uporabnikov in zaposlenih,
- medsebojno zaupanje, sproščeno in ustvarjalno vzdušje.

Strateške usmeritve Zavoda do 2020

Zmanjšanje števila dolgotrajno brezposelnih oseb

Hitrejša aktivacija brezposelnih oseb, predvsem mladih do 29 let, starejših od 50 let in nizko izobraženih

Povečati učinkovitost posredovanja v zaposlitev

Povečati učinkovitost ukrepov aktivne politike zaposlovanja

Uveljaviti Zavod kot osrednjo ustanovo vseživljenjske karijerne orientacije

MAKROEKONOMSKE RAZMERE IN GIBANJA NA TRGU DELA

Gospodarska rast se je v letu 2019 pričela umirjati, gospodarsko razpoloženje pa poslabševati, saj so razmere v mednarodnem okolju zaradi trgovinskih vojn, načrtovanega brexita, slabših razmer v avtomobilski industriji ter geopolitičnih dogajanj postale bolj negotove. Kljub večjim tveganjem v mednarodnem okolju, in s tem povezanim upočasnjevanjem rasti tujega povpraševanja, je bila rast slovenskega izvoza še razmeroma visoka. Zmanjševanje izvoznih naročil pa je že vplivalo na predelovalne dejavnosti, kjer je bila rast šibkejša. V sredini leta se je zmanjšala tudi vrednost opravljenih gradbenih del. Ključni dejavnik gospodarske rasti je bila domača potrošnja, saj je bila zaposlenost na visoki ravni, brezposelnost pa na ravni pred krizo, se je pa zmanjševala počasneje kot leto pred tem. Rast delovno aktivnega prebivalstva je bila nižja kot v letu 2018.

Število delovno aktivnih se je medletno najbolj zvišalo v gradbeništvu, v drugih dejavnostih, v informacijskih in komunikacijskih dejavnostih, v strokovnih, znanstvenih in tehničnih dejavnostih ter v gostinstvu. Ker je prihajalo do pomanjkanja domače delovne sile, je bilo več zaposlovanja tujih delavcev. Dohodek gospodinjev se je povečal, zato se je potrošnja prebivalstva okrepila.

Zaradi zmanjševanja gospodarske aktivnosti v trgovinskih partnericah Slovenije, zlasti v Nemčiji, se je gospodarska rast tudi v naši državi pričela ohlajati, na kar kažejo zadnji razpoložljivi podatki o bruto domačem proizvodu (v nadaljevanju: BDP), ki so na voljo za tretje četrletje leta 2019, v katerem se je BDP v primerjavi s tretjim četrletjem leta 2018 realno povečal za 2,3 %, v prvih treh četrletjih je bil BDP višji za 2,7 %. Gospodarska rast je bila predvsem posledica večje domače potrošnje, in sicer bolj potrošnje gospodinjev kot investicij, katerih rast je bila skromnejša. K večjim naložbam so precej prispevale spremembe zalog, medtem ko je bila rast investicij v osnovna sredstva kot posledica zmanjšanja investicij v nestanovanjsko gradnjo in v transportno opremo nizka. Izvoz se je še povečeval, vendar se je izraziteje povečal uvoz.

Po podatkih SURS-a je bil v letu 2019 izvoz večji za 8,5 %, uvoz pa za 10,9 % večji. Obseg industrijske proizvodnje se je v letu 2019 glede na leto 2018 povečal za 3,0 %. Vrednost gradbenih del, opravljenih od januarja do novembra 2019, je bila za 3,3 % višja od vrednosti gradbenih del, opravljenih v primerljivem obdobju predhodnega leta. Vrednost teh del je bila višja tako na stavbah (za 2,7 %) kot na gradbenih inženirskih objektih (za 3,6 %).

Ugodna gospodarska klima se je na trgu dela odražala v povečevanju obsega delovno aktivnega prebivalstva in pomanjkanju usposobljenih delavcev, zlasti v poklicih na področju gradbeništvu, gostinstva in zdravstva. Na Zavodu se je prijavljalo manj novih brezposelnih oseb. Upadali so vsi glavni dotoki v brezposelnost, razen priliva trajno presežnih delavcev in stečajnikov, le-teh se je prijavilo več kot leto prej.

Število delovno aktivnih prebivalcev je bilo novembra 2019 za 1,6 % višje kot pred letom dni. Stopnja registrirane brezposelnosti se je v tem času znižala za 0,5 odstotne točke, na 7,4 %. Brezposelnost se je v večini mesecev leta zmanjševala. V povprečju je bilo v letu 2019 mesečno brezposelnih 74.178 oseb.

V letu 2019 so delodajalci Zavodu sporočili, da iščejo kandidate za zaposlitev na 148.031 prostih delovnih mestih, od tega je bilo 75.511 (51,0 %) prostih delovnih mest, za katera so delodajalci želeli sodelovanje Zavoda pri iskanju kandidatov. Največ prostih delovnih mest je bilo v letu 2019 za delavce za preprosta dela v predelovalnih dejavnostih, čistilce, strežnike in gospodinjske pomočnike ipd. v uradih, hotelih in drugih ustanovah, voznike težkih tovornjakov in vlačilcev, zidarje, natarkarje, prodajalce, varilce, elektroinštalaterje, kuharje, strokovne sodelavce za zdravstveno nego, varnostnike in strokovnjake za zdravstveno nego.

Ob koncu novembra 2019 je bilo delovno aktivnih 901.728 prebivalcev, kar je toliko kot oktobra in 1,6 % več kot novembra leta 2018.

Na letni ravni se je povečalo število zaposlenih, ne pa tudi samozaposlenih oseb. Število zaposlenih oseb se je zvišalo za 2,0 %, od tega za 2,0 % število zaposlenih pri pravnih osebah in za 2,7 % število zaposlenih pri fizičnih osebah. Število

samozaposlenih se je znižalo za 2,3 %, pri tem je število samostojnih podjetnikov posameznikov za 1,7 % poraslo, sta se pa zmanjšali kategorija oseb, ki opravljajo poklicno dejavnost (-1,7 %), in kategorija kmetov (-14,1 %).

Obseg delovne aktivnosti je bil glede na november predhodnega leta večji v večini dejavnosti. Med dejavnostmi je po porastu izstopalo gradbeništvo (+7,8 %), sledile so druge dejavnosti (+7,7 %), področje informacijskih in komunikacijskih dejavnosti (+4,1 %), strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti (+2,7 %), gostinstvo (+2,6 %), zdravstvo in socialno varstvo (+2,5 %), promet in skladiščenje (+2,3 %), izobraževanje (+1,8 %), kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti (+1,8 %), trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil (+1,7 %) ter poslovanje z nepremičninami (+1,0 %). Rast v predelovalnih dejavnostih je bila 0,9 %, v rudarstvu 0,7 % in v dejavnosti javne uprave 0,2 %. Upad so beležile dejavnost oskrbe z električno energijo, plinom in paro (-0,8 %), finančne in zavarovalniške dejavnosti (-1,2 %), druge raznovrstne poslovne dejavnosti (-1,4 %), oskrba z vodo, ravnanje z odplakami in odpadki (-1,5 %) ter kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo (-11,3 %).

Stopnja registrirane brezposelnosti je novembra 2019 znašala 7,4 %, kar je v primerjavi z novembrom leta 2019 za 0,5 odstotne točke manj. Glede na primerljivo tromesečje predhodnega leta se je znižala tudi stopnja anketne brezposelnosti, ki je bila v tretjem tromesečju leta 2019 4,8 %, v enakem tromesečju predhodnega leta pa 5,0 %. Sezonsko prilagojena stopnja anketne brezposelnosti, ki jo na osnovi podatkov Ankete o delovni sili izračunava Eurostat, je bila decembra 2019 v Sloveniji 4,6 %, kar je pod povprečjem Evropske unije, v kateri je bila stopnja 6,2 %.

Ob koncu decembra 2019 je bilo brezposelnih 75.292 oseb. V primerjavi z decembrom leta 2018 je bila registrirana brezposelnost manjša za 4,1 %. V letu 2019 se je prijavljanje novih brezposelnih oseb glede na enako obdobje leta 2018 zmanjšalo za 2,3 %. Na novo se je prijavilo 74.838 brezposelnih oseb. Za 14,2 % se je zmanjšalo prijavljanje iskalcev prve zaposlitve, brezposelnih po izteku zaposlitve za določen čas se je prijavilo za 5,2 % manj, trajno presežnih delavcev in stečajnikov pa za 19,3 % več.

Odjav brezposelnih oseb je bilo v obdobju od januarja do decembra 78.080, kar je 6,0 % manj kot v enakem obdobju leta 2018, od tega 56.272 zaradi zaposlitve. Zaposlovanje brezposelnih oseb se je glede na leto 2018 zmanjšalo za 8,6 %. Odliv iz razlogov, ki ne pomenijo zaposlitve, se je prav tako zmanjšal, in sicer za 1,5 %, od tega se je največ oseb odjavilo, ker so želele, da se jih preneha voditi v evidenci brezposelnih oseb, sledijo odjavljeni zaradi upokojitve in tisti, ki jih je Zavod odjavil zaradi neaktivnosti pri iskanju zaposlitve.

Vse manjše število novoprijavljenih brezposelnih oseb je spremenilo strukturo brezposelnosti. Primerjava strukture v decembru leta 2019 s stanjem v decembru 2018 kaže, da se je v letu dni najbolj, za 0,9 odstotne točke (na 17,6 %), povečal delež trajno presežnih delavcev in stečajnikov. Za 0,4 odstotne točke se je povečal tudi delež brezposelnih v starosti od 40 do 49 let (19,7 %). Starejši brezposelni (50 let ali več) so znaten del brezposelnih (39,0 %), njihov delež se je v zadnjem letu povečal za 0,2 odstotne točke. Zmanjšala sta se deleža brezposelnih mladih do 29 let, na 20,1 % in brezposelnih v starosti od 30 do 39 let, na 21,2 %. Med pomembnejšimi kategorijami brezposelnih je potrebno izpostaviti dolgotrajno brezposelne, ki so ob koncu leta 2019 predstavljali 48,9 % vseh brezposelnih, vendar se je njihov delež zmanjšal za 0,7 odstotne točke, iskalce prve zaposlitve, katerih je bilo le še 15,6 %, za 1,1 odstotne točke manj, in ženske (49,0 %), njihov delež se je v letu dni zmanjšal za 0,7 odstotne točke.

V izobrazbeni strukturi je bil v primerjavi z decembrom leta 2018 za 0,2 odstotne točke večji delež brezposelnih z osnovnošolsko izobrazbo (32,2 %). Zaradi večjih zaposlitvenih možnosti se je zmanjšal delež brezposelnih s terciarno izobrazbo, s 17,0 % na 16,6 %, za 0,1 odstotne točke pa se je povečal delež brezposelnih s poklicno izobrazbo (25,9 %). Delež brezposelnih s srednjo strokovno in splošno izobrazbo se glede na leto 2018 ni spremenil in je ostal 25,3 %.

Ker se je v letu 2019 prijavilo manj brezposelnih oseb, kot se jih je odjavilo, je ob koncu leta brezposelnost štela 75.292 oseb, kar je 3.242 oz. 4,1 % manj kot ob koncu leta 2018. **V povprečju je bilo v letu 2019 mesečno brezposelnih 74.178 oseb oz. 5,5 % manj kot leta 2018.**

Tabela : Realizacija gibanja brezposelnosti v obdobju januar - december 2019

	Ocena 2019	Realizacija I-XII 2019	Delež realizacije (%)
Priliv	73.000	74.838	102,5
Odliv	81.500	78.080	95,8
- Vključeni v zaposlitev - od tega:	55.200	56.272	101,9
<i>Mladi do 29 let</i>	17.100	17.417	101,9
<i>Stari 50 let in več</i>	10.900	11.231	103,0
<i>Dolgotrajno BO</i>	11.800	10.064	85,3
<i>Dolgotrajno BO 2 leti ali več</i>	4.800	4.293	89,4
<i>1+2 (OŠ ali manj)</i>	12.500	13.270	106,2
Stanje brezposelnih oseb ob koncu obdobja	70.000	75.292	107,6

ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA

Usmeritve Zavoda RS za zaposlovanje (v nadaljevanju ZRSZ) za leto 2018 temeljijo na razvojnih dokumentih Republike Slovenije, ki opredeljujejo razvoj gospodarstva, izobraževanja, socialne države in s tem povezanega trga dela in dokumentih sprejetih s strani Evropske Komisije in Mreže evropskih javnih zavodov za zaposlovanje. Najpomembnejši strateški dokumenti, ki so podlaga strateškim usmeritvam in ciljem Zavoda, so:

- Strategija za pametno, trajnostno in vključujočo rast Evropa 2020
- Nacionalni reformni program Republike Slovenije 2017-2018 in priporočila Sveta EU v povezavi z Nacionalnim reformnim programom Republike Slovenije za ukrepanje s področja zaposlovanja
- Priporočilo Sveta z dne 15. februarja 2016 o vključevanju dolgotrajno brezposelnih na trg dela
- Priporočilo Sveta z dne 22. aprila 2013 o vzpostavitvi jamstva za mladino
- Smernice Republike Slovenije za izvajanje ukrepov APZ za obdobje 2016–2020
- Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike za obdobje 2014–2020
- Prispevek javnih zavodov za zaposlovanje (PES) k strategiji EU 2020 (*Dokument o strategiji za javne zavode za zaposlovanje do leta 2020*), *dopolnjen v letu 2017*

Podlaga usmeritvam in ciljem so tudi že **sprejeti strateški dokumenti Zavoda** :

- Strategija Zavoda RS za zaposlovanje 2020 in pod strategije (Strategija informatike ZRSZ, Strategija komuniciranja do 2020)
- Doktrina dela z brezposelnimi osebami, iskalci zaposlitve in delodajalci (marec 2011)
- Priporočila Zunanje presoje pobude za primerjalno učenje (Evropska mreža javnih zavodov za zaposlovanje)

PREDNOSTNE NALOGE V 2019 SO BILE:

Kritje potreb delodajalcev iz vseh razpoložljivih virov (*brezposelne osebe, iskalci zaposlitve, usposabljanje brezposelnih oseb za potrebe delodajalcev, zaposlovanje tujcev, ...*)

Osredotočenost na delo z dolgotrajno brezposelnimi osebami in starejšimi

Ozaveščanje partnerjev o obstoječi strukturi brezposelnih oseb

Krepitev digitalnega poslovanja z uporabniki (*opolnomočenje brezposelnih oseb z digitalnimi kompetencami*)

Cilji Zavoda pri izvajanju dejavnosti v letu 2019

Zmanjšanje števila dolgotrajno brezposelnih oseb

Cilj 1.1: Med vsemi zaposlitvami brezposelnih oseb bo 11.800 dolgotrajno brezposelnih oseb nad 1 letom.

	Doseg 2018	Plan 2019	Doseg I – XII 2019
Število zaposlitev dolgotrajno brezposelnih oseb	12.952	11.800	10.064

Število dolgotrajno brezposelnih oseb se z leti niža. Konec decembra 2019 je bilo v evidenci brezposelnih oseb 36.815 takih, ki so brez zaposlitve eno leto ali več, kar je 5,6 % manj kot decembra 2018. Delež dolgotrajno brezposelnih med vsemi brezposelnimi je 48,9% (december 2019), kar je 1,5 odstotnih točk manj kot konec leta 2018.

Dinamika zaposlovanja dolgotrajno brezposelnih je bila v začetku leta velika, k čemur največ prispeva zaposlovanje te ciljne skupine preko javnih del. V javna dela je bilo v letu 2019 vključenih 2.095 brezposelnih manj kot v I. 2018, kar je odločilno vplivalo na (ne)doseganje tega cilja. V naslednjih mesecih se je zaposlovanje dolgotrajno brezposelnih oseb upočasnilo. Ob koncu leta zaposlitve dolgotrajno brezposelnih odstopajo od načrtovanih za 14,7 %. K spodbujanju zaposlovanja dolgotrajno brezposelnih oseb pristopamo z mnogimi programi APZ (javna dela, učne delavnice, »usposabljam lokalno«, aktivno do upokojitve), kot tudi z vse večjim vključevanje dolgotrajno brezposelnih v storitve VKO in programe socialne aktivacije. Vsa opažanja pa nakazujejo na izrazito oteženo strukturo dolgotrajno brezposelnih.

Na zavodu zaradi take strukture dolgotrajno brezposelnih intenziviramo njihovo obravnavo v okviru osnovnega in poglobljenega kariernega svetovanja (skupinsko in individualno, intenzivno spremljanje izvajanje zaposlitvenih načrtov) in pri osnovnem kariernem svetovanju pripravljamo ocene stanja dolgotrajne brezposelnosti po 12 mesecih prijave v evidenci brezposelnih. Dolgotrajno brezposelne še intenzivneje vključujemo v predstavitve in ogled prostih delovnih mest z namenom motiviranja za vključevanja v programe usposabljanja (pridobivanje veščin in kompetenc). Organiziramo razgovore z delodajalci za brezposelne z izobrazbami, po katerih je manjše povpraševanje, izhajajoč iz njihovih kompetenc in interesov. Izvajamo timske obravnave dolgotrajno brezposelnih za iskanje rešitev v povezavi s Centri za socialno delo (osebe s kompleksnimi težavami za morebiten prenos v evidenco začasno nezaposljivih, kandidati za socialno aktivacijo, prejemniki denarno socialne pomoči, ranljive ciljne skupine: Romi, albanske ženske, migranti...) Intenzivno sodelujemo z izvajalci programov socialne aktivacije pri spremljanju napredka vključenih brezposelnih in iskanju možnosti nadaljnje aktivacije po zaključku (programi APZ, aktivnosti zunanjih institucij); vse več je zastopanja dolgotrajno brezposelnih pri izvajalcih APZ in delodajalcih; veliko je tudi sodelovanja - povezovanja z zunanjimi institucijami (Večgeneracijski centri, Romski center, izobraževalne, nevladne organizacije, Centri za krepitev zdravja...) pri oblikovanju programov in aktivnosti za ranljive ciljne skupine. Območne službe zavoda vsaka v svojem okolju iščejo še druge možnosti za aktivacijo dolgotrajno brezposelnih.

Cilj 1.2: V ukrepe APZ bomo vključili 35 % vseh dolgotrajno brezposelnih oseb (nad 1 letom).

	Doseg 2018	Plan 2018	Doseg I –XII 2019
% vključenih v APZ od vseh DBO	28,1	35 %	23,7 %

Delež dolgotrajno brezposelnih oseb, vključenih v ukrepe APZ letu 2019 znaša 23,7 % in od planiranega deleža odstopa kar za 11,3 odstotnih točk. Delež je tudi nižji kot v letu 2018, predsem na račun manj vključenih v javna dela. Največje število dolgotrajno brezposelnih je bilo vključenih v ukrep izobraževanja in usposabljanja, v katera se je na novo vključilo 4.473 dolgotrajno brezposelnih oseb, subvencij za spodbujanje zaposlovanja pa je bilo deležnih 2.686 dolgotrajno

brezposelnih. Med dolgotrajno brezposlenimi je vse več oseb z več ovirami za vstop na trg dela, zato je potrebno veliko tako osnovnega kot poglobljenega kariernega svetovanja zato, da se te osebe sploh pripravi do možnosti za vključitev v ukrepe APZ.

Hitrejša aktivacija brezposelnih, predvsem mladih do 29 let, starejših od 50 let, nižje izobraženih in prejemnikov denarnega nadomestila ter denarne socialne pomoči

Cilj 2.1: Najkasneje 6 mesecev po prijavi v evidenco se bo zaposlilo 50 % brezposelnih oseb.

	Doseg 2018	Plan 2019	Doseg 2019
Najkasneje 6 mesecev po prijavi v evidenco brezposelnih oseb se bo zaposlilo	45,7*	50,0 %	54,0 %

- *Ko smo določili plan za 2019, so bile znane vrednosti za obdobje I-VI 2018*

V letu 2019 je bil ta cilj presežen za 4 odstotne točke. Situacija na trgu dela je še vedno ugodna, zaposlovanje je intenzivno. Zavod k hitri aktivaciji brezposelnih oseb prispeva z informiranjem in kariernim svetovanjem kmalu po prijavi v evidenco. V prvih dveh tednih je zaposlitveni načrt podpisalo 86,2% vseh novo prijavljenih brezposelnih oseb.

Osnovne informacije posredujemo na skupinskih informativnih seminarjih, oziroma preko spleta. Hitra aktivacija in oblikovanje zaposlitvenih ciljev kmalu po prijavi omogočata takojšnje posredovanje na prosta delovna mesta. K realizaciji cilja pomembno vpliva tudi dobro sodelovanje Zavoda z delodajalci in njihovimi združenji, izobraževalnimi institucijami in drugimi akterji na regionalnem in lokalnem trgu dela. V letu 2019 smo spremljali učinkovitost obiskov pri delodajalcih. Kar 67% obiskanih delodajalcev je pri iskanju novih zaposlenih sodelovalo z Zavodom.

Ker smo zaznali, da prejemniki denarne socialne pomoči pri Centrih za socialno delo, bolj kot ostali brezposelni prehajajo med dolgotrajno brezposelne, smo lansko leto jeseni in letos spomladi začeli izvajati dva projekta poglobljene obravnave teh oseb z namenom zagotoviti čim prejšnjo ustrezno pomoč pri njihovem vključevanju na trg dela oziroma odpravljanju ovir za to. Pri tem si prizadevamo tudi za več sodelovanja s Centri za socialno delo. S krepitvijo digitalnega poslovanja z brezposelnimi osebami, lahko zavod več časa posveča osebami, ki potrebujejo več podpore pri vključevanju na trg dela.

Povečati učinkovitost posredovanja v zaposlitev

Posredovanje zaposlitve je osrednja storitev Zavoda, ki se izvaja z namenom usklajevanja ponudbe in povpraševanja po delavcih na trgu dela v Sloveniji in ostalih državah EU, EGP in v Švicarski konfederaciji. Storitve je namenjena tako delodajalcem kot brezposelnim osebami in iskalcem zaposlitve.

Skladno z zastavljenimi cilji na področju povečanja učinkovitosti posredovanja smo v letu 2019 na podlagi sklenjenih Dogovorov o poslovnem sodelovanju organizirali srečanja s **predstavniki združenj delodajalcev in agencij za zaposlovanje na nacionalni ravni** (GZS, OZS, ZDOPS, ZDS, ZAZ) in naše partnerje vključili v vse večje dogodke, strokovne razprave na nacionalni ravni ter skrbeli za promocijo storitev Zavoda v revijah gospodarskih združenj, partnerje povabili k sodelovanju pri aktualnih projektih ZRSZ, itn.

V okviru **Evropskega dneva delodajalcev**, ki smo ga v letu 2019 organizirali v tesnem sodelovanju z združenji delodajalcev, smo novembra izvedli 145 aktivnosti in dogodkov po vsej Sloveniji, na katerih je sodelovalo 343 delodajalcev (Dan odprtih vrat slovenskega gospodarstva z GZS, 9 poslovnih zajtrkov z OZS, seminar ZDOPS na temo postopanja v primeru nastanka invalidnosti delavca, mednarodna konferenca ZRSZ Napovedovanje potreb na trgu dela, okrogle mize, hitri zmenki, itn.)

V letu 2019 smo izvedli prvo fazo **vzpostavitve sistema spremljanja učinkovitosti posredovanja v zaposlitve**. V letu 2020 nameravamo spremljati pripravljene kazalnike in omogočiti celovito spremljanje posredovanja na statistični in operativni ravni, kar je nujno za dvig učinkovitosti tega področja dela Zavoda.

V okviru projekta Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalce zaposlitve in delodajalce smo v letu 2019 poskrbeli za potrditev dokumenta in implementacijo »**Standardov za delo z delodajalci, agencijami in drugimi akterji na trgu dela**«, s katerim smo prvič opredelili standarde dela z delodajalci na Zavodu v pisni obliki. Sprejeti standardi dela z delodajalci so podlaga za enotno izvajanje storitev za delodajalce po vsej Sloveniji, saj določajo obseg in nivo storitev, ki jih zagotavljajo zaposleni na Zavodu in s tem tudi obseg in nivo storitev, ki ga lahko delodajalci pričakujejo od Zavoda.

V letu 2019 smo vzpostavili **segmentacijo delodajalcev glede na pozitivne reference**. Delodajalcem, ki so prepoznani kot dobri zaposlovalci, saj so prejemniki nagrad oz. certifikatov s kadrovskega področja (npr. Zlata nit, Družini prijazno podjetje,...), bo z vzpostavitvijo novega iskalnika po prostih delovnih mestih omogočen prikaz pridobljene nagrade oz. certifikata v objavi prostega delovnega mesta. Na ta način želimo dodatno izpostaviti pozitivne reference delodajalcev, ki so v našem okolju prepoznani kot dobri zaposlovalci. Obenem želimo brezposelne osebe in iskalce zaposlitve motivirati za zaposlitev pri delodajalcih, ki so uspešni, skrbijo za razvoj kariere svojih zaposlenih in so v širšem okolju prepoznani kot dobri delodajalci.

Za **vzpostavitev in ohranitev partnerstev** smo v letu 2019 izvedli 3.331 obiskov, od tega 646 za vzpostavljanje partnerstva. Zavod je organiziral tudi **6 zaposlitvenih oz. kariernih sejmov**. V letu 2019 je Zavod kot partner dodatno sodeloval pri izvedbi spletnega kariernega sejma zaposlitvenega portala Optius in v partnerstvu z izvajalcem sejmov Moje delo na 5 večjih kariernih sejmih Moje delo v Celju, Novi Gorici, Novem mestu, Mariboru, Ljubljani. Na sejmu Moje delo v Ljubljani je EURES organiziral t.i. »Evropsko vas«. Evropsko vas je obiskalo skoraj 500 obiskovalcev. Poleg ZRSZ – EURES Slovenije so v okviru ti. Evropske vasi sodelovali še EURES Avstrije, Češke, Francije, Danske, Hrvaške, Nemčije in Slovaške. Na platformi Evropskih zaposlitvenih dni, ki jo vzdržuje Evropska komisija, je ZRSZ EURES 13. februarja skupaj z EURES Hrvaško, Portugalsko in Španijo organiziral spletni sejem, namenjen delu v turizmu v poletnem času. Na sejmu je sodelovalo 77 delodajalcev, med katerimi je bilo 13 slovenskih. Na voljo je bilo 259 oglasov s 3.644 prostimi delovnimi mesti, na katera se je prijavilo 1.732 iskalcev zaposlitve. Čezmejni zaposlitveni sejem Slovenija- Italija- Hrvaška, vključno s kampanjo »EU projekt, moj projekt«, je potekal v Kopru, 14. 5. 2019. Na sejmu je bilo 1.100 obiskovalcev in 40 razstavljalcev (delodajalci, mreža EURES iz treh obmejnih držav).

Z namenom iskanja priložnosti za zaposlitev dolgotrajno brezposelnih in drugih težje zaposljivih oseb na trgu dela smo v letu 2019 pilotno pričeli z izvedbo **novih storitev za delodajalce**. V okviru projekta Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalce zaposlitve in delodajalce je bila v letu 2019 razvita nova storitev za delodajalce »Inkluzivno kreiranje delovnega mesta«, ki predstavlja inovativen pristop k reševanju problema brezposelnosti, saj skozi podporo delodajalcem omogoča reševanje njihovih težav na področju kadrovanja ter hkrati omogoča zaposlitev brezposelnim osebam iz ranljivih skupin na novo kreiranih delovnih mestih. Storitve Inkluzivnega kreiranja delovnega mesta poteka tako, da skupaj z delodajalcem določimo, katera delovna mesta so pri njih najbolj obremenjena, ali pa za njih najtežje najdejo kader. Ta delovna mesta optimiziramo tako, da jim odvezamo enostavnejše/rutinske naloge in na tej podlagi skupaj z delodajalcem pripravimo opis novega delovnega mesta. To novo delovno mesto je primerno za težje zaposljive brezposelne osebe. Ob zaposlitvi brezposelne osebe delodajalcu in brezposelni osebi nudimo t.i. »job coaching«, ki omogoča hitrejšo in lažjo integracijo novo zaposlene osebe ter trajnejšo zaposlitev. Bolj sistematično smo pristopili tudi k izvajanju zastopanja težje zaposljivih oseb pri delodajalcih, med drugim je bilo v ta namen v okviru Zavoda pripravljeno usposabljanje za moderatorje.

V letu 2019 smo organizirali dve strokovni srečanji sodelavcev pisarn za delodajalce, na katerih smo sodelavcem podali specifična strokovna znanja s področja dela z delodajalci, vključno z vsebinami s področja rabe LinkedIna, agilnih metod dela, vsebin s področja dela Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije.

Cilj 3.1: Med vsemi sporočenimi prostimi delovnimi mesti bodo delodajalci pri 63 % želeli sodelovanje Zavoda pri iskanju kandidatov.

	Doseg 2018	Plan 2019	Doseg 2019
Delež prostih delovnih mest s sodelovanjem Zavoda med vsemi sporočenimi prostimi delovnimi mesti	59,3 %	63,0 %	57,3 %

Delež sporočenih prostih delovnih mest, pri katerih delodajalci želijo sodelovanje Zavoda je v letu 2019 znašal 57,3 %, kar je pod planom 63 %. V letu 2019 se je uporabila spremenjena metodologija izračuna deleža prostih delovnih mest s sodelovanjem Zavoda.

Med razlogi za nedoseganje zastavljenega cilja bi med drugim izpostavili spremembe na trgu dela v letu 2019. Po večletni rasti povpraševanja delodajalcev se je le-to v letu 2019 umirilo (4 % manj objavljenih prostih delovnih mest v primerjavi z I. 2018). Prav tako se je v letu 2019 spremenila struktura prostih delovnih mest glede na dejavnost delodajalca. Med 10 dejavnostmi, ki pri Zavodu objavijo največ prostih delovnih mest, je v primerjavi z letom poprej naraslo povpraševanje delodajalcev iz dejavnosti izobraževanja, zdravstva in socialnega varstva, javne uprave in obrambe. Hkrati pa je med navedenimi dejavnostmi še posebej upadlo povpraševanje delodajalcev iz predelovalnih dejavnosti in gradbeništva, pa tudi gostinstva. Gre za dejavnosti, ki so ob pomanjkanju delovne sile in praviloma dobri pripravljenosti delodajalcev na sodelovanje z Zavodom, v preteklih letih pomembno prispevale k doseganju cilja.

Na delež prostih delovnih mest s sodelovanjem Zavoda pozitivno vpliva zadovoljstvo delodajalcev s storitvami Zavoda. V anketi Zadovoljstvo delodajalcev s storitvami Zavoda RS za zaposlovanje (2019), na katero je odgovorilo 2.755 delodajalcev, ki so v letu 2018 na Zavodu prijavi vsaj eno prosto delovno mesto ali so uporabili ukrep aktivne politike zaposlovanja, so delodajalci Zavodu namenili visoko oceno. K skupni oceni največ prispevajo svetovalci v pisarnah za delodajalce, saj imajo največ neposrednih povezav z delodajalci. Njihove ocene so med najvišjimi v anketi. Splošno zadovoljstvo s pisarnami za delodajalce se je dvignilo s povprečne ocene 4,10 v letu 2018 na oceno 4,28 v I. 2019.

Ohranitev učinkovitosti ukrepov Aktivne politike zaposlovanja

Cilj 4.1: Delež brezposelnih oseb, vključenih v usposabljanje in izobraževanje, ki so se zaposlili 6 mesecev po zaključku aktivnosti, bomo ohranili na ravni iz leta 2017

	Doseg 2017	Plan 2019	Doseg 2019
Delež brezposelnih oseb, vključenih v usposabljanje in izobraževanje, ki so se zaposlili 6 mesecev po zaključku aktivnosti, bomo ohranili na ravni iz leta 2016.	55,3 %	55,3 %	34,3%*

* Začasni podatki, ker se še ni iztekel 6 mesečni rok spremljanja od zaključka programa

V letu 2019 je Zavod na novo sklenil 13.506 pogodb za vključitve v Ukrep 1 Usposabljanje in izobraževanje. Med njimi se je do konca leta zaključilo 10.769 pogodb. 2.737 na novo sklenjenih pogodb do konca obdobja še ni bilo zaključenih.

Med zaključenimi pogodbami (10.769) pogodb se je do konca decembra zaposlilo 4.712 oseb, kar predstavlja 43,8 % delež izhodov v zaposlitev za zaključene pogodbe.

Podatki o izhodih v zaposlitev so začasni, saj se za večje število pogodb, sklenjenih v letu 2019, še ni iztekel 6-mesečni rok spremljanja od zaključka programa. V obdobju september – december 2019 je bilo sklenjenih 5.611 pogodb.

Krepitev digitalnega poslovanja z uporabniki

Razvoj digitalnih storitev za poslovanje s strankami, promocija elektronskih storitev in usposabljanje interne javnosti Zavoda je imelo v letu 2019 pomembno vlogo za doseganje cilja krepitve digitalnega sodelovanja z uporabniki storitev Zavoda. Za doseg tega cilja smo v letu 2019 izvedli vrsto aktivnosti tako na portalu za delodajalce kot tudi na portalu za iskalce zaposlitve.

V letu 2019 smo na podlagi dela na orodju S&M dobili ustrezna nova znanja in orodja, ki jih bomo uporabili pri nadgradnji obstoječih aplikacij kakor tudi pri razvoju novih. V letu 2019 smo začeli pripravljati razpisno dokumentacijo za povezovanje podatkov o iskalcih zaposlitve (»CV builder«) in podatkov o prostih delovnih mestih (»PD bulder«). Tako bomo lahko za razpise uporabili funkcionalnost dopolnjevanja vnosov (»input complition«) in funkcionalnost semantičnega iskanja (»Semantic search«).

Na portalu za delodajalce smo omogočili oddajanje zaključnih poročil za programe usposabljanja, ki jih delodajalci na portalu tudi elektronsko podpišejo. Pripravili smo potrebno dokumentacijo za izvedbo izmenjave dokumentov preko portala, med Zavodom in delodajalci, ki kandidirajo na različne programe zaposlovanja. V drugi polovici leta pa smo začeli pripravljati nov sistem oddajanja ponudb na portalu, ki bo zaključen do sredine tega leta.

Na portalu za iskalce zaposlitve smo v letu 2019 za namen krepitve digitalnega poslovanja z brezposelnimi osebami izvedli promocijske aktivnosti za spodbujanje kariernih svetovalcev in brezposelnih oseb k sodelovanju preko elektronskih storitev. V letu 2019 smo izvedli 15 usposabljanj po območnih službah Zavoda in usposobili 193 kariernih svetovalcev, ki so ključni pri spodbujanju in dogovarjanju elektronskega sodelovanja z brezposelnimi osebami, saj lahko s prepoznanimi prednostmi neposredno vplivajo na dogovor za sodelovanje z Zavodom preko elektronskih storitev. Prav tako smo izvedli promocijske aktivnosti za krepitev elektronskega sodelovanja s strankami, saj smo za izvedbo skupinskih predstavitev portala brezposelnim osebam, usposobili posebno skupino svetovalcev. Izvedli smo tudi dvakratni ponatis promocijskega gradiva za portal PoiščiDelo.si. Za območje celotne Slovenije je bilo ponatisnjenih 34.930 tovrstnih zloženek. Za promocijo in spodbujanje kariernih svetovalcev za sodelovanje s strankami preko elektronskih storitev portala PoiščiDelo.si je v teku tudi izdelava eUčilnice za elektronsko sodelovanje preko portala PoiščiDelo.si (eUčenje).

V letu 2019 smo nadgradili storitve za iskanje zaposlitve preko portala PoiščiDelo.si, saj smo preko storitve »Predstavi se delodajalcu« uporabnikom omogočili, da se iskalci zaposlitve lahko predstavijo tudi delodajalcem, registriranim na EURES portalu. Z enotnim profilom in urejenim soglasjem skladno u uredbo GDPR, se uporabniki portala lahko hkrati predstavijo delodajalcem na slovenskem trgu dela (registriranim na Zavodovem portalu za delodajalce) in delodajalcem na evropskem trgu dela (registriranim na portalu EURES). Za namen uvedbe elektronskega podpisovanja vlog in dokumentov preko sistema za podpisovanje in avtentikacijo SI-PASS in SI-CAS pa smo za portal za iskalce zaposlitve pripravili tudi dokumentacijo potrebnih sprememb pretoka dokumentov.

Cilj 5.1: Delež brezposelnih oseb, ki z Zavodom posluje digitalno, bo 22 %.

	Plan 2019	Doseg 2019
Povečali bomo delež brezposelnih oseb, ki z Zavodom posluje prek portala PoiščiDelo.si.	22,0%	26,6 %

Delež brezposelnih oseb, ki z Zavodom poslujejo preko portala PoiščiDelo.si, je konec leta 2019 znašal 26,6%. Zastavljeni cilj je Zavod presegel, saj smo v letu 2019 velik poudarek namenili promociji in izvedbi usposabljanj za karijerne svetovalce in brezposelne osebe, za katere smo izvedli predstavitve storitev portala in kratke delavnice za uporabo storitev portala za iskanje zaposlitve in sodelovanje z Zavodom. Brezposelne osebe, manj večje uporabe elektronskih storitev, so imele pred dogovorom za elektronsko sodelovanje na voljo tudi program aktivne politike zaposlovanja »Digitalna pismenost«. S krepitvijo digitalnega poslovanja s strankami obenem spodbujamo tudi digitalno pismenost in razvoj digitalnih kompetenc pri brezposelnih osebah, ki so vse bolj pomembne tudi pri iskanju zaposlitve na sodobnem trgu dela. Z elektronskim sodelovanjem z Zavodom brezposelnim osebam omogočamo tudi enostavno in hitro komunikacijo, ki prihrani čas in potne stroške.

Glede na strukturo brezposelnih oseb konec decembra 2019, med katerimi je bil še vedno velik delež dolgotrajno brezposelnih (49%), nizko izobraženih (32%) in starejših od 55 let (27,7%), bo na krepitev elektronskega sodelovanja s strankami pomembno vplivalo nadaljnje ozaveščanje in usposabljanje svetovalcev ter brezposelnih oseb o pomenu in uporabi elektronskih storitev Zavoda za sodelovanje in iskanje zaposlitve na sodobnem trgu dela ter načrtovana prenova spletnih storitev Zavoda.

Cilj 5.2: Delež delodajalcev, ki z Zavodom poslujejo digitalno, bo 78 %.

	Plan 2019	Doseg 2019
Povečali bomo delež delodajalcev, ki z Zavodom posluje prek portala za delodajalce *	78,0 %*	79,3 %

*podatek iz Letne ankete o zadovoljstvu delodajalcev s storitvami zavoda v letu 2019

Delež delodajalcev, ki z Zavodom poslujejo preko portala za delodajalce je v letu 2019 znašal 79,3% (gre za podatek iz Letne ankete o zadovoljstvu delodajalcev s storitvami zavoda 2019), kar je 1,3 odstotnih točk nad zastavljenim ciljem.

V letu 2019 smo izvedli promocijo storitve oddaje **Sporočil o izidu posredovanja preko portala**, ki delodajalcem omogoča brezpapirno, hitrejše in enostavnejše sporočanje povratnih informacij o napoteni kandidatih na prosta delovna mesta. Ta storitev je bistveno vplivala na povečan delež delodajalcev, ki poslujejo preko portala. Prav tako vsi delodajalci, ki kandidirajo na razpis za programe usposabljanja (Usposabljanje na delovnem mestu, Usposabljanje na delovnem mestu – mladi, Delovni preizkus, Učne delavnice) in programe subvencij za zaposlitev (Trajno zaposlovanje mladih, Zaposli me, Aktivni do upokojitve, Zaposlimo mlade, Spodbude za zaposlovanje oseb iz programa Učne delavnice), dolžni svoje ponudbe oddajati preko Portala za delodajalce. Ravno zaradi vedno novih storitev na Portalu se je v letu 2019 registriralo več kot 5.000 novih poslovnih subjektov, ki uporabljajo vsaj eno od storitev, ki je na voljo na Portalu.

Tako imamo na portalu za delodajalce storitve, kjer delodajalci obvezno poslujejo preko Portala za delodajalce (omenjene Ponudbe za programe zaposlovanja, oddaja zahtevkov za Javna dela, oddaja Zaključnih poročil za Javna dela...) ali je na voljo storitev, ki jo lahko izvedejo tudi po drugih kanalih (Sporočilo o izidu posredovanja, Vpogledi v vloge za delovna dovoljenja, Anketa napovednik zaposlovanja, Objava prostih delovnih mest, Oddaja list prisotnosti za programe usposabljanja, Zaključna poročila za programe usposabljanja...), kjer je delež poslovanja preko portala že krepko čez 60 %.

VSEŽIVLJENJSKA KARIERNA ORIENTACIJA

V letu 2019 je zavod na področju vseživljenjske karijerne orientacije okrepil tako informiranje in osnovno karierno svetovanje, kot tudi poglobljeno karierno svetovanje (izvedenih je bilo kar 10 % več teh svetovanj kot v letu 2018). To je vplivalo na hitrejšo aktivacijo in kakovostnejšo obravnavo brezposelnih oseb. Izdelanih je bilo kar 15% več ocen za dolgotrajno brezposlene med 12 – 15 meseci brezposelnosti, kar je prispevalo k bolj poglobljeni in ciljno usmerjeni obravnavi te skupine brezposelnih.

Storitve, ki jih je Zavod na osnovi Zakona o urejanju trga dela izvajal v letu 2019, so bile sledeče:

Informiranje o trgu dela

Informiranje o trgu dela je storitev, ki zajema različne oblike informiranja o možnostih zaposlovanja, izobraževanja, usposabljanja, finančnih pomočeh in druge teme o trgu dela v Sloveniji in ostalih državah EU, EGP in v Švicarski konfederaciji.

Zavod je storitev informiranja zagotavljal preko različnih kanalov: s pomočjo storitev Kontaktnega centra in Interaktivne Zavodske Asistentke (IZA), ki jih izvajajo zaposleni v okviru projekta Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalce zaposlitve in delodajalce, preko Zavodove internetne strani in spletnega portala PoiščiDelo.si, osebno na Uradih za delo ter preko socialnih omrežij (FB). Storitve informiranja o EU možnostih zaposlovanja, trgu dela in drugih vsebinah, povezanih z mednarodno mobilnostjo delavcev, so se zagotavljale s pomočjo EURES portala za zaposlitveno mobilnost, za katerega zagotavlja ažurne informacije tudi slovenski Zavod za zaposlovanje. Dodatne informacije so bile na voljo tudi na nacionalni EURES spletni podstrani Zavoda. Te informacije vključujejo tudi možnosti finančnih podpor pri mobilnosti kot je npr. »Tvoja prva zaposlitev EURES« ter informacije o pravni podpori delavcem EU.

V letu 2019 je Kontaktni center skupaj 159.992 vseh stikov, osebnih stikov uporabniki skupaj je bilo 103.940, to so telefonski klici, vprašanja po ePošti, telefonske priprave na zaposlitveni razgovor. Tu kontaktni center ohranja skoraj enak delež stikov z uporabniki kot v letu 2018.

Od tega je bilo 94.478 uspešno obdelanih telefonskih storitev informiranja, kar je slabih 4 % manj kot preteklo leto. Zato pa beležimo 4% več odgovorov na vprašanja po elektronski pošti kar 9.462 v celotnem letu 2019.

Uporaba in število stikov preko Interaktivne asistentke IZE je padla za 26%, zabeležili smo 56.052 vprašanj uporabnikov, kar je najverjetneje posledica prehoda uporabnikov na bolj enostavne digitalne rešitve in uporabo novih kanalov, kot so hitrejši iskalniki ter aplikacije z AI rešitvami kar Zavod že načrtuje v novem poslovnem obdobju.

Priprava na zaposlitveni razgovor je za brezposelne vedno bolj zanimiva, v letu 2019 smo opravili 547 zaposlitvenih razgovorov, kar predstavlja za 4,5% več kot v preteklem letu.

Samostojno vodenje kariere

Samostojno vodenje kariere je storitev, s katero Zavod spodbuja posameznike k aktivnemu pristopu do vodenja lastne kariere in reševanju brezposelnosti ter mu v ta namen nudi različne pripomočke za samostojno sprejemanje odločitev in spoprijemanje z izzivi trga dela.

Pripomočki so na voljo vsem uporabnikom preko eStoritev Zavoda brezplačno. Pomoč pri uporabi pripomočkov zagotavljajo svetovalci v Kariernih središčih in izvajalci večkanalnih storitev v okviru projekta Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalce zaposlitve in delodajalce.

Zavod nadaljuje z aktivnostmi za tehnično in vsebinsko prenovu portala Poiščidelo.si, da bi tako dosegli večjo učinkovitost poslovanja preko tega kanala ter povečali število in zadovoljstvo uporabnikov. Pri prenovi portala upoštevamo in se prilagajamo standardom Evropske Komisije za prosta delovna mesta, CV-je in kompetence. Na spletnem mestu www.vkotocka.si so zbrane vse vsebine s področja VKO, literatura in gradiva ter pripomočki, ki so brezplačno na voljo uporabnikom (svetovalcem na ZRSZ in izven).

Preko Portala za iskalce zaposlitve <http://www.poiščidelo.si/> smo iskalcem zaposlitve tudi v letu 2019 nudili enoten in individualiziran dostop do številnih storitev Zavoda kot so storitve elektronske prijave v evidence Zavoda, storitve za sodelovanje z Zavodom, ki jih je v ob koncu leta 2019 uporabljalo 20.047 brezposelnih oseb (26,6%), storitev »Predstavi se delodajalcu« z izdelavo življenjepisa in profila iskalcev zaposlitve in možnost vpogleda delodajalcev na slovenskem in evropskem trgu dela v aktivne profile iskalcev zaposlitve (aktivne profile je ob koncu leta 2019 imelo 2.202 registriranih brezposelnih oseb), naročanje na obveščanje o prostih delovnih mestih ter vrsta informacij o veččinah iskanja zaposlitve.

Osnovno karierno svetovanje

Osnovno karierno svetovanje je storitev, ki jo izvajajo svetovalci Zavoda z namenom zagotavljanja sistematične, individualizirane podpore posamezniku pri reševanju brezposelnosti in ponovnem vstopu na trg dela.

Namen osnovnega kariernega svetovanja je brezposelni osebi čim prej ponuditi tiste storitve in aktivnosti, ki bodo brezposelno osebo pripeljale do zaposlitve. V najkrajšem možnem času, po prijavi v evidenco brezposelnih oseb naredimo **prvi svetovalni intervju** in **prvi zaposlitveni načrt**. V kasnejših svetovanjih spremljamo realizacijo dogovorov in stopnjujemo ukrepe in prilagajamo pogostost obravnav. V osnovnem kariernem svetovanju svetovalci veliko pozornosti namenjajo motiviranju in pripravi brezposelnih oseb za vključitev v ukrepe aktivne politike zaposlovanja ter pripravi brezposelnih oseb na predstavitev delodajalcem. V letu 2019 so svetovalci ZRSZ izvedli 231.505 **osnovnih kariernih svetovanj**, v okviru katerih so pripravili 254.260 **zaposlitvenih načrtov**. V letu 2019 smo pri osnovnem kariernem svetovanju dodatno okrepili pripravo ocene stanja DBO pri prehodu v dolgotrajno brezposelnost. Na terenu smo krepili večšine svetovalcev za pripravo kakovostne ocene stanja DBO, katere namen je takojšnje ukrepanje ob prehodu v dolgotrajno brezposelnost .

V letu 2019 smo v okviru osnovnega kariernega svetovanja razvili nov pristop pri našem delu in sicer zastopanje brezposelnih oseb tako pri delodajalcih kot tudi pri izvajalcih programov APZ. V ta namen smo dopolnili priročnik za svetovalno obravnavo VKO in pripravili program usposabljanja za karierne svetovalce, ki je bil pilotno že tudi izvedeno.

Poglobljeno karierno svetovanje

Poglobljeno karierno svetovanje je pomembna storitev za brezposelne osebe, pri katerih zaznavamo dodatne potrebe po motivaciji, pridobitvi ustreznih poklicnih kvalifikacij ter odpravljanju različnih situacijskih in zdravstvenih ovir pri zaposlovanju ter preprečevanju prehoda brezposelnih oseb med dolgotrajno brezposelne in socialno prikrajšane.

Storitve poglobljenega kariernega svetovanja (rehabilitacijsko, zdravstveno in poglobljeno karierno svetovanje) nudimo prednostno brezposelnim osebam s kompleksnejšimi težavami za vstop na trg dela z namenom čim hitrejšega odpravljanja morebitnih ovir in s tem preprečevanja prehoda v dolgotrajno brezposelnost. **V letu 2019 smo skupaj opravili 28.258 vseh poglobljenih kariernih svetovanj.**

Poglobljeno karierno svetovanje nudi brezposelnim osebam in iskalcem zaposlitve, katerih zaposlitev je ogrožena pomoč pri prepoznavi poklicnih kompetenc in oceni interesov, lastnosti, sposobnosti, morebitnih ovir ter prepričanj pomembnih za aktiven nastop na trgu dela. Ob podpori kariernih svetovalcev posameznik spoznava možnosti in priložnosti v okolju, sprejema odločitve o svoji karieri, se odloča za spremembo omejujočih prepričanj ter izbira aktivnosti za doseganje želenih zaposlitvenih ali kariernih ciljev.

Poglobljeno karierno svetovanje je bilo tudi v letu 2019 **pomembna podpora izvajanju priporočil za delo z dolgotrajno brezposelnimi osebami ter učinkovitem vključevanju v ukrepe APZ** glede na kompetence, lastnosti brezposelne osebe ter njene možnosti za uspešen zaključek programa in zaposlitev. V letu 2019 smo izvedli 13.706 kariernih svetovanj za brezposelne osebe z večjimi težavami pri vključevanju na trg dela.

V letu 2019 smo z namenom dviga kakovosti in poenotenja izvajanja poglobljenega kariernega svetovanja izvedli spremljanje na vseh območnih službah. Opravili smo strukturirane intervjuje s svetovalci, ki izvajajo poglobljeno karierno svetovanje in anketo o doprinosi aktivnosti. Ugotovitve kažejo na večjo potrebo po usposobljenih svetovalcih in porastu zahtevnejših težav brezposelnih oseb. Na podlagi ugotovitev smo v letu 2019 načrtovali usposabljanje za svetovalce, ki bo realizirano v letu 2020. Podporo pa vsem, ki so izrazili interes nudimo v obliki supervizije z zunanjimi supervizorji.

V okviru poglobljenega kariernega svetovanja se zagotavlja tudi **zdravstveno zaposlitveno svetovanje** kot pomoč brezposelnim osebam z zdravstvenimi omejitvami pri iskanju ustrezne zaposlitve ali kot pomoč in svetovanje pri vključitvi v ustrezen ukrep APZ. **V letu 2019 je bilo izvedenih 3.015 storitev zdravstveno zaposlitvenega svetovanja.**

V okviru **poglobljenega rehabilitacijskega svetovanja**, ki zajema informiranje in svetovanje o pravicah invalidnih oseb, ugotavljanje smiselnosti za začetek in vodenje postopka za ugotavljanje invalidnosti in/ali pravice do zaposlitvene rehabilitacije, napotovanje in spremljanje izvajanja storitev zaposlitvene rehabilitacije in izdelave ocene zaposlitvenih možnosti invalidne osebe, je bilo v letu 2019 izvedenih 11.537 rehabilitacijskih svetovanj, kar je povečanje za 9 % v primerjavi z letom 2018. Do konca leta 2019 je bilo realiziranih 1.909 novih vključitev v storitve zaposlitvene rehabilitacije, kar je za slabih 10 % več kot v prejšnjem letu. Navedeni podatki dodatno potrjujejo ugotovitve o spremenjeni strukturi brezposelnih oseb v smislu povečanja deleža oseb, ki imajo trajne spremembe v zdravstvenem stanju, ki pomembno vplivajo na njihovo zaposljivost. Podatek o povečanem številu novo vključenih v storitve zaposlitvene rehabilitacije je potrebno obravnavati v kontekstu obstoječih zmogljivosti mreže izvajalcev storitev zaposlitvene rehabilitacije, ki se v tem obdobju ni spremnila.

V letu 2019 smo nadaljevali z izvajanjem poglobljenega spremljanja procesa rehabilitacije, kot tudi usposabljanjem rehabilitacijskih svetovalcev s poudarkom na izkustvenem delu na konkretnih primerih, saj so ravno kompetence rehabilitacijskih svetovalcev ključnega pomena za kakovostno izvajanje tako ocenjevanja invalidnosti, prepoznavanja funkcijskih ovir, programiranja dela v okviru priprave rehabilitacijskega načrta, evalvacije procesa, kot tudi ugotavljanja vrste in obsega potrebne pomoči pri zaposlovanju v zaščitenem ali običajnem delovnem okolju. Poleg kompetenc izpostavljam tudi ustrezno strukturo in število rehabilitacijskih svetovalcev, saj področje izvajanja Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov zajema naslednja področja:

- o ocenjevanje invalidnosti in pravice do storitev ZR,
- o izvajanje storitev ZR in ocenjevanje zaposlitvenih možnosti,
- o mreža izvajalcev ZR,
- o zaposlovanje invalidov pod posebnimi pogoji,
- o izvajanje storitev podpornega zaposlovanja,
- o področje pravic in obračunov stroškov,
- o spremljanje in razvoj

V letu 2019 smo strokovni delavci aktivno sodelovali pri pripravi vseh izobraževanj za strokovne delavce na poročju rehabilitacije (izvajalci storitev, zaposlitveni centri, invalidska podjetja), ki smo jih dopolnili tudi s predstavitvijo vseh storitev Zavoda, sprememb na trgu dela in trendov na področju zaposlovanja.

Izvajanje storitev zaposlitvene rehabilitacije se zaključuje s pripravo ocene zaposlitvenih možnosti osebe, iz katere mora biti razvidno predvsem, ali je invalidna oseba zaposljiva v običajnem delovnem okolju, v podporni ali zaščitni zaposlitvi, za katera dela je usposobljena in kakšne podpirne storitve ali prilagoditve potrebuje na delovnem mestu. V letu 2019 je bilo tako izdanih 126 odločb o podporni zaposlitvi, 144 odločb o zaščitni zaposlitvi in 545 odločb o nezaposljivosti.

Učenje veščin vodenja kariere

Učenje veščin vodenja kariere je storitev, ki vključuje različne skupinske oblike pridobivanja veščin za spoznavanje lastnih interesov in kompetenc, možnosti v okolju, učenje odločanja in uresničevanja zaposlitvenih in kariernih ciljev. Ta storitev se zagotavlja brezposelnim osebam in iskalcem zaposlitve katerih zaposlitev je ogrožena.

Z vključevanjem brezposelnih oseb v delavnice za pridobivanje veščin iskanja zaposlitve želi Zavod aktivirati brezposelne osebe za samostojno, učinkovito in odgovorno iskanje zaposlitve in vodenje lastne kariere ter jih opremiti s sodobnimi načini in kompetencami za vstop na trg dela. Največ brezposelnih je v skupinske oblike dela vključenih v **kariernih središčih** – v letu 2019 se jih je udeležilo 20.452 oseb, to je za dobrih 33% več kot lani.

Storitve vseživljenjske karijerne orientacije za šolajočo mladino

Sodelovanje z izobraževalnimi institucijami pri izvajanju storitev karijerne orientacije ima predvsem preventivni pomen, saj mladim nudi podporo pri prehodih na višjo raven izobraževanja in v zaposlitev. Strokovna podpora izobraževalnim institucijam prispeva h kvaliteti izvajanja storitev karijerne orientacije.

Storitve vseživljenjske karijerne orientacije Zavod zagotavlja tudi šolajoči mladini in njihovim staršem. V letu 2019 smo sodelovali na kariernih in zaposlitvenih sejmih, kjer smo udeležence informirali o aktualnih potrebah trga dela ter različnih pripomočkih za samostojno vodenje kariere.

Zavod se v karierno orientacijo šolske mladine vključuje tudi s **pripomočki za vodenje kariere** (Vprašalnik o poklicni poti, računalniški program »Kam in kako«, kjer sta na voljo verziji za mladino in odrasle, eSvetovanje, sodelovanje s portalom »Mojaizbira.si«), individualnim in skupinskim informiranjem (2272) in svetovanjem (365) mladini. Pripravili smo tudi predavanja za starše pred izbiro poklica, udeležilo se jih je 258.

V okviru projekta Razvoj storitev VKO in nadaljnja krepitev nacionalne koordinacijske točke za VKO (sredstva OP EKP 2014-2020) je bil tudi v 2019 pripravljen nagradni natečajem »Vem, kam grem!«. Natečaj je bil namenjen učencem osnovnih šol, nagrajenih je bila večina sodelujočih.

Aktivnosti za osebe z mednarodno zaščito v letu 2019 in ostale tujce v evidenci brezposlenih oseb

Za osebe z mednarodno zaščito Zavod izvaja svetovalni proces prilagojen tej ciljni skupini brezposlenih oseb, pri katerem upoštevamo razlike, po katerih se te osebe ločijo od ostalih brezposlenih oseb. Skupne značilnosti teh oseb so: neznanje slovenskega jezika, izobrazba (brez izobrazbe ali nizka izobrazba, nepismenost), nepoznavanje sistema in kulturne razlike. Za to skupino oseb smo prilagodili poglobljeno svetovanje, ki ga osebam z mednarodno zaščito zagotavljajo svetovalci zaposlitve za begunce. Pri delu so poudarjene medkulturne kompetence, vloga socialnega mediatorja pri vključevanju na trg dela, ob stalnem spodbujanju in prikazu pomena učenja slovenskega jezika in spoznavanja sistema. Zelo pomemben del svetovalnega procesa za te osebe je upravljanje s pričakovanji, ki so glede višine zaslužka in pričakovanih rezultatov dela pogosto nerealna.

Enake značilnosti in potrebe smo prepoznali tudi pri ostalih tujcih iz tretjih držav in osebah brez delovnih izkušenj oz. dolgo odsotnih s trga dela, zato smo v letu 2019 pripravili delavnici Integracija na trg dela in Podpora ranljivim skupinam na trgu dela. Na ta način metode svetovalnega procesa in programe, ki so se kot uspešni izkazali za osebe z mednarodno zaščito širimo tudi na ostale tujce iz tretjih držav in prejemnike denarne socialne pomoči, ki potrebujejo dodatno podporo pri iskanju zaposlitve in zastopanje pri delodajalcih. Izvedli smo 10 delavnic Integracija na trg dela na šestih Območnih službah Zavoda in 14 delavnic Podpora ranljivim skupinam na trgu dela na devetih Območnih službah. Delavnici trajata 90 ur, v vsako izvedbo pa je vključenih 12 oseb.

Tudi v letošnjem letu izvajamo program **Usposabljanje na delovnem mestu za osebe z mednarodno zaščito**, ki je namenjeno delovni in socialni integraciji ter povečanju zaposlitvenih možnosti oseb z mednarodno zaščito, ki so kot brezposelne prijavljene v evidenci pri ZRSZ. S pridobitvijo in krepitevijo znanj, veščin in spretnosti na konkretnem delovnem mestu bodo vključene osebe z mednarodno zaščito realizirale dostop do dela in zaposlitve in si povečale konkurenčnost na trgu dela. Pred vsako vključitvijo se v sodelovanju z delodajalcem pripravi slovarček izrazov oz. besednih zvez s konkretnega delovnega področja, kar pripomore k učenju slovenskega jezika. Usposabljanje traja šest mesecev.

Do konca decembra smo v program Usposabljanja na delovnem mestu za osebe z mednarodno zaščito vključili 31 oseb, od tega 5 žensk. V šolskem letu 2019/20 je bilo v program osnovne šole za odrasle vključenih 33 oseb s priznanim statusom mednarodne zaščite.

POSREDOVANJE ZAPOSLOTITVE IN DELO Z DELODAJALCI

Posredovanje zaposlitve je storitev, ki jo Zavod izvaja z namenom pravočasnega kritja prostih delovnih mest in usklajevanja ponudbe in povpraševanja po delavcih na trgu dela v Sloveniji in ostalih državah EU, EGP in v Švicarski konfederaciji.

V letu 2019 se je znižalo število prostih delovnih mest, ki so jih delodajalci sporočili Zavodu (za 4 % v primerjavi z letom 2018). Ob manjšem številu brezposelnih v evidencah Zavoda je prisotno tudi strukturno neskladje med povpraševanjem in ponudbo na trgu dela.

Poudarek pri delu Pisarn za delodajalce v letu 2019 je bil delodajalcem zagotoviti ustrezne delavce iz vseh razpoložljivih virov, vse deležnike na trgu dela hkrati ozaveščati o strukturi brezposelnih oseb in iskati priložnosti za zaposlovanje težje zaposljivih, predvsem dolgotrajno brezposelnih in starejših.

Z Gospodarsko zbornico Slovenije, Obrtno podjetniško zbornico Slovenije, Združenjem delodajalcev Slovenije, Združenjem delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije ter z Združenjem agencij za zaposlovanje smo na podlagi sklenjenih Dogovorov o poslovnem sodelovanju sodelovali s ciljem uresničevanja skupnega interesa po zagotavljanju ustreznih kadrov slovenskemu gospodarstvu.

V okviru **Evropskega dneva delodajalcev**, ki smo ga v letu 2019 organizirali v tesnem sodelovanju z združenji delodajalcev, smo novembra izvedli 145 aktivnosti in dogodkov po vsej Sloveniji, na katerih je sodelovalo 343 delodajalcev. Osrednji namen dneva je bil spoznavanje potreb delodajalcev, delovnih mest in osveščanje ter iskanje priložnosti za ranljive skupine na trgu dela.

Sodelavci po OS in CS smo v letu 2019 izvedli 3.331 obiskov delodajalcev, od tega:

- 148 interventnih obiskov,
- 2.537 obiskov za ohranjanje partnerstva in
- 646 obiskov za vzpostavljanje partnerstva.

Po območnih službah smo organizirali 1.015 skupinskih srečanj z delodajalci, med katere štejemo predstavitve prostih delovnih mest, hitre zmenke, zaposlitvene in karijerne seje ter različne posvete in okrogle mize z delodajalci.

Informiranje

Delodajalcem smo preko vseh komunikacijskih kanalov zagotavljali ažurne informacije o storitvah Zavoda, o aktualnih programih APZ in drugih pomembnih informacijah za zaposlovanje.

Na nacionalnem in lokalnem nivoju smo organizirali številna srečanja z delodajalci in delodajalskimi združenji, kjer smo jih informirali o storitvah in aktualnih ukrepih APZ, namenjenih predvsem zaposlovanju ranljivih ciljnih skupin ter reševanju neskladij na trgu dela. Za promocijo storitev Zavoda, namenjenih delodajalcem, smo redno objavljali prispevke v revijah namenjenih delodajalcem.

Objava prostih delovnih mest

V skladu z zakonskimi podlagami smo delodajalcem zagotavljali dnevno javno objavo prostih delovnih mest s spodbujanjem elektronske oddaje sporočil o prostem delovnem mestu.

Delodajalce, ki ne spoštujejo delovno pravne zakonodaje, zaposlenim ne izplačujejo plač ali prispevkov za socialno varnost, jih odpuščajo v nasprotju s predpisi ali kako drugače grobo kršijo pravice delavcev iz dela, in jih Zavod zaradi

tega vodi v evidenci delodajalcev z negativnimi referencami, smo pred objavo prostega delovnega mesta dodatno preverili. Navedenim delodajalcem smo po predhodni preveritvi lahko zavrnili objavo prostega delovnega mesta ali zavrnili napotitev brezposelnih oseb. Vse postopke preverjanja delodajalcev smo tudi aplikativno podprli, saj le na ta način lahko zagotavljamo enako obravnavo delodajalcev in enotne postopke ob potrditvi ali zavrnitvi objave.

Posredovanje

Posebno pozornost smo v lanskem letu namenili **preverjanju kandidatov pred napotitvijo na prosta delovna mesta**. Na prosta delovna mesta smo napotovali le brezposelne osebe, ki so bile motivirane za zaposlitev in so izpolnjevale tudi osnovne zahteve za zasedbo le-teh. S kandidati smo pred napotitvijo pogosto opravili dodatne razgovore in s tem preverili njihove kompetence, motivacijo in izpolnjevanje dodatnih zahtev delodajalca.

Večjo učinkovitost posredovanja dosegamo tudi s Pisarnami za delodajalce, ki so locirane na vseh območnih službah. S takšno organiziranostjo delodajalcem zagotavljamo nabor vseh storitev na enem mestu (informiranje, sprejem informacij o prostem delovnem mestu, podpora pri zagotavljanju kadra, ki ga na trgu primanjkuje ipd.). Z delovanjem Pisarn za delodajalce smo odgovorili predvsem na potrebe malih in mikro delodajalcev, ki nimajo lastne kadrovske službe in pri zaposlovanju novih sodelavcev potrebujejo več strokovne podpore in usmerjanja.

Za kakovostno izvajanje storitev, namenjenih delodajalcem, smo v tudi v letu 2019 organizirali dve celodnevni srečanja za svetovalce Pisarn za delodajalce, na katerih smo sodelavcem pisarn za delodajalce med drugim predstavili vsebine s področja digitalizacije ZRSZ, agilnih metod dela, vsebine s področja rabe LinkedIna in sprejete Standarde dela z delodajalci na ZRSZ. Implementacija standardov bo ključna za izboljšanje storitev Zavoda namenjenih delodajalcem.

AKTIVNA POLITIKA ZAPOSLOVANJA

Aktivna politika zaposlovanja je nabor ukrepov na trgu dela, ki so namenjeni povečanju zaposlenosti in zmanjševanju brezposelnosti, večji zaposljivosti oseb na trgu dela in povečanju konkurenčnosti in prožnosti delodajalcev.

Z Zakonom o urejanju trga dela je opredeljenih pet ukrepov APZ, MDDSZ pa lahko ob nastopu večjih neskladij na trgu dela in v kriznih obdobjih pripravi dodatne ukrepe. Zavod na podlagi določbe ZUTD in sklenjenih pogodb z MDDSZ izvaja 4 ukrepe:

Ukrep 1: Usposabljanje in izobraževanje

Ukrep 3: Spodbude za zaposlovanje

Ukrep 4: Kreiranje delovnih mest

Ukrep 5: Spodbujanje samozaposlovanja

V **Smernicah za izvajanje ukrepov Aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016-2020** so določene prednostne usmeritve APZ za obdobje 2016-2020:

- Zmanjšanje števila dolgotrajno brezposelnih med vsemi brezposelnimi, in sicer s spodbujanjem in motiviranjem te skupine oseb k aktivnosti in čim prejšnji vključitvi na trg dela;
- Z okrepitvijo in ciljno usmerjenimi ukrepi za aktivacijo ostalih najbolj ranljivih skupin brezposelnih na trgu dela zvišati zaposljivost in zaposlenost, predvsem mladih, starejših ter nižje izobraženih;
- Z namenom odprave strukturne brezposelnosti okrepiti ukrepe usposabljanja in izobraževanja aktivnega prebivalstva (brezposelni, zaposleni in drugi iskalci zaposlitve) ter jim zagotoviti kompetence, znanja in spretnosti glede na potrebe trga dela.

V letu 2019 je zavod realiziral 27.624 vključitev. V danih finančnih okvirih smo zagotovili kontinuirano izvajanje programov.

S sredstvi Evropskega socialnega sklada smo izvajali ukrepe oziroma programe, s katerimi se je posameznim skupinam brezposelnih, zlasti starejših od 50 let, dolgotrajno brezposelnih, tistih z ravniyo izobrazbe 1 in 2 (ISCED 0-2) ter mladih glede na njihove specifične potrebe zagotovila čim prejšnja in kakovostna zaposlitev. **V skladu z Operativnim programom Evropske kohezijske politike, ki kohezijski regiji Vzhodna Slovenija namenja več sredstev, smo upoštevali delitev sredstev na Vzhodno in Zahodno kohezijsko regijo.**

Pri obravnavi oseb, tako brezposelnih kot tudi iskalcev zaposlitve, katerih zaposlitev je ogrožena, je bila posebna pozornost namenjena ugotavljanju (naj)bolj smiselnega programa(ov) APZ, upošteva objektivne potrebe osebe kot tudi realne možnosti za uspešen zaključek programa ter zaposlitev.

Ukrep 1:

Izvajanje ukrepov usposabljanja in izobraževanja prispeva k večji zaposljivosti iskalcev zaposlitve, katerih zaposlitev je ogrožena in brezposelnih oseb, še posebej tistih s suficitarnimi poklici oz. izobrazbo in tistih, ki jim primanjkuje aktualnih veščin in kompetenc za uspešen nastop na trgu dela. Tesnejše sodelovanje z delodajalci pri kreiranju in izvajanju programov usposabljanja, predizboru oseb za vključitev v program ter post placement aktivnostih zagotavlja hitrejše zaposlovanje po zaključku usposabljanj.

V letu 2019 smo v okviru Ukrepa 1 pričeli z izvajanjem programa **Inovativni projekti za zaposlovanje mladih**, Osebe smo vključevali na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje inovativnih projektov za zaposlovanje mladih za leti 2018–2019 (Uradni list RS, št. 33/18), ki ga je objavilo ministrstvo, pristojno za delo. Program se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, v okviru 8. prednostne osi: Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, 8.2. prednostne naložbe: Trajnostno vključevanje mladih na trg dela, predvsem tistih, ki niso zaposleni in se ne izobražujejo ali usposablajo, vključno z mladimi, ki so izpostavljeni socialni izključenosti, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, vključno prek izvajanja jamstva za mlade in 8.2.1. specifičnega cilja: Znižanje brezposelnosti mladih.

Vsebine programov **Neformalnega izobraževanja in usposabljanja**, ki se delno financirajo v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020 smo kreirali na podlagi analiz potreb in v sodelovanju z delodajalci ter njihovimi združenji, upošteva strateške usmeritve glede razvoja kompetenc za delo v delovnih panogah, v programe pa prednostno vključevali brezposelne pripadnike ranljivih skupin, ki potrebujejo več podpore pri (ponovnem) vključevanju na trg dela.

V letu 2019 so potekle pogodbe za večino izvajalcev in programov v Registru zunanjih izvajalcev. Tako smo glede na specifične lokalnega trga in potrebe po izvajanju posameznih programov neformalnega izobraževanja in usposabljanja po območnih službah sklenili več kot 300 novih pogodb z izvajalci za izvajanje programov neformalnega izobraževanja in usposabljanja.

Za vključitev v **programe usposabljanj na delovnem mestu**, ki se delno financirajo v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020 smo sklenili 3.882 pogodb.

Ukrep 3:

Namen programov APZ v okviru tega ukrepa je spodbujanje zaposlovanja ranljivih skupin brezposelnih in prejemnikov denarnega nadomestila. Pomembno bo kombiniranje usposabljanja in izobraževanja s spodbudami za zaposlovanje, saj tako lahko prispevamo k učinkovitejšemu zaposlovanju brezposelnih z več ovirami pri iskanju zaposlitve.

V okviru **Spodbud za zaposlovanje** smo s sredstvi v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020 povečevali zaposlitvene možnosti in spodbujali zaposlovanje zlasti ranljivih ciljnih skupin. S spodbudami se je zaposlilo 4.923 oseb, med njimi 1.220 mladih. V februarju 2019 smo objavili javno povabilo **Spodbude za zaposlitev mladih – »Zaposlimo mlade«**, financirano v celoti iz sredstev evropskega socialnega sklada, s katerim smo omogočili subvencionirano zaposlitev 148 mladim, predhodno vključenim v program **Inovativni projekti za zaposlovanje mladih**.

S spodbudami za zaposlovanje prejemnikov denarnega nadomestila smo aktivirali in zaposlili 5.240 nižje in srednje izobraženih prejemnikov denarnega nadomestila.

Ukrep 4:

Kreiranje delovnih mest je namenjeno spodbujanju delovne in socialne vključenosti ter izboljšanju usposobljenosti in delovnih veščin najbolj ranljivim skupinam brezposelnih. Programi APZ v okviru tega ukrepa trajajo praviloma dalj časa kot ostali in so se izkazali kot učinkoviti za osebe, ki so že dalj časa odsotne s trga dela in potrebujejo vsestransko podporo pri ponovnem aktiviranju. Ukrep predvsem prispeva k zmanjšanju dolgotrajne brezposelnosti.

Z javnimi deli smo aktivirali 3.122 dolgotrajno brezposelnih oseb, od tega 1.553 na novo, preostali udeleženci pa so bili dolgotrajno brezposelni pred prvo vključitvijo v javna dela.

Z Učnimi delavnicami, ki se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 smo 244 osebam iz najbolj ranljivih skupin zagotovili usposabljanje v okviru socialnega podjetništva, njihovo vključitev pa podprli s stalnim spremljanjem in zastopanjem pri delodajalcih. 75 udeležencev se je zaposlilo s pomočjo subvencije.

Ukrep 5:

V okviru ukrepa Subvencije za samozaposlitev smo 138 terciarno izobraženim ženskam, ki so bile predhodno vključene v izobraževanje s strani javne agencije SPIRIT, omogočili vstop na samostojno podjetniško pot in s tem njihovo ponovno aktivacijo na trgu dela. Med njimi je bilo 76 (55,1 %) dolgotrajno brezposelnih.

V okviru operacije Spodbude za zaposlitev mladih, ki zajema aktivnosti 3.1.1.6. Spodbude za zaposlitev mladih - »Zaposlimo mlade« in 5.2.1.2 Spodbude za zaposlitev mladih - »Spodbude za mlade podjetnike«, smo po zaključenem podjetniškem usposabljanju pri izvajalcih, ki jih je na podlagi javnega razpisa izbralo MDDSZ, s spodbudo za zaposlitev podprli 175 samozaposlitev mladih.

Z namenom dviga kvalitete izvajanja in povečanja uspešnosti vseh programov smo opravili 1.238 spremljanj na kraju samem tako pri izvajalcih programov kot tudi pri delodajalcih.

Z namenom administrativne razbremenitve tako zunanjih kot tudi notranjih uporabnikov smo v letu 2019 oblikovali in uskladili tako z območnimi službami kot tudi z MDDSZ enotne pogoje za javna povabila, ki jih bomo objavili v letu 2020. Pri tem smo upoštevali večino pripomb, ki smo jih prejeli s strani delodajalcev in njihovih združenj.

Prav tako smo v letu 2019 skupaj z območnimi službami oblikovali enoten postopek za delodajalce, ki se prijavljajo na javna povabila za programe usposabljanja na delovnem mestu in spodbud za zaposlitev. Tako smo v letu 2019 nadgradili obe osnovni aplikativni prodpori ZP-net na področju posredovanja ter APZ-net ter jih prilagodili za nov enoten postopek.

V sodelovanju z MDDSZ smo pripravili vse potrebno za objavo enotnih javnih povabil za programa Usposabljanje na delovnem mestu in za program Delovni preizkus. V letu 2019 smo imeli glede na vir financiranja objavljena 3 javna povabila za usposabljanje na delovnem mestu, kar je povzročalo precej nejevolje pri delodajalcih.

V letu 2019 smo prav tako v sodelovanju z MDDSZ z namenom administrativne razbremenitve za nova javna povabila v letu 2020 predvideli izplačila brez zahtevkov (e-računov) na podlagi pogodbe. Pričeli smo tudi s spremembo metodologije za spodbude za zaposlovanje, ki predvideva mesečno izplačilo spodbud.

IZVAJANJE NALOG NA PODROČJU SOCIALNE VARNOSTI

Konec leta 2019 je bilo do denarnih nadomestil upravičenih 18.464 brezposelnih oseb, povprečno mesečno pa je v letu 2019 denarno nadomestilo za čas brezposelnosti prejemale 19.306 oseb, kar je za 3,4 % manj od povprečja leta 2018, ko je bilo povprečno mesečno do denarnih nadomestil upravičenih 19.986 oseb. V letu 2019 je bilo v povprečju 338 upravičencev mesečno upravičenih do plačevanja prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje do izpolnitve pogojev za upokojitev.

Konec leta 2019 je bilo med brezposelnimi osebami 24,5 % takih, ki so prejemale denarno nadomestilo in je bil delež za 1,5 odstotne točke nižji od deleža prejemnikov med brezposelnimi osebami v letu 2018.

Na področju odločanja o pravicah iz zavarovanja za primer brezposelnosti, je Zavod v letu 2019 obravnaval 75.973 oziroma za 2,1 % več upravnih zadev kot v letu 2018.

Z zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o urejanju trga dela (ZUTD-D) je pričela veljati sprememba, v skladu s katero se je možnost prijave delavca v evidenco iskalcev zaposlitve v času teka odpovednega roka spremenila v obveznost, posledično pa se je zaostri la tudi sankcija, v kolikor delavec te obveznosti ne spoštuje; v takšnem primeru se delavcu pravica do denarnega nadomestila za prve tri mesece upravičenosti odmeri v višini 60 odstotkov od osnove. S spremembo pa je bilo ukinjeno skrajšanje pravice do denarnega nadomestila za dneve dogovorjene odsotnosti z dela. V letu 2019 je 1.316 (1.230 v letu 2018) delodajalcev preko posebne spletne storitve (eDor) ZRSZ posredovalo podatke o odpovedi pogodb o zaposlitvi za skupaj 4.237 (3.331 v letu 2018) delavcev. V tem obdobju se je 2.954 (2.294 v letu 2018) oziroma 69,7 % (68,9 % v letu 2018) delavcev v času odpovednega roka prijavilo v evidenco iskalcev zaposlitve. Z vsemi, ki so se prijavili, je Zavod izdelal zaposlitveni načrt ter jim zagotavljal informacije in druge svetovalne storitve bodisi osebno, v kariernih središčih ali preko spletnih strani. 311 delavcev (308 v letu 2018) se je zaposlilo, pri tem je povprečni čas do zaposlitve znašal 43,1 dni (42,5 dni v letu 2018), v ukrepe za učinkovit nastop na trgu dela pa je bilo vključenih 529 delavcev (512 v letu 2018).

S spremembo zakona je, kot je bilo priporočeno s strani OECD, bilo uvedeno tudi postopno sankcioniranje prejemnikov denarnega nadomestila v obliki znižanja denarnega nadomestila (namesto takojšnjega prenehanja) v višini 30 odstotkov zadnjega izplačanega zneska v primeru prve kršitve ene izmed navedenih obveznosti in v primeru ponovne kršitve prenehanje pravice.

V letu 2019 je Zavod pri 445 prejemnikih denarnega nadomestila ugotovil prve kršitve obveznosti iz razlogov: odklonitve vključitve v program APZ ali kršitve obveznosti, sprejete s pogodbo o vključitvi v program APZ; odklonitve ustrezne ali primeme zaposlitve ali pa si oseba pri razgovoru za zaposlitev ni prizadevala za pridobitev zaposlitve oziroma ni aktivni iskalec zaposlitve. Zavod je nadomestilo znižal za 30 odstotkov zadnjega izplačanega zneska denarnega nadomestila 236 prejemnikom. 188 prejemnikom denarnega nadomestila ni znižal, ker niso imeli izplačila pred dnevom kršitve ali je bilo njihovo nadomestilo pod z zakonom določenim najnižjim zneskom 350 evrov. Najpogostejši kršitvi sta neaktivnost pri iskanju zaposlitve, odklonitev primerne ali ustrezne zaposlitve in kršitev obveznosti APZ. Denarno nadomestilo je zaradi ponovnega razloga prenehalo 49 prejemnikom denarnega nadomestila.

Izvajanje koordinacije sistemov socialne varnosti na področju pravic oz. dajatev iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti. Nanaša se na izvajanje dela evropske zakonodaje, ki zagotavlja izvajanje in omogoča prost pretok delavcev.

Izvajanje bilateralnih sporazumov o socialni varnosti: Zavod je pristojna institucija za posredovanje podatkov o dopoljnjeni delovni dobi v Republiki Sloveniji in za pridobivanje podatkov o dopoljnjeni delovni dobi iz drugih držav, podpisnic sporazuma. Sporazume o socialnem zavarovanju ima Slovenija sklenjene z Makedonijo, Bosno in Hercegovino, Srbijo ter Črno Goro. Število zadev s področja koordinacije socialne varnosti in izvajanja bilateralnih sporazumov se je

povečalo. V letu 2019 je bilo 2.945 zadev s področja koordinacije socialne varnosti in 866 zadev s področja bilateralnih sporazumov.

Zavod izvaja nekatere naloge za Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije v skladu z Zakonom o Jamstvenem skladu Republike Slovenije. Vlagateljem nudi informacije o pravicah po navedenem zakonu, postopku uveljavljanja teh pravic pri JSRS ter sprejema zahteve za uveljavljanje pravic, ki jih posreduje v pristojno reševanje JSRS. V letu 2019 je Zavod sprejel 159 zahtevkov (v letu 2018 je bilo teh 205) in jih posredoval na JSRS.

	Realizacija 2015	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Realizacija 2018	Realizacija 2019
Povprečno mesečno število upravičencev do denarnega nadomestila	23.674	23.052	21.518	19.986	19.306
Povprečno mesečno število upravičencev do plačil PIZ	664	522	575	548	338
Povprečno mesečno število upravičencev do povračila potnih in poštnih stroškov	1.186	1.099	925	761	704
Število upravnih zadev za denarna nadomestila	86.131	81.627	78.582	74.394	75.973
Povprečni čas od vložitve vloge do odločitve (št. dni)	18	15	13	14	15
Število zadev na podlagi Uredbe EU 883/2004	2.569	2.530	2.582	2.771	2.945
Število zadev na podlagi bilateralnih sporazumov	862	781	619	610	866

IZDAJA DELOVNIH DOVOLJENJ IN SOGLASIJ K ENOTNIM DOVOLJENJEM ZA DELO IN ZAPOSLOVANJE TUJCEV

Poročilo o razvoju 2019 (UMAR) navaja, da so ugodne gospodarske razmere na trgu dela vse od 2014 dalje omogočile hitro okrevanje zaposlenosti, k večji rasti zaposlenosti pa je zlasti v zadnjemu obdobju prispevalo tudi zaposlovanje tujih državljanov.

Rast zaposlovanja tujih delavcev je povezano z vedno večjim pomanjkanjem ustrezne delovne sile na domačem trgu delovne sile, kot posledica demografskih sprememb in strukturnih neskladij na trgu dela med ne/ustrezno delovno silo in zahtevami delodajalcev. Pomanjkanje delavcev je bilo prisotno predvsem v gradbeništvu, predelovalni dejavnosti, storitveni dejavnosti in dejavnosti prometa in skladiščenja.

V letu 2019 je bilo skupno izdanih 43.295 soglasij k enotnim dovoljenjem in delovnih dovoljenj za zaposlitev in sezonsko delo delavcev. Za zaposlitev tujih delavcev na podlagi bilateralnega Sporazuma o zaposlovanju državljanov Bosne in Hercegovine v Republiki Sloveniji in na podlagi bilateralnega Sporazuma o zaposlovanju državljanov Srbije v Republiki Sloveniji in za sezonske delavce je bilo skupaj izdano 15.878 delovnih dovoljenj. Za ostale tuje delavce iz tretjih držav pa je bilo izdano 26.417 soglasij k enotnim dovoljenjem.

V letu 2019 je Zavod RS za zaposlovanje kot pristojni nosilec pričel izvajati bilateralni sporazum o zaposlovanju državljanov Republike Srbije.

Za zaposlitev državljanov Srbije na podlagi Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Srbije o zaposlovanju državljanov Srbije v Republiki Sloveniji in Protokola o izvajanju Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Srbije o zaposlovanju državljanov Srbije v Republiki Sloveniji), Uradni list RS, 38/2019, so od 1.9.2019 potrebna delovna dovoljenja. Takšno delovno dovoljenje se upošteva kot k enotnemu dovoljenju, ki ga izda upravna enota in v letu 2019 je bilo izdanih 428 delovnih dovoljenj za zaposlitev državljanov Republike Srbije.

Enotno dovoljenje tujcem iz tretjih držav omogoča vstop v našo državo ter začasno bivanje, zaposlitev in delo v Sloveniji. Omenjeno dovoljenje v enotnem postopku izdajo upravne enote, ki so enotne vstopne točke za tujce (po načelu: vse na enem mestu). V tem postopku na Zavodu za zaposlovanje izdamo soglasje k enotnemu dovoljenju, če so izpolnjeni zakonski pogoji za posamezno vrsto soglasja. V primerih izvajanja bilateralnih sporazumov o zaposlovanju tujih delavcev (BIH in Srbija), pa je prva vstopna točka Zavod RS za zaposlovanje, ki v teh postopkih izdaja delovna dovoljenja in se v postopkih pridobivanja enotnega dovoljenja štejejo kot soglasja k ED.

V letu 2019 je bilo skupaj izdanih 26.417 soglasij za zaposlitev tujih delavcev, od teh je bilo za nove zaposlitve izdanih 11.681 soglasij, k podaljšanju zaposlitve je bilo izdanih 7.994 soglasij, 2.384 soglasij je bilo izdanih za zaposlitev, samozaposlitev ali delo in 2.540 soglasij k pisni odobritvi za zamenjavo delodajalca.

Največ delovnih dovoljenj in soglasij k ED je bilo izdanih za dejavnost gradbeništva in sicer 15.604 DD in SED, za predelovalne dejavnosti je bilo izdanih 7.396 izdanih DD in SED in za dejavnost prometa ter skladiščenja 7.422 izdanih DD in SED.

Glede na državljanstvo so prevladovali delavci s področja nekdanje SFRJ, največ delavcev prihaja iz Bosne in Hercegovine (16.137 skupaj z DD in SED), Srbije (11.680), Kosovo (8.643) in Severna Makedonije (2.833). Iz držav, ki niso s področja bivše SFRJ, je bilo največ soglasij k ED izdanih državljanom Rusije (693) in Ukrajine (472), sledijo državljani Kitajske (437).

Delodajalci iz držav EU, EGP in Švice morajo začetek izvajanja storitev z napoteni delavci prijaviti pred začetkom izvajanja storitve. Prijava velja tudi za delodajalce iz tretjih držav, ki izvajajo kratkotrajne storitve dobave blaga ali servisiranja.

Nadaljuje se aktivno sodelovanje z nadzorstvenimi organi, Inšpektoratom RS za delo; FURS in predvsem s Policijo in Tožilstvom, katerim smo v postopkih odkrivanja kaznivih dejanj s področja urejanja dela in bivanja tujcev posredovali veliko število podatkov o izdanih delovnih dovoljenjih, z namenom učinkovitejšega odkrivanja in preprečevanja kršitev na področju urejanja zaposlovanja in dela tujcev.

V letu 2018 je bil tudi podpisan Protokol k bilateralnemu Sporazumu o zaposlovanju delavcev iz Republike Srbije v Republiki Sloveniji, ki bo v večji meri doprinesel k dolgoročnejšemu pokrivanju potreb po ustrezni delovni sili, s katero se sooča slovensko gospodarstvo. Pričetek izvajanja in implementacija tega bilateralnega sporazuma se predvideva v letu 2019 in Zavod RS za zaposlovanje je pristojni nosilec izvajanja v RS.

Tabela : Število izdanih delovnih dovoljenj in soglasij k enotnim dovoljenjem

	2017	2018	2019
Soglasja (ZZSDT)	14.068	22.813	26.417
Dovoljenja po Sporazumu s Srbijo			428
Dovoljenja po Sporazumu BIH	10.879	18.442	14.581
SKUPAJ (plus sezonski delavci)	27.338	42.583	43.295

MEDNARODNO SODELOVANJE Z JAVNIMI SLUŽBAMI ZA ZAPOSLOVANJE V EU IN ŠIRŠE

Najpomembnejši del strokovnega sodelovanja z javnimi službami za zaposlovanje (JSZ) se je odvijal v okviru EU, h kateremu od srede 2014 Zavod zavezuje tudi **Sklep št. 573/2014/EU Evropskega parlamenta in Sveta o boljšem sodelovanju javnih služb za zaposlovanje**. Sodelovanje koordinira in sofinancira Evropska Komisija, ki hkrati opravlja naloge Sekretariata mreže in je poleg generalnih direktorjev JSZ članica Upravnega Odbora mreže (PES Board). Največ aktivnosti pri realizaciji **programa mreže evropskih JSZ** je bilo namenjeno izvajanju benchlearning (BL) procesa in medsebojnemu učenju na izbrane teme. Mreža je sodelovala še z EMCO (Odbor za zaposlovanje Sveta EU) in EPSCO (Svet ministrov za zaposlovanje), predvsem pri podajanju mnenj k predlogom iniciativ za izvajanje skupne evropske strategije zaposlovanja. Zavod je bil vključen v realizacijo vseh ključnih vsebin programa mreže, in sicer:

- **Proces primerjalnega učenja (benchlearning)** – leto 2019 je bilo skladno z odločitvijo UO mreže namenjeno pretežno posebni obliki intenzivnega sodelovanja in učenja v obliki t.i. Learning Dialogues (LD). Izvedenih je bilo 10 skupin LD na teme, ki so ključne za modernizacijo JSZ; Zavod je sodeloval z JSZ iz Avstrije, Švedske, Latvije in Flandrije (BE-VDAB) na temo eStoritve in upravljanje s storitvenimi kanali, pri čemer je vsak od sodelujočih JSZ pripravil tudi načrt sprememb, ki bodo vključene v 3. krog BL presoj. Sodeloval je še na 2 LD, in sicer v vlogi pomočnika JSZ, ki so bile nosilke LD, in sicer je pomagal avstrijskim in danskim kolegom. Za kvantitativni BL je Zavod posredoval podatke za t.i. benchmarking indikatorje. Zavod je aktivno sodeloval v stalni delovni in v ožji usmerjevalni skupini za BL proces ter v referenčni skupini za prenovo BL ocenjevalnega modela odličnosti. Le-ta bo skladno z ustaljeno metodologijo uporabljen v 3. krogu BL presoj v letih 2020/21.
- **Program medsebojnega učenja** – je dopolnjeval program aktivnosti LD in potekal v različnih oblikah. Zavod je sodeloval na seminarju o digitalizaciji in napredni analitiki ter konferencah na naslednje teme: trajnostno vključevanje migrantov v družbo in na trg dela, delovna integracija dolgotrajno brezposelnih ter preventivni pristopi in prakse JSZ na trgu dela. Vključeni smo bili tudi v izvajanje tehnične pomoči mreže češkemu zavodu. Skupaj z nemškimi in avstrijskimi kolegi smo češkemu zavodu pomagali pri oblikovanju strategije dela z delodajalci ter vzpostavitvi učinkovitejšega sistema upravljanja učinkovitosti. Bili smo tudi med 11 zavodov, ki so izvedli Evropski dan delodajalcev ter se v okviru tega dogodka navezali na širši vsakoletni skupni projekt European Skills Week.
- **Delovne skupine mreže in vključenost v druge stalne skupine na ravni EU** – sodelovali smo v dveh delovnih skupinah mreže. V DS Skills shortages smo prispevali k zaključnemu poročilu in zanj prispevali opisa dveh dobrih praks ter v DS EU Innovation Lab, ki je pripravila gradivo o načinu spodbujanja inovacij v storitvah, in sicer pri evalvaciji in izboru samih idej ter pri njihovi implementaciji skozi pilotno-projektno sodelovanje vsaj 3 JSZ. Sodelavci našega zavoda so bili kot člani - predstavniki države - vključeni še v EMCO stalno delovno skupino za indikatorje, delovno skupino za vzdrževanje ESCO ter usmerjevalno skupino ESCO.
- **Prispevek h krajšim študijam in letnemu poročanju mreže** – zagotovili smo odgovore na letno anketo o zmogljivostih JSZ (PES Capacity questionnaire) ter na vprašalnike, ki so bili povezani s pripravo analitskih študij na različne teme, v okviru katerih so bile predstavljane tudi obstoječe prakse JSZ (npr. raba vele-podatkov in UI, izvajanje jamstva za mlade idr.). Odgovorili smo tudi na več deset krajših anket na najrazličnejše teme, ki so jih v mrežo posredovali posamezni JSZ; gre za pomembno obliko neposrednega sodelovanja med JSZ, ki nam omogoča, da uporabimo informacije drugih pri načrtovanju lastnih sprememb in modernizacije. Ob koncu leta smo pripravili še prispevek za skupno letno poročilo mreže EU parlamentu in Svetu.
- **Upravljanje mreže** – Zavod je aktivno sodeloval pri pripravi dnevnih redov in gradiv za delovna in upravna telesa mreže (2 redna sestanki AFEPA – Advisors for European PES Affairs ter 2 sestanka PES Boarda).

Ostale oblike strokovnega sodelovanja so obsegale: udeležbo na 2 konferencah CPESSEC (stalna oblike sodelovanja JSZ Centralne in JV Evrope) v BiH, izvedbo delavnice o metodah upravljanja in revidiranja procesov v AT zavodu, izvedba študijskega obiska kolegov iz ACTIRIS-a iz Belgije v našem zavodu ter predstavitev našega sistema ciljnega upravljanja

in vodenja na seminarju ILO za države zahodnega Balkana v Albaniji. Vse ostale oblike mednarodnega sodelovanja, ki se vežejo na izvajanje projektov in mednarodnih sporazumov, so predstavljene v ostalih poglavjih tega poročila.

ANALITIČNA PODPORA

V Zavodu zagotavljamo analitično in statistično spremljanje dejavnosti, ki jih izvajamo, pripravljamo statistične in analitične podlage za oblikovanje ter izvajanje politike zaposlovanja. Skrbimo za enotne metodološke podlage zbiranja, procesiranja in obdelave statističnih podatkov ter njihovo diseminacijo notranjim in zunanjim uporabnikom.

Za **interne uporabnike** statističnih in analitičnih podatkov smo v letu 2019 zagotavljali hiter in neposreden dostop do tekočih mesečnih in obdobjnih statističnih podatkov preko zavodskega Intraneta in interaktivnega Analitičnega portala. Za **zunanje uporabnike** smo pripravili različna poročila in analize, od Strokovnih izhodišč za Poslovni načrt, do Poslovnega načrta, Poslovnega poročila in Poročila o izvajanju ukrepov na trgu dela. V letu 2019 smo odgovorili na **1.349 vprašanj zunanje in notranje javnosti** (priprava podatkov o dejavnostih Zavoda).

Koordinirali smo proces določanja ciljev Zavoda v okviru Poslovnega načrta ter zagotavljali mesečno spremljanje ciljev in kazalnikov, s katerim smo vodstvu omogočali hitrejše ukrepanje pri ugotovljenih odstopanjih. V letu 2019 smo **nadaljevali s prenovno sistema ciljnega vodenja na vseh organizacijskih nivojih** z večjim poudarkom na »bottom-up« pristopu, na kazalnikih rezultata v povezavi z letnimi cilji, na vključevanju rezultatov evalvacij, internega benchmarkinga in vseh ostalih oblik spremljanja izvajanja procesov v strateško in operativno vodenje Zavoda. V mesecu maju in juniju smo izračunali in **predstavili rezultate spremljanja uspešnosti in učinkovitosti Območnih služb** po objektiviziranem modelu za ocenjevanje uspešnosti in učinkovitosti območnih služb, ki smo ga pilotno vzpostavili v letu 2017.

Opravljene so bile različne **prilagoditve spremljanja statističnih podatkov s področja dejavnosti Zavoda, sistemskih šifrantov in podatkovnih skladišč**. Za potrebe spremljanja kazalnikov operacij OP EKP 2014–2020 smo pripravili različne podatke za mesečno, tromesečno in letno spremljanje kazalnikov. Kot eden od ključnih izvajalcev ukrepov aktivne politike zaposlovanja je Zavod tudi letu 2019 sodeloval z nacionalnim koordinatorjem programa Jamstvo za mlade, MDDSZ, pri spremljanju krovnih kazalcev izvajanja tega programa. Tudi v letu 2019 smo zagotovili podatke o ukrepih aktivne politike zaposlovanja, ki jih mora Republika Slovenija sporočati na EU raven skladno z enotno sprejeto metodologijo (metodologija EU LMP Db). V mesecu maju pa smo zagotovili podatke za t.i. benchmarking indikatorje, ki se v EU uporabljajo v procesu primerjalnega učenja med evropskimi Javnimi službami za zaposlovanje.

V letu 2019 smo na področju nacionalnih klasifikacij **nadaljevali z aktivnostmi za uvedbo nove KLASIUS-P-16**, ki bo nadomestila KLASIUS-P ter pripravili vse potrebno, da smo prenovili Standardno klasifikacijo poklicev (SKP08) ter šifrant Nacionalnih poklicnih klasifikacij. Nadaljevali smo z nadgradnjo Standardne klasifikacije poklicev (SKP08) z ESCO poklici in ESCO kompetencami (**ESCO = Evropska klasifikacija spretnosti/kompetenc, kvalifikacij in poklicev**) za uporabo v nastajajočem kompetenčnem modelu Zavoda in prilagoditvi EU direktiv na tem področju. Izvajali smo usposabljanja za uporabo nacionalnih klasifikacij na Zavodu in nudili pomoč uporabnikom klasifikacij.

Izvajali smo prenovljen sistem **anketnega raziskovanja** na Zavodu skladno z **načrtom anketnih raziskovanj** v letu 2019. Prenovljen sistem bomo tudi vnaprej stalno dopolnjevali na podlagi predlogov različnih služb in območnih služb z upoštevanjem standardov anketnega raziskovanja in spletnega anketiranja. **Izvedli smo tri temeljne letne ankete**: anketo o zadovoljstvu brezposelnih oseb s storitvami Zavoda, anketo o zadovoljstvu delodajalcev s storitvami Zavoda in anketo med zaposlenimi v Zavodu. S spletnim anketnim orodjem 1KA smo izvajali tudi krajša anketiranja (anketa o EURES seminarjih, ki poteka celo leto, ankete, ki jih izvajamo ob posebnih priložnostih npr. Dan delodajalcev) in druge ankete skladno z letnim načrtom.

Sodelovali smo pri nadaljnjem razvoju in izvajanju **raziskovanja Napovednik zaposlovanja** in razvoju **Poklicnega barometra**, ki pomenita nov pristop pri pridobivanju kratkoročnih napovedi zaposlovanja delodajalcev ter določanju deficitarnih poklicev in se izvajata v okviru projekta *Učinkovito usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela*, financiranega s sredstvi Evropskega socialnega sklada v sklopu OP EKP 2014–2020, in sicer v okviru 8. prednostne osi:

Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile, 8.1 prednostne naložbe: Dostop do delovnih mest za iskalce zaposlitve in neaktivne osebe, vključno z dolgotrajno brezposlenimi osebami, ki so oddaljene od trga dela, tudi prek lokalnih pobud za zaposlovanje in spodbujanje mobilnosti delavcev in 8.1.2 specifičnega cilja: Učinkovitejša vseživljenjska karierna orientacija. S prispevkom smo sodelovali na Konferenci o napovedovanju na trgu dela.

Skupaj s Službo za zaposlovanje in Službo za informatiko smo pilotno vzpostavili sistem spremljanja učinkovitosti posredovanja. Delovna skupina je preučila najprej vidik brezposelne osebe in vzpostavila spremljanje oseb, ki so bile v obdobju 6 mesecev pred zaposlitvijo vključene v posredovanje na prosto delovno mesto (ne glede na to, kje so se zaposlile). Z delom nadaljujemo v letu 2020, kjer bomo proučili vidik delodajalca.

Sodelovali smo pri implementaciji novega orodja za učinkovitejše povezovanje med ponudbo in povpraševanjem (ordje za iskanje in ujemanje), predvsem pri vzpostavitvi delovanja upravitelja taksonomij in analizi podatkov ter pri vzpostavitvi novega iskalnika po prostih delovnih mestih.

Pripravili smo raznovrstna **poročila in analize**, tako za zunanje uporabnike in institucije ter notranje uporabnike o posameznih vidikih trga dela kot pomoč za oblikovanje ter pripravo aktivnosti Zavoda in politik na področju trga dela.

INFORMACIJSKA PODPORA

Za informacijsko podporo dejavnostim in delovanju Zavoda ter za informacijske storitve za stranke Zavoda smo v letu 2019 zagotavljali vso potrebno IKT infrastrukturo in storitve. V letu 2019 so bile zagotovljene vse potrebne prilagoditve računalniških aplikacij vsem zakonskim spremembam, narejene pa so bile tudi številne spremembe, zaradi uvajanja sprememb in izboljšav v delovnih procesih.

Pri informacijski podpori za svetovalce zaposlitve so bile narejene nadgradnje zaradi sprememb ali izboljšav v procesih, veliko sprememb in dopolnitev pa je bilo potrebnih tudi zaradi sprememb ZUTD. E dopolnitve se bodo izvajale še v letu 2020.

Izvedli smo številne izboljšave in prilagoditve informacijske podpore za področje zaposlovanja tujih delavcev, saj je bilo zaradi pomanjkanja ustreznih delavcev doma in zato velikega povpraševanja po delavcih iz tujine to nujno potrebno.

Pri izmenjavah podatkov evidencami drugih institucij v RS smo v letu 2019 nadgradili ali na novo razvili elektronske izmenjave podatkov s številnimi zunanjimi institucijami (FURS, IRSD, MIZŠ, ZZS, SURS in TIRS) ter tudi implementirali te izmenjave podatkov v zalednih aplikacijah Zavoda.

Zagotovljeno je bilo tudi pošiljanje podatkov o prostih delovnih mestih in podatkov o tistih iskalcih zaposlitve, ki so s tem soglašali, na skupni evropski portal EURES, skladno s prenovljenimi tehničnimi standardi in EURES Uredbo.

Na področju Aktivne politike zaposlovanja so bile narejene dopolnitve in izboljšave pri zaledni informacijski podpori za vse ukrepe (izbori kandidatov, pogodbe, informacijski pregledi, spremljanje pogodb,...). Na portalu za delodajalce smo omogočili oddajo ponudb za Spodbude za zaposlovanje oseb iz programa Učnih delavnic in prenovili oddajo ponudb za programe usposabljanja (Usposabljanje in delovnem mestu in delovni preizkus), po novem načinu – Enotno javno povabilo. Narejene so bile tudi dopolnitve v informacijski podpori za programe, ki so sofinancirani iz evropskih sredstev ter obsežne dopolnitve za posredovanje podatkov in dokumentacije o izvajanju teh programov v informacijski sistem eMA.

Na spletnem portalu in posledično tudi v vseh zalednih aplikacijah smo dokončali z implementacijo vseh nujnih dopolnitev, ki so bile potrebne zaradi določil GDPR.

Na področju poslovnega poročanja so bile pripravljene številne rešitve za spremljanje dela z brezposelnimi ter za spremljanje realizacije ciljev iz poslovnega načrta Zavoda.

V sklopu celostne prenove informacijske podpore za področje trga dela smo v letu 2019 nadaljevali z implementacijo programske opreme za usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela v okolju informacijskega sistema Zavoda in z aktivnostmi za uporabo funkcionalnosti tega orodja v zalednih in spletnih aplikacijah Zavoda. S temi aktivnostmi bomo nadaljevali tudi v letu 2020.

Velik del aktivnosti so predstavljale naloge upravljanja vseh storitev informacijskega sistema, zagotavljanja neprekinjenega, pravnega in varnega operativnega delovanja celotne infrastrukture ter zagotavljanja podpore vsem uporabnikom. Na tem področju smo izboljševali storitve »Help Deska« in tudi postopke povezane z dodeljevanjem pravic uporabnikom za delo s posameznimi moduli informacijskega sistema. Izvedene so bile številne infrastrukturne izboljšave in optimizacije delovanja posameznih aplikacij. Vzpostavljen je bil sistem varnega upravljanja storitev, za skrbnike, ki imajo dostopne pravice za upravljanje posameznih komponent informacijskega sistema. Izvedene so bile tudi vse aktivnosti povezane z nabavami opreme, nadgradnjami verzij operacijskih sistemov in strežniških storitev ter različne varnostne in druge potrebne sistemske posodobitve

PРАВNA PODPORA

Služba za pravne zadeve je v letu 2019 zagotavljala **pravno svetovanje** na vseh področjih dela Zavoda z oblikovanjem mnenj, stališč, predlogov, usmeritev, s pripravo odgovorov na vprašanja, pravnih podlag za izvajanje zakonov in pregledom pogodb za delovanje Zavoda in izvajanje aktivne politike zaposlovanja ter pripravljanju sporazumov in protokolov o izmenjavah podatkov z drugimi institucijami.

Navedeni cilji so se dosegali s specializacijo zaposlenih, po kateri je bil vsak sodelavec zadolžen za določeno vsebinsko področje dela, s sprotnim seznanjanjem uporabnikov s predlogi rešitev na način, uveljavljen v Zavodu tako, da je v čim večji meri zagotovljeno enotno izvajanje storitev in predpisov ter pokrite potrebe uporabnikov.

V letu 2019 so bile vzpostavljene **izmenjave podatkov** za pridobivanje podatkov o statusu rezidenta s FURS, pridobivanje in tudi posredovanje podatkov na IRSD, paketno pridobivanje podatkov od MIZŠ ter nadaljevanje pridobivanja podatkov o kontaktnih podatkih o poslovnih subjektih v RS ter podatkov o blokadi računa. V letu 2019 smo pričeli z dogovori za vzpostavitev več novih izmenjav podatkov, ki so potrebne za izvajanje novih določil ZUTD-E, kot je vzpostavitev novih izmenjav podatkov s Kapitalsko družbo in ZPIZ ter s Centrom za slovenščino kot drugi tuji jezik.

V letu 2019 je bilo na področju **sodnih izterjav** vloženi 1.331 različnih predlogov za prisilno izterjavo sredstev od dolžnikov (tožbe, izvršbe, postopki insolventnosti, kazenski postopki, zapuščinski postopki).

FINANČNI VIRI ZA DELOVANJE ZAVODA V LETU 2019

Finančni viri sredstev

Sredstva za delovanje in izvajanje programov Zavoda so bila zagotovljena na osnovi Pogodbe o financiranju ukrepov na trgu dela med MDDSZ ter ZRSZ in podpisanih Aneksov k pogodbi za leto 2019.

Viri financiranja za denarna nadomestila in druge transfere brezposelnim se zagotavljajo iz proračuna RS, kjer se zbirajo tudi sredstva iz naslova prispevkov delojemalcev in delodajalcev od izplačanih plač.

Višina prispevne stopnje za zaposlovanje je v primerjavi s preteklimi leti ostala nespremenjena. Realizirana sredstva, zbrana na podlagi prispevne stopnje, so v letu 2019 znašala **40.524.687 EUR** (vir: Poročilo Uprave RS za javna plačila) oz. **23,5 %** sredstev, potrebnih za zagotovitev pravic iz zavarovanja za čas brezposelnosti.

V obdobju januar do december leta 2019 smo beležili vire za opravljanje dejavnosti Zavoda na področju zagotavljanja:

- Transferov brezposelnim osebam;
- Plačilo rehabilitacijskim komisijam in za zaposlitveno rehabilitacijo;

- Programov zaposlovanja:
 - ✓ Usposabljanje in izobraževanje
 - ✓ Spodbude za zaposlovanje
 - ✓ Kreiranje delovnih mest
 - ✓ Spodbujanje samozaposlovanja
- Storitve za trg dela

Kot je iz priložene preglednice razvidno, je bilo v obdobju januar - december 2019, za vse namene ZRSZ realizirano **268.617.762 EUR**, od tega je Zavod iz integralnega proračuna v okviru proračunskih postavk MDDSZ realiziral **226.925.347 EUR** in iz sredstev ESS **34.615.877 EUR**. Iz različnih projektov, ki so v večjem delu prav tako financirani iz sredstev ESS, je bilo **6.465.056 EUR** v pretežni meri namenjenih vlaganju v razvoj dela Zavoda. Iz drugih virov je bilo porabljeno **611.482 EUR**.

Tabela: Prilivi sredstev za dejavnost zavoda po virih in poraba sredstev za delovanje zavoda v obdobju januar - december 2019 - v €

Planska postavka/Vir	Integralni proračun	Evropski socialni sklad	Projekti***	Drugi viri	Skupaj
Transferi brezposelnim	172.356.582				172.356.582
Rehabilitacijske komisije in zaposlitvena rehabilitacija	1.880.253				1.880.253
Programi zaposlovanja*	23.091.516	34.361.550	516.806		57.969.872
Usposabljanje in izobraževanje	2.837.172	7.384.452	202.807		10.424.431
Spodbude za zaposlovanje	2.032.586	24.114.077	102.177		26.248.840
Kreiranje delovnih mest	17.306.758	1.500.246	211.822		19.018.826
Spodbujanje samozaposlovanja	915.000	1.362.775			2.277.775
Storitve za trg dela	315.805	254.327			570.132
Skupaj dejavnost Zavoda**	197.644.156	34.615.877	516.806	0	232.776.839
Delovanje Zavoda - materialni stroški, plače	28.463.851		5.918.972	267.087	34.649.910
Investicijska vlaganja	817.340		29.278	344.395	1.191.013
Skupaj delovanje Zavoda **	29.281.191	0	5.948.250	611.482	35.840.923
Skupaj	226.925.347	34.615.877	6.465.056	611.482	268.617.762

* Podatki so zajeti na dan 22.1.2020.

** Podatki, ki izkazujejo stanje po postavkah za dejavnost zavoda so izkazani po denarnem toku, postavke delovanja zavoda pa izkazujejo stanje po poslovnem dogodku.

*** Podatki v stolpcu Projekti prikazujejo prihodke po poslovnem dogodku. Razlika v okviru projektnega dela ukrepov APZ je v višini 5.539 € kar pomeni, da Zavod prikazuje višjo realizacijo v okviru sredstev APZ. V posebni prilogi "projekti" so izkazani različni viri (EK, MDDSZ, idr.)

Razlike pri projektnem delu ukrepov APZ se nanašajo na:

- NIU: prihodek 14.938 €, priliv 14.938 €
- NIU mladi: prihodek 14.938 €, priliv 14.938 €
- PUM O: prihodek 46.067 €, priliv 46.560 €
- MIC - prihodek 44.655 €, priliv 44.387 €
- UDM: prihodek 47.492 €, priliv 46.516 €
- UDM mladi: prihodek 35.132 €, priliv 35.479 €
- Zaposli.me: prihodek 79.161 €, priliv 74.027 €
- Spodbude za trajno zaposlovanje mladih: prihodek 13.773 €, priliv 13.773 €
- Spodbujanje zaposlovanja starejših - Aktivni do upokojitve: prihodek 14.378 €, priliv 14.378 €
- Učne delavnice: prihodek 211.813 €, priliv 211.822 €

Sredstva za delovanje Zavoda

Delovanje Zavoda je financirano na osnovi Pogodbe o financiranju strokovnih nalog in delovanja Zavoda za leto 2019 (v nadaljevanju Pogodba), ki je bila sklenjena za celo leto z določitvijo sredstev financiranja za obdobje januar – marec 2019 in Aneksa št. 1 in 2, sklenjenega za 2019 z določitvijo sredstev financiranja za obdobje januar – december 2019. Poleg navedene pravne podlage je bila osnova za financiranje tudi Poslovni načrt Zavoda za leto 2019, ki je bil sprejet 28.1.2019 in Rebalans Poslovnega načrta, sprejet 27.5.2019.

V obdobju januar do december 2019 so bili za delovanje Zavoda zagotovljeni viri za:

- Plače zaposlenih,
- Materialne stroške in
- Investicije.

Zavod je za svoje delovanje za obdobje januar - december 2019 prejel iz proračuna (proračunska postavka 4432) sredstva v višini 28.504.404 EUR, in sicer za naslednje namene: sredstva za plače, druge prejemke zaposlenih in za premije KDPZ ter za financiranje materialnih stroškov.

V omenjenem obdobju smo realizirali tudi ostale prihodke za izvajanje dodatnih aktivnosti Zavoda v višini 6.190.640 EUR, in sicer iz naslova projektov v višini 5.918.972 EUR (Izvajanje storitev za BO, Tehnična podpora, Krepitev svetovalnega dela z mladimi, učinkovitejše usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela,...) ter iz naslova drugih prihodkov v višini 271.668 EUR. Podrobnejša razčlenitev navedenih prihodkov je prikazana v poglavju Dodatni finančni viri Zavoda.

Vrednost vseh zgoraj navedenih prihodkov za obdobje januar - december 2019 znaša 34.695.044 EUR.

Za potrebe investicijskih vlaganj smo na osnovi pogodb porabili sredstva v skupni vrednosti 1.191.013 EUR.

Za obdobje januar - december 2019 (po poslovnem dogodku) je Zavod za svoje delovanje prejel iz naslova Pogodbe o financiranju strokovnih nalog in delovanja Zavoda sredstva v višini 28.998.948 EUR za namen kritja stroškov plač, drugih prejemkov zaposlenih, za plačila premij KDPZ, materialne stroške in za potrebe investicijskih vlaganj.

V spodnji tabeli so prikazana sredstva za delovanje Zavoda iz proračuna v obdobju januar - december 2019, po posameznih mesecih in ločeno po namenih.

Višina skupnih sredstev je najprej prikazana po poslovnem dogodku za leto 2019, nato pa še skupna sredstva po denarnem toku (upoštevane december 2018, katerega priliv smo prejeli v januarju 2019, ne zajema pa decembra 2019, katerega priliv smo prejeli januarja 2020).

Prilivi denarnih sredstev za delovanje Zavoda iz proračuna so v letu 2019 znašali 28.710.346 EUR.

Tabela: Prilivi sredstev za delovanje zavoda v obdobju januar - december 2019 - v €

ZA MESEC	DATUM PRLIVA	PLAČE, REGRES	PRISPEVKI	KDPZ	MATERIALNI STROŠKI	INVEST. TRANSFERI SKUPAJ	SKUPAJ	SKUPAJ BREZ INVESTICIJ	
zap.št.		1	2	3	4	5	6 (od 1 do 5)	7 (6-5)	
1.	DECEMBER 2018	04.01.2019	1.622.655,30	238.012,58	27.934,95	362.858,90	58.543,11	2.310.004,84	2.251.461,73
2.	JANUAR 2019	05.02.2019	1.658.674,24	246.808,48	28.073,80	419.966,35	0,00	2.353.522,87	2.353.522,87
3.	FEBRUAR 2019	05.03.2019	1.595.004,83	240.027,91	29.789,89	325.005,65	1.359,88	2.191.188,16	2.189.828,28
4.	MAREC 2019	05.04.2019	1.643.871,89	246.847,31	28.745,91	346.113,65	2.346,96	2.267.925,72	2.265.578,76
5.	APRIL 2019	03.05.2019	1.624.361,77	245.036,82	28.776,17	349.896,20	31.712,98	2.279.783,94	2.248.070,96
6.	MAJ 2019 - REGRES 2019	05.06.2019	720.985,39				0,00	720.985,39	720.985,39
7.	MAJ 2019	05.06.2019	1.727.091,59	258.249,20	28.803,34	460.712,17	60.237,87	2.535.094,17	2.474.856,30
8.	JUNJ 2019	05.07.2019	1.635.409,49	246.354,45	28.745,76	360.103,90	5.587,58	2.276.201,18	2.270.613,60
9.	JULIJ 2019	05.08.2019	1.628.034,67	249.798,55	28.705,02	374.392,80	27.203,60	2.308.134,64	2.280.931,04
10.	AVGUST 2019	05.09.2019	1.612.720,73	242.630,77	28.572,30	354.312,86	21.656,13	2.259.892,79	2.238.236,66
11.	SEPTEMBER 2019	05.10.2019	1.645.044,76	251.086,36	28.527,93	290.226,80	22.524,79	2.237.410,64	2.214.885,85
12.	OKTOBER 2019	05.11.2019	1.619.871,98	242.223,29	28.644,75	380.469,35	24.740,08	2.295.949,45	2.271.209,37
13.	NOVEMBER 2019	05.12.2019	1.786.912,20	265.383,32	28.622,12	354.704,06	1.523,45	2.437.145,15	2.435.621,70
14.	DODATNI ZAHTEVEK ZA INVESTICJE	27.12.2019					237.107,08	237.107,08	0,00
15.	DECEMBER 2019	03.01.2020	1.754.245,95	263.615,05	28.272,76	493.929,70	58.543,11	2.598.606,57	2.540.063,46
ZAHTEVKI-POSL.DOGODEK (2-15)		leto 2019	20.652.229,49	2.998.061,52	344.279,75	4.509.833,49	494.543,51	28.998.947,76	28.504.404,25
PRILIVI-DENARNI TOK (1-14)		leto 2019	20.520.638,84	2.972.459,05	343.941,94	4.378.762,69	494.543,51	28.710.346,03	28.215.802,52
podkonto MFRac			413300	413301	413302	413310	432300		
podkonto Zavod			740-00020	740-00030	740-00010	740-00200	740-00100		

Poraba sredstev za stroške dela in materialne stroške - po poslovnem dogodku

Stroški dela

Stroški dela zaposlenih v letu 2019 so znašali 28.495.119 EUR in predstavljajo 82,2 % stroškov delovanja Zavoda.

Stroški dela delavcev, ki so bili financirani iz osnovne dejavnosti so bili realizirani v višini 23.905.860 EUR, stroški dela delavcev financirani iz ostalih virov pa v skupni vrednosti 4.589.259 EUR.

Materialni stroški

Materialni stroški so v letu 2019 znašali 6.154.791 EUR, kar predstavlja 17,8 % porabljenih sredstev za delovanje Zavoda.

Poraba sredstev za materialne stroške za osnovno dejavnost je znašala 4.557.991 EUR, financiranje materialnih stroškov iz ostalih virov pa je doseglo višino 1.596.800 EUR.

Skupna vrednost porabljenih sredstev za stroške dela in materialne stroške za obdobje januar - december 2019 znaša 34.649.910 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki v omenjenem obdobju pred odbitkom davka od dohodka pravnih oseb znaša 45.134 EUR.

V nadaljevanju prikazujemo primerjavo med prihodki in odhodki Zavoda v letu 2019 po dejavnostih:

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju jan-dec 2019 - v € - SKUPAJ

ZAP. ŠT.	PRIHODKI / ODHODKI	PLAN 2019 SKUPAJ	REALIZACIJA	REALIZACIJA	REALIZACIJA	REALIZACIJA	INDEKS JAN-DEC 2019 /PLAN 2019
			JAN-DEC 2019 POGODBA MDDSZ 2019	JAN-DEC 2019 PROJEKTI	JAN-DEC 2019 DRUGI VIRI	JAN-DEC 2019 SKUPAJ	
1=2+3	PRIHODKI - SKUPAJ	34.839.986	28.504.404	5.918.972	271.668	34.695.044	99,6
2	PRIHODKI ZA STROŠKE DELA	28.796.684	23.994.571	4.541.716	47.543	28.583.830	99,3
3	PRIHODKI ZA MAT. STROŠKE	6.043.302	4.509.833	1.377.256	224.125	6.111.214	101,1
4=5+6	ODHODKI - SKUPAJ	34.839.986	28.463.851	5.918.972	267.087	34.649.910	99,5
5	STROŠEK DELA	28.796.684	23.905.860	4.541.716	47.543	28.495.119	99,0
6	MATERIALNI STROŠKI	6.043.302	4.557.991	1.377.256	219.544	6.154.791	101,8
7=1-4	RAZLIKA	0	40.553	0	4.581	45.134	

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju jan-dec 2019 - v € - OSNOVNA DEJAVNOST

ZAP. ŠT.	PRIHODKI / ODHODKI	PLAN 2019	REALIZACIJA JAN-DEC 2019 POGODBA MDDSZ 2019	INDEKS JAN-DEC 2019 /PLAN 2019
1=2+3	PRIHODKI - SKUPAJ	28.592.903	28.504.404	99,7
2	PRIHODKI ZA STROŠKE DELA	24.082.967	23.994.571	99,6
3	PRIHODKI ZA MAT. STROŠKE	4.509.936	4.509.833	100,0
4=5+6	ODHODKI - SKUPAJ	28.592.903	28.463.851	99,5
5	STROŠEK DELA	24.082.967	23.905.860	99,3
6	MATERIALNI STROŠKI	4.509.936	4.557.991	101,1
7=1-4	RAZLIKA	0	40.553	

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju jan-dec 2019 - v € - PROJEKTI

ZAP. ŠT.	PRIHODKI / ODHODKI	PLAN 2019	REALIZACIJA JAN-DEC 2019 PROJEKTI	INDEKS JAN-DEC 2019 /PLAN 2019
1=2+3	PRIHODKI - SKUPAJ	6.068.528	5.918.972	97,5
2	PRIHODKI ZA STROŠKE DELA	4.695.202	4.541.716	96,7
3	PRIHODKI ZA MAT. STROŠKE	1.373.326	1.377.256	100,3
4=5+6	ODHODKI - SKUPAJ	6.068.528	5.918.972	97,5
5	STROŠEK DELA - SKUPAJ	4.695.202	4.541.716	96,7
6	MATERIALNI STROŠKI	1.373.326	1.377.256	100,3
7=1-4	RAZLIKA	0	0	

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju jan-dec 2019 - v € - DRUGI VIRI

ZAP. ŠT.	PRIHODKI / ODHODKI	PLAN 2019	REALIZACIJA JAN-DEC 2019 DRUGI VIRI	INDEKS JAN-DEC 2019 /PLAN 2019
1=2+3	PRIHODKI - SKUPAJ	178.555	271.668	152,1
2	PRIHODKI ZA STROŠKE DELA	18.515	47.543	256,8
3	PRIHODKI ZA MAT. STROŠKE	160.040	224.125	140,0
4=5+6	ODHODKI - SKUPAJ	178.555	267.087	149,6
5	STROŠEK DELA - SKUPAJ	18.515	47.543	256,8
6	MATERIALNI STROŠKI	160.040	219.544	137,2
7=1-4	RAZLIKA	0	4.581	

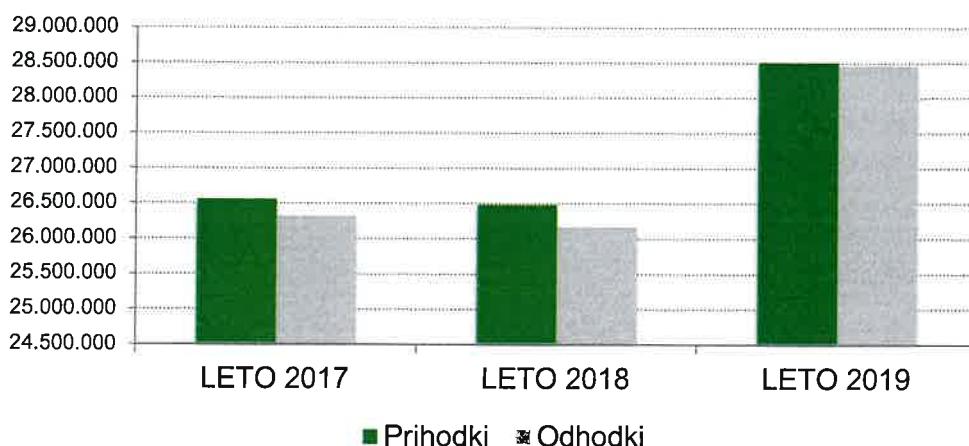
V preglednicah in grafih v nadaljevanju prikazujemo primerjavo realizacije prihodkov in odhodkov za stroške dela in materialne stroške po posameznih virih za leta 2017, 2018 in 2019.

Realizacija prihodkov na osnovi pogodbe z MDDSZ se je leta 2018 glede na leto 2017 znižala in je v letu 2018 znašala 26.475.127 EUR, realizacija 2019 se je glede na leto 2017 povečala za 7,3 %. Odhodki so v letu 2018 znašali 26.164.170 EUR in so se glede na leto 2017 znižali, v letu 2019 pa so se glede na leto 2018 kar precej povišali, kar je posledica višje minimalne plače, višjega regresa, izplačil napredovanj iz leta 2018 ter pridobitev pravice do izplačila višje plače za en, dva ali tri plačne razrede (v skladu z dogovori med vlado in sindikati).

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju 2017-2019 - v € - OSNOVNA DEJAVNOST

ZAP. ŠT.	PRIHODKI/ODHODKI	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019	INDEKS REAL.2019/ REAL.2018	INDEKS REAL.2019/ REAL.2017
1	PRIHODKI - SKUPAJ	26.553.111	26.475.127	28.504.404	107,7	107,3
2	ODHODKI - SKUPAJ	26.320.565	26.164.170	28.463.851	108,8	108,1
3	RAZLIKA	232.546	310.957	40.553		

Realizacija prihodkov in odhodkov - pogodba MDDSZ

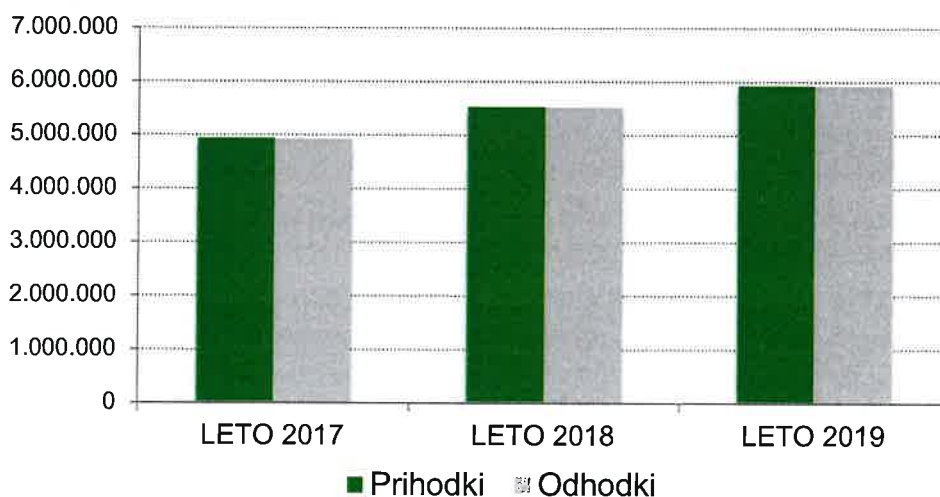


Realizacija prihodkov na projektih je v letu 2017 znašala 4.928.116 EUR, realizacija odhodkov pa 4.915.763 EUR. V letu 2018 je realizacija prihodkov in odhodkov višja, in sicer 5.518.394 EUR. Prav tako je ponovno višja realizacija v letu 2019 in sicer 5.918.972 EUR. Višja realizacija je posledica novih projektov in drugih sprememb, vezanih na višje stroške dela.

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju 2017-2019 - v € - PROJEKTI

ZAP. ŠT.	PRIHODKI/ODHODKI	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019	INDEKS	INDEKS
					REAL.2019/ REAL.2018	REAL.2019/ REAL.2017
1	PRIHODKI - SKUPAJ	4.928.116	5.518.394	5.918.972	107,3	120,1
2	ODHODKI - SKUPAJ	4.915.763	5.518.394	5.918.972	107,3	120,4
3	RAZLIKA	12.353	0	0		

Realizacija prihodkov in odhodkov - Projekti



Prihodki za druge vire so v letu 2017 znašali 260.710 EUR, v letu 2018 332.988 EUR in v letu 2019 271.668 EUR. Če primerjamo leto 2019 in leto 2017, so bili prihodki višji za 4,2 %. Odhodki so leta 2017 znašali 254.996 EUR, v letu 2018

328.946 EUR, v letu 2019 pa 267.087 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2017 znašal 5.714 EUR, v letu 2018 4.042 EUR, v letu 2019 pa v višini 4.581 EUR.

TABELA: Prihodki in odhodki Zavoda v obdobju 2017-2019 - v € - DODATNI VIRI

ZAP. ŠT.	PRIHODKI/ODHODKI	LETO 2017	LETO 2018	LETO 2019	INDEKS	INDEKS
					REAL.2019/ REAL.2018	REAL.2019/ REAL.2017
1	PRIHODKI - SKUPAJ	260.710	332.988	271.668	81,6	104,2
2	ODHODKI - SKUPAJ	254.996	328.946	267.087	81,2	104,7
3	RAZLIKA	5.714	4.042	4.581		



Dodatni finančni viri

ZRSZ del sredstev za svoje delovanje pridobiva z drugimi finančnimi viri.

V obdobju januar do december 2019 smo na tem področju pridobili 6.190.640 EUR, kar predstavlja 99,1 % planiranega zneska, ki je bil predviden s Poslovnim načrtom Zavoda za leto 2019.

Če primerjamo realizacijo v obdobju januar - december 2019 glede na Poslovni načrt za leto 2019, je situacija sledeča:

- Prihodke iz naslova tržne dejavnosti smo planirali v višini 46.091 EUR. Realizacija za obdobje januar - december 2019 znaša 64.738 EUR kar predstavlja 140,5 %.
- Prihodke iz naslova javne službe smo planirali v višini 132.464 EUR. Realizacija za obdobje januar - december 2019 pa znaša 206.930 EUR kar predstavlja 156,2 %.
- Največ sredstev, 5.918.972 EUR, smo pridobili z izvajanjem projektov (Izvajanje storitev za BO, Tehnična podpora, Krepitev svetovalnega dela z mladimi, učinkovitejše usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela,...), kar predstavlja glede na plan 97,5 %. Če primerjamo deleže po posameznih projektih, so le-ti zelo različni.

Z dodatno pridobljenimi finančnimi viri smo pokrivali:

- stroške plač delavcev za čas, ko opravljajo naloge, financirane iz drugih virov,
- materialne stroške, ki pri tem nastanejo,
- in investicijska vlaganja v Zavodu.

Tabela: Drugi finančni viri in projekti v obdobju januar - december 2019 - v €

VRSTE DRUGH VIROV	Plan 2019	Realizacija prihodkov I-XII/2019 *	Indeks Realizacija I-XII/Plan 2019
1. Prihodki iz naslova tržne dejavnosti	46.091	64.738	140,5
- Prodaja blaga in storitev	22.705	32.653	143,8
- Počitniške kapacitete	23.386	32.085	137,2
2. Prihodki iz naslova javne službe	132.464	206.930	156,2
- Storitve na osnovi zakonodaje - Jamstveni in preživalski sklad	0	19.280	
- Ostalo (povračilo škode zavarovalnic, izterjane sodne takse,...)	117.000	172.186	147,2
- Stanovanja in počitniški objekt Bovec	15.464	15.464	100,0
SREDSTVA - DRUGI VIRI	178.555	271.668	152,1

PROJEKTI**	Plan 2019	Realizacija prihodkov I-XII/2019 *	Indeks Realizacija I-XII/Plan 2019
- Tehnična podpora	665.433	564.828	84,9
- Izvajanje storitev za BO	2.248.504	2.219.317	98,7
- Krepitev svetovalnega dela z mladimi	624.503	581.248	93,1
- Eures	978.568	932.592	95,3
- Razvoj storitev VKO in nadaljnja krepitev NKT za VKO	554.073	542.860	98,0
- Učinkovitejše usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela	401.935	387.270	96,4
- DRIM	80	4.067	5083,8
- Your first Eures Job 2017		-336	
- Your first Eures Job Švedska 2017	1.154	1.245	107,9
- Your first Eures Job 2019	11.744	9.106	77,5
- NCIPS	57.200	85.741	149,9
- UDM	29.808	47.492	159,3
- UDM - mladi	28.726	35.132	122,3
- PUM-o	67.548	46.067	68,2
- Zaposli me	53.820	79.161	147,1
- MIC	37.024	44.655	120,6
- Učne delavnice	231.367	211.813	91,5
- Eurevita	30.314	29.285	96,6
- 2SoKrog	25.131	23.595	93,9
- EESSI	14.596	9.512	65,2
- Aktivni do upokojitve	7.000	14.378	205,4
- Spodbude za trajno zaposlovanje mladih		13.772	
- Neformalno izobraževanje in usposabljanje za mlade		14.938	
- Neformalno izobraževanje in usposabljanje		14.938	
- LAS		6.296	
SKUPAJ	6.068.528	5.918.972	97,5

*Opomba: Realizacija prihodkov je izkazana po poslovnem dogodku - v tabeli niso prikazani prilivi s strani MDDSZ, le te prikazujemo v tabelah, ki so priloga Poročilu.

**Opomba: V tabeli prikazujemo realizacijo prihodkov v obdobju januar do december 2019 in sicer na podlagi upravičenih stroškov, kamor pa niso vključene investicije. Le te so opisane in prikazane v poglavju Program investicij in investicijskega vzdrževanja in zajete v tabeli Skupna sredstva za investicijska vlaganja.

*** Opomba: Pojasnilo razlike v višini 29.278 €.

- Izvajanje storitev za BO: razlika v višini 24.090 € predstavlja sredstva za investicije
- Krepitev svetovalnega dela z mladimi: razlika v višini 3.240 € predstavlja sredstva za investicije
- Eurevita: razlika v višini 974 € predstavlja sredstva za investicije
- 2SoKrog: razlika v višini 974 € predstavlja sredstva za investicije

Terjatve iz naslova dejavnosti Zavoda

Z Zakonom o urejanju trga dela je Zavod izvajalec ukrepov trga dela in prejemnik transferov iz proračuna Republike Slovenije za financiranje le - teh. Podlaga je sklenjena pogodba med Ministrstvom za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti ter Zavodom o dodelitvi sredstev za financiranje ukrepov na trgu dela ter pogodb o financiranju programov Aktivne politike zaposlovanja, financiranih iz sredstev Evropskega strukturnega sklada ter drugih virov. Zavod, kot upravičenec sredstev, je zadolžen za sklepanje pogodb s posameznimi prejemniki sredstev ter za spremljanje, izvajanje ter financiranje posameznega ukrepa na trgu dela.

Zavod spremlja in ugotavlja nepravilnosti ter vzpostavlja terjatve do prejemnikov sredstev glede na vir financiranja. Na podlagi 140. člena ZUTD Zavod spremlja izterjavo do dolžnikov transferjev nezaposlenim - zavarovancev in delodajalcev. V skladu s Pravilnikom o štipendiranju in Navodilom za dokončanje postopkov štipendiranja in za izterjavo sredstev iz naslova štipendij, Zavod spremlja tudi izterjavo iz tega naslova.

V poslovnih knjigah Zavoda se spremljajo tudi terjatve iz naslova denarnih nadomestil za tujce in obmejne delavce. Terjatve so vzpostavljene do institucij na področju trga dela v Evropi.

Tabela : Stanje terjatev na dan 31. 12. 2018 in 31. 12. 2019

Področje/leto	Stanje na dan 31. 12. 2018			Stanje na dan 31. 12. 2019			Indeks
	Števil o	Znesek	Delež	Števil o	Znesek	Delež	
Štipendije	2.625	3.486.746	18,13	1.656	2.212.688	14,41	63,46
Transferi nezaposlenim	1.454	1.037.617	5,40	1.260	916.032	5,97	88,28
Programi zaposlovanja	3.034	5.242.639	27,27	2.248	4.124.614	26,86	78,67
EU institucije za izplačila denarnih nadomestil	65	9.460.544	49,20	63	8.101.586	52,76	85,64
Skupaj	7.178	19.227.546	100,00	5.227	15.354.921	100,00	79,86

Na dan **1. 1. 2019** (tabela zgoraj) je bilo v poslovnih knjigah Zavoda odprtih **7.178** terjatev iz naslova dejavnosti Zavoda v skupni višini **19.227.546 EUR**. Stanje terjatev na dan **31. 12. 2019** se je znižalo za **20,14 %** in je znašalo **15.354.921 EUR**, odprtih je bilo **5.227** terjatev. Najvišji delež vrednosti terjatev se je nanašal na terjatve iz naslova EU institucij za izplačila denarnih nadomestil (52,76 %).

Glede na vir financiranja (tabela spodaj) je razvidno, da je bilo **85,94 %** vrednosti odprtih terjatev financiranih iz sredstev integralnega proračuna, od tega do EU institucij za izplačila denarnih nadomestil **52,77 %**.

Tabela : Stanje terjatev na dan 31. 12. 2019 po viru financiranja

Vir financiranja	Število	Skupaj dolg	Delež
EPD 2004-2006	368	446.832	2,91
OP RČV 2007-2013	742	1.509.408	9,83
EKP 2014-2020	144	192.325	1,25
IP	3.907	5.095.480	33,18
IP – EU institucije	63	8.101.586	52,77
MLADI	3	9.289	0,06
Skupaj	5.227	15.354.921	100,00

Kratice:

- EPD 2004–2006 - Enotni programski dokument v obdobju 2004-2006
- OP RČV 2007–2013 - Operativni program razvoja človeških virov v obdobju 2007-2013
- EKP 2014–2020 - Evropska kohezijska politika v obdobju 2014-2020
- IP - Integralni proračun
- MLADI - pobuda za zaposlovanje mladih (operativni program 2014-2020)

Na dan 31. 12. 2019 je bilo v skladu z določili SRS 5.34 d in 5.34 e na Zavodu 44,18 % neizterljivih terjatev (tabela spodaj), od tega spornih terjatev v višini 5.682.379 EUR (37,00 %) in dvomljivih terjatev v višini 1.102.164 EUR (7,18 %). Sporna terjatev je terjatev, ki sproži med upnikom in dolžnikom spor, ki ga rešuje sodišče. Dvomljiva terjatev je terjatev, za katero se domneva, da ne bo poravnana oz. ne bo poravnana v celotnem znesku (terjatve iz stečajnih postopkov, prisilne poravnave in osebnih stečajev).

Tabela: Stanje terjatev na dan 31. 12. 2019 glede na možnost izterjave

Besedilo	Navadne terjatve	Sporne terjatve	Dvomljive terjatve	Skupaj
Transferi nezaposlenim	246.987	530.369	138.676	916.032
Štipendije	16.960	2.023.210	172.518	2.212.688
Programi zaposlovanja	204.844	3.128.800	790.970	4.124.614
EU - institucije	8.101.586			8.101.586
SKUPAJ:	8.570.377	5.682.379	1.102.164	15.354.921
Delež	55,82	37,00	7,18	100,00

V obdobju januar – decembra 2019 je bilo 1.552 novo vzpostavljenih terjatev, od tega 964 terjatev (62,11 %) na področju transferov nezaposlenim. Na podlagi izvedenih postopkov izterjave je Zavod izterjal 7.720.960 EUR sredstev, od tega 5.973.374 EUR v izvensodni izterjavi (tabela spodaj), od tega iz naslova terjatev EU institucij v višini 4.787.115 EUR (80,14 %). V sodni izterjavi je bilo izterjanih 1.747.586 EUR, od tega 1.080.089 EUR iz naslova štipendij (61,80 %). Svoj dolg je 2.505 dolžnikov plačalo v celoti.

Tabela: Vračila terjatev v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 po namenu

Področje/postopek izterjave	Izvensodne terjatve	Delež	Sodne terjatve	Delež	Skupaj	Delež
Štipendije	13.950	0,23	1.080.089	61,80	1.094.039	14,17
Transferi nezaposlenim	584.906	9,79	168.837	9,66	753.744	9,76
Programi zaposlovanja	587.403	9,84	498.660	28,54	1.086.063	14,07
EU institucije	4.787.115	80,14			4.787.115	62,00
Skupaj	5.973.374	100,00	1.747.586	100,00	7.720.960	100,00

Najvišji delež vračil se je nanašal na terjatve integralnega proračuna, kar 90,91 %, od tega je bilo vračil EU institucij v višini 4.787.115 EUR (tabela spodaj). Prejeli smo tudi 701.644 EUR vračil terjatev vira evropskih strukturnih skladov (9,09 %).

Tabela: Vračila terjatev v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 po virih financiranja

Vir financiranja	Vračila	Delež
EPD 2004-2006	68.377	0,89
OP RČV 2007-2013	136.719	1,77
EKP 2014-2020	496.548	6,43
IP	2.232.201	28,91
IP – EU institucije	4.787.115	62,00
MLADI	0	0,00
Skupaj	7.720.960	100,00

Zavod na podlagi prošenj o odlogu in obročnem plačilu dolga sklepa dogovore o poravnavi dolga v skladu s Pravilnikom o odpisu in delnem odpisu dolga, odlogu plačila ter obročnem plačilu pri financiranju ukrepov trga dela in izvajalcev (Ur. l. RS, št. 107/10, 11/17) in Pravilnikom o štipendiranju (Ur. l. RS, št. 14/95, 19/96, 83/02 in 34/04). V omenjenem obdobju je bilo sklenjenih 165 dogovorov o poravnavi dolga. V postopku izterjave je Zavod poslal svojim dolžnikom 1.494 opominov.

Zavod ima na dan **31. 12. 2019 obveznosti** do Ministrstva za delo, družine, socialne zadeve in enake možnosti iz naslova terjatev dejavnosti Zavoda v skupnem znesku **15.733.985 EUR**. Znesek **379.064 EUR** se nanaša na vračila terjatev, ki na dan 31. 12. 2019 še niso bila vrnjena v proračun.

Tabela: Odprte obveznosti Zavoda do MDDSZ na dan 31. 12. 2019

Vir financiranja	Odperte terjatve	Sredstva na računu	Odperte obveznosti
EPD 2004-2006	446.832	11.000	457.832
OP RČV 2007-2013	1.509.408	22.370	1.531.778
OP EKP 2014-2020	192.325	209.904	402.229
IP	5.095.480	135.789	5.231.270
MLADI	9.289		9.289
IP - EU institucije	8.101.586		8.101.586
Skupaj	15.354.921	379.064	15.733.985

UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM IN DOKUMENTI

Investicije in investicijsko vzdrževanje v poslovne prostore in opremo

Poslovni prostori in oprema

Do 31. decembra 2019 smo izvedli predvidena vlaganja v poslovne prostore in opremo celotnega ZRSZ, v skladu s poslovnim načrtom.

Nakup druge opreme

Vir 4432

Za potrebe informiranja smo za UD Grosuplje, UD Ajdovščina, UD Ilirska Bistrica, UD Krško, UD Žalec, UD Tržič in OS Kranj nabavili oglasne vitrine v vrednosti 8.630 EUR. Za potrebe zaposlenih smo nabavili naglavne slušalke v vrednosti 161 EUR. Zaradi okvar konvertorjev smo nabavili električne oljne radiatorje za potrebe OS Ljubljana in Centralno službo v vrednosti 223 EUR. Za potrebe UD Ajdovščina smo nabavili hladilnik, steklokeramično ploščo in mikrovalovno pečico v vrednosti 866 EUR. Za OS Murska Sobota in UD Ptuj smo kupili hladilnika v vrednosti 353 EUR. Nadomestili smo pokvarjene mobilne telefonske aparate v vrednosti 1.516 EUR. Nadomestili smo pokvarjen namizni kalkulator v vrednosti 87 EUR. Na OS Koper, UD Radlje ob Dravi, OS Ptuj, smo nabavili klimatske naprave v vrednosti 5.359 EUR. Na OS Novo mesto, OS Sevnica, UD Ilirska Bistrica, UD Šmarje pri Jelšah smo nabavili klimatske naprave, ki so se delno financirale iz PP4432 in sicer v vrednosti 3.513 EUR. Za UD Krško, UD Piran in OS Nova Gorica, smo nabavili kuhinje v vrednosti 8.943 EUR, kuhinji za OS Velenje in Karierno središče Ljubljana sta se v višini 990 EUR delno financirali iz PP4432. Za nakup druge opreme smo na PP4432 porabili sredstva v višini 30.641 EUR.

Presežek

Nabava klimatskih naprav za OS Novo mesto, OS Sevnica, UD Ilirska Bistrica, UD Šmarje pri Jelšah se je v višini 4.823 EUR delno financirala iz presežka. Kuhinji za OS Velenje, Karierno središče Ljubljana sta se v višini 2.848 EUR delno financirali iz presežka. Za nove prostore OS Kranja smo kupili kuhinjo v vrednosti 1.901 EUR. Za potrebe CS smo nabavili

hladilnik v vrednosti 144 EUR. Nabavili smo mobilni telefonski aparat v vrednosti 12 EUR. Za nakup druge opreme smo porabili sredstva iz presežka v vrednosti 9.728 EUR.

V obdobju januar – december 2019 se je za potrebe nakupa druge opreme porabilo skupaj 40.369 EUR.

Obnova in dopolnitev pisarniške opreme

PP4432

Za potrebe zaposlenih na Gregorčičevi 25 v Mariboru, smo nabavili premične pregradne stene v vrednosti 699 EUR. Nabavili smo ergonomske stole in konferenčne stole v višini 20.828 EUR. Nabavili smo pisarniško pohištvo in opremo za potrebe novega prostora UD Ravne na Koroškem v višini 8.196 EUR, za potrebe novega prostora UD Krško v višini 13.172 EUR. Dokupiti oz. zamenjali smo dotrajano pohištvo po različnih lokacijah zavoda v višini 19.907 EUR. Na OS Nova Gorica in UD Ajdovščina smo uredili prostore v višini 11.203 EUR. Za potrebe skupnega prostora na OS Ptuj se je nabavilo opremo v vrednosti 548 EUR in stopnice – tribuna v vrednosti 605 EUR. Za obnovljene prostore avle na OS Ljubljana smo nabavili notranjo opremo, ki se je delno financirala tudi iz PP4432, in sicer v višini 33.949 EUR. Za obnovo in dopolnitev pisarniške opreme smo na PP4432 porabili sredstva v višini 109.107 EUR.

Presežek

Notranja oprema za prenovljene prostore avle na OS Ljubljana se je financirala tudi iz presežka, in sicer v višini 3.507 EUR.

V obdobju januar – december 2019 se je za potrebe obnove in dopolnitve pisarniške opreme porabilo skupaj 112.614 EUR.

Zamenjava službenih avtomobilov

PP4432

Zaradi dotrajanosti smo nabavili tri službena vozila. Eno vozilo se je financiralo iz PP4432 v vrednosti 21.300 EUR.

Presežek

Dve vozili sta se financirali iz presežka v vrednosti 32.813 EUR.

V obdobju januar – december 2019 smo za zamenjavo službenih avtomobilov porabili 54.113 EUR.

Prenova poslovnih prostorov

Vir PP4432

Na Uradu za delo Ilirska Bistrica, smo izdelali nadstrešek nad vhodom v poslovne prostore v vrednosti 2.240 EUR. Na Centralni službi v Rožni dolini smo naredili preboj stene za nov vhod v pisarno ter postavili kolesarnico v vrednosti 6.577 EUR. Na OS Ljubljana smo uredili sanitarije za invalide v vrednosti 6.230 EUR. V Kariernem središču v Ljubljani smo preuredili prostor v višini 3.764 EUR, s čimer smo pridobili dodatno pisarno. Na UD Brežice smo preuredili prostor v višini 1.966 EUR, s čimer smo zagotovili primerni pisarni. Obnova poslovnih prostorov za potrebe UD Ravne na Koroškem je bila delno financirana tudi iz PP4432, in sicer v višini 15.666 EUR. Za prenavo poslovnih prostorov smo na PP4432 porabili sredstva v višini 36.443 EUR.

Vir PP4327

Obnova poslovnih prostorov za UD Ravne na Koroškem se je delno financirala tudi iz PP4327, in sicer v višini 27.950 EUR.

Presežek

Na OS Ljubljana so se izvedla gradbeno obrtniška dela za prenavo prostorov prijavnno – odjavne službe, v vrednost 107.416 EUR. Za potrebe UD Krško smo izvedli menjavo poslovnih prostorov, pri čemer smo morali za nove poslovne prostore doplačati kupnino v višini 33.635 EUR. Za prenavo poslovnih prostorov in nakup novega poslovnega prostora smo porabili sredstva iz presežka v višini 141.051 EUR.

V obdobju januar – december 2019 se je za potrebe prenavo poslovnih prostorov porabilo skupaj 205.444 EUR.

Za investicijska vlaganja v poslovne prostore in opremo smo v obdobju januar – december 2019 skupaj porabili sredstva v višini 412.540 EUR.

Najem in oddaja poslovnih prostorov

V letu 2019 so se v sodelovanju z MJU nadaljevale aktivnosti za preselitev UD Vrhnika obenem pa dokončale aktivnosti in izvedba preselitve UD Ravne na Koroškem in UD Ilirska Bistrica

Izvedena je bila zamenjava poslovnih prostorov z občino Krško in izvedena preselitev UD Krško v nove prostore.

Zagotovili in najeli smo nove prostore v Ljubljani za izvajanje politike zaposlovanja in dela tujcev – INFO točka.

Najeli smo nove prostore in preselili dejavnost izvajanja OS Kranj na novo lokacijo.

Uspešno je bila izvedena javna dražba za odprodajo poslovnih prostorov v Cerknici in Domžalah.

Nadaljevale so se aktivnosti in pogovori v smeri najema novih poslovnih prostorov za OS Maribor. Izvedeno je bilo informativno zbiranje ponudb ter pripravljena analiza in predlog.

Javna naročila

Do 31.12. 2019 so bila izvedena naslednja javna naročila:

- Storitve grafičnega oblikovanja.
- Zagotavljanje storitev stacionarne telefonije in storitev govora za potrebe ZRSZ.
- Servisiranje in vzdrževanje vozil (za 8 sklopov).
- Varovanje oseb in premoženja ZRSZ.
- Izvajanje strokovnih nalog s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.
- Servisiranje in vzdrževanje vozil (ponovitev za 5 sklopov).
- Izvedba raziskave o potrebah na področju integracije delavcev iz drugih držav članic EU v Sloveniji (zavrnitev ponudbe).
- Hišniško vzdrževalna dela (ustavitev postopka).
- Tiskarske storitve.
- Okoljsko manj obremenjujoča dobava pohištva (zavrnitev vseh ponudb).
- Servisiranje in vzdrževanje vozil (ponovitev za 5 sklopov).
- Izvedba raziskave o potrebah na področju integracije delavcev iz drugih držav članic EU v Sloveniji (postopek s pogajanjmi).
- Vzdrževanje in dopolnjevanje programske opreme za podporo svetovanju brezposelnim osebam za obdobje dveh let – 2019.
- Okoljsko manj obremenjujoča dobava pohištva.
- Varovanje ljudi in premoženja ZRSZ - OS Trbovlje (naročilo ni bilo oddano).
Nakup naročnine in podpore za programsko opremo IBM Spectrum ProtectSuite Entry-2019.
- Okolju prijazne storitve čiščenja poslovnih prostorov in počitniških entot ZRSZ.
- Varovanje ljudi in premoženja ZRSZ - OS Trbovlje (ponovitev).
- Okoljsko manj obremenjujoče investicijsko vzdrževanje prostorov ZRSZ - GOI dela (5 sklopov) (zavrnjene vse ponudbe).
- Okoljsko manj obremenjujoče investicijsko vzdrževanje prostorov ZRSZ - GOI dela (5 sklopov, oddanih 4).
- Uporaba storitve komunikacije s strankami preko SMS sporočil.
- Nakup strežnika, NAS naprav in naprav za brezprekinitveno napajanje (3 sklopi).
- Okoljsko manj obremenjujoče investicijsko vzdrževanje prostorov ZRSZ - GOI dela (ponovitev za 1 sklopov) (zavrnjena edina ponudba).
- Izvajanje poštnih storitev (skupno javno naročilo).
- Dobava pisarniškega materiala in galanterije (skupno javno naročilo; Sklop 2,3,4,5).
- Storitve mobilne telefonije in nakup mobilnih aparatov (skupno javno naročilo Sklop 2).

- Dobava potrošnega materiala za tiskanje (skupno javno naročilo).
- Nakup vozila (skupno javno naročilo).
- Dokončanje aktivnosti za vzpostavitev informacijskega sistema za kadrovskega področja in obračun plač – KADRIS ter vzdrževanje in nadgrajevanje sistema za 48 mesecev.
- Nakup diskovnega sistema.
- Pogarancijsko servisiranje naprav znamke Canon.
- Vzdrževanje in nadgrajevanje sistema Time & Space za registracijo delovnega časa in kontrolo pristopa.
- Storitve konferenčnega tolmačenja (skupno javno naročilo).
- Nakup goriva na bencinskih servisih (skupno javno naročilo).
- GOI dela za ureditev bivše vojašnice v Vrhnikih in Dobava in montaža okoljsko manj obremenjujoče opreme za ureditev prostorov bivše vojašnice v Vrhnikih (skupno javno naročilo).

Do 31. 12. 2019 so se začeli postopki naslednjih javnih naročil:

- Nakup, konfiguracija in namestitve energijsko učinkovitih osebni računalnikov in zaslonov ODRZ-22/2019 (skupno javno naročilo).
- Nakup potrošnega materiala za tiskanje (HP) (skupno javno naročilo).
- Nakup papirja za tiskanje in kopiranje formata A4/A3 (skupno javno naročilo).
- Storitve fizičnega varovanja Upravnega centra Cerknica za obdobje od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2022 (UD Cerknica) skupno javno naročilo.

Evidenčna naročila – podpisane naročilnice oz. pogodbe:

Do 31. 12. 2019 je bilo izvedenih 928 evidenčnih naročil v vrednosti 2.205.838 EUR z DDV.

Upravljanje z dokumenti

V letu 2019 so se za potrebe novosti v procesih dela, novih zakonskih zahtev ter uvedbi še zadnjega procesa Upravljanje s človeškimi viri v elektronski dokumentni sistem dopolnila Notranja pravila za zajem in hrambo dokumentarnega gradiva v elektronski obliki. S tem je Zavod RS za zaposlovanje dosegel enega od zastavljenih ciljev in v celoti prešel na vodenje dokumentarnega in arhivskega gradiva v elektronski obliki.

Na podlagi Pravilnika o določanju rokov hrambe dokumentarnega gradiva v javni upravi je bilo usklajeno Pisno strokovno navodilo za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega za ZRSZ.

V skladu z Uredbo o upravnem poslovanju je bilo usklajeno in dopolnjeno gradivo za strokovne izpite.

Na podlagi sistematičnega pregleda in analize postopkov rokovanja z dokumentarnim in arhivskim gradivom – zajem, evidentiranje, odprema in arhiviranje dokumentarnega in arhivskega gradiva je bila izvedena racionalizacija postopkov rokovanja z dokumentarnim gradivom tako v elektronski, kakor tudi v fizični obliki v vseh procesih Zavoda.

Nadaljevalo se je s postopkom prenosa starejšega dokumentarnega gradiva na mikrofilm in druge nosilce hranjenja na področju vseh organizacijskih enot.

Na področju izobraževanja iz naslova Uredbe o upravnem poslovanju, uvedbi Notranjih pravil in operativnih aktov v delovne procese Zavoda ter elektronskega dokumentnega sistema EDS-GC so bila izvedena:

- izobraževanja za novo zaposlene v ZRSZ
- predstavitev novosti aplikacije EDS-GC ter izvajanje pomoči uporabnikom pri zaključevanju zadev ter čiščenju namizij v aplikaciji EDS

Modernizacija informacijskega sistema

Služba za informatiko je v letu 2019 izvedla večino vseh načrtovanih aktivnosti povezanih z investicijskimi vlaganji, ki so nujna za zagotavljanje nemotenega delovanja obstoječih storitev Zavoda in za izvedbo posodobitev ter za potrebe načrtovanih razvojnih projektov Zavoda.

Za področji **računalniških omrežij ter namizne in strežniške strojne opreme** je bil za potrebe centralnega strežniškega sistema nabavljen diskovni sistem in en strežnik za virtualizacijo, za kar je bilo iz PP 4432 plačanih 159.179 EUR. Za potrebe Uradov za delo pa je bilo nabavljenih 19 NAS naprav in 19 UPS naprav v vrednosti 29.228 EUR, kar je bilo tudi plačano iz PP 4432. Za potrebe zaposlenih so bile izvedene nabave 23 zmogljivejših namiznih računalnikov za zaposlene v službi za informatiko in v službi za analitiko ter 5 standardnih in 156 ekonomičnih namiznih računalnikov za potrebe ostalih zaposlenih, za kar je bilo iz PP 4432 plačanih 22.800 EUR, iz presežkov prihodkov nad odhodki predhodnih let 2.003 EUR in iz PP 2456 104.364 EUR. Nabavljena je bila računalniška oprema za upravljanje čakalnih vrst za stranke na Uradu za delo Ljubljana, za kar je bilo iz PP 4432 plačanih 20.349 EUR. Za potrebe Območnih služb in Uradov za delo je bilo nabavljenih 12 prikazovalnikov, 2 večopravilni napravi in 3. skenerji. Za to opremo je bilo iz PP 4432 plačanih 36.662 EUR. Za zaposlene na projektu Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalca zaposlitve in delodajalce je bilo nabavljenih 29 računalnikov in 4. računalniški zasloni, za kar je bilo iz sredstev projekta plačanih 24.090 EUR. Za projekt Krepitev svetovalnega dela z mladimi pa so bili nabavljeni 4. standardni računalniki, za katere je bilo iz sredstev projekta plačanih 3.240 EUR. Iz sredstev projekta Eurevita (974 EUR) in 2SoKrog (974 EUR) pa sta bila nabavljena dva prenosna računalnika, ki jih je Zavod nabavil v letu 2018, zahtevka za ta sredstva pa sta bila oddana v letu 2019.

Za postavko 2.2. **Strojna oprema** je bilo skupno porabljenih 403.863 EUR.

Za uporabo orodij Microsoft Office in za dostope zaposlenih v Zavodu do centralnih strežnikov ter za licence za strežnike, ki delujejo na Microsoftovi licenčni programski opremi, je bil po pogodbi, ki je bila sklenjena na podlagi postopka skupnega javnega naročila, ki ga je izvedlo Ministrstvo za javno upravo, iz PP 2456 plačan pogodbeni obrok za te licence za leto 2019 v višini 218.432 EUR.

Nabavljena je bila tudi licenčna programska oprema za oblikovanje in tiskanje nalepk za kar je bilo iz PP4432 plačanih 885 EUR.

Z zunanjimi izvajalci smo izvedli tudi nadgradnje aplikacije za podporo izvajanja zavarovanja za primer brezposelnosti, aplikacije za področje svetovalnega dela z brezposelnimi in iskalci zaposlitve in dokumentnega sistema EDS ter tehnološko nadgradili in posodobili aplikacije glavna knjiga, osnovna sredstva in kadrovska evidenca. Za te nadgradnje in posodobitve smo iz presežkov prihodkov nad odhodki predhodnih let plačali 155.293 EUR

Za postavko 2.3. **Licence in programska oprema** je bilo skupno porabljenih 374.610 EUR.

Skupna realizacija na postavkah informacijskega sistema je v letu 2019 tako znašala 778.473 EUR.

V sklopu celostne prenove informacijske podpore za področje trga dela smo v letu 2018 na javnem razpisu izbrali izvajalca za dobavo programske opreme za usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela in za izvedbo vseh storitev povezanih z implementacijo tega orodja. Storitve implementacije tega orodja, ne predstavljajo razvoja programske opreme, ampak vzpostavitev potrebnih povezav s podatkovnimi bazami Zavoda, potrebne prilagoditve vseh šifrantov, testiranja različnih nastavitvev orodja, preverjanja kvalitete podatkov, ki so ključni za matching ponudbe in povpraševanja, delavnice za prenos potrebnih znanj ipd. Ta programska oprema bo zagotavljala funkcionalnosti za zaledne aplikacije, ki jih uporabljajo svetovalci zaposlitve in za spletne aplikacije na spletnem portalu Zavoda. Prva uporaba funkcionalnosti tega orodja bo vgrajena v iskalnik po prostih delovnih mestih, ki bo predvidoma dan v produkcijsko uporabo konec tega leta. Nekatere funkcionalnosti tega orodja pa bodo v prvi polovici naslednjega leta vgrajene v zaledno aplikacijo ZPnet in bodo na razpolago svetovalcem zaposlitve. Za nakup programske opreme, ki bo nudila te funkcionalnosti smo plačali 97.600 EUR iz sredstev projekta EURES in 11.224 EUR iz sredstev projekta UUPP. Sredstva iz teh dveh projektov so bila plačana v letu 2018, Zavod pa je zahtevka za povračilo teh sredstev dal v letu 2019.

Skupna sredstva za investicijska vlaganja

Tabela: Poraba sredstev za investicije po virih financiranja v obdobju januar - december 2019 - v €

INVESTICIJSKA VLAGANJA	PP 4432	PRESEŽEK			REALIZACIJA SKUPAJ	
		PP 2456 PP 4090	PP 4327 PP 160396	PROJEKTNI VIRI		PRIHODKOV NAD ODHODKI
1.1. Nakup druge opreme	30.641				9.728	40.369
1.2. Obnova in dopolnitev pisarniške opreme	109.107				3.507	112.614
1.3. Zamenjava službenih avtomobilov	21.300				32.813	54.113
1.4. Prenova poslovnih prostorov	36.443		27.950		141.051	205.444
1.6. Interventna sredstva						0
1. POSLOVNI PROSTORI IN OPREMA	197.491	0	27.950	0	187.099	412.540
2.1. Omrežja						0
2.2. Strojna oprema	268.218	104.364		29.278	2.003	403.863
2.3. Programska oprema	885	218.432			155.293	374.610
2. INFORMACIJSKI SISTEM	269.103	322.796	0	29.278	157.296	778.473
1+2 SKUPAJ	466.594	322.796	27.950	29.278	344.395	1.191.013

NADZOR

Dejavnost nadzora se je v letu 2019 izvajala v skladu s strateškimi usmeritvami Zavoda na dveh strokovno zaokroženih področjih, in sicer z (1) nadzorom nad izpolnjevanjem obveznosti oseb, prijavljenih v evidencah Zavoda, in (2) nadzorom nad namensko porabo sredstev APZ, izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti pri zunanjih izvajalcih, osebah ter delodajalcih, vključenih v ukrepe APZ.

Pri izvajanju nadzora nad izpolnjevanjem obveznosti oseb, prijavljenih v evidencah Zavoda, v letu 2019 se je služba za nadzor osredotočila predvsem na naslednje: na povečanje učinkovitosti dela z brezposelnimi osebami, izboljšanje pretoka informacij med vsemi organizacijskimi enotami Zavoda, nudenje pravne pomoči svetovalcem zaposlitve, seznanitev vodij posameznih služb na CS z ugotovitvami nadzora na strokovnih kolegijih ter podajanje predlogov rešitev.

V letu 2019 je bilo v službi za nadzor evidentiranih (zaključenih) skupno 612 predlogov za nadzor:

- 538 (+30 prenos iz 2018) nadzorov nad brezposelnimi osebami (v nadaljevanju: BO),
- 30 (+9 prenos iz 2018) nadzorov nad namensko porabo sredstev APZ in izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti pri zunanjih izvajalcih, osebah ter delodajalcih, vključenih v ukrepe APZ,
- 5 prijav iz različnih delovnih področij Zavoda.

Največkrat je bila predlagatelj nadzorov Služba za nadzor (69 %), ostali delavci Zavoda (24 %) in zunanji prijavitelji (7 %) - pretežno anonimni, FURS, CSD.

Najpogostejši razlogi za uvedbo nadzora so bili: sum dela ali zaposlitve na črno brezposelnih oseb, ki niso izkazovale aktivnega iskanja zaposlitve in so bile (največkrat dolgoletni) prejemniki denarne socialne pomoči na CSD, neizpolnjevanje dogovorjenih obveznosti brezposelnih oseb iz zaposlitvenega načrta, neodzivanje na vabila in napotnice Zavoda ter izgovarjanje na zdravstvene težave, neizpolnjevanje obveznosti pravnih in fizičnih oseb iz pogodb o izvajanju programov zaposlovanja (kršenje delovno-pravne, davčne in plačne zakonodaje, nenamenska poraba denarnih sredstev) in v letnem programu dela načrtovani nadzori tveganih programov.

Pri izvajanju nadzora nad brezposelnimi osebami so nadzorniki navezovali stike z OS, svetovalci zaposlitve, in jih sproti opozarjali na pomanjkljivosti pri izdelavi zaposlitvenih načrtov, ki so temelj za kvalitetno opravljen nadzor nad izpolnjevanjem obveznosti BO. Kot zelo dobro in učinkovito se je izkazalo sodelovanje med nadzorniki in svetovalci zaposlitve pri izmenjavi informacij o težavah, s katerimi se srečuje Zavod pri delu z brezposelnimi osebami. Velikokrat so

nadzorniki svetovalcem zaposlitve priskočili na pomoč pri delu z bolj zahtevnimi brezposelnimi osebami, ki niso izkazovale interesa za aktivno iskanje zaposlitve ali pa so iskale izgovore za svojo neaktivnost.

V letu 2019 je služba za nadzor izvajala aktivnosti v skladu s predvidenim letnim programom, ki je upošteval aktualno situacijo na trgu dela. Po številu nadzorov predstavljajo nadzori brezposelnih oseb 93 % vseh uvedenih nadzorov. Nov način vzorčenja se je izkazal za učinkovitega, saj se je povečalo število oseb, pri katerih so nadzorniki ugotovili neizpolnjevanje obveznosti brezposelnih oseb (prva ali druga kršitev). Prav tako se je povečalo število oseb, ki so se po uvedbi nadzorov zaposlili (predvsem v primerih, kjer se je že prej sumilo, da osebe delajo ali so zaposlene na črno). Vzorčenje po OS je zajemalo brezposelne osebe, ki imajo poklic, ki je iskan na trgu dela, in imajo velike možnosti za zaposlitev. Načrtovane aktivnosti službe za nadzor iz letnega programa za 2019 so bile realizirane prav tako so bili doseženi tudi vsi operativni cilji službe za nadzor.

Nadzor nad namensko porabo sredstev APZ in izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti pri zunanjih izvajalcih, osebah ter delodajalcih, vključenih v ukrepe APZ - v letu 2019 so se zaključevali nadzori pogodb s področij: Javna dela, Zaposli.me in Spodbude za trajno zaposlovanje mladih. Nadzor nad namensko porabo sredstev APZ se je izvajal glede na ocenjene tvegane programe na podlagi predlogov skrbnikov programov. Od skupno 36 zaključenih primerov so bile pomanjkljivosti ugotovljene v 36 % vseh primerov. **Nepravilnosti** se nanašajo predvsem na to, da izvajalec odobrenega programa:

- ne vodi ločenega računovodskega sistema in ustrezne računovodske listine z ustrezno evidenco za vse transakcije v zvezi z predmetom pogodbe in ne zagotavlja ustrezne revizijske sledi vseh izdatkov v zvezi s posameznim vključenim udeležencem,
- ne poseduje dokazil, da je izvod Poročila o uspešnosti udeleženca na usposabljanju na delovnem mestu z opisom pridobljenih veščin in/ali spretnosti izročil udeležencu,
- vključenim osebam ne izplačuje plače v skladu s pogodbo o zaposlitvi ter druge prejemke v skladu s predpisi,
- ne vodi dnevne evidence prisotnosti za udeležence programa z dnevno evidentiranim prihodom na delo in odhodom iz dela,
- udeležence programa usposabljanja ni seznanil z varstvom pri delu,
- ne poseduje dokazil o plačilu stroškov predhodnega zdravniškega pregleda,
- ni izplačal regresa,
- ni obvestil Zavoda o vseh morebitnih spremembah, ki so nastale po oddaji ponudbe na javno povabilo.

Predvsem na področju izvajanja nadzora nad namensko porabo sredstev APZ in izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti pri zunanjih izvajalcih, osebah ter delodajalcih, vključenih v ukrepe APZ, se kaže postopno zniževanje ugotovljenih napak pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti. Predvsem je to **posledica konstantnega izvajanja nadzorov, tekočega spremljanja, kontroliranja, povezovanja Zavoda in izvajalcev, kakor tudi boljšega informiranja glede izpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani Zavoda.**

NOTRANJA REVIZIJA

Notranje revizijska služba (v nadaljevanju NRS) je, kot **organizacijsko neodvisna in nepristranska** dejavnost revidiranja in dajanja zagotovil ter svetovanja, prispevala k uresničevanju letnih in strateških ciljev zavoda. Opravili smo tako revizijske kot tudi svetovalne naloge, podali priporočila posameznim revidiranim organizacijskim enotam z namenom, da se izboljša učinkovitost sistema delovanja notranjih kontrol ter da se zagotovi učinkovitejše obvladovanje tveganj.

NRS je naloge iz letnega načrta 2019 realizirala. Kot je razvidno v nadaljevanju smo realizirali načrtovane revizijske naloge sklopa A (izvajanje revizij) in sklopa B (ostale revizijske naloge).

Sklop nalog A (izvajanje revizij): V letu 2019 so bile zaključene **tri notranje revizije**, v katerih je bilo podanih 19 priporočil, od teh je že realiziranih 15 priporočil, za 4 priporočila pa je določena odgovorna osebe ter rok za realizacijo.

Opravljeni so bile naslednje notranje revizije:

- Notranja revizije procesa »Izvajanje storitev za trg dela« - podproces »Vseživljenjska karierna orientacija« - s poudarkom na izvajanju storitev in aktivacije dolgotrajno brezposelnih predvsem mladih starih do 29

let, starejših nad 50 let ter nizko izobraženih. V revizijo sta bili vključeni dve območni službi: OS MB in OS VE ter na centralni službi ter CS - Služba za zaposlovanje. Podanih je bilo 13 priporočil.

- Notranja revizija procesa »Izvajanje programov zaposlovanja – program Javnih del za leto 2019. V revizijo so bile vključene 4 območne službe (OS KP, OS LJ, OS MS in OS PT) ter CS – Služba za zaposlovanje – področje APZ. V reviziji sta bili podani 2 priporočili.
- Notranja revizija na področju podskupine kontov 460 – **Stroški materiala – s poudarkom na izkazovanju stroškov pisarniškega materiala v obdobju od 1.1.2019 do 30.9.2019.** V revizijo sta bili vključeni 2 organizacijski enoti – CS – Štabne službe (področje Splošne zadeve) ter CS – Služba za finance in računovodstvo. V teku revizije smo zaprosili za pojasnila tudi OS CE, OS KP, OS LJ, OS MS in OS NG. Podana so bila 4 priporočila.

V letu 2019 sta bili zaključeni dve zunanji reviziji, v katerih je bilo podanih 5 priporočil, od teh so že realizirana 3 priporočila, za 2 priporočili pa je določena odgovorna oseba ter rok za realizacijo. **Opravljene so bile naslednje zunanje revizije:**

- **Revizijska družba BDO Revizija d.o.o.** je izvedla revizijo računovodskih izkazov zavoda za leto 2018 in podala revizijsko mnenje: »Revidirali smo računovodske izkaze Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju tudi: ZRSZ ali Zavod), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2018, ter izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma. Pregledali smo tudi trajnostno poročilo in poslovno poročilo. Po našem mnenju računovodska izkaza v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljata finančni položaj Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje na dan 31. decembra 2018 ter presežek prihodkov nad odhodki za tedaj končano leto v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.« Podali so 4 priporočila.
- **Računsko sodišče Republike Slovenije** je na dan 17. julija 2019 izdalo Revizijsko poročilo »Pravilnost in učinkovitost izvajanja ukrepa Usposabljanje in izobraževanje brezposelnih. Revizija je bila izvedena na Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in na ZRSZ. Zavodu je bilo izrečeno 1 priporočilo.

Vzpostavitev notranjega nadzora javnih financ ZRSZ je povzeta in podana v **Izjavi o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2019**, ki je pripravljena na podlagi enotnega registra tveganj, priporočil zunanjih in notranjih revizij v letu 2019.

Ocenjujemo, da zavod zagotavlja sistem notranjih kontrol in obvladovanja tveganj na pretežnem delu revidiranih področij poslovanja ZRSZ. Kljub temu se na podlagi opravljenih revizij ugotavlja, da nekateri elementi kontrole niso tako dosledni in popolni kot to zahtevajo pravne podlage. Običajna posledica te revizijske ugotovitve je bila ustrezna okrepitev sistemov upravljanja, nadziranja oz. notranjih kontrol ter obvladovanja tveganj. Poslovodstvo ZRSZ je vzpostavilo popravljalne ukrepe, ki so odpravili pomanjkljivosti in neskladnosti. Pri tistih priporočilih, ki zahtevajo daljši čas za realizacijo, pa je določen načrt aktivnosti z roki za njihovo realizacijo.

Če povzamemo je bilo v letu 2019 podanih 24 revizijskih priporočil (skupaj: zunanja revizija – 5 in notranja revizija - 19). Realiziranih je bilo že 18 priporočil (75 %), 6 priporočil (25 %) pa zahteva daljši rok za realizacijo (predvidoma v letu 2020). To pomeni, da so odgovorne osebe zavoda sprejele vseh 24 priporočil (100 %).

TRAJNOSTNO POROČILO 2019

RAVNANJE S ČLOVEŠKIMI VIRI

Na Zavodu RS za zaposlovanje je bilo na dan 31.12.2019 zaposlenih 1005 javnih uslužbencev, od tega 185 na projektih in 3 iz pridobitne dejavnosti (število zaposlenih iz pridobitne dejavnosti je posledica zaračunavanja določenih storitev samo v mesecu decembru, čeprav se te storitve izvajajo tekom celega leta). Število zaposlenih, financiranih iz proračunskih sredstev, je bilo decembra 795, po delovnih urah je to 769,69. Konec leta 2019 je bilo dovoljeno število zaposlenih na sistemiziranih delovnih mestih, ki se financirajo iz proračuna, 800 javnih uslužbencev.

Zavod RS za zaposlovanje svojo kadrovsko politiko glede števila zaposlenih vodi in spremlja skladno z zbirnim kadrovskim načrtom, na podlagi katerega je tudi sklenjena pogodba o financiranju med MDDSZ in Zavodom. O realizaciji kadrovskega načrta mesečno poročamo pristojnemu ministrstvu.

Letno povprečje zaposlenih januar – december 2019: po delovnih urah (proračun) 776,49.

Podatki na 31.12.2019:

Delovno razmerje: za nedoločen čas 819 oseb oz. 81 % vseh zaposlenih in za določen čas 186 oseb oz. 19 % vseh zaposlenih.

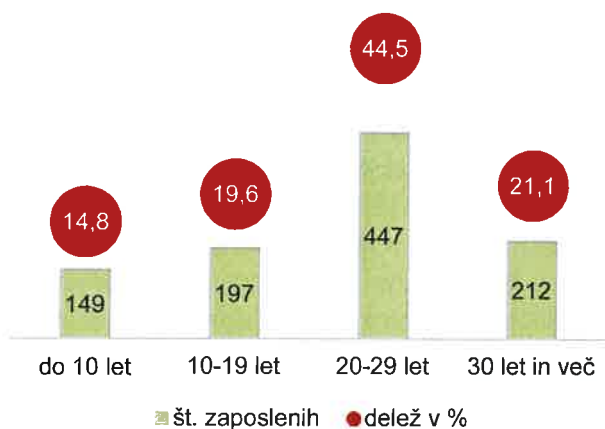
Delovni čas: polni delovni čas 95,4 % vseh zaposlenih in krajši delovni čas (iz naslova pravic invalidske zakonodaje in starševstva ter drugo) 4,6 % vseh zaposlenih.

Zaposleni po spolu: 883 oziroma 88 % žensk; 122 oz. 12 % moških.

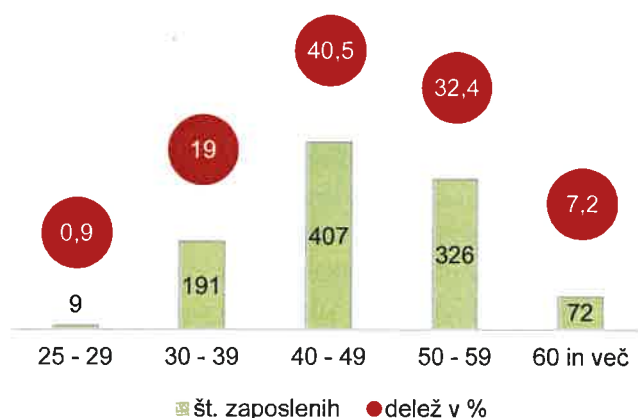
Delež zaposlenih z najmanj univerzitetno izobrazbo (VII/2 in več): 601 oseb oz. 59 % vseh zaposlenih.

Število zaposlenih s statusom invalida: 27 oseb oz. 2,7 % vseh zaposlenih

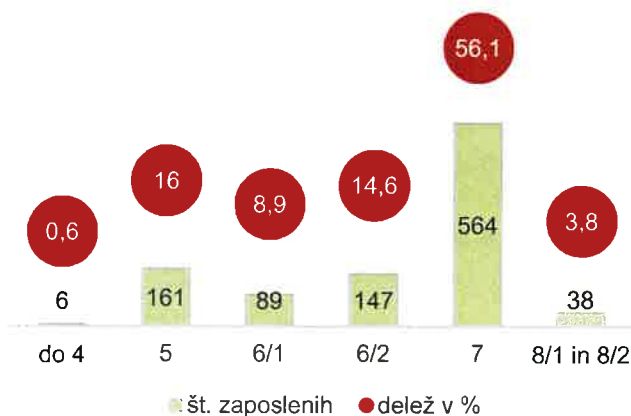
POVPREČNA DELOVNA DOBA ZAPOSLENIH
V ZAVODU JE 22,7 LET



POVPREČNA STAROST ZAPOSLENIH
V ZAVODU JE 47,2 LET



IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH



V začetku leta 2019 smo prešli na vodenje kadrovske dokumentacije v elektronskem dokumentarnem sistemu. Zaposleni imajo vse dokumente, ki se nanašajo na delovno razmerje v Zavodu, v elektronski osebni mapi. Vsi zaposleni so prejeli v letu 2019 nove pogodbe o zaposlitvi zaradi višjih plačnih razredov (podlaga Aneksa št 3 h Kolektivni pogodbi za dejavnost obvezne socialne varnosti – tarifni del in Aneksa h Kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost (objavljena v Ur. l. RS, št. 80/18). Kadrovski načrt Vlade se je spremenil: 802 zaposlena do 25.04.2019, 800 zaposlenih od 26.04.2019 dalje. V letu 2019 sta bili sprejeti dve manjši spremembi Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, in sicer je bilo sistemiziranih 9 novih delovnih mest za vodje – direktorje območnih služb; in zaradi spremenjenih potreb dela v nekaterih organizacijskih enotah so se spremenile lokacije 11 delovnih mest.

V letu 2019 je bilo veliko kadrovskih sprememb: 38 zaposlenim je prenehalo delovno razmerje v Zavodu (od tega se je upokojilo 10 sodelavcev). Objavili smo 68 prostih delovnih mest; sklenili 249 pogodb o zaposlitvi (87 za nedoločen čas, 162 za določen čas). Poskusno delo je uspešno opravilo 42 zaposlenih.

Na spremenjene potrebe delovnih procesov smo se odzivali z:

1. kadrovskimi odmiki sistemiziranih delovnih mest (v druge OE), kar je v skladu s 37. členom Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (13 X);
2. nadurnim delom (izdanih je bilo 161 odredb za nadurno delo)
3. dogovori o povečanem obsegu dela (izdanih je bilo 147 dogovorov za projekt SOPA, nadomeščanje začasno odsotnih, povečan obseg dela zaradi uvajanja novosti)
4. odredbami o začasnem opravljanju dela na drugi lokaciji ali na drugem delovnem področju. Izdanih je bilo 16 odredb.

V letu 2019 je na Zavodu opravilo obvezno praktično usposabljanje 5 študentov in 2 dijaka, v obsegu 60 do 400 ur. S prakso smo jim omogočili spoznavanje delovnega procesa in izdelavo problemskih nalog.

Varstvo in zdravje pri delu ter požarna varnost

Na področju varstva in zdravja pri delu in požarne varnosti smo v letu 2019 pričeli sodelovati z zunanjim izvajalcem LERO Lešnjak d.o.o.. Izvedena so bila periodična usposabljanja zaposlenih: usposabljanja za varno delo in iz varstva pred požarom se je udeležilo 36 zaposlenih; usposabljanja odgovornih oseb za začetno gašenje in izvajanje evakuacije 51 oseba; tečaj prve pomoči na delovnem mestu je opravilo 11 oseb; e-učenja iz področja požarne varnosti se je udeležilo 27 zaposlenih. Opravljenih je bilo 71 kontrolnih ogledov lokacij dela. Na 2 lokacijah območnih služb in uradih za delo (OS Ljubljana, OS Maribor) so bile izvedene vaje evakuacije. Ogled lokacije za delo na domu glede ustreznosti pogojev varstva in zdravja pri delu je bil na 2 lokacijah. V skladu z zakonodajo so bile opravljene meritve elektroinštalacij, hrupa v delovnem okolju delovanje dvigal, varnostne razsvetljave in delovne opreme.

V letu 2019 je bilo napoteni na zdravstveni pregled 183 zaposlenih, od tega 26 na predhodni zdravstveni pregled pred zaposlitvijo in 157 na obdobjni zdravstveni pregled.

Promocija zdravja na delovnem mestu

Ukrepe za promocijo zdravja smo izvajali v skladu s Smericami za promocijo zdravja 2018 do 2020 in letnim Akcijskim načrtom. Na področju ergonomskega urejanja delovnih mest smo v sodelovanju s pooblaščenecem za varnost in zdravje pri delu nadaljevali s pregledom delovnih mest in svetovanjem o ergonomski ureditvi delovnega mesta zaposlenih. Pooblaščenec je opravil 60 svetovanj. Na podlagi načrta postopne zamenjave delovne opreme je bilo v letu 2019 dobavljenih in razdeljenih 155 ergonomskih stolov za zaposlene.

Z zaposlenimi smo izvedli redne letne razgovore, ki prispevajo h krepitvi kompetenc zaposlenih, realizaciji dogovorjenih ciljev in boljšemu delovanju Zavoda.

V mesecu maju so bili na Dan zdravja organizirana različna predavanja, ki se jih je udeležilo 786 sodelavcev in aktivnosti namenjene gibanju (krajše vadbe, pohodi), ki se jih je udeležilo 558 sodelavcev. Na nekaterih lokacijah so se izvajale meritve krvnega sladkorja, tlaka in kostne gostote, ki se jih je udeležilo 220 zaposlenih. Zaposlenim smo na intranetni strani Zavoda posredovali krajše informacije o zdravem delovnem in življenjskem slogu z namenom spodbujanja zavedanja o skrbi za lastno zdravje. Zagotovili smo redno čiščenje klimatskih naprav. Zaposlenim, ki imajo pogoste stike s strankami, smo omogočili brezplačno cepljenje proti gripi. V letu 2019 je ta ukrep izkoristilo 45 zaposlenih.

Zaposleni so se lahko vključevali v e Učenja na temo Zdravo delo z računalnikom, Zdrava prehrana na delovnem mestu, Učinkovita komunikacija in Tehnike spoprijemanja s stresom.

Projekt » DRUŽINI PRIJAZNO PODJETJE «

Zavod je uspešno nadaljeval z aktivnostmi v okviru projekta Družini prijazno podjetje, ki jih je uvedel v okviru pridobitve polnega certifikata. V skladu s planom implementacije za obdobje od 2018 do 2020, se je izvajalo vseh 18 ukrepov. Na področju ukrepa spodbujanja različnih družbenih skupin, je bilo z izbranim ponudnikom za usposabljanje zaposlenih dogovorjena vsebina izzivi in priložnosti v medgeneracijskem okolju za obdobje 2018 do 2020. V letu 2019 je bilo vključenih 492 zaposlenih v delavnice na temo sodelovanja v medgeneracijskem okolju. Pri ukrepu izboljševanju/inovacijah v delovnih procesih je bila realizirana oprema prvega pilotnega prostora na Območni službi Ptuj. Na intranetu Zavoda je bilo za zaposlene objavljeno povabilo k oddaji predlogov za priznanja zaposlenim. Na Dnevu Zavoda je 5 posameznikov in 5 timov prejelo priznanje za izjemne rezultate na področju delovanja Zavoda v letu 2019; 4 zaposleni so prejeli priznanje za 40 let dela v Zavodu.. Na intranetu Zavoda je bilo 68 objav prostih delovnih mest v letu 2018.

Izobraževanje in usposabljanje

Zaradi potreb delovnega procesa in na podlagi analize letnih razgovorov je bil pripravljen plan izobraževanja zaposlenih za leto 2019. Zaposleni so se vključevali v interna ter eksterna izobraževanja in usposabljanja, ki omogočajo zaposlenim strokovni in osebnostni razvoj. V Katalogu izobraževanj 2019 so navedena usposabljanja za posamezne skupine zaposlenih. Največji delež realizacije plana internih izobraževanj za leto 2019 predstavljajo: Osvežitveno usposabljanje svetovalcev zaposlitve pred uvedbo novega orodja S&M, Usposabljanje za uporabo Portala PoiščiDelo.si, Usposabljanje za vodenje evidenc BO ter eUčenja (Integriteta in preprečevanje korupcije, Kordinacija socialne varnosti, EURES storitve za delodajalce). Na podlagi letnih razgovorov z zaposlenimi so bila izvedena izobraževanja in usposabljanja: Tečaj Excel, Trening s coachingom in DBO trening s coachingom.

Med eksternimi izobraževanji so največji delež realizacije predstavljale udeležba na Dnevu zdravja 2019 in Strokovnem srečanju Zavoda 2019 in delavnici izzivi in priložnosti v medgeneracijskem okolju ter Tanka črta odgovornosti. V okviru modularnega usposabljanja za vodje smo izvedli delavnico Osnove agilnih metod . Nadaljevali smo tudi s Supervizijo v izvedbi zunanjega izvajalca.

V letu 2019 smo nadaljevali z učenjem tujega jezika v on-line obliki. Udeleženci so imeli možnost tri mesečnega dostopa on-line oblike učenja.

Zaposleni so imeli možnost se vključiti v 15 vsebin eUčenja, v katera so se vključili 1566 krat. Od tega je bilo 1272 vključitev v eUčenje z zaključnim testom in 294 aktivnih udeležb na odprtem eUčenju. Največ vključitev je bilo na vsebinah Integriteta in preprečevanje korupcije, Koordinacija socialne varnosti in EURES storitve za delodajalce.

Strokovni izpit za zaposlene, ki opravljajo vseživljenjsko karierno orientacijo in posredovanje zaposlitve, je v letu 2019 opravilo 18 zaposlenih. Zavod izvaja strokovne izpite tudi za zunanje kandidate. Od 93 prijavljenih zunanjih kandidatov je strokovni izpit uspešno opravilo 60 kandidatov.

Skupaj smo izvedli 338 izobraževanj (86 internih, 252 z zunanjimi izvajalci), v katera so se zaposleni vključili 5.920 krat. V povprečju se je vsak zaposleni udeležil 6 izobraževanj.

Za izobraževanja in usposabljanja je bilo v letu 2019 porabljenih 168.905 EUR, od tega na projektih 68.502 EUR.

Pregled števila izobraževanj in udeležencev po vsebini izobraževanj v letu 2019:

Izobraževalna vsebina	Št. izobraževanj	Št. udeležencev
Interna izobraževanja		
Predavanje za prvič zaposlene na Zavodu	1	15
Komunikacija	1	12
Osvežitveno usposabljanje svetovalcev zaposlitve pred uvedbo novega orodja S&M	5	201
Varnost poslovanja na Zavodu	1	39
Varnost poslovanja eUčenje	1	39
Portal PoiščiDelo.si	15	260
Skupinski DBO trening s coachingom	3	9
Trening s coachingom	2	2
DBO trening s coachingom	10	29
Novosti pri zaposlovanju tujcev	7	64
Koordinacija socialne varnosti eUčenje	1	246
EURES storitve za delodajalce eUčenje	1	98
Integriteta in preprečevanje korupcije eUčenje	1	871
Excel 2016 za poslovne/zahtevne uporabnike	9	61
Usposabljanje za vodenje evidenc BO	6	219
Uporaba portala EURES in drugih virov	1	16
Sporazum o zaposlovanju državljanov Srbije v RS	5	44
Postopki izdaje soglasij k ED in DD	2	22
Usposabljanje za vnos sporočil o PDM	1	19
Usposabljanje trenerjev Zp-net novosti	1	29
Strokovni izpit ZRSZ	10	18
Eksterna izobraževanja		
Dan zdravja 2019	1	780
ZUP delavnica	2	84
Strokovno srečanje Zavoda 2019	1	543
Tečaj angleščine	3	11
Tečaj nemškega jezika	1	9
On-line tečaj angleškega jezika	1	14
Osnove agilnih metod	2	36
Tanka črta odgovornosti	8	311
Hollandov test	4	46
Znanje za življenje	2	76
MUKS	1	6
Statistični dan 2019	1	12
Usposabljanje za proaktivno sodelovanje z delodajalci	2	30
Moč osebnih vrednot	1	31
Reha dnevi 2019	1	21
Krepitev timskih vezi	1	12
Spoprijemanje s stresom	1	10

Prilagojena delavnica PowerPoint napredni za ZRSZ	1	12
Uporaba družbenih omrežij pri iskanju zaposlitve v tujini	1	13
Euroguidance Cross Border	1	11
Poslovna odličnost in poslovni bonton	2	30
Supervizija	10	30
Vključujoče vodenje skupin	1	19
Načrtovanje prenove spletne strani	1	15
Delavnica na temo revizije procesov	1	20
Uporaba Gestalt pristopa v svetovanju	5	82
Pravopisna pravila pisanja besedil	1	13
Izzivi in priložnosti v medgeneracijskem okolju	15	492
Z večjo pismenostjo o duševnem zdravju do obvladovanja motenj razpoloženja	1	32
Predavanje o težavah v duševnem zdravju in odvisnosti od alkohola	2	75
Radikalna iskrenost	1	80
Delavnica OMRA	1	39
Nadgradnja veščin uporabne psihologije	4	51
Izobraževanje iz realitetne terapije	4	2
Zastopanje BO pri delodajalcih	2	31
Delavnica Medkulturne kompetence	5	99
Enodnevna izobraževanja, katerih vsebina je povezana s strokovnim področjem dela	107	226
Zakonsko obvezna izobraževanja:		
ZUP (priprava in izpit)	9	13
ZVD in VPP	10	36
ZVDAGA (priprava in preizkus)	24	65
Usposabljanje za začetno gašenje in evakuacijo	4	51
Tečaj prve pomoči na delovnem mestu	6	11
Požarna varnost eUčenje	2	27
SKUPAJ	338	5.920

MERJENJE ZADOVOLJSTVA UPORABNIKOV

Merjenje in spremljanje zadovoljstva delodajalcev

V anketni vprašalnik o zadovoljstvu delodajalcev s storitvami Zavoda so vključena vsa ključna področja, kjer Zavod sodeluje z delodajalci. Anketa se izvaja v začetku koledarskega leta, ocene zadovoljstva delodajalcev so na voljo v marcu za preteklo leto.

V februarju 2019 smo na Zavod izvedli anketo o zadovoljstvu delodajalcev s storitvami Zavoda v letu 2018. Pred začetkom anketiranja je bilo po elektronski poti obveščeno 24.000 delodajalcev, ki so v letu 2018 na Zavodu prijavi vsaj eno prosto delovno mesto ali so uporabili ukrep APZ. Tudi anketiranje je potekalo elektronsko, in sicer preko spletnega orodja za anketiranje 1KA. Na anketo je odgovorilo 11,4 % delodajalcev. V anketni vprašalnik o zadovoljstvu delodajalcev s

storitvami Zavoda so vključena vsa ključna področja, kjer Zavod sodeluje z delodajalci. Pri večini vprašanj so anketiranci ocenjevali storitve Zavoda z lestvico ocen od 1 do 5, kjer 1 pomeni najnižjo, 5 pa najvišjo oceno storitve.

Splošna ugotovitev letošnje raziskave je, da so ocene, ki jih delodajalci namenjajo Zavodu visoke ter bistveno višje kot v prejšnjih obdobjih. K skupni oceni največ prispevajo svetovalci v pisarnah za delodajalce, saj imajo največ neposrednih povezav z delodajalci. Njihove ocene so med najvišjimi v anketi. Anketiranci visoko ocenjujejo njihovo strokovnost (4,57), nepristranskost (4,58), pripravljenost za pomoč (4,60). Informacije in odgovori, ki jih dobijo v pisarnah so razumljivi (4,59), svetovalci so vredni zaupanja (4,56), vljudni in prijazni (4,64) ter se držijo dogovorjenega (4,58). Splošno zadovoljstvo s pisarnami pa se je dvignilo iz povprečne ocene 4,10 v lanskem letu na 4,28 letos.

Petina anketirancev je v letu 2018 koristila storitve službe za zaposlovanje tujcev. Tudi svetovalci v tej službi so bili deležni visokih ocen (nad 4). Delodajalci so v tej službi nekoliko manj zadovoljni le s dosegljivostjo svetovalcev na telefon ali po mailu (3,62) ter z hitrostjo izvedbe storitve (3,35).

Naslednji pomemben sklop predstavlja aktivna politika zaposlovanja. V letu 2018 je 40 % vprašanih koristilo ukrepe aktivne politike zaposlovanja. Zanimalo nas je predvsem to, kako delodajalci ocenjujejo delo Zavoda pri izvedbi programov APZ. Ugotovili smo, da so delodajalci zadovoljni tako z informacijami o ukrepu kot tudi s pomočjo in sodelovanjem Zavoda pred in med izvajanjem ukrepa. Iz ocen je razvidno le, da bi si želeli nekoliko hitrejšo izvedbo storitve.

Pomembno vlogo pri ugledu Zavoda ima tudi Portal za delodajalce, ki ga Zavod nudi prek svoje spletne strani. Uporaba Portala za delodajalce je v letu 2018 močno narastla. Portal je v tem letu uporabljalo 80 % vprašanih delodajalcev. Največkrat delodajalci uporabijo storitve Objava prostih delovnih mest, Sporočila o izvidu posredovanja in Iskanja kandidatov. Delodajalci so odgovarjali tudi na splošna vprašanja o uporabi portala. Večinoma se strinjajo s trditvami, da jim portal prihrani čas ter da je enostaven za uporabo. Nekoliko manj se strinjajo s trditvami, da portal radi in pogosto uporabljajo ter da je povezan v smiselno celoto. Večinoma se počutijo suvereni pri njegovi uporabi.

Za leto 2018 so delodajalci splošno zadovoljstvo s storitvami zavoda ocenili z oceno 4,05 (2017 3,85). Tudi splošne ocene po OS so vse višje kot leto poprej, razlike med OS so majhne. Na osnovi rezultatov ankete lahko zaključimo, da delodajalci Zavod ocenjujejo kot zanesljivega partnerja in eno ključnih institucij trga dela. Usmeritev Zavoda v prihodnje je izboljševanje sodelovanja z delodajalci.

Storitve v pisarnah za delodajalce	Ocena 2018
Pomoč pri objavi prostega delovnega mesta.	4,53
Strokovni izbor ter posredovanje kandidatov.	3,99
Informacije o aktualnih spodbudah za zaposlovanje in usposabljanje brezposelnih.	4,47
Predstavitve prostih delovnih mest in vašega podjetja kandidatom.	4,32
Hitri zmenki	4,42
Mini zaposlitveni sejmi.	4,25
Prostor za zaposlitvene razgovore s sodelovanjem naših svetovalcev.	4,58
Pomoč pri izpolnjevanju vlog in obrazcev v okviru naših storitev.	4,69
Informacije o zakonskih obveznostih delodajalca pri zaposlitvi novega sodelavca.	4,50
Posamezni vidiki pisarn za delodajalce	Ocena 2018
Delovni čas pisarn.	4,26
Primernost prostorov.	4,33
Dosegljivost pisarn (telefon, email).	4,18
Uporabnost prejetih informacij.	4,32
Hitrost izvedbe storitve.	4,27
Pomoč po opravljeni storitvi.	4,39
Svetovalci v pisarnah za delodajalce	Ocena 2018
Ocene	
Strokovni.	4,57

Nepristranski.	4,58
Pripravljen pomagati.	4,60
Razumljiv.	4,59
Vreden zaupanja.	4,56
Vljuden in prijazen	4,64
Izpolni dogovore.	4,58
Kako ste na splošno zadovoljni s storitvami Pisarn za delodajalce?	4,28

Ustreznost posredovanih kandidatov	Ocena 2018
---	-------------------

Izobrazbe	3,95
Delovnih izkušenj	3,66
Dodatnih znanjih.	3,61

Aktivna politika zaposlovanja	Ocena 2018
--------------------------------------	-------------------

Seznanjenost z ukrepi	3,65
Dostopnost informacij o ukrepu	4,49
Razumljivost informacij	4,39
Pomoč Zavoda pri pripravi in oddaji ponudbe	4,53
Sodelovanje z Zavodom med izvajanjem ukrepa	4,55
Hitrost izvedbe storitve (čas, ki poteče od oddaje ponudbe do vključitve kandidata)	4,26

Portal za delodajalce	Ocena 2018
------------------------------	-------------------

Uporaba Portala za delodajalce nam prihrani čas.	4,51
Menim, da portal rad pogosto uporabljam.	3,79
Portal se mi zdi po nepotrebnem zapleten.	2,30
Portal je enostaven za uporabo.	4,06
Menim, da za uporabo portala potrebujem tehnika.	1,80
Različne funkcije portala se mi zdijo povezane v smiselno celoto.	3,81
Portal je preveč nekonsisteneten.	2,15
Pri uporabi portala sem zelo suveren.	3,90
Preden sem osvojil uporabo portala, sem se moral naučiti veliko stvari.	2,18

SPLOŠNO ZADOVOLJSTVO	Ocena 2018
-----------------------------	-------------------

Kako ste na splošno zadovoljni s storitvami Zavoda?	4,05
---	------

Merjenje in spremljanje zadovoljstva brezposelnih oseb

Zavod je v septembru in oktobru 2019, tako kot v predhodnih letih, v sodelovanju z neodvisno zunanjo raziskovalno inštitucijo, izvedel raziskavo Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami Zavoda RS za zaposlovanje 2019. Njen glavni namen je ugotoviti zadovoljstvo uporabnikov na širšem področju delovanja Zavoda po različnih vidikih ter na podlagi pridobljenih ugotovitev uvesti izboljšave pri nadaljnjem delu. Pomembno je tudi to, da so pridobljeni podatki primerljivi s predhodnimi meritvami, kar je dobra podlaga za spremljanje našega dela. V nadaljevanju so predstavljeni prvi (začasni) rezultati anketiranja.

Anketiranje je tudi letos potekalo izključno prek spleta, z naključno izbranimi brezposelnimi osebami, ki so bile vsaj tri mesece prijavljene v evidenco brezposelnih oseb in so tako že imeli izkušnje z obravnavo na Zavodu. Na vprašalnik je odgovorilo 5.088 oseb (34%). Stopnja odzivnosti je nekoliko nižja kot lani (38 %). Na splošno lahko odziv ocenimo kot zelo dober, ustrezen in primerljiv s podobnimi raziskavami, ki v izhodišče postavljajo zahtevnejše metodološke standarde. V raziskavi uporabljamo lestvico od 1 do 5, kjer 1 pomeni popolnoma nezadovoljni, 5 pa popolnoma zadovoljni.

Anketiranci so zadovoljstvo s storitvami in delom Zavoda ocenili z oceno 3,81 (lani 3,73), pozitivni trend ocen zadnjih treh let se torej nadaljuje tudi letos. Gre za splošno, sintezno oceno, ki vsebuje širok nabor dejavnikov, na podlagi katerih uporabniki oblikujejo celostno oceno zadovoljstva delovanja Zavoda.

V največji meri na splošno oceno zadovoljstva vplivajo svetovalci. Ocene svetovalcev so ponovno med najvišjimi v anketi. Anketiranci visoko ocenjujejo tako pomoč svetovalcev pri reševanju njihovih težav kot tudi ustreznost informacij, ki so jih pridobili od svojega svetovalca. Obe oceni sta nad 4,3 in sta se v primerjavi z lanskim letom še povečali. Splošno zadovoljstvo s svetovalcem pa se je dvignilo iz povprečne ocene 4,10 v lanskem letu na 4,19 letos. Te ocene svetovalcev so med najbolj pomembnimi v raziskavi, saj svetovalci predstavljajo skoraj tretjino zaposlenih ter imajo večino neposrednih povezav z različnimi uporabniki naših storitev.

Pomemben vidik kakovosti storitev Zavoda predstavlja tudi ocena in obseg rabe spletnih komunikacij. Spletne strani Zavoda so dodobra uveljavljene, kar potrjuje praksa obiskovanja spletnih strani, katere trend je nekaj časa postopno, a vztrajno naraščal. Zadnji dve meritvi pa kažeta na delno umirjanje v obsegu rabe. Delež tistih, ki nikoli ne obiše spletnih strani, ostaja majhen (5%), prav tako se ni spremenil obseg tedenske rabe - kot najbolj pogosto izbran odgovor (41%). Spremembe so vidne pri pogostejših obiskovalcih (dnevni), teh je značilno manj (padec iz 30% iz leta 2017 na 21% v letu 2019), kar se posledično pozna pri odgovorih 1x na mesec ali redkeje – povečal se je delež manj pogostih obiskov.

Iz rezultatov ankete je tudi razvidno, da je komunikacija uporabnikov z Zavodom v največji meri še vedno osebna. Želje uporabnikov pa se nagibajo k večji rabi interneta, elektronske pošte, telefonski komunikaciji. Portal PoiščiDelo.si je še vedno premalo izkoriščen, saj ga uporablja le peščica vprašanih, se je pa ta delež v primerjavi s prejšnjim letom povečal. Dokaj dobre pa so ocene spletnih strani, predvsem razumljivost informacij na spletnih straneh in njihova preglednost. Iskalnik je v povprečju ocenjen dobro, vendar slabše kot lani, vse več je tudi posameznih kritik med zahtevnejšimi uporabniki. Nekaj slabše je ocenjen tudi vizualni aspekt spletnih strani.

Karierna središča imajo podobno oceno (3,62) kot v predhodnih meritvah, a še vedno velja, da je karierno središče, kot odprt prostor Zavoda premalo izkoriščen. Uporablja ga slaba tretjina anketirancev, vendar se je ta delež v primerjavi s prejšnjim obdobjem povečal. Veliko boljša je ocena Kontaktnega centra (4,05), povečuje se tudi njegova uporaba, uporablja ga 14 % anketirancev.

Splošna ugotovitev je, da so ocene, ki jih uporabniki namenjajo Zavodu, dokaj dobre, tako v primerjalnem smislu kot tudi sicer. V nobenem primeru ne beležimo ocene, ki bi padla v spodnjo polovico šolske ocenjevalne lestvice. Nasprotno, večina ocen je bližje štirici, nekatere pa jo celo presegajo. Večina ocen je v primerjavi s prejšnjim obdobjem višja. Skupna ocena pokaže, da je dobri dve tretjini uporabnikov zadovoljnih, slaba petina jih je nekje vmes, le 13 % uporabnikov pa je na splošno nezadovoljnih.

Iz rezultatov raziskave je mogoče identificirati nekaj področji, katerim bi moral Zavod v prihodnosti nameniti več pozornosti. Več bi morali investirati v spletne strani. Čeprav jih uporabniki ocenjujejo relativno dobro, velja vzeti v ozir kritične pripombe zahtevnejših uporabnikov. Vizualna privlačnost spletnih strani morda ni ena od prioritet, a bi vseeno veljalo razmisliti o nekaterih vizualno oblikovnih inovacijah: več uporabe piktogramov namesto besedila, zmanjšati količino besedila in navodil ter zmanjšati število klikov – kjer je to mogoče. Vsako leto se ponavljajo tudi kritike na iskalnik prostih delovnih mest. Pomanjkljivosti iskalnika se zavedamo in smo prav zdaj v fazi prenove, nov iskalnik bo predvidoma na voljo do junija tega leta. Že kar nekaj predhodnih anketiranj je pokazalo, da je portal PoiščiDelo premalo izkoriščen. V letošnji anketi se je pokazalo, da nam je uspelo nekoliko povečati njegovo uporabo, portal uporablja več anketirancev, tudi ocenili so ga bolje.

Podobno kot portal, nam je letos uspelo povečati tudi obisk v kariernih središčih. Vendar se tukaj ne smemo ustaviti, še vedno je potrebno razmišljati o dodatnih motivacijskih aktivnostih (vodenje v KS), ki bi jih izvajali izbrani svetovalci, s ciljem uveljaviti več dinamike v ta prostor.

Urad za delo	Ocena 2019
Na uradih je poskrbljeno za zasebnost.	4,19
Informacije o prostih delovnih mestih so objavljene pregledno.	4,10
Informativni seminar	Ocena 2019
Koristnost informacij	3,81
Zaposlitveni načrt	Ocena 2019
Zaposlitveni načrt mi je v oporo in pomoč pri iskanju zaposlitve.	3,51
Svetovalec zaposlitve	Ocena 2019
Svetovalec mi pomaga pri reševanju mojih težav.	4,34
Od svetovalca dobim informacije, ki jih potrebujem.	4,33
Kako ste na splošno zadovoljni s podporo vašega svetovalca pri iskanju zaposlitev?	4,19
Aktivna politika zaposlovanja	Ocena 2019
Kako bi ocenili svojo vključitev v program aktivne politike zaposlovanja?	3,63
Večkanalno poslovanje	Ocena 2019
Kako ste bili zadovoljni z obiskom Kariernega središča?	3,62
Spletna stran: Preglednost.	3,85
Spletna stran: Razumljivost informacij.	3,91
Spletna stran: Vizualna privlačnost.	3,45
Spletna stran: Uporabnost iskalnika po prostih delovnih mestih.	3,67
Splošna ocena storitev Zavoda	Ocena 2019
Če pomislite na Zavod kot celoto, kako ste zadovoljni z njegovimi storitvami?	3,81

Merjenje in spremljanje zadovoljstva zaposlenih oseb na Zavodu

V začetku aprila 2019 smo izvedli Anketo o zadovoljstvu med zaposlenimi. Nanjo je odgovorilo 567 zaposlenih v našem Zavodu. Splošna ugotovitev letošnje raziskave je, da se je zadovoljstvo zaposlenih v Zavodu v primerjavi s prejšnjimi leti močno povečalo in to prav na vseh opazovanih vidikih.

Prvi del vprašalnika vključuje standardizirano 5-stopenjsko lestvico delovnega zadovoljstva, s katero merimo različne vidike zadovoljstva, in sicer z delovnimi razmerami, možnostjo napredovanja, obveščenostjo o dogodkih, plačo, medosebnimi odnosi, stalnostjo zaposlitve, možnostjo strokovnega razvoja, samostojnostjo pri delu, ugledom dela, soodločanju, ustvarjalnostjo, varnostjo dela, neposrednim vodjo, zahtevnostjo dela in zanimivostjo dela. Skupno zadovoljstvo – merjeno kot povprečje ocen 15-ih zgoraj naštetih vidikov delovnega zadovoljstva – med zaposlenimi na našem Zavodu znaša 3,64. To je precej boljše kot lani, ko je bila povprečna ocena 3,54. Sodelavci so najbolj zadovoljni z medsebojnimi odnosi na delovnem mestu (povp. 4,13) ter s stalnostjo svoje zaposlitve (povp. 4,08), prav tako so zelo zadovoljni z neposrednim vodjem (povp. 3,96) in varnostjo dela (pov. 3,87). Na drugi strani so naši zaposleni prikazali precejšnje nezadovoljstvo s plačo in drugimi materialnimi ugodnostmi (pov. 3,09) ter z možnostjo napredovanja (povp. 3,11), pa tudi z ugledom dela (povp. 3,25). Te tri postavke, ki so sicer vsako leto na repu ocen, so se letos v primerjavi s prejšnjimi meritvami, najbolj povečale. Letos so zaposleni tudi veliko bolj zadovoljni z medsebojnimi odnosi in z neposrednim vodjo.

Sodelavce smo v nadaljevanju vprašali, kako bi ravnali v primeru prevelikega obsega dela. Rezultati kažejo, da je 62,8 % zaposlenih pripravljenih delati izven delovnega časa ter da bi delo opravili v roku in kakovostno. Delež zaposlenih s to trditvijo je višji kot v letu 2018. Zaposleni zelo dobro ocenjujejo tudi svoje znanje, potrebno za opravljanje dela. 70 %

zaposlenih meni, da imajo dovolj znanja za opravljanje svojih del in nalog, dobra petina vprašanih pa meni, da jim primanjkuje splošno znanje. Zaposleni se vse bolj zavedajo pomena letnih razgovorov, njihovo koristnost (pov. 3,61) so ocenili boljše kot prejšnja leta. Zadovoljni so tudi z letno oceno delovne uspešnosti (4,59) ter menijo, da dogovorjeno v letnem razgovoru, tako vodja kot oni, obojestransko spoštujejo (pov.4,18).

Posebej velja poudariti, da je letos delež zaposlenih, ki so ponosni na svojo zaposlitev na zavodu 77,2 % in je v primerjavi z letom 2018 zrastle za 3 odstotne točke. Tri četrtine zaposlenih je s svojim delovnim mestom zadovoljna in si ne želi sprememb.

Povprečne ocene zadovoljstva zaposlenih so tako v letu 2019 močno zvišale, višje pa so bile že v letih 2018 in 2017. Optimizem in zadovoljstvo zaposlenih, ki smo ga opazili že v predhodni anketi, se torej nadaljuje. Kljub temu ostaja kar nekaj področji, ki jim bo v prihodnosti potrebno nameniti več pozornosti. Na odprto vprašanje, kaj bi na Zavodu spremenili, so anketiranci omenjali predvsem (pre)veliko obremenjenost in stres pri delu, želijo si boljše organizacijo dela, boljše delovne pogoje, prostore in opremo, večje plače in pravično nagrajevanje za dobro opravljeno delo, več druženja in boljše komunikacijo s sodelavci, več časa bi si želeli nameniti delu s strankami in manj administrativnim opravilom.

V okviru finančnih zmožnosti pa je potrebno poskrbeti tudi za ustrezno nagrajevanje zaposlenih, za ustrezno računalniško opremo in aplikacije, za ustrezne prostore ter razmisliti tudi o možnostih novega zaposlovanja ali optimizacije delovnih procesov in reorganizaciji h kateri nujno vodi večja digitalizacija storitev Zavoda.

Vidiki zadovoljstva z delom	Ocena 2019
Delovne razmere	3,85
Možnosti napredovanja	3,11
Obveščenost o dogodkih na Zavodu	3,80
Plača in druge materialne ugodnosti	3,09
Odnosi s sodelavci	4,13
Stalnost zaposlitve	4,08
Možnosti strokovnega razvoja	3,65
Svoboda in samostojnost pri delu	3,73
Ugled dela	3,25
Soodločanje pri delu in poslovanju	3,29
Ustvarjalnost dela	3,42
Varnost dela	3,87
Neposredni vodja	3,96
Zahtevnost dela	3,59
Zanimivost dela	3,84
Ravnanje posameznika v primeru prevelike količine dela	Delež (%) 2019
opravi-a bi delo v roku in kakovostno, vendar izven delovnega časa	62,8
opravi-a bi delo kakovostno, čeprav bi zamudil-a predpisani rok	13,1
opravi-a bi delo v roku, čeprav ne tako kakovostno	9,0
prosil-a bi svojega nadrejenega, da nekdo drug opravi del dela namesto mene	9,6
drugo	5,5
Znanje potrebno za opravljanje dela	Delež (%) 2019
menim, da imam dovolj znanja	69,4
primanjkuje mi splošnega znanja	21,9
primanjkuje mi ozko strokovno znanje	3,0
drugo	5,7
Letni razgovori	Ocena 2019
Zadnji izvedeni letni razgovor, ki sem ga imel-a s svojim vodjem, je bil zelo koristen.	3,61

Dogovorjeno v letnem razgovoru, tako vodja kot jaz, obojestransko spoštujeva.	4,18
Letna ocena delovne uspešnosti, ki sem jo nazadnje prejel-a, je ustrezna.	4,59
Na Zavodu se določila o napredovanju po Zakonu o javnih uslužbencih upoštevajo.	4,14

Sprememba delovnega mesta	Delež (%) 2019
----------------------------------	-----------------------

Želim si spremembo delovnega mesta	24,0
------------------------------------	------

Ponosen sem, da delam na Zavodu	Delež (%) 2019
--	-----------------------

DA	77,2
----	------

KOMUNICIRANJE

Na področju odnosov z javnostmi smo ohranili obstoječe načine in oblike komuniciranja ter jih nadgrajevali z novimi aktivnostmi. Z njimi smo krepili odnose med Zavodom in okoljem, v katerem delujemo, to pomeni, da smo obveščali ožjo in širšo javnost o različnih dogodkih in aktivnostih ter tako spodbujali uporabo storitev, ki jih razvijamo za različne uporabnike. Z namenom doseganja najširše javnosti smo se na različne načine povezovali tudi z mediji.

Na **področju sodelovanja z mediji** smo v letu 2019 smo pripravili dve novinarski konferenci ter tako najširšo javnost obveščali o številnih aktualnih vsebinah s področja delovanja Zavoda, pri čemer smo večji poudarek namenili ozaveščanju, ki jih prinašajo spremenjene razmere na trgu dela ter s tem povezana strukturna neskladja. Medije smo obveščali elektronsko s pošiljanjem e-sporočil: pripravili smo 51 obvestil za javnost, s katerimi smo sporočali glavne poudarke in novosti pri delu Zavoda. V letu 2019 smo kar 650-krat sodelovali z novinarji, tako da so nam poslali prošnjo za odgovore na vprašanja, za televizijske in radijske izjave ter podobno. Skupno število medijskih objav v letu 2019, ki so tematsko povezane z delom Zavoda RS za zaposlovanje, je bilo 4.432, sam Zavod pa je bil omenjen v skoraj 3.200 medijskih objavah, pri tem po številu omemb izstopajo nekateri najpomembnejši nacionalni mediji (www.sta.si, RA SLO1, TV SLO1, Finance, Dnevnik, Delo, www.dnevnik.si, Večer). Precej več kot v letu 2018 pa sta se v letu 2019 pojavljali naslednji dve temi: "aktivna politika zaposlovanja" (približno 23 -% porast) in "brezposelnost" (približno 200-% porast). Med skupaj zabeleženimi medijskimi objavami še vedno daleč največji delež predstavljajo spletne objave (približno 56 %), s približno 26 % sledijo objave iz tiskanih medijev, radio in televizija prispevata še približno 18 % vseh medijskih objav. Poleg agencije STA so o temah Zavoda največ pisali še avtorji iz Financ, Dela, Večera, Dnevnika, Radia Slovenija in drugi.

V letu 2019 smo **organizirali en večji vseslovenski dogodek**, pomemben za utrjevanje vloge Zavoda na trgu dela. Gre za **Dan pri delodajalcih**, ki smo ga izvedli 28. novembra 2019 in je bil podprt z različnimi komunikacijskimi aktivnostmi. Aktivno smo sodelovali tudi na **Dnevu odprtih vrat slovenskega gospodarstva za mladino in starše**, ki smo ga organizirali skupaj z GZS ter zavodom za šolstvo. Sodelovali smo tudi na številnih drugih dogodkih, kot npr. Informativa v Ljubljani, Karierna tržnica v Mariboru, itd., številne aktivnosti po vsej Sloveniji smo pripravili ob Tednu vseživljenjskega učenja ter ob akciji EU projekt, moj projekt, aktivni smo bili tudi na festivalu za Te na širšem območju Novega mesta itd. Poleg klasičnih sejmov smo pomagali tudi pri promociji spletnih zaposlitvenih sejmov (Optius, Seize the Summer...), dva zaposlitvena sejma z vrsto spremljajočih aktivnosti pa smo izvedli na tujem: v Beogradu in Nišu. Oba sta bila izjemno dobro obiskana in temu primerno je bil velik tudi medijskih odziv. Med dogodki smo organizirali tudi slavnostno odprtje Urada za delo Ilirska Bistrica ter Info točke za tujce v Ljubljani.

Pri dogodkih moramo omeniti tudi organizacijo dveh, ki smo jih pripravili za zaposlene: maja **Dan zdravja**, oktobra pa **Strokovno srečanje Zavoda**. Prvi je bil namenjen predvsem krepitvi ozaveščanja o pomenu zdravja in odgovornosti za ohranjanje zdravja tako posameznika kot organizacije, medtem ko je bilo strokovno srečanje namenjeno seznanitvi zaposlenih z novostmi, ki zadevajo naše delo, ter krepitvi povezanosti in pripadnosti kolektivu. Tokrat smo osrednja pozornost namenili vprašanju, kako poiskati potencial v različnih življenjskih obdobjih.

Med pomembnejšimi nalogami v letu 2019 je bila tudi izdelava različnih promocijskih in informativnih gradiv. Skupaj še z drugimi službami smo na novo pripravili oz. posodobili številne zloženke, letake ter plakate, namenjene obveščanju in ozaveščanju zunanje javnosti (npr.: UDM, UDM-mladi, TZM, MIC, NIU, NIU mladi, Zaposli.me, Kontaktna točka za spodbujanje enakega obravnavanja delavcev EU, EURES, Zaposlovanje in delo tujcev ...). Konec leta smo izdelali tudi posebno publikacijo Kolaž dogodkov in aktivnosti, kjer smo na enem mestu zbrali in opisali 59 najpomembnejših dogodkov, ki so zaznamovali delo Zavoda v letu 2019.

Sodelavce smo tudi spodbujali k promociji programov aktivne politike zaposlovanja in zanje pripravili e-letake (posebej za svetovalce zaposlitve in sodelavce v Pisarni za delodajalce), informacije o storitvah Zavoda smo zunanji javnosti posredovali tudi preko vsebin, ki smo jih pripravili za objavo na digitalnih prikazovalnikih, in sicer na 40 lokacijah Zavoda. Pripravili smo niz dobrih zgodb ter tako prikazali prakse sodelovanja Zavoda z drugimi deležniki na trgu dela, objavili smo jih na naši spletni strani v rubriki Za medije. Prav tako smo aktivneje pristopili k promociji aktivne politike zaposlovanja ter za programe UDM, UDM mladi, NIU, NIU mladi, Aktivni do upokojitve, Spodbude za trajno zaposlovanje mladih, MIC, Zaposli.me in Učne delavnice pripravili kar 39 tiskanih oglasov, 9 radijskih spotov in 31 spletnih oglasov – bannerjev.

Tudi urejanju spleta, oblikovanju novih, bolj prijaznih rubrik za uporabnike posvečamo na Zavodu veliko pozornosti. V letu 2019 smo več pozornosti posvetili vizualnim elementom na spletu, kamor smo dodali več slikovnega in videografa s področja naših dejavnosti (karierna središča, pisarne za delodajalce, iskanje zaposlitve). Skupaj s Kontaktnim centrom smo poskrbeli za boljšo vidnost IZE (Interaktivne Zavodske Asistentke) na naši spletni strani. Med pomembnejše novosti, ki smo jih vpeljali v letu 2019, sodi tudi vpeljava spletnega iskalnika po dogodkih za brezposelne.

Prav tako razširjamo informacije o aktualnih zadevah na trgu dela ter o nalogah, programih in aktivnostih Zavoda tudi na Facebooku in LinkedInu, kjer imamo odprto svojo stran. V letu 2019 smo na Facebooku objavili 332 novic za brezposelne in iskalce zaposlitve, delodajalce, partnerje in deležnike na trgu dela. Na LinkedInu pa smo v letu 2019 imeli 171 objav.

RAZVOJ ZRSZ - PROJEKTI

Projektna enota

V letu 2019 je Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ) izvajal razvojne projekte financirane iz Operativnega programa za izvajanje EKP (OP EKP) v obdobju 2014 do 2020, sodeloval kot eden izmed partnerjev v konzorciju in v kot pridruženi strateški partner brez finančne participacije.

Ključni razvojni projekti s področja temeljne dejavnosti ZRSZ (izvajanje storitev za naše uporabnike, krepitev svetovalnega dela z mladimi, razvoj storitev vseživljenjske karierne orientacije, usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela, storitve mreže EURES ter programi APZ) – so iz OP EKP za obdobje 2014 do 2020.

Kot partner s finančno udeležbo smo sodelovali pri mednarodnih projektih, sofinanciranih iz različnih programov EU in drugih skladov - predvsem EaSI (sheme mobilnosti) in Interreg (transnacionalno - Podonavje in čezmejno sodelovanje Slovenija-Avstrija in Slovenija – Hrvaška). Za izvajane, z začetkom v letošnjem letu, so bili odobreni tudi drugi projekti, med njimi sta nova Social Dialogue – Decent Work, sofinanciran iz Norveškega finančnega mehanizma in HECAT, financiran iz Horizon 2020; kontinuiteto programskih usmeritev predstavljata projekta TMS (YfEJ za vse starostne skupine) in EURADRIA 20-21.

Vključeni smo bili v projekte v okviru različnih programov in mrež EU (npr. EUROGUIDANCE/NCiPS, Si.EESSI) ter nacionalnih programov (npr. SOPA), nastopali smo kot pridruženi projektni partner brez finančne udeležbe, a s pomembno strateško vlogo in z vsebinskimi aktivnostmi na različnih področjih iz svojega delovanja, pri mednarodnih (predvsem projekti mobilnosti EaSI – EURES in drugi EU programi regionalne politike) ter nacionalnih projektih (npr. Pakt4YOUTH - Pakt za mlade v Sloveniji).

Dejavno smo bili vključeni tudi v pripravo večjega števila sicer v evalvaciji zavrženih projektnih vlog, kjer bi sodelovali v mednarodnih konzorcijih. Vsebine projektov so bile predvsem s področij problematike ekonomskih migracij (program AMIF), čezmejnega trga dela, kariernega usposabljanja mladih ter druge oblike Krepitev in razvoj lokalnih zaposlitvenih iniciativ na področju razvoja trga dela in povečevanja zaposljivosti (programi predpristopne pomoči).

Projekti v izvajanju

Projekti v okviru Operativnega programa za izvajanje EKP 2014-2020

IZVAJANJE STORITEV ZA BREZPOSELNE, DRUGE ISKALCE ZAPOSLOTITVE IN DELODAJALCE

Projekt se izvaja v okviru OP EKP 2014–2020, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada (80 % ESS, 20 % SLO). Prednostna os 8 – Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile; Prednostna naložba 8.1 – Dostop do delovnih mest za iskalce zaposlitve in neaktivne osebe, vključno z dolgotrajno brezposelnimi in osebami, ki so oddaljene od trga dela, tudi prek lokalnih pobud za zaposlovanje in spodbujanje mobilnosti delavcev; Specifični cilj 8.1.2 – Učinkovitejša vseživljenjska karierna orientacija.

Namen projekta, ki traja od 1. 12. 2015 do 30. 11. 2022, je dvig kakovosti in povečanje dostopnosti storitev ZRSZ uporabnikom, kar bo po eni strani prispevalo k večji zaposljivosti, po drugi pa k večji učinkovitosti in intenzivnosti sodelovanja ZRSZ z uporabniki storitev.

V letu 2019 smo:

65 svetovalcev je opravilo povprečno mesečno 1.827 posvetovanj za brezposelne osebe iz ciljnih skupin projekta, ki jih spremljamo prednostno, za druge ciljne skupine pa še 680 posvetovanj, kar je skupaj 2.507 posvetovanj na svetovalca mesečno.

Na področju dela z delodajalci so 4 zaposleni v Centralni pisarni za delodajalce sodelovali pri aktivnostih in razvoju dela z delodajalci na nivoju Slovenije, promovirali storitve za delodajalce ter na področju zastopanja pri delodajalcih sodelovali pri pripravi, organizaciji in izvedbi usposabljanj za moderatorje, ki bodo usposabljali svetovalce na ZRSZ. Razvili smo novo storitev za delodajalce »Inkluzivno kreiranje delovnega mesta«, ki predstavlja inovativen pristop k reševanju problema brezposelnosti: nudi podporo delodajalcem, omogoča reševanje njihovih težav na področju kadrovanja ter hkrati omogoča zaposlitev brezposelnim osebami iz ranljivih skupin. Ob zaposlitvi brezposelne osebe delodajalcu in brezposelni osebi nudimo »job coaching«, ki omogoča hitrejšo in lažjo integracijo novo zaposlene osebe ter trajnejšo zaposlitev.

Na področju izvajanja večkanalnih storitev je 12 izvajalcev storitev imelo 159.992 stikov z uporabniki storitev, in sicer 94.478 klicev, 9.462 elektronskih sporočil in 56.052 vprašanj zastavljenih IZI. Nadaljevali smo z izvajanjem storitve »Priprava na zaposlitveni razgovor« in izvedli 461 coachingov ter 61 anket, s katerimi smo preverili zadovoljstvo uporabnikov s storitvijo (98% zadovoljnih). Nadaljevali smo s ponovno ponudbo storitve strankam, ki je ob prvem naročilu še niso koristile. Razvili in pilotno smo izvajali novo storitev »Screen Sharing – deljenje zaslona z uporabnikom«, ki omogoča učinkovitejše povezovanje in delo s ciljnimi skupinami ter pripravili idejno zasnovo baze znanja za zunanje uporabnike. Sodelovali smo tudi pri digitalizaciji Zavoda ter pri drugih razvojnih aktivnostih v sodelovanju z drugimi projekti.

KREPITEV SVETOVALNEGA DELA Z MLADIMI NA ZAVODU RS ZA ZAPOSLOVANJE

Projekt se izvaja v okviru OP EKP 2014–2020, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada (80 % ESS, 20 % SLO). Prednostna os 8 – Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile; Prednostna naložba 8.2 – Trajnostno vključevanje mladih na trg dela, predvsem tistih, ki niso zaposleni in se ne izobražujejo ali usposabljajo, vključno z mladimi, ki so izpostavljeni socialni izključenosti, in mladimi iz

marginaliziranih skupnosti, vključno prek izvajanja Jamstva za mlade; Specifični cilj 8.2.1 – Znižanje brezposelnosti mladih.

Namen projekta, ki traja od 1. 12. 2015 do 30. 11. 2022, je doseganje hitrejših in učinkovitejših aktivacij mladih po prijavi v evidenco brezposelnih oseb ter k rešitvam usmerjeno svetovanje. Z zaposlitvijo in usposabljanjem svetovalcev za mlade bo ZRSZ prispeval k opolnomočenju mladih za vodenje lastne kariere. Namen je tudi učinkovitejša implementacija Jamstva za mlade, saj bodo svetovalci že ob nastanku brezposelnosti prepoznali, katera ponudba bo za posameznika najbolj učinkovita.

V letu 2019 smo:

- se vključevali v Inovativne programe za zaposlovanje mladih. Program sta izvajala Študentska organizacija Univerze v Mariboru za Vzhodno kohezijsko regijo (VKR) in Družba DEOS za Zahodno kohezijsko regijo (ZKR). Udeleženci so po opravljenem dvomesečnem usposabljanju pridobili pravico do subvencionirane zaposlitve.
- Usposabljali zaposlene v sodelovanju s projekti partnerskih organizacij, na primer projekt OMRA – izvedba delavnic in predavanj o težavah v duševnem zdravju v VKR; projekt SOPA - osveščanje o težavah z alkoholom.
- Nekateri zaposleni so se udeležili usposabljanja za uporabo veščin Gestalt terapije v svetovanju. Izvedli smo strokovno srečanje z zaposlenimi na projektu, na katerem smo pobližje spoznali spodbude za podjetništvo v okviru MGRT ter program PUMO.
- Izvedli smo usposabljanje za uporabo Hollandovega interesnega testa na Centru za psihodiagnostična sredstva. Namen je zaposlenim dodati novo orodje za svetovanje mladim, predvsem mladim, ki so zaradi različnih razlogov predčasno opustili izobraževanje. Odkrivanje interesov je koristno orodje tudi pri motiviranju mladih za nadaljevanje kariere.
- Izvedli smo osvežitvena usposabljanja, na primer usposabljanje za uporabo portala Poiščidelo.si ter eSvetovanja.
- V okviru strokovnega srečanja zaposlenih na ZRSZ smo zaposleni na projektu spoznavali vsebino »Kreativno mišljenje, odnos do strank, predstavitev inovativnih delodajalcev«.
- Izvedene so bile kadrovske (odhodi, porodniške odsotnosti in posledično nadomestne zaposlitve) in organizacijske spremembe na projektu. Zaradi sprememb na trgu dela in posledično velikih razlik v obremenjenosti posameznimi območnimi službami (OS), je bilo delovno mesto iz OS Trbovlje preneslo na OS Ljubljana. Zaradi sprememb zakonodaje in dogovora z javnim sektorjem, ki je uveljavil napredovanje za 2 plačilna razreda v letu 2019 ter zvišan regres zaposlenih, smo 1.10.2019 uveljavljali spremembo finančnega načrta.

Zaposleni so v letu 2019 v povprečju izvedli 2.786 posvetovanj.

RAZVOJ STORITEV VKO IN NADALJNJA KREPITEV NKT ZA VKO

Projekt se izvaja v okviru OP EKP 2014–2020, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada (80 % ESS, 20 % SLO). Prednostna os 8 – Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile; Prednostna naložba 8.1 – Dostop do delovnih mest za iskalce zaposlitve in neaktivne osebe, vključno z dolgotrajno brezposelnimi in osebami, ki so oddaljene od trga dela, tudi prek lokalnih pobud za zaposlovanje in spodbujanje mobilnosti delavcev; Specifični cilj 8.1.2 – Učinkovitejša vseživljenjska karierna orientacija.

Namen projekta, ki se izvaja od junija 2016 do konca novembra 2022, je sistemska podpora razvoju politik in stroki VKO - opolnomočiti državljane, da bodo sprejemali odločitve o karierni poti in jih prilagajali spreminjajočim se razmeram sodobne družbe, kar bo vplivalo na njihovo zaposljivost in zaposlenost ter zmanjševalo nevarnost socialne izključenosti. To bo doseženo s povezovanjem vseh deležnikov, ki podpirajo kariere posameznikov; s skrbjo za sistemsko umestitev dejavnosti VKO, zlasti v izobraževanje in zaposlovanje; z razvojem pripomočkov in s skrbjo za kakovostno izvajanje.

V letu 2019 smo:

- izdelali Komplet preizkusov za karierno odločanje v osnovni šoli (3 vprašalniki);
- izvedli 10 krajših usposabljanj za karierne svetovalce s področja VKO;

- o pričeli z drugo izvedbo Modularnega usposabljanja za karierne svetovalce (MUKS) 2019/2020 za cca. 40 udeležencev;
- o sodelovali na slovenskem spletnem kariernem sejmu z izkustvenim videom na temo razvoja kariere kot izziva sodobnega posameznika in z vodenim online klepetom na temo Menjava zaposlitve;
- o izdelali slovensko priredbo etičnih smernic IAEVG v sodelovanju z zunanjimi VKO strokovnjaki (strokovna skupina).

Nudili smo strokovno in administrativno podporo medresorski Strokovni skupini za VKO ter drugim deležnikom in izvajalcem VKO.

UČINKOVITEJŠE USKLAJEVANJE PONUDBE IN POVPRŠEVANJA NA TRGU DELA

Projekt se izvaja, od 17.6.2016 do 31.10.2022, v okviru Operativnega programa za izvajanje EKP v obdobju 2014 do 2020 in ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada (80% ESS, 20% SLO).

Namen projekta je nadgradnja in razvoj metodologije prepoznavanja kratkoročnih potreb delodajalcev po znanjih in kompetencah na trgu dela; nadgradnja in razvoj modela kompetenc zaposlovanja z aplikativno podporo kot pomembnega orodja za učinkovitejše prepoznavanje zaposljivosti brezposelnih oseb in iskalcev zaposlitve ter načrtovanje in razvoj načinov povezovanja aktivnosti za brezposelne osebe, iskalce zaposlitve in delodajalce preko sodobnih IKT orodij in osebnih kontaktov v integriran sistem storitev.

V letu 2019 smo:

- o posodobili in izvedli 2 ankete Napovednik zaposlovanja (NAP/ZAP). Na pomladansko je odgovorilo 2.595 delodajalcev, na jesensko pa 3.189 delodajalcev, ki zaposlujejo 10 ali več oseb. S tremi fazami raziskovanja smo v prvem primeru dosegli 54 % odzivnost vzorca, v jesenskem pa 58 % odzivnost vzorca.
- o pripravili dve poročili z analizo rezultatov NAP/ZAP in predloge za objavo za javnost, spremljali medijsko poročanje o rezultatih anket ter zagotavljali metodološka pojasnila v zvezi z objavami rezultatov Službi za odnose z javnostmi,
- o izvedli Poklicni barometer v vseh Območnih službah ZRSZ,
- o izvedli mednarodno konferenco Napovedovanje potreb na trgu dela. V devetih predstavitev so govorci, ki so prihajali iz Nemčije, Švedske, Poljske in Slovenije obravnavali metodologije raziskovanj trga dela, napovedovanj potreb na trgu dela in primere prilagajanja potrebam trga dela. Konferenco je obiskalo 95 udeležencev, med njimi tudi predstavnikov zavodov za zaposlovanje iz Hrvaške, Bolgarije, BiH in Severne Makedonije, predstavnikov ministrstev, GZS, OZS, UMARja, SURSa, delodajalskih združenj, študentskih servisov, agencij za zaposlovanje itd.
- o pripravili plakate s prikazi rezultatov Poklicnega barometra za 177 poklicnih skupin ter splošni infografični prikaz rezultatov, ki je v mesecu dni po objavi dosegel več kot 17.000 ogledov,
- o sodelovali v delovni skupini za postavitev Strategije za pot stranke (customer journey),
- o sodelovali v delavnicah z zunanjim izvajalcem pri uvajanju novih orodij v poslovanje (taksonomije, matching, iskalnik – izvedenih 12 sklopov delavnic),
- o sodelovali pri pripravi dokumentacije za izdelavo storitev Objava CV in Objava prostega delovnega mesta,
- o zasnovali novo, kratko modularno delavnico, namenjeno brezposelnim in drugim iskalcem zaposlitve z naslovom »Prepoznaj svoje kompetence« ter v pilotno izvedbo vključili 7 brezposelnih oseb.

RAZVOJ STORITEV ZA POSPEŠEVANJE TRANSNACIONALNE MOBILNOSTI DELOVNE SILE - EURES

Projekt se izvaja v okviru OP EKP 2014–2020, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada (80 % ESS, 20 % SLO). Prednostna os 8 –Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile; Prednostna naložba 8.1 –Dostop do delovnih mest za iskalce zaposlitve in neaktivne osebe, vključno z dolgotrajno brezposelnimi in osebami, ki so oddaljene od trga dela, tudi prek lokalnih pobud za zaposlovanje in spodbujanje mobilnosti delavcev; Specifični cilj 3 – Učinkovito svetovanje za transnacionalno mobilnost delovne sile, zlasti mladih, preko storitev EURES.

Namen projekta Razvoj storitev za pospeševanje transnacionalne mobilnosti delovne sile - EURES, ki traja 1. 12. 2016 do 30. 11. 2022, je učinkovito svetovanje za transnacionalno mobilnost delovne sile, zlasti mladih, prek storitev EURES.

V EURES Nacionalnem uradu za usklajevanje, katerega delovanje podpira projekt, so bile v letu 2019 izvedene naloge, ki jih določa Uredba EURES št. 2016/589 in izvedbeni sklepi.

- V prvi polovici leta je bila vzpostavljena komunikacijska pot med informacijskim sistemom ZRSZ in EK za prenos obveznih podatkov o življenjepisih Zavoda na portal EURES, skladno z GDPR.
- Vzpostavljen je bil nacionalni sistem za sprejem organizacij za članice in partnerice mreže EURES. Poziv za nove EURES člane in partnerje je bil objavljen na spletni strani ZRSZ decembra 2019.
- Delovna skupina za uskladitev klasifikacij SKP-08 in ESCO ter dograditev klasifikacije SKP-08 z ESCO poklici in kompetencami, v kateri so sodelovali štiri svetovalci EURES, je do konca februarja zmapirala vseh 430 poklicnih skupin, čemur je sledil pregled kvalitete mapiranja. Marca je EURES Nacionalni urad za usklajevanje s pomočjo predstavnikov EK v Ljubljani organiziral tudi nacionalno promocijsko konferenco ESCO.

Drugo v letu 2019:

- Poleg dveh nacionalnih srečanj EURES (januar, november), ESCO konference ter čezmejnega srečanja obmejnih regij Slovenije in Hrvaške so bili izvedeni še 3 zaposlitveni sejmi EURES: spletni zaposlitveni sejem več držav za področje turizma »Seize the Summer» februarja 2019, čezmejni zaposlitveni sejem v Kopru maja 2019 in EU vas na sejmu Kariera v Ljubljani novembra 2019.
- Razvita je bila vsebina in pripomočki za izvedbo delavnice za iskalce zaposlitve „Uporaba portala EURES in drugih virov informacij za iskanje zaposlitve v tujini“. E-gradiva in moduli delavnic za iskalce zaposlitve, ki so bili razviti v letih 2017 in 2018, so se izvajali v praksi.
- V okviru delovanja Kontaktne točka za spodbujanje enakega obravnavanja delavcev Unije je bila na podlagi javnega razpisa izvedena raziskava o potrebah na področju integracije delavcev EU, ki je objavljena na povezavi: https://www.ess.gov.si/_files/12769/Raziskava_o_potrebah_na_podrocju_integracije.pdf
- V nacionalno shemo mobilnosti za NEET-e je bilo v letu 2019 vključenih 43 udeležencev. Izveden je bil dvomesečni program priprave na mobilnost, ki mu je sledila delovno učna izkušnja udeležencev v Nemčiji in program po vrnitvi.

TEHNIČNA PODPORA KOHEZIJSKI SKLAD

Projekt Tehnična podpora Kohezijski sklad ZRSZ (TP KS ZRSZ), se izvaja v okviru OP EKP 2014–2020, ki ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Kohezijskega sklada (85 % KS, 15 % SLO). Prednostna os 12.1 – Tehnična podpora KS; Prednostna naložba 12.1 – Tehnična podpora KS; Specifična cilja: 12.1.1 - Učinkovito izvajanje OP, 12.1.2. - Večja zmogljivost upravičencev.

Namen projekta je izvajanje aktivnosti, ki so vezane na učinkovito izvajanje OP in prenesenih nalog Posredniškega telesa za zmanjšanje administrativnega bremena upravičencev. V okviru projekta se izvajajo tudi ukrepi za krepitev zmogljivosti upravičencev in izbranih izvajalcev (delodajalcev, brezposelnih oseb) za učinkovito upravljanje in uporabo skladov.

V letu 2019 smo na področju:

- **aktivne politike zaposlovanja** pregledovali dokumentacijo izvajalcev programov aktivne politike zaposlovanja z namenom izplačila stroškov za vključene osebe in izvajalce. Izvedli smo skupaj 24.687 obračunov. V proces dela smo vpeljali nov način poročanja izvajalcev prek spletnega portala in se udeležili vrste različnih izobraževanj z namenom izboljšanja veščin komuniciranja. Ažurno smo posodabljali Uporabniške priročnike v skladu s spremembami oziroma novostmi javnih povabil. Udeležili smo se srečanja z izvajalci programa neformalnega izobraževanja in usposabljanja, kjer smo na praktični način predstavili delo in pričakovano medsebojno sodelovanje;
- **odnosov z javnostmi** skrbeli za objavljanje aktualnih informacij po različnih komunikacijskih kanalih (Internet, Intranet, družbena omrežja) o izvajanju ukrepov aktivne politike za zunanjo in notranjo javnost. Za promoviranje vsebine programov smo pripravili komunikacijski načrt in se udeležili različnih dogodkov kot je Informativa 2019, Evropski dan delodajalcev in EU projekt Moj projekt;
- **analitike** pripravljali podatke, informacije in različne analize za potrebe poročanja in bodočega načrtovanja izvajanja ukrepov aktivne politike zaposlovanja za zunanjo in notranjo javnost. Udeležili smo se Statističnega dneva 2019, Mednarodne konference napovedovanje potreb na trgu dela, Osnove agilnih metod vodenja in drugih specifičnih izobraževanj;
- **financ** pripravljali zahteve za vračilo sredstev na podlagi realiziranih aktivnosti na projektih in programih aktivne politike zaposlovanja in pripravljali finančne napovedi za nove programe aktivne politike zaposlovanja in projekte. Sodelovali smo pri razvoju aplikacije za spremljanje načrtovanih in porabljenih finančnih sredstev po posameznih programih aktivne politike zaposlovanja v delu načrtovanja, testiranja in izobraževanja uporabnikov.
- **kadrovskih zadev** ob tekočem delu in realiziranih spremembah na področju Pogodb o zaposlitvah zaradi plačnih razredov udeležili še seminarja na temo Napredovanje, ocenjevanje in nagrajevanje delovne uspešnosti javnih uslužbencev, seminarja Vpliv novosti na delovna razmerja in plače 2019 in seminarja na temo Sistem plač v javnem sektorju.

Večina sodelavcev se je v letu 2019 udeležila Dneva zdravja z namenom ohranjanja in krepitve zdravja. Na področju ozaveščanja na področju korupcije in njenega preprečevanja pa smo zaposleni na projektu pridobili znanja na način predstavitve in preveritve znanja v okviru eUčenja.

Partnerstvo v mednarodnih projektih

DRIM - DANUBE REGIONAL INFORMATION PLATFORM FOR ECONOMIC INTEGRATION OF MIGRANTS

Projekt se je izvajal od 1. 1. 2017 do 30. 6. 2019 in je bil sofinanciran iz programa Interreg - Danube Transnational Programme (EU ERDF 85 %, ZRSZ 15 %). Prednostna os P4: Učinkovito upravljanje Regije Podonavje; Prednostna naložba: Podpora reševanju izzivov na področju demografskih sprememb, trga dela in upravljanja z migracijami; Specifični cilj: Izboljšanje sposobnosti javnih delavcev za podporo integraciji in s tem bolj kohezivni družbi.

Glavni cilj projekta je bil krepitev zmogljivosti javnih institucij za ustvarjanje ugodnega okolja za gospodarsko integracijo migrantov, s pomočjo učinkovitega širjenja informacij prek informacijske platforme Danube Compass (DC).

V letu 2019 smo vsebino spletne platforme dokončno uredili v vseh petih jezikovnih različicah in jih vnesli na spletno platformo. Danube Compass/Kompas Podonavja je na naslovu <http://si.danubecompass.org/?lang=sl> dostopen v slovenskem, angleškem, bosanskem, ruskem in albanskem jeziku.

YOUR FIRST EURES JOB<< (YFEJ) / TVOJA PRVA ZAPOSILITEV EURES - SODELOVANJE S ŠVEDSKIM ZAVODOM ZA ZAPOSLOVANJE

Projekt je sofinanciran iz programa EaSi - EURES: Your first EURES job - Targeted mobility Scheme (95 % EU, 5 % ZRSZ) in se izvaja v obdobju do 1. 2. 2017 do 31.1.2021.

Namen projekta YfEj, katerega vodilni partner je Švedski zavod za zaposlovanje, je razvoj inovativnih storitev mobilnosti, ki vključujejo tudi finančno podporo ter pomoč iskalcem zaposlitve od 18 do 35 leta najti zaposlitev v EU/ EGP v okviru izvajanja storitev EURES.

V letu 2019:

je ZRSZ je kot član konzorcija nudil storitve mladim iskalcem zaposlitve in delodajalcem ter obravnaval vloge za finančne podpore. Storitve so obsegale svetovanje, pomoč pri iskanju zaposlitve in zaposlovanju ter finančno podporo za mlade iskalce zaposlitve stare od 18 do 35 let, ki so pripravljene delati v drugi državi EU, ter za mala in srednje velika podjetja (do 250 zaposlenih), ki zaposlujejo mlade evropske mobilne delavce in jim zagotavljajo program vključevanja za novo zaposlene.

Mladi iskalci zaposlitve so imeli možnost finančne podpore za nadomestilo za zaposlitveni razgovor, preselitev v tujino, udeležbo na jezikovnem tečaju, povrnitev stroškov priznavanja izobrazbe in/ali poklicnih kvalifikacij in dodatno nadomestilo za selitev za mlade s posebnimi potrebami.

Finančna podpora je bila odobrena 42 iskalcem zaposlitve, največkrat za selitev v tujino in za zaposlitveni razgovor.

EUREVITA / INTERREG V-A SLOVENIJA-AVSTRIJA

Projekt EUREVITA - Razvoj trajnostne, čezmejne zaposlitveno-gospodarske strukture za ponovno oživitev kulturne dediščine in redkih obrti iz Programa čezmejnega sodelovanja Interreg V-A Slovenija-Avstrija je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) in se izvaja od 1.5.2018 do 30.4.2021.

Namen projekta, kjer ZRSZ kot projektni partner sodeluje prek svoje OS Celje, je razviti trajno delovno-ekonomsko strukturo za revitalizacijo kulturne dediščine in redkih poklicev za ohranjanje kulturne dediščine in s tem prispevati k izboljšanju zaposlovanja na območju Štajerske in Gradiščanske, povečati zaposlitvene možnosti čezmejnih delavcev, izboljšati proces iskanja primernih kadrov za delodajalce v obeh državah ter zagotoviti podporo vsem partnerjem v okolju.

V letu 2019:

- o smo v okviru Komunikacijske strategije izdelali promocijska gradiva (plakat, zgibanka z promocijo vključevanja BO v program usposabljanja);
- o pripravili in izvedli predstavitve po OS/UD ZRSZ;
- o je bil izdelan elaborat Nove priložnosti s starodavnimi obrtni z izborom 10 trajnostno zanimivih obrtniških poklicev;
- o smo pripravili program usposabljanja z učnima načrtoma za mojstre (Training of Trainers) in vajence (Training of Trainees);
- o smo opredelili lokacije usposabljanj v Sloveniji: izdelovalec skodel; / Kamnik, izdelovanje metel, grabelj/ Rogatec, tradicionalni Wellness izdelki/ Maribor ;
- o izvedli več promocijskih aktivnosti za predstavitev dolgoročnih učinkov projekta z udeležbo sodelavcev ZRSZ (zaposlovanja, karierna orientacija) – npr. strokovna ekskurzija in ogled »Talent centra« v Avstriji, Muzej na prostem Rogatec;
- o je bil pripravljen prvi idejni koncept Akademije starih obrti kot dolgoročni rezultat projekta.

2SoKROG / INTERREG V-A SLOVENIJA-HRVAŠKA

Projekt 2SoKroG - Socialna aktivacija za zagotavljanje zdravega, varnega in dostopnejšega čezmejnega območja iz Programa sodelovanja Interreg V-A Slovenija-Hrvaška v obdobju 2014-2020, s sofinanciranjem iz EU (ESRR 85%) poteka od 1.9.2018 31.8.2020.

Na projektu, ki sodi pod programsko Prednostno os 3: Zdrava, varna in dostopna obmejna območja; Programski specifični cilj 3.1. Krepitev partnerstev med javnimi organi in deležniki za zdrava, varna in dostopna čezmejna območja, ZRSZ kot eden od projektnih partnerjev v konzorciju slovenskih in hrvaških institucij in organizacij sodeluje prek OS Ptuj.

Projekt prioritetno obravnava področje socialno varstvenih in zaposlitvenih storitev s ciljem krepitve partnerstva javnih institucij in deležnikov na področju socialne aktivacije, dvig institucionalnih zmogljivosti (CSD, UD) in krepitev kompetenc javnih uslužbencev za uspešno aktivno socialno politiko, zmanjšanje revščine in izboljšanje kakovosti življenja. Cilj socialne aktivacije je pomagati dolgotrajno brezposelnim in dolgotrajnim prejemnikom državne socialne pomoči, da se (ponovno) aktivno vključijo v družbo, če je le mogoče tudi v zaposlitev, postanejo bolj motivirani za življenjske spremembe in izboljšajo socialno-zdravstveno stanje.

V letu 2019:

- o Na strokovnem srečanju (Peer Review) v Čakovcu, so predstavniki pristojnih ministrstev s Hrvaške in iz Slovenije, Centrov za socialno delo (CSD), uradov za delo (UD) in socialnih podjetij (so. p.), v okviru panelne razprave spoznavali in obravnavali model socialne aktivacije (SA) v obeh državah
- o Pri vzpostavitvi in krepitvi partnerstva so nastali trije dokumenti:
 - o "Kapitalizacija rezultatov" - analiza in evalvacija rezultatov izvedenih čezmejnih in EU projektov
 - o "Identificirani profili uporabnikov socialne aktivacije" - identifikacija in analiza potreb uporabnikov na čezmejnem območju.
 - o "Smernice za krepitev partnerstev" - opredelitev smeri razvoja inovativnega modela SA s strani pomembnih deležnikov
- o V okviru razvoja in testiranja inovativnega modela SA je bil pripravljen dokument "Podlage za razvoj modela SA", ki izpostavlja, kako izboljšati oz. povečati učinkovitost javnih storitev za opolnomočenje (ranljivih) ciljnih skupin, pridobiti različne funkcionalne kompetence oz. zaposlitveni potencial, reaktivacijo in integracijo v različne družbene sisteme, kar posledično vpliva na izboljšanje zdravja in varnosti na čezmejnem območju
- o Razvoj veščin in kompetenc
 - o izdelan je bil on line vprašalnik za identifikacijo potreb usposabljanja javnih uslužbencev;
 - o izvedena sta bila seminarja v Celju in Čakovcu, na katerih so bile predstavljene vsebine za pomoč pri opolnomočenju javnih uslužbencev pri prenosu le teh v prakso.
- o Čezmejni program usposabljanja za razvoj kompetenc:
 - o izvedeni prvi trije moduli usposabljanja javnih uslužbencev na čezmejnih delavnicah:
 1. na Ptuj/UD: SA za socialno vključenost in zaposlitveno možnost.;
 2. v Čakovcu: vloga mentorja v SA;
 3. v Celju: vpliv SA na zdravstveno socialno stanje uporabnikov, poklicna in zaposlitvena rehabilitacija.
- o medijske kampanje. Projekt je bil predstavljen na več dogodkih v Sloveniji in Hrvaški. Vzpostavljeni sta spletna stran <https://www.bistra.si/2sokrog> in FB projekta (<https://www.facebook.com/2SoKroG/>), za promocijo projekta.

Projektno sodelovanje pri programih

EUROGUIDANCE / NCIPS

Projekt NCIPS v okviru mreže Euroguidance, ki je potekal od 1.1.2019 do 31.12.2019, je bil sofinanciran iz Direktorata za zaposlovanje Evropske komisije (EU 50 %, SLO 50 %) v okviru programa Erasmus+.

Namen projekta Euroguidance/NCIPS kot mehanizma za pospeševanje pretoka učencev, študentov, učiteljev in mladih delavcev med evropskimi državami, je državljanom Slovenije zagotavljati informacije o možnostih usposabljanja in izobraževanja v drugih evropskih državah.

V letu 2019 smo:

- posodobili stare opise poklicev, ki so objavljeni na spletni strani ZRSZ, v računalniškem programu Kam in kako in www.mojazbira.si z novimi spletnimi povezavami, do dodatnih informacij;
- program Kam in kako: nudili pomoč in podporo svetovalnim delavcem in kariernim svetovalcem ob uporabi programa,

- organizirali »Cross border seminar« držav srednje in JV Evrope na Bledu, za kar smo naredili nacionalno raziskavo na temo Veščine za prihodnost, pripravili zbornih nacionalnih raziskav udeleženk in zbornik prispevkov vodij delavnic in ključnih govorcev <https://www.euroguidance.eu/compendia-of-results-from-euroguidance-cross-border-seminars>;
- organizirali študijski obisk kariernih svetovalcev v okviru Akademije, in iz planiranih sredstev v tujino poslali udeležence iz Slovenije;
- predstavljali smo ZRSZ – karierna središča, program kam in kako, NCIPS na sejmu INFORMATIVA 2019;
- bili prisotni na vseh sestankih in delovnih skupinah mreže Euroguidance,
- skupaj z GZS in Zavodom RS za šolstvo in pisarno za delodajalce ZRSZ smo v okviru Dneva za delodajalce organizirali Dan odprtih vrat slovenskega gospodarstva, kamor so bili poleg šolske mladine in staršev povabljeni tudi vsi iskalci zaposlitve.

Karierne svetovalce in šolske svetovalne delavce smo redno obveščali o vseh novostih s področja zaposlovanja, razpisov in posredovali vabila k sodelovanju na področju mednarodnih razpisov.

EESSI.SI - ELECTRONIC EXCHANGE OF SOCIAL SECURITY INFORMATION

Projekt EESSI.SI - Electronic Exchange of Social Security Information v Sloveniji, ki se je izvajal od 2.1.2017 do 15.9.2019 in je bil sofinanciran (EU 75 %, SLO 25 %) v okviru programa CEF (Connecting Europe Facility) – INEA (Innovation and Networks Executive Agency), je vključeval slovenske institucije socialne varnosti (MDDSZ, ZPIZ, ZZZS, ZRSZ) in MJU.

Namen projekta je bil hitrejša elektronska hitrejša izmenjava informacij in dokumentov med državami članicami po elektronski poti preko aplikativne podpore/aplikacije RINA in izgradnje sistemov znotraj posameznih držav.

V letu 2019 smo:

uspešno zaključili oba mejnika pri uvedbi EESSI:

- spoznali referenčno aplikacijo RINA, ki so jo razvili v Bruslju, se naučili uporabljati vgrajene funkcionalnosti, odkrivali napake in jih posredovali na JIRA, usposobili trenerje za usposabljanje uporabnikov socialne varnosti iz območnih služb. Testiranja so potekala v sprejemnem in testnem okolju. Za čezmejno testiranje smo se povezali s Hrvati, Madžari, Poljaki in Angleži.
- izvedli usposabljanje za 23 uporabnikov socialne varnosti za področje brezposelnosti in čezmejno izmenjavo informacij za UB poslovne procese. Vsebina usposabljanja: sistem EESSI, referenčna aplikacija RINA, poslovni procesi in praktična izmenjava elektronskih dokumentov znotraj UB poslovnih procesov.

Za skupno končno poročilo INEA smo pripravili finančno in tehnično poročilo za ZRSZ ter Dogovor o razmejitvi odgovornosti in načinu sodelovanja pri upravljanju AP in RINA.

Doseženi rezultati projekta EESSI.SI za ZRSZ so

- usposobljeni uporabniki aplikacije
- vzpostavljena izmenjava z Angleži, Madžari, Hrvati
- omogočena uporaba Aplikacije RINA po namestitvi v produkcijskem okolju na MJU

SOPA

ZRSZ kot pogodbeni izvajalec NIJZ sodeluje v projektu SOPA za preprečevanje tveganega in škodljivega pitja alkohola. Po pogodbi z NIJZ v izbranih lokalnih okoljih skupaj zagotavljamo 54 strokovnjakov v 18 izbranih lokalnih okoljih (3 strokovnjaki na vsako SOPA lokalno okolje), ki izvajajo kratki ukrep 3 (KU3) z aktivnostmi: diseminacija gradiv, dogodki na lokalni ravni, regijska srečanja, analiza stanja, srečanja regijske mreže, izvajanje delavnice Zdrav življenjski slog.

V času od pričetka sodelovanja v oktobru 2018 do konca leta 2019, smo na ZRSZ:

- izvedli 36 (od predvidenih 72) dogodkov na lokalni ravni tako, da smo v že obstoječe aktivnosti vključili tudi alkoholno problematiko) in s tem dosegli širšo javnost, posebej ranljive skupine, ki se udeležujejo dogodkov

ZRSZ (npr. predstavitev delovanja ZRSZ lokalnim izvajalcem SOPA pristopa, vključitev tematike v Teden vseživljenjskega učenja, na karijerne sejme, skupna obeležitev Dneva brez alkohola, predstavitev na dogodkih za brezposelne osebe, organizacija informativnega seminarja, predstavitev projekta šolskim svetovalnim delavcem ipd.

- Udeležba 54 strokovnjakov ZRSZ na regijskih srečanjih mreže mreže. Na srečanjih smo poleg iskanja možnosti povezovanja z deležniki, predstavili tudi skupno regijsko analizo stanja.
- diseminacija SOPA gradiv v vseh 18 lokalnih okoljih (v čakalnicah ali kariernih središčih, individualno, na raznih dogodkih).
- Promocija in vključitev 182 brezposelnih oseb v delavnico Zdrav življenjski slog (izvedenih 15 delavnic od predvidenih 18 delavnic) za osveščanje

ODPRAVLJANJE NESKLADIJ PRI ISKANIH POKLICIH NA TRGU DELA

V septembru 2019 se je pričel izvajati projekt Odpravljanje neskladij pri iskanih poklicih na trgu dela. Nosilec projekta je Območna obrtno-podjetniška zbornica Nova Gorica, OS ZRSZ Nova Gorica sodeluje kot partner projekta.

Projekt predstavlja pomemben prispevek k doseganju specifičnih ciljev v okviru Strategije lokalnega razvoja LAS V objemu sonca. Izvaja se v okviru OP EKP v programskem obdobju 2014 do 2020, prednostne osi » Socialna vključenost in zmanjšanje tveganja revščine in ga sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (80 % ESRR, 20 % SLO).

Namen projekta je razvijati podjetnost za dvig zaposljivosti s ciljem izboljšanja rezultatov poslovanja podjetij preko zagotavljanja ustreznih kadrov za delodajalce in podjetja, kar bo omogočilo podjetjem razvijanje novih produktov in storitev ter širitev na nove trge in na nove ciljne skupine.

Glavne aktivnosti: vzpostavitev inovativnega razvojnega partnerstva podpornih institucij, analiza potreb po iskanih kadrih na trgu dela, izvedba kratkih izobraževalnih filmov, delavnic in svetovanj z uporabo promocijskih filmov za šolajoče, brezposelne.

V letu 2019 je bila izvedena analiza potreb delodajalcev po kadrih na trgu dela ter analiza brezposelnih kot podlaga za filme, ki bodo predstavljali deficitarne poklice in bodo služili kot dodatno gradivo na delavnicah z mladimi v osnovnih in srednjih šolah ter z brezposelnimi.

Pridruženo partnerstvo in drugo sodelovanje pri mednarodnih in nacionalnih projektih

TVOJA PRVA ZAPOSLOVANJE EURES (YFEJ - YOUR FIRST EURES JOB) - SODELOVANJE Z NEMŠKIM ZAVODOM ZA ZAPOSLOVANJE

Projekt je sofinanciran iz programa EaSI – EURES: Your first EURES job – Targeted Mobility Scheme in se izvaja v obdobju od 1.2.2019 do 31.12.2020.

Projekt Your First EURES Job Nemčija, katerega vodilni partner je nemški zavod za zaposlovanje, ima enake osnovne cilje in pogoje kot ostali YFEJ projekti, le da je bolj ciljno usmerjen na podporo zaposlovanju v Nemčiji.

ZRSZ je v letu 2019 sodeloval v projektu z EURES Nemčija za izobraževanje in delo za poklic zdravstvenik in vodovodni inštalater. V projekt so se vključile 4 osebe.

YOUR FIRST EURES JOB 5.0 - YFEJ 5.0

- SODELOVANJE Z ITALIJANSKIM ZAVODOM ZA ZAPOSLOVANJE (ANPAL)

Projekt razvoja inovativnih storitev mobilnosti za tudi finančno podporo ter pomoč iskalcem zaposlitve od 18 do 35 leta najti zaposlitev v EU/EGP v okviru izvajanja storitev EURES, je bil sofinanciran iz programa EaSI - EURES: Your first EURES job - Targeted mobility Scheme: VP/2016/009, se izvajal v obdobju od 6. 2. 2017 do 5. 2. 2019.

Namen projekta je bil finančno pomagati mladim pri zaposlitvi v drugi državi članici EU, na Norveškem ali Islandiji.. Zaradi predčasne porabe sredstev na projektu, v letu 2019 predvidenih aktivnosti (informiranja, promocija finančnih spodbud itd.). nismo več izvajali.

EURADRIA 2019

Projekt EURADRIA, katerega namen je prispevati k oblikovanju skupnega trga dela na območju Euradrie s prepoznavanjem tokov mobilnosti na čezmejnem območju med Slovenijo in Italijo ter zaznavanjem in odpravo ovir pri čezmejnem zaposlovanju, je financiran s strani prek EU programa EaSI (EaSI - EURES - Cross-border partnership and support to cooperation on intra-EU mobility for social partners and EEA countries). Nosilec projekta je avtonomna pokrajina Furlanija-Juljska krajina, ZRSZ je v letu 2019 sodeloval kot pridružen partner brez črpanja finančnih sredstev.

V letu 2019

- je bila oblikovana nova spletna stran projekta v slovenskem in italijanskem jeziku, ki nudi informacije za obmejne delavce in delodajalce iz obmejnih regij Italije in Slovenije. Objavljena so tudi prosta delovna mesta na obeh straneh meje.
- Vzpostavljene so bile tudi 3 info point pisarne za informiranje in svetovanje strankam. Pomemben poudarek je bil na socialni varnosti obmejnih delavcev obeh držav še posebej ja področju bolniških, denarna nadomestila, otroških dodatkov in poškodb na delu ter invalidnosti.
- Izvedena sta bila dva sestanka. En na lokalni in drugi na državni ravni s predstavniki pristojnih institucij. Izpostavile so se težave s katerimi se srečujemo in nekatere možne rešitve. Predvidoma se bodo dialogi nadaljevali tudi v naslednjem obdobju projekta 2020/2021.
- Organiziran je bil tudi dogodek Speed date in Info day, kjer so se srečali iskalci zaposlitve in delodajalci iz območja Euradrie ter imeli možnost prisostvovati na predavanjih glede koordinacije socialne varnosti obmejnih delavcev.

ESC2YOUNG / EUROPEAN SOLIDARITY CORPS (EVROPSKA SOLIDARNOSTNA ENOTA)

ESC2YOUNG je projekt iz programa PROGRESS – EaSI v okviru pobude Evropska solidarnostna enota, ki mladim omogoča prostovoljsko delo ali sodelovanje pri projektih v svoji državi ali tujini v dobro Skupnosti in ljudem po vsej Evropi.

V konzorciju projekta ESC2YOUNG, nosilnega partnerja ANPAL - NCO Italy (National Agency for Active Labour Market Policies), ki se je izvajal od maja 2017 do maja 2019, je ZRSZ sodeloval kot pridružen partner brez finančne participacije.

V letu 2019 smo na ZRSZ objavili informacije o pobudi Evropske komisije na svojih spletnih straneh, sodelovali s konzorcijem pri posredovanju delavcev za kratkoročne zaposlitve ter informiralistranke na EURES dogodkih.

X-Border-work

V okviru B-solutions iniciative EU DG REGIO (*European Commission's Directorate-General for Regional & Urban Policy*), ki jo upravlja *Association of European Border Regions*, se je izvedel čezmejni projekt med Slovenijo in Italijo X-Border-work, katerega namen je bil olajšanje postopka poročanja glede dohodkov obmejnih delavcev med Slovenijo in Italijo za namene obdavčenja. Nosilec pilotnega

projekta, ki je trajal od 1. 8. 2018 do 31. 10. 2019, je bila avtonomna pokrajina Furlanija-Juljska krajina, ZRSZ je sodeloval kot eden od partnerjev.

V letu 2019

- je bila izvedena raziskava sistema obdavčevanja dohodka v obeh državah ter posvet s Slovenskim davčnim uradom.
- Oblikovan je bil skupni dokument (obrazec), ki omogoči podjetjem, da pristojne organe obvestijo o prihodkih njihovih obmejnih delavcev.
- Dokument in povratne informacije podjetij, ki so ga testirala so bile predstavljene na tiskovni konferenci v Kopru in Trstu.

V okviru projekta se je izkazalo, da je obrazec uporaben, a bi ga bilo potrebno nadgraditi in izpopolniti. Sprejet bi moral biti tudi s strani pristojnih davčnih institucij.

INTEGRIRAN SISTEM VODENJA IN KAKOVOST

Sistem vodenja kakovosti

Sistem vodenja se izvaja skladno s sprejetim Poslovníkom sistema vodenja ver. 16. V letu 2019 ni bilo nobene spremembe. Vodstvo je rok za zaključek sistematičnega obvladovanja dokumentov tretje ravni na področju Zaposlovanja prestavilo v leto 2020.

V maju 2019 smo realizirali načrtovano usposabljanje za učinkovito upravljanje procesov. Delavnico je vodil strokovnjak na področju kakovosti iz Avstrijskega zavoda za zaposlovanje. Vključeni so bili lastniki in skrbniki procesov. Seznanili so se z učinkovitimi metodami za revizijo procesov.

Z namenom razvijanja inovativne kulture v organizaciji je vodstvo sprejelo zavezo, s katero je izrazilo podporo ustvarjalnosti in uvajanja novih načinov dela. Vzpostavili smo sistem Koristnih predlogov, ki je dostopen vsem zaposlenim, ima transparenten postopek obravnave, spremljanja in odgovornega nosilca sistema.

Z letnim vodstvenim pregledom smo pripravili poročilo o delovanju in učinkovitosti sistema vodenja kakovosti. Vodstvo je sprejelo tri systemske ukrepe za izboljšavo sistema.

Konec leta je bila s strani certifikacijskega organa SIQ izvedena obnovitvena zunanja presoja sistema vodenja kakovosti na procesih: Notranja revizija, Socialna varnost, Izvajanje programov zaposlovanja, Posredovanje in izvajanje projekta Kontaktni center. Presoja je potekala na lokacijah Centralne službe in območnih služb Celje, Sevnica in Murska Sobota. Zunanji presojevalci so prepoznali več primerov dobrih praks in podali 13 systemskih priporočil.

Sistem upravljanja s tveganji

V letu 2019 smo nadaljevali z obvladovanjem tveganj. V sodelovanju z lastniki procesov in vodji posameznih področij smo ocenjevali tveganja goljufij na področju izvajanja programov kohezijske politike, kjer smo prepoznali 22 tveganj. Nobeno izmed teh tveganj ni bilo ocenjeno z oceno visoka kritičnost in s tem so vsa tveganja tudi sprejemljiva za ZRSZ. Na tem področju se izvajajo redne naloge s strani vseh deležnikov za preprečitev morebitnih goljufij.

Polega tega smo hkrati s pripravo Poslovnega načrta in ciljev ocenjevali tveganja, ki ogrožajo uresničevanje teh ciljev. Prepoznanih po enotni metodologiji ZRSZ je bilo 54 tveganj. Pri tem je bilo ocenjeno 7 tveganj z oceno visoka kritičnost, kar pomeni, da je na teh področjih ogroženo neposredno doseganje poslovnih ciljev pri temeljnih dejavnostih zavoda ali nudenje podpornih storitev za doseganje poslovnih ciljev. V skladu z oceno tveganj in prioriteta smo načrtovali in izvajali ukrepe za zmanjševanje stopnje kritičnosti in negativnih vplivov teh tveganj ter tako pri 2 tveganjih uspeli zmanjšati stopnjo kritičnosti na sprejemljivo raven. Še naprej smo vzdrževali ažuren enotni register tveganj, ki je združeval posamezne področne (tematske) registre.

Sistem upravljanja neprekinjenega poslovanja

Sistem upravljanja neprekinjenega poslovanja se izvaja v skladu s sprejetim Navodilom o pripravi in izvajanju načrta neprekinjenega poslovanja v ZRSZ. Izvajali smo Načrta neprekinjenega poslovanja na nivoju Zavoda, ki jamči za dosledno izvajanje aktivnosti neprekinjenega poslovanja. Pri tem smo dali poudarek na redno preverjanje in izboljševanje načrta neprekinjenega poslovanja in kriznega upravljanja ter načrta okrevanja v primeru katastrofe.

Sistem upravljanja informacijske varnosti

V letu 2019 smo nadaljevali z izvajanjem aktivnosti skladnosti upravljanja informacijske varnosti z Evropsko direktivo in uredbo GDPR. Izvajali smo študijske in izobraževalne aktivnosti v smeri zagotavljanja skladnosti z evropsko uredbo in bodočo novo zakonodajo (ZVOP-2). Izvajali smo tudi usklajen Splošni akt o varnostni politiki ZRSZ s zahtevami evropske direktive.

Še naprej bomo zagotavljali zaupnost, celovitost in razpoložljivost varovanih podatkov in sredstev ter se uporablja za vse podatke, ki se oblikujejo ali uporabljajo za potrebe poslovanja Zavoda in se nahajajo na različnih nosilcih podatkov ali so izgovorjeni v pogovoru. Vodimo register varnostnih incidentov in ukrepov z namenom evidentiranja dobrih praks in izboljšave področnih varnostnih politik. Z ukrepi iz teh politik zmanjšujemo tveganja, ki jim je izpostavljeno poslovanje Zavoda, hkrati pa je omogočeno nemoteno opravljanje temeljnih nalog in pristojnosti Zavoda.

VARSTVO OKOLJA

Ravnanje z odpadki

Zavod je v letu 2019 v skladu z Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/2015) **vodil evidenco o nastajanju odpadkov in ravnanju z njimi**. Ministrstvu za okolje in prostor je Zavod predložil tudi poročilo o nastalih odpadkih. Pri ravnanju z odpadki Zavod sicer skuša v čim večji meri preprečiti nastanek odpadkov. Kadar to ni mogoče, so aktivnosti Zavoda pri ravnanju z odpadki predvsem usmerjene v ponovno uporabo (npr. embalaže), ter predaja odpadkov v predelavo ali recikliranje.

Aktivnosti Zavoda pri ravnanju z odpadki v letu 2019 so bile predvsem:

- **nadaljevanje uvajanja Elektronskega dokumentacijskega sistema (EDS)** na preostalih področjih delovanja Zavoda, ki do leta 2019 še niso bila vključena v sistem EDS. Le ta namreč s prihranki porabe papirja omogoča bolj zeleno, ekološko in varčnejše poslovanje – brezpapirno poslovanje,
- **na področju upravljanja z dokumenti v skladu z usmeritvami Zavoda** poslujemo v čim večji meri v elektronski obliki,
- **oddaja javnih naročil blaga, storitev ali gradenj izvajalcem**, ki imajo v primerjavi z običajnim blagom, storitvami in gradnjami v celotni življenjski dobi manjši vpliv na okolje in enake ali boljše funkcionalnosti.
- **namestitve hladilno - ogrevalnih naprav energetskega razreda A+ ali več** na lokacijah Zavoda, kjer le-te še niso bile nameščene ali bodo zaradi dotrajanosti obstoječih zamenjane - učinkovitejša raba energentov ter varovanja okolja v skladu Uredbo o uporabi toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh,
- **oddaja starih, rabljenih oziroma praznih kartuš in tonerjev ter papirja pogodbenemu zbiralcu - predelovalcu odpadkov.**

Zaščita in varovanje ljudi in premoženja

Zavod je v letu 2019 izvajal predpisane obveze, ki jih nalaga zakonodaja s področja varnosti in zdravja pri delu (eUčenje - promocija zdravja na delovnem mestu, nabava opreme za nemoteno delo in za doseganje zadanih meril iz varnostnih predpisov, zdravstveni pregledi, izobraževanje zaposlenih o ergonomski ureditvi delovnih mest ...).

V letu 2019 je zavod nadaljeval z opremljanjem poslovnih prostorov s klimatskimi napravami ter s tem omogočil ustrežnejše delovne pogoje zaposlenim.

Z namenom varovanja ljudi in premoženja ima Zavod **sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem o opravljanju storitev fizično tehničnega varovanja oseb in premoženja**. Vsi poslovni prostori Zavoda so tehnično varovani neprekinjeno 24 ur/dan.

Za zaposlene na Zavodu na delovnih mestih, kjer obstaja večja nevarnost za nasilje tretjih oseb, je poskrbljeno za tako ureditev delovnega mesta in opremo, ki tveganje za nasilje zmanjšata in ki omogočata dostop pomoči na ogroženo delovno mesto.

RAČUNOVODSKO POROČILO

KAZALO

RAČUNOVODSKO POROČILO

STRAN	86	POROČILO K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZAVODA RS ZA ZAPOSLOVANJE ZA LETO 2019
	88	I. ANALIZA BILANCE STANJA NA DAN 31. 12. 2019
	113	II. ANALIZA IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV V OBDOBJU OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019
	121	III. ANALIZA IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - PO NAČELU DENARNEGA TOKA V OBDOBJU OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019
	126	IV. ANALIZA IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019

POROČILO K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZAVODA RS ZA ZAPOSLOVANJE ZA LETO 2019

Računovodsko poročilo Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju Zavod) je pripravljeno v skladu z 20. do 29. in 51. členom Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99 in 30/02-1253) ter 4. do 8., 13. do 17. in 21. do 28. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02 s spremembami).

Računovodski izkazi Zavoda za leto 2019 so sestavljeni zlasti na osnovi:

- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS 23/99 in 30/02-1253);
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS 11/11-UPB4 s spremembami);
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819; Uradni list RS 71/2017 s spremembami);
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS 134/03 s spremembami);
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 112/09 s spremembami);
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 45/05 s spremembami);
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS 108/13 s spremembami);
- Pravilnika o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Uradni list RS 106/2013);
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 s spremembami);
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS 12/01 s spremembami);
- Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS 91/2000 s spremembami);
- Navodila o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Uradni list RS 86/2016 s spremembami);
- Pravilnika o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS 46/03);
- Slovenskih računovodskih standardov (Uradni list RS 95/2015 s spremembami);
- Pravil skrbnega računovodenja;

- Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS 72/2002);
- Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS 109/07 in 68/09);
- drugih podzakonskih aktov, ki jih izda minister za finance za pravne osebe javnega prava.

Nadalje so bila pri sestavi upoštevana pojasnila Računskega sodišča, Ministrstva za finance na osnovi zakonskih in podzakonskih predpisov, pripravljena pojasnila Zveze računovodij, finančnikov in revizorjev ter ostali predpisi, ki urejajo vodenje poslovnih knjig določenih uporabnikov.

Zavod je agent med neposrednim proračunskim uporabnikom, to je MDDSZ in upravičenci sredstev, zato od 1. 1. 2012 dalje sredstva za financiranje socialnih transferov, državnih štipendij, koncesij in sredstev aktivne politike zaposlovanja spremljamo na kontih terjatev in obveznosti v skupini 1409 in 2409 (pred letom 2012 so bili stroški in prihodki iz tega naslova izkazani na kontih 465 in 760). Sprememba je posledica dogovora z Ministrstvom za finance in objave Navodila računovodske obravnave poslov za tuj račun, ki jih je Ministrstvo za finance objavilo na svoji spletni strani dne 10. 1. 2012.

Računovodsko poročilo je del letnega poročila in je sestavljeno iz naslednjih računovodskih izkazov:

Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019, s prilogama:

- pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta, od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019;

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, po načelu denarnega toka, od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019;

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov;

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, po vrstah dejavnosti, od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

V nadaljevanju je podana analiza temeljnih izkazov stanj oz. gibanj sredstev in njihovih virov.

Zavod kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta evidentira poslovne dogodke po načelu nastanka poslovnega dogodka oz. fakturirane realizacije. Poleg tega mora na podlagi Zakona o javnih financah in Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov, zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov, posredovati podatke tudi po načelu denarnega toka oz. plačane realizacije.

I. ANALIZA BILANCE STANJA NA DAN 31. 12. 2019

Bilanca stanja zajema podatke o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja. V bilanci stanja so sredstva na dan 31. 12. 2019 izkazana tako, da je vrednost sredstev enaka neodpisani vrednosti sredstev. Vrednosti sredstev so usklajene s popisom, tako da je knjigovodsko stanje usklajeno z dejanskim stanjem.

BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2019

v EUR						
Skupine kontov	SREDSTVA 1.	leto 2019 2.	struk. 3.	leto 2018 4.	struk. 5.	% 6.=2./4.
DOLGOROČNA SREDSTVA		11.798.683	21,8	12.170.940	20,5	96,9
00	Neopredm.sred. in dolg.čas.akt.razm.	3.368.706	6,2	3.001.513	5,1	112,2
01	Popravek vrednosti neopred.sred.	2.748.277	5,1	2.329.276	3,9	118,0
02	Nepremičnine	21.832.761	40,4	21.573.404	36,4	101,2
03	Popravek vrednosti nepremičnin	11.794.466	21,8	11.265.084	19,0	104,7
04	Oprema in druga opredm. OS	10.971.620	20,3	11.007.627	18,6	99,7
05	Popravek vrednosti opreme	9.925.903	18,3	9.955.937	16,8	99,7
08	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	94.242	0,2	138.693	0,2	68,0
KRATKOROČNA SREDSTVA		42.295.842	78,2	47.119.744	79,5	89,8
11	Dobroimetje pri bankah	434.832	0,8	1.241.529	2,1	35,0
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	13.819	0,0	4.842	0,0	285,4
13	Dani predujmi in varščine	13.202	0,0	13.018	0,0	101,4
14	Krat.terjatve do uporabnikov EKN	25.634.742	47,4	25.793.669	43,5	99,4
17	Druge kratkoročne terjatve	15.984.106	29,5	19.875.919	33,5	80,4
19	Aktivne časovne razmejilve	215.141	0,4	190.767	0,3	112,8
AKTIVA SKUPAJ:		54.094.525	100,0	59.290.684	100,0	91,2
Aktivni konti izvenbilančne evidence		2.153.657		1.470.463		146,5
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		leto 2019	struk.	leto 2018	struk.	%
1.		2.	3.	4.	5.	6.=2./4.
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PČR		41.975.595	77,6	46.504.997	78,4	90,3
21	Krat.obveznosti do zaposlenih	2.012.246	3,7	1.850.220	3,1	108,8
22	Krat.obveznosti do dobaviteljev	4.700.859	8,7	6.147.682	10,4	76,5
23	Druge kratk.obveznosti iz poslovanja	16.992.896	31,4	15.214.809	25,7	111,7
24	Krat.obveznosti do uporabnikov EKN	17.194.230	31,8	22.042.612	37,2	78,0
29	Pasivne časovne razmejilve	1.075.364	2,0	1.249.674	2,1	86,1
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZ.		12.118.930	22,4	12.785.687	21,6	94,8
97	Druge dolgoročne obveznosti	43.877	0,1	91.315	0,2	48,1
980	Obvez.za neopred.sred.in opred.OS	11.804.684	21,8	12.123.898	20,4	97,4
985	Presežek prihodkov nad odhodki	270.369	0,5	570.474	1,0	47,4
PASIVA SKUPAJ:		54.094.525	100,0	59.290.684	100,0	91,2
Pasivni konti izvenbilančne evidence		2.153.657	3,98	1.470.463	2,5	146,5

Pri knjiženju poslovnih dogodkov v letu 2019, ki so vplivali na izkazana stanja v bilanci stanja, smo upoštevali predpostavke, določene s Pravilnikom o računovodstvu. Sredstva in obveznosti do virov sredstev se v poslovnih knjigah Zavoda pripoznavaajo, merijo in prevrednotijo v skladu z Zakonom o računovodstvu in na njegovi podlagi izdanih predpisih. Za vse, kar ni posebej določeno v zakonu ali podzakonskih predpisih, se uporabljajo slovenski računovodski standardi in pravila skrbnega računovodenja.

Evidentiranje poslovnih dogodkov poteka v aplikaciji Glavna knjiga. Za vodenje finančno računovodskih evidenc se poleg aplikacije Glavna knjiga uporabljajo naslednje aplikacije: Plače, Osnovna sredstva, Terjatve, PNS, EDS-GC in APZnet. Pri knjiženju knjigovodskih listin se poslovni dogodki evidentirajo po atributih v skladu z internim Navodilom za evidentiranje poslovnih dogodkov po atributih. Potrjevanje verodostojnih knjigovodskih listin (računi/zahtevki, pogodbe/naročilnice, potni nalogi,...) poteka v aplikaciji EDS-GC na način, ki je opredeljen v splošnih aktih Zavoda.

PREDPOSTAVKE UPORABLJENE PRI SESTAVLJANJU BILANCE STANJA

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva so računalniški programi in druge materialne pravice.

Opredmetena osnovna sredstva Zavoda so nepremičnine, oprema ter druga opredmetena osnovna sredstva z dobo uporabnosti daljšo od 1 leta. V knjigovodstvu se vodi ločena evidenca osnovnih sredstev:

- za osnovna sredstva prejeta v upravljanje,
- za osnovna sredstva iz naslova počitniških kapacitet,
- za osnovna sredstva iz naslova službenih stanovanj.

Osnovna sredstva so evidentirana po virih financiranja (proračun, projekti ipd.)

Za drobni inventar, ki se všteva med osnovna sredstva, se štejejo osnovna sredstva z dobo uporabnosti daljšo od enega leta, katerih posamična nabavna vrednost po obračunih dobaviteljev ne presega vrednosti 500 EUR v času nabave. Material, katerega doba uporabnosti je krajša od enega leta, se ne glede na vrednost ne pojmuje kot drobni inventar, ampak se poraba knjiži kot strošek materiala.

Stvari drobnega inventarja, katerih posamična vrednost po obračunih dobaviteljev ne presega vrednosti 500 €, se lahko razporedijo med material. S stvarmi drobnega inventarja so mišljeni pisarniški pripomočki, okrasni predmeti, drobno orodje in podobno.

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se ob nabavi ovrednotijo po nabavni vrednosti oz. po ocenjeni vrednosti, če nabavna vrednost ni znana.

Nabavna vrednost brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev se oceni glede na razpoložljive podatke o tržnih cenah. Nabavno vrednost sestavljajo: nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredni usposobitvi osnovnega sredstva za uporabo (stroški dovoza, namestitve, montaže ipd.). Stroški financiranja (obresti) se ne vštevajo v nabavno vrednost.

Kasneje nastale stroške v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom lahko izkazujemo kot:

- povečanje nabavne vrednosti sredstva,
- zmanjšanje popravka vrednosti sredstva,
- stroške vzdrževanja.

Opredelitev se zapiše kot komentar na prejeti dobaviteljev račun ali drugo ustrezno knjigovodsko listino.

Kasneje nastali stroški, povezani z osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečajo njegove prihodnje koristi oz. zmogljivosti, glede na prvotno ocenjene. V primeru podaljšanja dobe koristnosti se, za kasneje nastale stroške, povezane z osnovnim sredstvom, zmanjša popravek nabavne vrednosti. V kolikor stroški presegajo že obračunani popravek nabavne vrednosti, se za razliko poveča nabavna vrednost.

Med stroške vzdrževanja se evidentira vlaganja v osnovna sredstva s katerimi se ohranja gospodarske koristi. Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja se evidentirajo na kontih skupine 4611 in zajemajo zlasti zamenjavo talnih oblog, zamenjavo žaluzij, zamenjavo oken in vrat, pleskanje sten, redno vzdrževanje strojne in programske opreme.

Kot investicije se izkazujejo elektro in strojne inštalacije, kadar gre za dograditev oz. za nove inštalacije.

Licenčna programska oprema se evidentira kot investicija v kolikor se licenca nabavi za obdobje daljše od enega leta. V kolikor se licenca nabavi za tekoče leto se evidentira kot strošek.

V primeru vzdrževanja programske opreme presojamo ali gre za manjše popravke in dopolnitve ali za nove funkcionalnosti, npr. nove module aplikacije. V primeru manjših popravkov in dopolnitev evidentiramo stroške vzdrževanja licenčne programske opreme, v primeru novih funkcionalnosti pa evidentiramo povečanje vrednosti programske opreme.

ODPIS OSNOVNIH SREDSTEV

Odpis opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev je reden in izreden.

Reden odpis (amortizacija) je oblikovanje popravkov vrednosti osnovnih sredstev, opravlja pa se v skladu z zakonom, ki ureja računovodstvo, pravilnikom, ki ureja način in stopnje rednega odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS). Popravki vrednosti osnovnih sredstev se oblikujejo na podlagi metode enakomernega časovnega amortiziranja, ki se dosledno uporablja iz obračunskega obdobja v obračunsko obdobje. Rok odpisa je določen s stopnjami rednega odpisa iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V primeru spremembe stopnje odpisa osnovnih sredstev se obstoječa osnovna sredstva, od uveljavitve spremembe stopnje dalje, obračunavajo po novi stopnji.

Odpisi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev za znesek rednega odpisa se izkazujejo, kot popravek nabavne vrednosti v breme ustreznega vira.

Strošek amortizacije tržne dejavnosti (počitniških objektov) se obračuna v breme ustreznih prihodkov v znesku, ki je vračunan v kalkulacijo lastne cene, preostali del amortizacije tržne dejavnosti se obračuna v breme vira tržne dejavnosti.

Izredni odpis se opravi v primeru odtujitve osnovnega sredstva v skladu s splošnim aktom Skrbništvo nad osnovnimi sredstvi. Izredni odpis osnovnih sredstev se ob njihovi odtujitvi in pri trajni izločitvi iz uporabe izkazuje glede na način pokrivanja stroškov amortizacije.

Redni odpis opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava posamično. Redni odpis se obračuna in knjiži enkrat letno ob sestavi računovodskih izkazov. Takrat se tudi evidentira na posamezno osnovno sredstvo in neopredmeteno sredstvo, to je na kartice v registru osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev. Zbirne vrednosti se evidentirajo v glavno knjigo.

Osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca potem, ko je razpoložljivo za uporabo. Ko je znesek nabavne vrednosti osnovnega sredstva enak znesku odpisane vrednosti, se amortizacija ne obračunava več, ne glede na to, če se sredstvo še naprej uporablja za opravljanje dejavnosti.

TERJATVE

Terjatve so na premoženjsko pravnih in drugih razmerjih zasnovane pravice zahtevati od določene osebe plačilo dolga, dobavo stvari ali opravilo storitve. Evidentirane so na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin. Prikazujejo se v skladu z enotnim kontnim načrtom, kot dolgoročne in kratkoročne terjatve, in sicer: terjatve

do kupcev, dani predujmi in varščine, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, terjatve povezane s finančnimi prihodki in druge terjatve.

Kratkoročne terjatve so terjatve, ki zapadejo v plačilo v obdobju krajšem od leta dni, dolgoročne pa v obdobju daljšem od leta dni.

Pri terjatvah do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda (rednih in sodnih terjatvah) kot kriterij za prenos na dolgoročne terjatve upoštevamo datum zapadlosti terjatve.

V bilanci stanja se kratkoročne terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku daljšem od enega leta, prikažejo kot dolgoročne, v poslovnih knjigah pa se ne preknjižijo. Med dolgoročnimi terjatvami iz poslovanja v bilanci stanja so izkazane vrednosti terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda (ki so evidentirane med kratkoročnimi terjatvami), ki zapadejo v plačilo v roku daljšem od enega leta. Med dolgoročnimi terjatvami se evidentirajo tudi sredstva rezervnega sklada po posameznih partnerjih.

V poslovnih knjigah se ločeno izkazujejo:

- dolgoročne terjatve,
- kratkoročne terjatve,
- terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta,
- dani predujmi in varščine,
- terjatve do kupcev,
- terjatve do zaposlenih,
- terjatve do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda (ločeno izvesodne in sodne terjatve ter dvomljive),
- terjatve do financerjev,
- druge terjatve.

Analitično evidentiranje zunajsodnih in sodnih terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda ter izterjava teh terjatev se izvaja v aplikaciji Terjatve izvajalca Adrianet. V aplikaciji Glavna knjiga je zagotovljena sintetična evidenca terjatev, razen terjatev iz naslova dejavnosti izdaje dovoljenj za delo tujcev (spremljanje terjatev poteka v aplikaciji Tujci.net).

Spremljanje in izterjava terjatev do dolžnikov na področju dejavnosti Zavoda se izvaja v skladu s Splošnim aktom za spremljanje in izterjavo terjatev iz naslova dejavnosti Zavoda RS za zaposlovanje ter Navodilom za dokončanje postopkov štipendiranja in za izterjavo sredstev iz naslova štipendij.

Terjatve iz naslova denarnih nadomestil za tujce in obmejne delavce, ki so izkazane do institucij na področju trga dela v Evropi se spremlja v aplikaciji Glavna knjiga.

Pri terjatvah do zaposlenih se v primeru, da zaposleni ne bo mogel poravnati dolga v enkratnem znesku lahko dogovori obročno vračanje dolga v največ 24 mesečnih obrokih, razen če vodstvo Zavoda določi drugačen rok vračila. Zaposleni podpiše Dogovor o poravnavi dolga, v katerem se določi način in pogoje za obročno odplačevanje dolga. Dolg se praviloma odteguje od plače.

Pri evidentiranju terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta se upošteva Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

Postopke in roke usklajevanja terjatev natančneje določa Navodilo o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan poslovnega leta.

Opomini nerednim plačnikom se praviloma pošiljajo mesečno, vendar najmanj dvakrat letno. Izpisi odprtih postavk za usklajevanje odprtih terjatev se praviloma pošljejo po stanju na dan 31. 10. in po stanju na dan 31. 12.

Na podlagi prejetega izpiska odprtih postavk oz. izpisa stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje je potrebno preveriti ustreznost izkazane velikosti posamezne terjatve in po potrebi uskladiti stanje. Terjatve za sredstva dana v upravljanje se usklajujejo v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu.

Dvomljive terjatve so terjatve za katere se domneva, da ne bodo poravnane oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku. Na konto dvomljivih terjatev se evidentirajo terjatve iz stečajnih postopkov, prisilne poravnave in osebnih stečajev. Sporna terjatev je terjatev, ki sproži med upnikom in dolžnikom spor, ki ga rešuje sodišče. Na konto spornih terjatev se evidentirajo terjatve na podlagi prejetih sodb, sodnih poravnav in sklepov o izvršbi.

Do vključno leta 2016 smo oblikovali popravke vrednosti terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda. V skladu z mnenjem odgovornih oseb na Ministrstvu za finance in Računskem sodišču smo v letu 2017 spremenili sodila za izkazovanje spornih in dvomljivih terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda. Sporne (večji del sodnih terjatev) in dvomljive (stečajni postopki, prisilne poravnave, osebni stečaji) terjatve izkazujemo na ločenem analitičnem kontu znotraj skupine kontov 175, popravka vrednosti terjatev pa ne oblikujemo.

Popravki vrednosti terjatev do dolžnikov iz naslova delovanja Zavoda se oblikujejo konec leta posamično po posameznih poslovnih partnerjih.

Odpisi oz. stornacije terjatev s področja delovanja Zavoda se opravijo na podlagi ustreznih dokaznih listin, sklepa stečajnega postopka, sodne odločbe, neuspešne izvršbe na plačo in premoženje dolžnika, preteka zastaralnega roka po zakonu o obligacijskih razmerjih ali drugih ustreznih listin oz. v skladu s kriteriji za odpis terjatev, ki jih sprejme Svet Zavoda.

Pri odpisih terjatev do dolžnikov iz naslova programov zaposlovanja in socialne varnosti se upošteva Pravilnik o odpisu in delnem odpisu dolga, odlogu plačila ter obročnem plačilu pri financiranju ukrepov trga dela in izvajalcev (Uradni list RS, št. 107/2010 z dne 29. 12. 2010 s spremembami). Način odpisa v 6. členu tega pravilnika določa, da komisija za odpis terjatev poda predlog za odpis dolga in se ga posreduje v soglasje Svetu Zavoda. Predlog za odpis se nato posreduje na MDDSZ in na Ministrstvo za finance.

Pri odpisih terjatev do dolžnikov iz naslova štipendij se upošteva Sklep o kriterijih in merilih za odpis terjatev iz zavarovanja za primer brezposelnosti, štipendij in sredstev, izplačanih iz naslova programov zaposlovanja, ki ga je sprejel Upravni odbor zavoda na svoji seji z dne 8. 11. 2000.

Terjatve iz naslova delovanja Zavoda se odpišejo na osnovi odobritve generalnega direktorja Zavoda (na predlog odgovorne osebe za vodenje poslovnih knjig oz. na osnovi zapisnika popisne komisije za popis terjatev in obveznosti). Najmanj enkrat letno in sicer pred sestavitvijo računovodskih izkazov odgovorna oseba za vodenje poslovnih knjig Zavoda preveri ustreznost velikosti posamezne vrste terjatve.

Za zamudo pri poravnavi terjatev se lahko obračunavajo zamudne obresti v skladu s sklenjenimi pogodbami oziroma zakonsko določene zamudne obresti. Obračunane obresti in drugi donosi kratkoročnih terjatev se lahko izkazujejo kot samostojna terjatev ali pa povečujejo znesek kratkoročne terjatve.

Zamudne obresti v zvezi s terjatvami do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda se evidentirajo sproti, ob plačilu terjatve oziroma posameznega obroka terjatve.

Zastarane in neplačane terjatve mora Zavod RS za zaposlovanje kot upnik odpisati v skladu z določili Zakona o računovodstvu in Slovenskega računovodskega standarda 5, ker jih dolžnik ni dolžan poravnati.

DENARNA SREDSTVA

Kot denarna sredstva se izkazuje gotovina, sredstva na računih v bankah in na podračunih.

Promet in stanje denarnih sredstev na računih se evidentira na podračunu enotnega zakladniškega računa.

Zavod ima poleg rednega podračuna št. SI56 0110 0603 0264 217 vzpostavljena dva dodatna podračuna, in sicer za:

- študentsko delo (podračun št. SI56 0110 0600 0026 310),
- delovna dovoljenja (podračun št. SI56 0110 0100 0343 476).

Sredstva, ki se stekajo na podračun delovnih dovoljenj št. SI56 0110 0100 0343 476 se ne evidentirajo v poslovnih knjigah Zavoda, temveč se izvaja le skrbništvo nad navedenim računom.

Zavod ima eno poslovno kartico MasterCard, ki je namenjena zlasti rezervaciji hotelov in drugih storitev v tujini.

Sproti se opravlja analiza stanja denarnih sredstev ločeno za dejavnost in delovanje Zavoda. V okviru denarnih sredstev dejavnosti Zavoda se ločeno spremljajo sredstva integralnega proračuna programov zaposlovanja, evropska sredstva programov zaposlovanja, sredstva za javna dela, sredstva za socialno varnost in zaposlitveno rehabilitacijo ter vračila terjatev dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda.

Gotovinsko poslovanje se izvaja prek blagajniške knjige v skladu s 41. členom Pravilnika o računovodstvu.

ZALOGE

Material se ob nabavi prenese v uporabo. Stroški se izkazujejo po nabavni vrednosti, tako da ni izkazano stanje zalog materiala.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne obveznosti so kratkoročne obveznosti do zaposlenih za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, kratkoročne obveznosti do države, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne obveznosti do financerjev in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja, ki zapadejo v plačilo v letu dni ali prej.

Kratkoročne obveznosti se ločijo na obveznosti iz naslova dejavnosti in na obveznosti iz naslova delovanja Zavoda. Pri evidentiranju obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta se upošteva Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

Obračunane obresti in druga povečanja kratkoročnih obveznosti se lahko obravnavajo kot samostojna obveznost ali pa povečujejo kratkoročno obveznost.

Obveznosti se vodijo na ustreznih kontih v zneskih, ugotovljenih na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin. V ustreznih evidencah se za vsako obveznost izkazuje datum zapadlosti v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne časovne razmejitve se uporabijo v letu dni po izkazovanju in so oblikovane v povezavi s stroški, odhodki in prihodki, katerih nastanek v predvidenem roku je verjeten, njihovo velikost pa je mogoče zanesljivo oceniti.

V skladu s predpisi in SRS se po potrebi vzpostavljajo kratkoročne časovne razmejitve in sicer:

- aktivne časovne razmejitve za potrebe razmejevanja kratkoročno odloženih stroškov oz. odhodkov in prehodno nezaračunanih prihodkov,
- pasivne časovne razmejitve za razmejevanje vnaprej vračunanih stroškov oz. odhodkov in kratkoročno odloženih prihodkov.

Namensko pridobljena sredstva (zlasti prejem avansov za projekte) se izkazujejo med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami, porabljajo pa se za pokrivanje stroškov oz. odhodkov, ko ti nastanejo (ne porabljajo se za pokrivanje stroškov lastne udeležbe). Promet in stanje posameznih kontov kratkoročnih časovnih razmejitev se mesečno analizira.

REZERVACIJE

Pri poslovanju s sredstvi javnih financ in opravljanju javne službe se v skladu z zakonom, ki ureja računovodstvo, ne vzpostavljajo rezervacije z vnaprejšnjim vračunavanjem stroškov ali odhodkov oz. z dolgoročnim razmejevanjem prihodkov v breme sredstev javnih financ.

DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Dolgoročne obveznosti sestavljajo obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje ter dolgoročne obveznosti iz naslova poslovanja. Dolgoročne obveznosti zapadejo v plačilo v roku, daljšem od enega leta in se ob nastanku izkazujejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz knjigovodskih listin.

Dolgoročne obveznosti se ločijo na obveznosti iz naslova dejavnosti in na obveznosti iz naslova delovanja Zavoda.

V bilanci stanja se kratkoročne obveznosti, ki zapadejo v plačilo v roku daljšem od enega leta, prikažejo kot dolgoročne (zlasti obveznosti do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda), v poslovnih knjigah pa se ne preknjižijo.

Ob koncu poslovnega leta je potrebno uskladiti terjatve proračuna in obveznosti Zavoda za sredstva prejeta v upravljanje.

OBRAZLOŽITVE BILANCE STANJA

V strukturi sredstev Zavoda na dan 31. 12. 2019 predstavljajo dolgoročna sredstva 21,8 % delež, kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve pa 78,2 % delež.

V strukturi obveznosti Zavoda na dan 31. 12. 2019 predstavljajo kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve 77,6 % delež, lastni viri in dolgoročne obveznosti pa 22,4 % delež.

DOLGOROČNA SREDSTVA

Dolgoročna sredstva na dan 31.12.2019 znašajo 11.798.683 EUR in zajemajo neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva ter dolgoročne terjatve iz poslovanja. V evidencah dolgoročnih sredstev je zajeta tudi vrednost objektov, zemljišč in opreme tržne dejavnosti, ki znaša 166.336 EUR ter rezervnega sklada tržne dejavnosti v višini 1.091 EUR.

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2019 znaša 11.704.441 EUR in se je v primerjavi z preteklim letom zmanjšala za 327.806 EUR. Na izkazano stanje so v letu 2019 vplivali naslednji poslovni dogodki:

- povečanje iz naslova nabave osnovnih sredstev v skupni višini 1.275.346 EUR;
- zmanjšanje iz naslova amortizacije neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 v višini 1.573.135 EUR;
- zmanjšanje iz naslova prodaje poslovnih prostorov v Cerknici v višini 1.541 EUR in v Domžalah v višini 3.728 EUR;
- zmanjšanje iz naslova menjave poslovnih prostorov v Krškem v višini 22.157 EUR;
- zmanjšanje iz naslova izločitve zemljišča v Škofji Loki v višini 2.591 EUR;

Pregled nabavne in odpisane vrednosti, sprememb v letu 2019 ter neodpisane vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je razviden iz tabele Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2019

NAZIV	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Z N E S E K				Neodpisana vrednost (31.12.)
						Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	0 (3-4-5-6-7+8-9)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)										
	700	35.582.544	23.550.297	1.452.925	44.109	862.382	698.895	1.573.135	11.704.441	
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	3.001.513	2.329.276	377.193	0	10.000	10.000	429.001	620.429	
C. Druga neopredmetena sredstva	703								0	
D. Zemljišča	704	1.120.075	0	0	0	7.056	0	0	1.113.019	
E. Zgradbe	705	20.453.329	11.265.083	390.242	14.817	123.829	100.868	615.434	8.925.276	
F. Oprema	706	11.007.627	9.955.938	685.490	29.292	721.497	588.027	528.700	1.045.717	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)										
	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)										
	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Skupaj neodpisana vrednost		35.582.544	23.550.297	1.452.925	44.109	862.382	698.895	1.573.135	11.704.441	

V Zavodu se uporabljajo neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, ki so na dan 31. 12. 2019 v določenem delu že odpisana:

- neopredmetena sredstva so 81,6 % odpisana (računalniški programi, druge materialne pravice);
- vrednost nepremičnin (brez zemljišč) je odpisana 56,9 % (nižja stopnja odpisanosti je zaradi dolge dobe uporabnosti nepremičnin – zgradb; zemljišča se ne amortizirajo);
- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva je odpisana 90,5 %. Za izvajanje dejavnosti Zavoda se uporabljajo tudi osnovna sredstva, ki so že v celoti odpisana.

V letu 2019 je bil obračun amortizacije opravljen na osnovi Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS 120/07 s spremembami). Stopnje odpisa se v letu 2019 niso spremenile.

Sedanja vrednost osnovnih sredstev in stopnja odpisanosti osnovnih sredstev

na dan 31.12.2019

v EUR

Skupine kontov SREDSTVA	BILANCA STANJA	Neodpisana vrednost	Odpisanost v %
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU		10.591.422	69,8
00 Neopredmetena sredstva	3.368.706	620.429	81,6
01 Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	-2.748.277		
02 Nepremičnine	20.719.742	8.925.276	56,9
03 Popravek vrednosti nepremičnin	-11.794.466		
04 Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	10.971.620	1.045.717	90,5
05 Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	-9.925.903		

Med opremo in drugimi opredmetenimi sredstvi je izkazan tudi drobn inventar z dobo uporabnosti nad enim letom, katerega posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR. Po Zakonu o računovodstvu (45. člen) se drobn inventar ob nabavi 100 % odpiše, zato v knjigovodski evidenci takšno osnovno sredstvo nima sedanje vrednosti.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja izkazujejo stanje v višini 94.242 EUR, kar predstavlja vrednost terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda, ki zapadejo v plačilo po 1. 1. 2021 EUR v višini 43.877 EUR (v bilanci stanja za leto 2018 je bil znesek dolgoročnih terjatev do dolžnikov 91.315 EUR) in vrednost sredstev rezervnega sklada v višini 50.365 EUR.

Pri terjativah ugotavljamo, da je obdobje izterjave izredno dolgo in se ne zaključi v enem letu. Znesek se v poslovnih knjigah ne preknjiži, se pa v obrazcu bilance stanja prikaže tako, da se terjatve, ki zapadejo v plačilo v letu 2021 in dalje izkažejo med dolgoročnimi terjativami, kar je v skladu s 1. odstavkom 28. člena Zakona o računovodstvu.

KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev znašajo 42.295.842 EUR. Največji delež (47,4 %) predstavljajo kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 25.634.742 EUR, sledijo druge kratkoročne terjatve v znesku 15.984.106 EUR, ostale postavke pa predstavljajo manjši delež.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve, ki predstavljajo 78,2 % celotne bilančne vsote so bila v letu 2019 za 10,2 % nižja od leta 2018, zaradi nižjih terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda in

zaradi nižjih terjatev iz naslova denarnih nadomestil za tujce in obmejne delavce, ki so izkazane do institucij na področju trga dela v Evropi.

Dobroimetje pri bankah

Stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2019 je 434.832 EUR. Pregled denarnih sredstev po namenih je razviden iz spodnjega pregleda:

Stanje denarnih sredstev na TRR

na dan 31. 12. 2019

v EUR

analitični konto denarnih sredstev	vrednost
denarna sredstva dejavnosti Zavoda - programska sredstva	33.410
denarna sredstva dejavnosti Zavoda - terjatve	379.673
denarna sredstva delovanja Zavoda	-61.462
denarna sredstva delovanja Zavoda - študentski račun	4.219
denarna sredstva za investicije tržne dejavnosti	40.102
denarna sredstva stanovanjskega sklada	31.708
denarna sredstva počitniške dejavnosti	7.182
SKUPAJ	434.832

V skladu z dogovorom z MDDSZ smo konec leta vrnil v proračun ostanke denarnih sredstev vseh programov. Na dan 31. 12. 2019 na TRR-u izkazana sredstva terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda bodo vrnjena v proračun Republike Slovenije v letu 2020.

Kratkoročne terjatve do kupcev, dani predujmi in kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do kupcev so izkazane v višini 13.819 EUR, dani predujmi pa 13.202 EUR. V kratkoročnih terjatvah do uporabnikov enotnega kontnega načrta so v znesku 25.634.742 EUR zajete terjatve do posrednih in neposrednih uporabnikov enotnega kontnega načrta, predvsem terjatve do MDDSZ za sredstva dejavnosti in sredstva delovanja Zavoda za leto 2019, in sicer:

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta - skupina 14

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018
terjatve iz naslova dejavnosti (za socialne transfere, štipendije, programe ukrepov APZ)	18.079.895	17.420.865
terjatve iz naslova dejavnosti - sredstva ESS	4.279.628	5.261.757
terjave iz naslova delovanja Zavoda do MDDSZ	2.598.607	2.310.005
terjatve do MDDSZ - projekti ESS	668.950	782.464
terjatve za sodišč - sodni postopki	1.282	845
ostale kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov	6.380	17.733
SKUPAJ	25.634.742	25.793.669

Višina terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta je primerljiva z letom 2018. Prilivi sredstev so bili v večjem delu realizirani že v januarju in februarju 2020.

V nadaljevanju prikazujemo pregled zahtevkov do MDDSZ, ki so odprti na dan 31. 12. 2019:

SREDSTVA ESS - KONTO 140-00016

ŠT.ZAHT.	VALUTA	ZNESEK	OPOMBA
9a	30.01.2020	-5.500,00	ADU REVIZIJA
140	31.01.2020	18.852,21	UČD - Z
52	22.01.2020	32.500,00	SZM – ZM – V
53	22.01.2020	5.000,00	SZM – ZM – Z
265	28.01.2020	84.484,71	PUMO – V
266	28.01.2020	52.830,81	PUMO - Z
137	31.01.2020	34.170,72	UčD – V
138	31.01.2020	14.810,12	UčD - Z
139	31.01.2020	27.000,00	UčD sub – V
65	22.01.2020	204.935,23	ADU - V
66	22.01.2020	220.497,21	ADU - Z
195	23.01.2020	61.399,35	NIU izv V
243	31.01.2020	14.884,22	UDM ranljivi - V
244	31.01.2020	6.298,91	UDM ranljivi - Z
205	31.01.2020	45.899,29	UDM mladi - V
206	24.01.2020	6.749,73	UDM mladi - Z
207	31.01.2020	99.256,60	TZM - V
208	31.01.2020	196.452,37	TZM - Z
185A	31.01.2020	-7.500,00	TZM
196	28.01.2020	18.672,99	NIU izv Z
167	28.01.2020	62.025,70	NIU M izv V
168	31.01.2020	14.373,08	NIU M izv Z
vezni 374 ZM Z	09.01.2020	-2.250,00	ZM Z
vezni 386 ZM Z	09.01.2020	-2.750,00	ZM Z
vezni 399 ZM Z	28.02.2020	-4.500,00	ZM Z
417	31.01.2020	456.883,22	ZM - V
418	31.01.2020	414.536,11	ZM - Z
207	31.01.2020	246.838,05	UDM mladi - V
208	31.01.2020	52.436,40	UDM mladi - Z
141	31.01.2020	37.950,90	UČD – V
142	31.01.2020	15.434,70	UČD - Z
267	31.01.2020	12.874,30	PUMo – VZHOD
268	31.01.2020	9.047,70	PUMo – ZAHOD
84	31.01.2020	5.601,60	MIC – VZHOD
85	31.01.2020	225,90	MIC - ZAHOD
203	31.01.2020	13.373,70	NIU - V
204	31.01.2020	3.771,00	NIU - Z
171	31.01.2020	8.667,60	NIU ml - V
172	31.01.2020	2.078,10	NIU ml - Z
245	31.01.2020	89.439,00	UDM ranljivi - V
246	31.01.2020	37.268,10	UDM ranljivi - Z
66a	31.01.2020	-5.500,00	ADU

54	predvidoma 28.02.2020	25.000,00	SZM – ZM – V
55	predvidoma 28.02.2020	5.000,00	SZM – ZM – Z
271	predvidoma 28.02.2020	84.063,78	PUMO – V
272	predvidoma 28.02.2020	53.251,74	PUMO – Z
144	predvidoma 28.02.2020	43.571,15	UčD – V
145	predvidoma 28.02.2020	13.953,62	UčD – Z
146	predvidoma 28.02.2020	44.000,00	UčD sub – V
147	predvidoma 28.02.2020	16.000,00	UčD sub – Z
67	predvidoma 28.02.2020	92.124,95	ADU – V
68	predvidoma 28.02.2020	89.121,31	ADU – Z
205	predvidoma 28.02.2020	42.356,55	NIU – V
206	predvidoma 28.02.2020	7.571,35	NIU – Z
173	predvidoma 28.02.2020	23.391,49	NIU ml – V
174	predvidoma 28.02.2020	5.980,89	NIU ml – Z
248	predvidoma 28.02.2020	30.451,56	UDM ranljivi – V
249	predvidoma 28.02.2020	9.679,99	UDM ranljivi – Z
210	predvidoma 28.02.2020	17.876,74	UDM mladi – V
211	predvidoma 28.02.2020	6.934,18	UDM mladi – Z
423	predvidoma 28.02.2020	383.174,96	ZM – V
424	predvidoma 28.02.2020	423.470,84	ZM – Z
211	predvidoma 28.02.2020	86.054,16	TZM – V
212	predvidoma 28.02.2020	186.497,25	TZM – Z
veza 417 a	predvidoma 28.02.2020	-8.000,00	ZM
veza 185 a	predvidoma 28.02.2020	-2.500,00	TZM
Zzl 50/2019	27.02.2020	1.082,00	EURES
		4.279.628,14	

INTEGRALNI PRORAČUN - KONTO 140-00046

ŠT.ZAHT.	VALUTA	ZNESEK	OPOMBA
1/20-1	10.01.2020	121.944,00	PP 4282
2/20-1	10.01.2020	10.803,41	PP 3595
4/20-1	10.01.2020	32.595,50	PP 7023
5/20-1	10.01.2020	9.599,78	PP 1826 (PPS)
6/20-1	15.01.2020	1.477.400,00	PP 3551
7/20-1	15.01.2020	257,40	PP 7023
8/20-1	20.01.2020	5.711,57	PP 1826 (PPS)
9/20-1	20.01.2020	6.503,58	PP 4282
12/20-1	29.01.2020	1.249,80	PP 7023
13/20-1	29.01.2020	99.141,85	PP 4282
14/20-1	29.01.2020	116.583,19	PP 3595
15/20-1	15.01.2020	14.392.616,67	PP 1826
16/20-1	10.01.2020	809,03	PP 1826
17/20-1	31.01.2020	1.402.014,49	PP 1826
18/20-1	31.01.2020	1.492,03	PP 1826
21/20-1	10.02.2020	135.620,11	PP 4282
22/20-1	10.02.2020	29.919,13	PP 3595
24/20-1	10.02.2020	71.723,30	PP 7023
36/20-1	10.02.2020	345,12	PP 1826
41/20-1	29.01.2020	-32,40	PP 3595
SKUPAJ		17.916.297,56	

PP 3577	VALUTA	ZNESEK	
11 RK/19-4	10.01.2020	11.471,40	Rehabilitacijske komisije
12 RK/19-4	27.01.2020	5.014,80	Rehabilitacijske komisije
13 RK/19-4	10.02.2020	2.502,00	Rehabilitacijske komisije
12 ZR/19-4	22.01.2020	144.609,36	Zaposlitvene rehabilitacija
SKUPAJ		163.597,56	

DELOVANJA ZAVODA

ŠT.ZAHT.	VALUTA	ZNESEK	OPOMBA
271/2019-1-99	03.01.2020	2.598.606,57	Sredstva delovanja Zavoda
SKUPAJ		2.598.606,57	

PROJEKTI ZAVODA - KONTO 140-01000

ŠT.ZAHT.	VALUTA	ZNESEK	OPOMBA
Zzl 59/2019	07.02.2020	1.515,27	2.34.1.1. Izvajanje storitev za
Zzl 62/2019	predvidoma 28.02.2020	155.387,44	2.34.1.1. Izvajanje storitev za
Zzl 63/2019	predvidoma 28.02.2020	190.202,28	2.34.1.1. Izvajanje storitev za
Zzl 52/2019	21.02.2020	72.370,72	2.35.1.1. Tehnična podpora
Zzl 49/2019	20.02.2020	54.961,77	2.36.1.1. Krepitev svetovalne
Zzl 274/2019	21.02.2020	6.655,90	2.38.1.1. Usposabljanje na d
Zzl 209/2019	20.02.2020	3.437,13	2.42.1.1. UDM mladi
Zzl 269/2019	20.02.2020	6.219,18	2.37.1.1. Projektno učenje ml
Zzl 44/2019	17.02.2020	52.735,16	2.39.1.1. Razvoj storitev VKO.
Zzl 422/2019	24.02.2020	5.522,30	2.41.1.1. Zaposli.me
Zzl 43/2019	20.02.2020	39.406,14	2.40.1.1. UUPP
Zzl 49/2019	27.02.2020	59.787,06	2.44.1.1. Eures
Zzl 83/2019	17.02.2020	3.523,73	2.48.1.1. Praktični programi M
Zzl 143/2019	17.02.2020	17.225,93	2.49.1.1. Učne delavnice
SKUPAJ		668.950,01	

SKUPAJ TERJATVE DO MDDSZ 25.627.079,84

Vrednost terjatev iz naslova delovanja Zavoda, ki so do konca leta 2019 zapadle v plačilo in niso bile poravnane znaša 22.593 EUR. Vsem poslovnim partnerjem, ki niso poravnali svojih obveznosti, so bili posredovani izpisi odprtih postavk oz. opomini.

Vzrok neporavnanih terjatev so likvidnostne težave poslovnih partnerjev. V letu 2019 smo izvedli odpis terjatev iz naslova najemnine za službeno stanovanje v Celju v višini 3.250 EUR iz naslova zastaranja. Za vse izkazane terjatve, tudi tiste, za katere so bili v preteklih letih oblikovani popravki vrednosti, tečejo nadaljnje aktivnosti za njihovo poravnavo.

Terjatve za refundacije stroškov sodnih postopkov znašajo 1.282 EUR, ostale kratkoročne terjatve do posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov iz naslova delovanja Zavoda pa znašajo 6.380 EUR.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve v znesku 15.984.106 EUR izkazujejo zlasti terjatve do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda, terjatve do EU iz naslova denarnih nadomestil, terjatve do državnih in drugih institucij

(Zavod za zdravstveno zavarovanje – refundacije boleznin in nega, Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje – invalidnine) ter različne terjatve do delavcev, kot izhaja iz spodnje tabele.

Druge kratkoročne terjatve - konti skupine 17

	v EUR	
	31.12.2019	31.12.2018
terjatve do EU iz naslova denarnih nadomestil	8.101.586	9.460.544
terjatve do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda	7.253.334	9.767.001
dolgoročne terjatve (skupina konotv 08)	-43.877	-91.315
terjatve za sodne stroške	378.545	483.412
terjatve do zaposlenih	95.048	98.795
terjatve za refundacije (boleznine, nega,...)	150.922	93.683
terjatve do FURS	7.546	26.969
terjatve do EU iz naslova projektov	41.000	40.080
oslabitev kratkoročnih terjatev		-3.250
SKUPAJ	15.984.106	19.875.919

Terjatve iz naslova denarnih nadomestil za tujce in obmejne delavce, ki so izkazane do institucij na področju trga dela v Evropi znašajo 8.101.586 EUR in so se znižale za 14,4 %, zaradi višje izterjave sredstev, zlasti od največjega partnerja Arbeitsmarktservice Österreich do katerega je terjatev izkazana v višini 5.735.595 EUR in je za 17,3 % nižja od preteklega leta. Visok znesek terjatve je izkazan tudi do Direzione Provinciale Regione, in sicer v višini 2.196.224 EUR. Zavod redno izvaja izterjavo navedenih terjatev, vendar prihaja do velikih časovnih zamikov pri plačilu sredstev.

Skupni znesek vseh kratkoročnih terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda na dan 31. 12. 2019 znaša 7.253.334 EUR, kar je 25,7 % manj kot v preteklem letu. V letu 2019 smo vzpostavili manj terjatev kot v preteklem letu, nižji pa so bili tudi izterjani zneski. V obrazcu bilance stanja smo znesek terjatev, ki zapadejo v plačilo od 1. 1. 2021 dalje v znesku 43.877 EUR izkazali med vrednostjo dolgoročnih terjatev iz poslovanja. Kratkoročno odloženi prihodki v zvezi s terjatvami do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda, ki se nanašajo na sodne stroške znašajo 378.545 EUR in so evidentirani v skupini kontov 29. Navedene terjatve po nakazilu s strani dolžnikov predstavljajo prihodek Zavoda za kritje materialnih stroškov.

Redne terjatve so izkazane v višini 621.476 EUR, sodne pa v višini 6.631.858 EUR.

Terjatve do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda

na dan 31.12.2019

Besedilo	redne	sodne	skupaj
1	2	3	4
Transferi nezaposlenim	313.777,78	602.254,08	916.031,86
Štipendije	20.721,54	2.191.966,64	2.212.688,18
Programi zaposlovanja	286.976,73	3.837.637,56	4.124.614,29
SKUPAJ:	621.476,05	6.631.858,28	7.253.334,33

Izterjava terjatev poteka kontinuirano, na osnovi česar je bilo v letu 2019 vrnjenih za 2.933.845 EUR terjanih zneskov, kar je 29,3 % manj kot je bilo vračil v preteklem letu (vračila v letu 2018 so znašala 4.147.246 EUR).

V letu 2018 se je zaključil postopek vlaganja izvršb za terjatve, za katere smo pravnomočne sodbe prejeli že v preteklih letih. Prav tako je bilo v letu 2019 manj vloženi tožb in izvršb v primerjavi s preteklim letom in manj vzpostavljenih rednih terjatev. Posledica tega so nižja vračila terjatev v letu 2019.

Sporne terjatve so izkazane v višini 5.682.379 EUR, kar je 28,4 % manj kot v preteklem letu (v letu 2018 so izkazane v višini 7.934.422 EUR). V letu 2018 smo prejeli 2.405 sodb, sklepov o izvršbi in sodnih poravnav v višini 3.402.282 EUR, v letu 2019 pa le 1.126 v višini 1.580.625 EUR. Dvomljive terjatve so izkazane v višini 1.102.164 EUR in so primerljive s preteklim letom.

Znesek spornih terjatev je nižji od sodnih terjatev, ker je del terjatev, ki se spremlja kot sodne terjatve tudi dvomljivih (stečaj, prisilna poravnava).

Terjatve do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda

na dan 31.12.2019

Besedilo	Navadne	Sporne	Dvomljive	Skupaj
1	2	3	4	5
Transferi nezaposlenim	246.987,09	530.368,89	138.675,88	916.031,86
Štipendije	16.959,78	2.023.210,16	172.518,24	2.212.688,18
Programi zaposlovanja	204.844,04	3.128.800,43	790.969,82	4.124.614,29
SKUPAJ:	468.790,91	5.682.379,48	1.102.163,94	7.253.334,33

Na znižanje vrednosti terjatev vplivajo tudi prenehanja terjatev na podlagi različnih zakonskih predpisov, sklepov sodišč ali z izpolnitvijo obveznosti.

Med zakonske predpise sodijo aktualni predpisi, in sicer Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, Zakon o pravnem postopku, Obligacijski zakonik, Zakon o izvršbi in zavarovanju, Zakon o sodiščih, Zakon o dedovanju, Zakon o izvrševanju proračuna, ipd. Iz tega naslova so bila v letu 2019 knjižena prenehanja terjatev v višini 1.780.947 EUR. Prenehanja na podlagi sklepa sodišča so v letu 2019 znašala 134.302 EUR, prenehanja zaradi izpolnitve obveznosti dolžnika (predvsem prenehanja terjatev iz naslova štipendij zaradi zaključka šolanja) pa so znašala 92.873 EUR.

Prenehanja terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda

Razlog prenehanja	2019	2018	Indeks
1	2	3	4
Izpolnitev obveznosti	92.873	269.612	34,4
Sklep sodišča	134.302	161.475	83,2
Zakonska podlaga	1.780.947	2.098.847	84,9
Skupaj:	2.008.123	2.529.934	79,4

ODPIS TERJATEV DO DOLŽNIKOV IZ NASLOVA DEJAVNOSTI ZAVODA:

V letu 2019 smo odpisali terjatve iz naslova štipendij v višini 82.622 EUR. Pri odpisih terjatev za področje štipendij se je upošteval Sklep o kriterijih in merilih za odpis terjatev iz zavarovanja za primer brezposelnosti, štipendij in sredstev, izplačanih iz naslova programov zaposlovanja, ki ga je sprejel Upravni odbor zavoda na svoji seji z dne 8. 11. 2000. Podlaga za odpis so potrjeni zapisniki Komisije za odpis terjatev.

ODPIS TERJATEV - ŠTIPENDIJE 2019

Vzroki/področja	Znesek	Delež
Oprostitve	5.883,24	7,1
Neekonomičnost	136,44	0,2
Smrt, neznano bivališče, tujina, nedosegljivost	18.894,09	22,9
Socialna ogroženost	57.708,34	69,8
Zastaranje	0,00	0,0
SKUPAJ	82.622,11	100

Vzroki/področja	Št. dolžnikov	Delež
Oprostitve	2	4,2
Neekonomičnost	2	4,2
Smrt, neznano bivališče, tujina, nedosegljivost	9	18,7
Socialna ogroženost	35	72,9
Zastaranje	0	0,0
SKUPAJ	48	100

V letu 2019 smo odpisali terjatve iz naslova programov zaposlovanja v višini 29.099 EUR ter terjatve iz naslova socialne varnosti v višini 3.266 EUR. Pri odpisih terjatev do dolžnikov iz naslova programov zaposlovanja in socialne varnosti se upošteva Pravilnik o odpisu in delnem odpisu dolga, odlogu plačila ter obročnem plačilu pri financiranju ukrepov trga dela in izvajalcev (Uradni list RS, št. 107/2010 z dne 29. 12. 2010 s spremembami). Način odpisa v 6. členu tega pravilnika določa, da komisija za odpis terjatev poda predlog za odpis dolga in se ga posreduje v soglasje Svetu Zavoda. Predlog za odpis se nato posreduje na MDDSZ in na Ministrstvo za finance. Po potrditvi odpisov s strani Ministrstva za finance izvedemo odpis v poslovnih evidencah Zavoda.

ODPIS TERJATEV - TRANSFERI NEZAPOSLENIM 2019

Vzroki/področja	Znesek	Delež
Neekonomičnost	3.265,67	100,0
Dejanska nezmožnost plačila		0,0
SKUPAJ	3.265,67	100

Vzroki/področja	Št. dolžnikov	Delež
Neekonomičnost	47	100,0
Dejanska nezmožnost plačila		0,0
SKUPAJ	47	100

ODPIS TERJATEV - PROGRAMI ZAPOSLOVANJA 2019

Vzroki/področja	Znesek	Delež
Neekonomičnost	268,17	0,9
Dejanska nezmožnost plačila	28.830,55	99,1
SKUPAJ	29.098,72	100

Vzroki/področja	Št. dolžnikov	Delež
Neekonomičnost	4	22,2
Dejanska nezmožnost plačila	14	77,8
SKUPAJ	18	100

Terjatve do zaposlenih in bivših zaposlenih za preveč izplačane plače so bile vzpostavljene v znesku 167.528 EUR, vračila plač znašajo 90.358 EUR. Na dan 31.12.2019 izkazujemo vrednost teh terjatev v višini 77.170 EUR. Nanašajo se na terjatve za preveč izplačana napredovanja (napake pri prenosu napredovanj je ugotovilo tudi Višje delovno in socialno sodišče v sodbi), položajne dodatke in dodatke za magisterij in dvojezičnost. Zaradi nejasnosti v sodbi vrhovnega sodišča iz leta 2016 se odtegljaji od plač ne izvajajo od meseca januarja 2017 dalje, nadaljnje ravnanje Zavoda pa bo znano po sprejetem stališču oz. obvestilu Ministrstva za javno upravo v zvezi s prejeto sodbo oz. po sprejeti predlagani spremembi 3. a člena ZSPJS, ki ureja vračanje previsokih plač in predstavlja podlago za vračila delavcem, ki so preveč izplačane plače že delno ali v celoti vrnili. V letu 2019 smo izterjane zneske vrnili v proračun.

Ostale terjatve do zaposlenih znašajo 17.878 EUR. Nanašajo se zlasti na terjatve za koriščenje počitniških kapacitet, službenih stanovanj in akontacije za potne stroške.

Terjatve za refundacije (bolezni, nega, invalidnina ipd.) znašajo 150.922 EUR. Terjatve do FURS znašajo 7.546 EUR in se nanašajo zlasti za dohodnino iz naslova vračil denarnih nadomestil. Terjatve za sredstva iz naslova projektov EU znašajo 41.000 EUR (projekti EUREVITA, Your first EURES job Švedska in Socialna aktivacija za zagotavljanje zdravega, varnega in dostopnejšega čezmejnega območja).

Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve so evidentirane v višini 215.141 EUR in so se v primerjavi s preteklim letom povečale za 12,8 %. Nanašajo se na delovanje Zavoda, in sicer na časovne razmejitve v zvezi s projekti na področju delovanja Zavoda (evidentirane v višini 70.959 EUR), ki se nanašajo na stroške, ki še niso vključeni v zahteve do MDDSZ (zlasti za projekti DRIM, Eurevita in Socialna aktivacija za zagotavljanje zdravega, varnega in dostopnejšega čezmejnega območja) in na kratkoročno odložene odhodke v višini 144.182 EUR, zlasti stroške licenčne programske opreme in dostopa do baz podatkov.

ZALOGE

V Zavodu zalog gotovih izdelkov in zalog nedokončane proizvodnje ne izkazujemo.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE OMEJITVE

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2019 znašale 41.975.595 EUR. Prevladujejo obveznosti iz naslova obračuna denarnih nadomestil in obračunov programov zaposlovanja ter obveznosti do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda.

Na področju delovanja Zavoda na dan 31.12.2019 ne izkazujemo zapadlih neporavnanih obveznosti. Pri programu zaposlovanja Neformalno izobraževanje in usposabljanje – mladi, iz zahodne kohezijske regije, smo obveznosti v višini 14.373 EUR, ki so zapadle konec leta zaradi preseženih pogodbenih vrednosti v proračunskem letu, izplačali v začetku leta 2020. Pri poravnavi obveznosti praviloma upoštevamo plačilne roke, določene za proračun in proračunske uporabnike.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2019 znašajo 2.012.246 EUR in so bile poravnane v mesecu januarju 2020. Znesek predstavlja obveznost iz naslova obračuna plač za mesec december 2019.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v bilanci stanja izkazane v višini 4.700.859 EUR.

Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev prevladujejo obveznosti iz naslova dejavnosti Zavoda (88,8 %), zlasti programi Zaposli me, Javna dela, Spodbude za trajno zaposlovanje mladih in Aktivni do upokojitve.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Velik delež kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v vrednosti 16.992.896 EUR. V to postavko so zajete predvsem obveznosti iz poslovanja na osnovi knjiženih obračunov, obveznosti iz naslova denarnih nadomestil ter obveznosti za prispevke od plač in sicer:

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja - konti skupine 23

	31.12.2019	31.12.2018
obveznost iz naslova obračunov DN in PPS-prejemniki	10.323.294	9.345.424
obveznost iz naslova obračunov DN-dohodnina, prispevki	5.290.833	4.706.782
obveznosti iz naslova zaposlitvene rehabilitacije	145.033	125.220
obveznost iz naslova obračunov APZ -IP	211.496	244.599
obveznost iz naslova obračunov APZ -ESS	535.007	230.999
druge obveznosti iz naslova dejavnosti Zavoda	6.823	1.492
obveznost iz naslova delovanja Zavoda	480.410	560.293
SKUPAJ	16.992.896	15.214.809

Največji znesek drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja predstavljajo obveznosti iz naslova obračuna denarnih nadomestil do prejemnikov ter prispevkov in dohodnine iz tega naslova v skupni višini 15.614.127 EUR.

Obveznosti iz naslova obračunov zaposlitvene rehabilitacije, programov aktivne politike zaposlovanja ter ESS operacij Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 so izkazane v višini 891.536 EUR.

Druge obveznosti iz naslova dejavnosti Zavoda znašajo 6.823 EUR in se nanašajo na obveznost za davek na dodano vrednost ter preveč vrnjene zneske terjatev od dolžnikov na področju delovanja Zavoda.

Obveznosti iz naslova delovanja Zavoda v višini 480.410 se nanašajo zlasti na obveznosti za prispevke od plač, obveznosti za odtegljaje od plač in obveznosti za davek na dodano vrednost.

Izkazane obveznosti iz naslova obračunov in delovanja Zavoda so bile poravnane v mesecu januarju in februarju 2020 v skladu z zagotovljenim prilivom za ta namen.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V skladu s Pravilnikom o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov izkazujemo kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v skupini kontov 24. V letu 2019 znašajo obveznosti iz tega naslova 17.194.230 EUR, in so za 22,0 % nižje od preteklega leta predvsem zaradi nižjih obveznosti do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta - konti skupine 24

	31.12.2019	31.12.2018
obveznost do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda	7.390.987	10.095.143
obveznost do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov - sredstva ESS, EKP	241.411	447.003
obveznost do proračuna iz naslova denarnih nadomestil institucij EU	8.101.586	9.461.332
druge obveznosti iz naslova dejavnosti Zavoda	1.921	23.346
obveznost iz naslova delovanja Zavoda	71.758	36.266
obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna-dejavnost Zavoda	161.764	298.718
obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna iz naslova dejavnosti Zavoda	1.268.679	1.772.119
obveznost do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda – plačilo v naslednjih letih	-43.877	-91.315
SKUPAJ	17.194.230	22.042.612

Oveznosti do proračuna v zvezi s terjatvami do dolžnikov znašajo 7.632.399 EUR. V primerjavi s preteklim letom so nižje za 27,6 %, kar je posledica znižanja vrednosti terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda.

Obveznosti do proračuna iz naslova denarnih nadomestil za tujce in obmejne delavce, ki so izkazane do institucij na področju trga dela v Evropi znašajo 8.101.586 EUR in nižje za 14,4 %, zaradi višje izterjave sredstev, zlasti od največjega partnerja Arbeitsmarktservice Österreich.

Druge obveznosti iz naslova dejavnosti Zavoda znašajo 1.921 EUR in se nanašajo na obveznost do proračuna v višini terjatev za refundacije bolniških odsotnosti prejemnikov denarnega nadomestila.

Kratkoročne obveznosti do neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna iz naslova dejavnosti Zavoda znašajo 1.430.442 EUR. Nanašajo se na obveznosti do izvajalcev programov zaposlovanja, zlasti program javna dela.

Kratkoročne obveznosti iz naslova delovnja Zavoda znašajo 71.758 EUR.

Vrednost obveznosti do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda, ki zapadejo v plačilo po 1. 1. 2021 EUR znaša 43.877 EUR. Pri terjatvah ugotavljamo, da je obdobje izterjave izredno dolgo in se ne zaključi v enem letu. Znesek se v poslovnih knjigah ne preknjiži, se pa v obrazcu bilance stanja prikaže tako, da se obveznosti (v zvezi z navedenimi terjatvami), ki zapadejo v plačilo v letu 2021 in dalje izkažejo med dolgoročnimi obveznostmi, kar je v skladu s 1. odstavkom 28. člena Zakona o računovodstvu.

Pasivne časovne razmejitve

V okviru kontov pasivnih časovnih razmejitev so izkazani kratkoročno odloženi prihodki in vnaprej vračunani stroški. Vrednost navedenih postavk znaša 1.075.364 EUR in je za 13,9 % nižja od preteklega leta.

Največji znesek predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki v zvezi s terjatvami do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda, ki se nanašajo na sodne stroške in znašajo 378.545 EUR. Navedene terjatve po nakazilu s strani dolžnikov predstavljajo prihodek Zavoda za kritje materialnih stroškov. Ostale obveznosti v zvezi s terjatvami do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda so evidentirane v skupini kontov 24 (obveznost do proračuna).

Kratkoročno odloženi prihodki zaradi razlike med zahtevki (ki so oblikovani na podlagi ocene) in obračuni na področju dejavnosti Zavoda za mesec december 2019 znašajo 274.408 EUR, in sicer iz naslova javnih del v višini 69.380 EUR in iz naslova obračuna denarnih nadomestil v višini 205.028 EUR.

Kratkoročno odložene prihodke, namenjene pokrivanju stroškov projektov, ki znašajo 348.012 EUR izkazujemo pri projektih Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalce zaposlitve in delodajalce, Krepitev svetovalnega dela z mladimi v ZRSZ, Zaposli.me, Razvoj storitev za pospeševanje transnacionalne mobilnosti delovne sile – EURES, Učne delavnice in NRCVG. Pri ostalih projektih smo sredstva v celoti porabili za pokrivanje stroškov.

Kratkoročno odloženi prihodki v zvezi s tožbami za preveč izplačane plače znašajo 72.126 EUR. Nanašajo se na preveč izplačana napredovanja, položajne dodatke in dodatke za magisterij in dvojezičnost. Večina zaposlenih je podpisala dogovor o vračilu in vsaj delno vrnila dolg. Zaradi nejasnosti v sodbi vrhovnega sodišča iz leta 2016 se odtegljaji od plač ne izvajajo od meseca januarja 2017 dalje, nadaljnje ravnanje Zavoda pa bo znano po sprejetem stališču oz. obvestilu Ministrstva za javno upravo v zvezi s prejšnjo sodbo oz. po sprejeti predlagani spremembi 3. a člena ZSPJS, ki ureja vračanje previsokih plač in predstavlja podlago za vračila delavcem, ki so preveč izplačane plače že delno ali v celoti vrnili.

Ostale pasivne časovne razmejčitve na področju delovanja Zavoda znašajo 2.273 EUR in se nanašajo zlasti na vnaprej vračunanane stroške.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Lastni viri in dolgoročne obveznosti na dan 31. 12. 2019 znašajo 12.118.930 EUR.

Druge dolgoročne obveznosti

V okviru dolgoročnih obveznosti izkazujemo obveznosti do proračuna iz naslova terjatev do dolžnikov iz naslova dejavnosti Zavoda, ki zapadejo v plačilo po 1. 1. 2021 v višini 43.877 EUR.

Znesek v poslovnih knjigah Zavoda ni preknjižen, temveč je prilagojen le obrazec bilance stanja.

Obveznost za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, ki jo sestavlja neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2019 znaša 11.804.684 EUR (analitičen pregled izhaja iz spodnje tabele):

Razčlenitev stanja na kontu 980	v EUR znesek
Stanje konta 980 na dan 1.1.2019	12.123.898
Investicije iz PP 2456, 4090	322.796
Priliv za investicije iz projektov	29.278
Priliv iz proračuna - inv. transferi 4432	466.594
Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let za investicije	344.395
Priliv za investicije iz PP 4327	27.950
Unovčenje garancije Četrta pot d.o.o.	2.538
Prodaja mobilnih telefonov	2
Menjava poslovnega prostora Krško	62.176
Amortizacija osnovnih sredstev in drobnega inventarja	-1.567.442
Popravek amortizacije 2018	359
Izločitev poslovnih prostorov Domžale in Cerknica	-5.269
Izločitev zemljišča Škofja Loka	-2.591
Stanje konta 980 na dan 31.12.2019	11.804.684

V letu 2019 smo oblikovali vire za vlaganja v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva v skupni vrednosti 1.275.346 EUR (analitičen pregled izhaja iz spodnje tabele):

Viri sredstev za investicije (na kontu 980)	v EUR znesek
Investicije iz PP 2456, 4090	322.796
Priliv za investicije iz projektov	29.278
Priliv iz proračuna - inv. transferi 4432	466.594
Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let za investicije	344.395
Investicije iz menjave poslovnega prostora Krško	84.333
Investicije iz PP 4327	27.950
Skupaj viri za investicije	1.275.346

Presežek prihodkov nad odhodki

V bilanci stanja je na dan 31. 12. 2019 izkazan presežek prihodkov nad odhodki v višini 270.369 EUR, ki se nanaša na poslovanje leta 2019 in neporabljene presežke prihodkov nad odhodki preteklih let in sicer:

Presežek odhodkov nad prihodki počitniške dejavnosti v višini -4.983 EUR in sicer:

- -4.983 EUR presežek odhodkov nad prihodki leta 2019.

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti Zavoda v višini 42.647 EUR in sicer:

- 6.812 EUR presežek prihodkov nad odhodki leta 2019,
- 35.835 EUR presežek iz preteklih let.

Presežek prihodkov nad odhodki iz osnovne dejavnosti Zavoda, financirane iz proračuna in dejavnosti izvajanja javne službe iz neproračunskih virov v višini 232.705 EUR in sicer:

- 40.553 EUR presežka prihodkov nad odhodki osnovne dejavnosti Zavoda leta 2019,
- 1.908 EUR presežka prihodkov nad odhodki iz drugih virov leta 2019,
- 190.244 EUR presežka iz preteklih let osnovne dejavnosti in drugih virov.

Vir za investicije iz presežka

Zap.št.	Presežki	leto 2016	leto 2017	leto 2018	leto 2019
1	presežek preteklega leta	86.139,42	204.893,67	448.365,47	532.863,73
2	presežek tekočega leta	177.634,48	245.031,06	310.973,14	0,00
2 a	presežek - proračun	177.130,84	244.898,84	310.956,80	0,00
2 b	presežek - pridobitna dejavnost	503,64	132,22	16,34	0,00
3	poraba v letu	58.880,23	1.559,26	226.474,88	344.394,80
4	neporabljen presežek preteklih let	27.259,19	203.334,41	221.890,59	188.468,93
5	prenos v naslednje leto	204.893,67	448.365,47	532.863,73	188.468,93

V letu 2019 smo imeli vir za investicije za izvajanje javne službe iz presežka preteklih let v višini 532.864 EUR. Od tega smo porabili 344.395 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki leta 2019 v višini 42.461 EUR (od tega 40.553 EUR iz osnovne dejavnosti in 1.908 EUR iz drugih virov) in presežek prihodkov nad odhodki od stanovanj v višini 1.775 EUR ni prikazan v tabeli, ker še ni razporejen na vir za investicije s sklepom Sveta Zavoda.

Vir za investicije iz presežka preteklih let znaša 188.469 EUR.

Izvenbilančna evidenca

V **izvenbilančni evidenci aktive in pasive** so knjiženi prejeti instrumenti zavarovanja plačil (menice in bančne garancije), najem opreme, tožbe zoper Zavod v skupni višini 2.153.657 EUR, kar je za 46,5 % več kot v letu 2018. Vrednost se je zvišala zaradi višje vrednosti menic na področju programov zaposlovanja.

Znesek instrumentov zavarovanja plačil na dan 31. 12. 2019 znaša 2.367.105 EUR EUR in se nanaša na zavarovanje izvedbe posameznih programov zaposlovanja in storitev delovanja Zavoda. Vrednost instrumentov zavarovanja plačil je v letu 2019 za 38,3 % višja kot v letu 2018, predvsem zaradi višje vrednosti menic pri programih zaposlovanja. Menice so na dan 31.12.2019 izkazane v višini 1.554.679 EUR. Na področju programov zaposlovanja zahtevamo instrument zavarovanja v kolikor pogodbeno vrednost znaša 30.000,00 EUR ali več. V letu 2019 smo zlasti na programih Zaposli.me in Učne delavnice sklenili več pogodb z višjimi pogodbenimi vrednostmi in zato prejeli več instrumentov zavarovanja, zlasti menic. Na ločenih kontih izvenbilančne evidence so izkazane garancije v vrednosti 812.426 EUR, ki so namenjene zavarovanju izvedbe posameznih programov zaposlovanja in storitev delovanja Zavoda.

Na kontih izvenbilančne evidence ločeno izkazujemo vrednost opreme, ki jo ima Zavod v poslovnem najemu v višini 77.402 EUR, in se nanaša na pohištvo, licenčno programsko opremo, računalniško opremo in drugo opremo. Oprema, ki jo ima Zavod v najemu se nahaja na lokacijah OS Celje, UD Šentjur, OS Koper, Nova Gorica, OS Kranj, OS Velenje, OS Ptuj ter CS in sicer na lokacijah Bleiweisova 12, Kranj, Rožna dolina, cesta VI/7 ter Cesta dveh cesarjev 403, Ljubljana.

Na dan 31. 12. 2019 izkazujemo obveznosti zoper Zavod iz naslova 10 tožb v ocenjeni skupni višini 290.850 EUR. Nanašajo se zlasti na tožbe bivših in sedanjih zaposlenih sodelavcev Zavoda, brezposelnih oseb, izvajalcev programov zaposlovanja ter dveh pravnih oseb v sporu zaradi plačila najemnine oziroma uporabnine poslovnih prostorov.

II. ANALIZA IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV V OBDOBJU OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019

Financiranje dejavnosti Zavoda je opredeljeno v VIII. poglavju Zakona o urejanju trga dela.

Sredstva za delovanje Zavoda so bila zagotovljena na osnovi pogodbenega razmerja med MDDSZ ter Zavodom. S pogodbo je bila opredeljena višina sredstev za posamezne namene, medsebojne pravice in obveznosti ter nadzor nad porabo sredstev. Za izvajanje dodatnih aktivnosti Zavoda smo pridobili sredstva iz projektov, tržne dejavnosti in drugih virov.

Prihodki in odhodki se na osnovi 15. člena Zakona o računovodstvu razčlenjujejo v skladu z računovodskimi standardi, torej po načelu nastanka poslovnega dogodka.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

od 01. januarja 2019 do 31. decembra 2019 (v primerjavi z letom 2018)

v EUR

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine kontov	Znesek 2019	Znesek 2018	Indeks 2019/2018
1	2	3	4	5 (3/4*100)
	PRIHODKI OD POSLOVANJA	34.525.396	32.106.495	107,5
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	34.525.396	32.106.495	107,5
762	FINANČNI PRIHODKI	59	0	0,0
763	DRUGI PRIHODKI	169.588	220.014	77,1
	CELOTNI PRIHODKI	34.695.043	32.326.509	107,3
	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	6.147.471	5.503.314	111,7
460	Stroški materiala	653.087	617.223	105,8
461	Stroški storitev	5.494.384	4.886.091	112,4
	STROŠKI DELA	28.495.119	26.477.132	107,6
del 464	Plače in nadomestila plač	22.017.648	20.301.895	108,5
del 464	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	3.558.932	3.283.727	108,4
del 464	Drugi stroški dela	2.918.539	2.891.510	100,9
462	AMORTIZACIJA	5.692	24.206	23,5
del 465	Drugi stroški	357	582	61,3
467	FINANČNI ODHODKI	325	3.107	10,5
468	DRUGI ODHODKI	945	3.169	29,8
	CELOTNI ODHODKI	34.649.909	32.011.510	108,2
	PRESEŽEK PRIHODKOV	45.134	314.999	14,3
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	844	703	120,0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	44.290	314.296	14,1

PREDPOSTAVKE UPORABLJENE PRI SESTAVLJANJU IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Pri knjiženju poslovnih dogodkov v letu 2019, ki so vplivali na izkazana stanja v Izkazu prihodkov in odhodkov smo upoštevali predpostavke, določene s Pravilnikom o računovodstvu. Poleg tega smo upoštevali določila Zakona o računovodstvu in na njegovi podlagi izdanih predpisov. Za vse, kar ni posebej določeno v zakonu ali podzakonskih predpisih, se uporabljajo slovenski računovodski standardi.

Prihodki in odhodki se evidentirajo ob knjiženju knjigovodskih listin na ustrezne attribute v skladu z internim Navodilom za evidentiranje poslovnih dogodkov po atributih.

Ločeno se evidentirajo odhodki in prihodki:

- delovanja Zavoda, financiranega iz proračuna RS,
- tržne dejavnosti (prodaja blaga in storitev na trgu in počitniške kapacitete),
- projektov in
- ostalih neproračunskih virov za izvajanje javne službe.

Zavod ugotavlja v izidu poslovanja presežek prihodkov nad odhodki ali presežek odhodkov nad prihodki.

Presežek je pozitiven poslovni izid, ki se ugotovi kot razlika med večjimi prihodki Zavoda v obračunskem obdobju in manjšimi odhodki v njem. Čisti presežek Zavoda je presežek prihodkov nad odhodki, zmanjšan za plačani davek od dohodka pravnih oseb. O razporeditvi čistega presežka odloči Svet Zavoda.

Sodila za razmejevanje stroškov med tržno dejavnostjo in javno službo so opredeljena v Navodilu o opredelitvi kriterijev in sodil za ločeno evidentiranje tržne dejavnosti.

Odhodki in prihodki se evidentirajo ob knjiženju knjigovodskih listin, na katerih mora biti poleg ostalih podatkov naveden tudi vir financiranja in stroškovno mesto, kjer je strošek nastal. Prejeti računi se evidentirajo in elektronsko potrjujejo v aplikaciji EDS-GC, osnovni podatki pa se prenašajo v knjigo prejetih računov.

Vsak analitični konto omogoča zapis dodatnih oznak za razvrstitev poslovnih dogodkov v skladu s finančnim načrtom Zavoda.

Za potrebe sestavljanja letnega poročila se zagotavlja ločeno evidentiranje prihodkov in odhodkov, ki se nanašajo na tržno dejavnost in javno službo.

Projekti, kjer je predvidena lastna udeležba, izkazujejo višje stroške od prihodkov za znesek lastne udeležbe.

OBRAZLOŽITVE IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Podrobnejša členitev prihodkov in odhodkov je predstavljena v poglavju Finančni viri za delovanje Zavoda.

CELOTNI PRIHODKI

Celotni prihodki Zavoda za leto 2019 so znašali 34.695.043 EUR in jih delimo na:

- prihodke delovanja Zavoda za osnovno dejavnost na osnovi pogodbenega razmerja z MDDSZ, ki so bili realizirani v višini 28.504.404 EUR;
- prihodki od projektov v višini 5.918.971 EUR;
- ostali prihodki, ki zajemajo prihodke tržne dejavnosti in ostale neproračunske prihodke, pa so realizirani v višini 271.668 EUR.

Prihodki od projektov Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 in ostalih projektov so se v letu 2019 zvišali za 7,3 % v primerjavi z letom 2018. Višji so zlasti prihodki od projektov Razvoj storitev za pospeševanje transnacionalne mobilnosti delovne sile EURES in Učinkovitejše usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela.

Ostali prihodki so v letu 2019 nižji za 18,4 % v primerjavi z letom 2018, zlasti zaradi nižjih prihodkov tržne dejavnosti za 17,5 % (prihodke od najemnin poslovnih prostorov smo vrnil v proračun) in nižjih vračil sodnih terjatev (33,4 % nižji v primerjavi z letom 2018). Višji so zlasti prihodki odškodnin od zavarovalnic in prihodki od povračil stroškov službenih poti.

Prihodki od poslovanja

Prihodki od poslovanja so v letu 2019 znašali 34.525.396 EUR in predstavljajo prihodke delovanja Zavoda na osnovi pogodbenega razmerja z MDDSZ, prihodke od projektov in prihodke od ostalih virov.

Finančni prihodki

Finančni prihodki so v letu 2019 znašali 59 EUR.

Drugi prihodki

Drugi prihodki so v letu 2019 znašali 169.588 EUR in so za 22,9 % nižji od preteklega leta. Večji del drugih prihodkov predstavljajo prihodki iz naslova vračil sodnih stroškov (78,3 %).

CELOTNI ODHODKI

Celotni odhodki Zavoda so znašali 34.649.909 EUR in jih delimo na:

- odhodke izvajanja osnovne dejavnosti Zavoda, na osnovi pogodbenega razmerja z MDDSZ, ki so bili realizirani v višini 28.463.851 EUR;

- odhodke iz naslova projektov v višini 5.918.971 EUR;
- odhodki, povezani z izvajanjem tržne in ostale pridobitne dejavnosti v višini 267.087 EUR.

Stroški materiala in storitev

V letu 2019 so znašali stroški materiala in storitev 6.147.471 EUR in so 11,7 % višji od stroškov preteklega leta.

Stroški materiala so znašali 653.087 EUR in so višji od stroškov leta 2018 za 5,8 %. Zlasti so višji stroški pisarniškega materiala za 16,9 % in strokovne literature za 13,2 %.

Stroški storitev so znašali 5.494.384 EUR in so višji v primerjavi z letom 2018 za 12,4 %. Višji so zlasti stroški licenčne programske opreme za 42,4 % (predvsem gre za izgradnjo aplikacij iz sredstev projektov Učinkovitejše usklajevanje ponudbe in povpraševanja na trgu dela, Razvoj storitev za pospeševanje transnacionalne mobilnosti delovne sile EURES in Izvajanje storitev za brezposelne, druge iskalce zaposlitve in delodajalce), investicijskega vzdrževanja za 54,4 % (prenova poslovnih prostorov), sejmov in promocije za 370,3 % (info točke za tujce in iz sredstev projektov), komunalnih storitev za 16,4 % in poštnih storitev za 13,8 %. Nižji so zlasti sodni stroški za 47,9 % in stroški stacionarne in mobilne telefonije za 26,3 %.

Stroški storitev, ki so financirani iz projektov so znašali 23,6 % vseh stroškov storitev in so v primerjavi s preteklim letom višji za 24,9 %.

Stroški dela

Stroški dela so v letu 2019 znašali 28.495.119 EUR in so se povečali v primerjavi z letom 2018 za 7,6 %, kar je posledica višje minimalne plače, izplačil napredovanj iz leta 2018 (javni uslužbenci in funkcionarji, ki so v letu 2018 izpolnili pogoje za napredovanje v višji plačni razred, so pridobili pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom šele s 1.12.2018) ter pridobitev pravice do izplačila višje plače za en ali dva plačna razreda (povišanje izhaja iz Aneksa št. 3 h Kolektivni pogodbi za dejavnost obvezne socialne varnosti – tarifni del, ki je bil objavljen v Ur. l. RS 80/18).

Stroški dela, ki so financirani iz projektov so znašali 4.541.716 EUR oz. 15,9 % vseh stroškov dela.

Stroški dela, ki so financirani iz:

- osnovne dejavnosti Zavoda, na podlagi pogodbenega razmerja z MDDSZ so v letu 2019 višji za 8,5 % v primerjavi z letom 2018,
- projektov so v letu 2019 v povprečju višji za 3,3 % v primerjavi s preteklim letom na kar so vplivali novi in zaključeni projekti in sprememba zakonodaje.

Amortizacija

V letu 2019 je znašal strošek amortizacije 5.692 EUR.

Amortizacija je na podlagi drugega odstavka 42. člena Zakona o računovodstvu obračunana posamično za vsa osnovna sredstva z upoštevanjem stopenj odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki jih je predpisalo Ministrstvo za finance (Uradni list RS, št. 45/05 s spremembami).

Obračunana amortizacija osnovnih sredstev za leto 2019 znaša 1.573.135 EUR. V tem znesku so zajeti tudi odpisi drobnega inventarja danega v uporabo. Glede na to, da za amortizacijo ni priliva iz proračuna, smo znesek obračunane amortizacije, ki se nanaša na osnovno dejavnost Zavoda financirano iz proračuna v višini 1.553.213 EUR knjižili neposredno v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje. Za tisti del osnovnih sredstev, ki so bila vključena v tržno dejavnosti in druge neproračunske vire za izvajanje javne službe smo v letu 2019 obračunali amortizacijo v višini 5.692 EUR, od tega 4.827 EUR od tržne dejavnosti in 865 EUR od drugih virov. Znesek je nižji od preteklega leta (ko je znašal 24.206 EUR), ker smo del amortizacije, ki ni bil vključen v kalkulacijo cene knjižili v breme vira.

Drugi stroški

Drugi stroški so v letu 2019 znašali 357 EUR in se nanašajo na takse in pristojbine plačane občinam. 51,5 % drugih stroškov se nanaša na tržno dejavnost.

Finančni odhodki

Finančni odhodki so v letu 2019 znašali 325 EUR.

Drugi odhodki

V letu 2019 so znašali drugi odhodki 945 EUR. Nanašajo na povračila stroškov pritožbenih postopkov zoper odločbe Zavoda.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Poslovni izid delovanja Zavoda izkazuje presežek prihodkov nad odhodki.

Ugotovljena pozitivna razlika med celotnimi prihodki in celotnimi odhodki znaša 45.134 EUR, z odbitkom davka od dohodka pravnih oseb, ki je obračun v višini 844 EUR je razlika 44.290 EUR in sestoji iz:

- Rezultata osnovne dejavnosti Zavoda, ki je pozitiven in znaša 40.553 EUR;
- Rezultata drugih virov za izvajanje javne službe, ki je pozitiven in znaša 1.908 EUR;
- Rezultata tržne dejavnosti, ki je prav tako pozitiven in znaša 1.829 EUR, od tega:

- 6.812 EUR rezultat tržne dejavnosti, ki se nanaša na prodajo blaga in storitev,
- -4.983 EUR rezultat poslovanja s počitniškimi objekti.

Izračun presežka prihodkov nad odhodki v skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu in Zakonom o javnih financah

Presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku znaša -179.674 EUR, zato se presežek po denarnem toku ne izračunava po Zakonu o javnih financah.

Presežek prihodkov nad odhodki po poslovnem dogodku znaša 44.290 EUR. O razporeditvi presežka odloči Svet Zavoda.

PORABA PROGRAMSKIH SREDSTEV PO POSLOVNEM DOGODKU

Zavod v skladu z Zakonom o urejanju trga dela izvaja naslednje ukrepe (15. in 16. člen ZUTD):

- Storitvi za trg dela (vseživljenjska karierna orientacija in posredovanje zaposlitve),
- Aktivna politika zaposlovanja,
- Zavarovanje za primer brezposelnosti,
- Zagotavljanje pravic iz obveznega in prostovoljnega zavarovanja za primer brezposelnosti.

ter storitve in programe na podlagi posameznih pogodb, ki se nanašajo na financiranje dela rehabilitacijskih komisij in denarnih prejemkov iz naslova zaposlitvene rehabilitacije.

Za zagotavljanje izvajanja zgoraj navedenih ukrepov ima Zavod z MDDSZ sklenjeno Pogodbo o izvajanju in financiranju ukrepov na trgu dela ter posamezne pogodbe za financiranje ukrepov, ki se financirajo iz sredstev Evropskega socialnega sklada. Ta sredstva imenujemo programska sredstva (denarna nadomestila in aktivna politika zaposlovanja) in jih spremljamo od 1. 1. 2012 preko kontov terjatev in obveznosti.

V spodnji preglednici je prikazana poraba sredstev dejavnosti Zavoda po poslovnem dogodku v letu 2019 v primerjavi s preteklim letom po posameznih proračunskih postavkah.

Primerjava porabe programskih sredstev po poslovnem dogodku za leti 2019 in 2018

Zap.št. Proračunska postavka	Leto 2019	Leto 2018	Indeks 2019/2018
1. 1826 - Transferi nezaposlenim	173.923.018	172.936.575	100,6
SOCIALNI TRANSFERI SKUPAJ	173.923.018	172.936.575	100,6
			0,0
2. 3595 - Spodbude delodajalcem za odpiranje novih delovnih mest in težje zaposljivih oseb	2.758.194	3.610.949	76,4
3. 4282 - Usposabljanje in izobraževanje za zaposlitev	2.862.929	2.970.575	96,4
4. 3551 - Spodbude za zaposlitev brezposelnih oseb	16.418.707	27.148.726	60,5
5. 150030 - ESS - UDM, Zaposli me, NIU, MIC, Aktivni do upok.- Vzhod	8.912.803	5.618.441	158,6
6. 150031 - SU - UDM, Zaposli me, NIU, MIC, Aktivni do upok.- Vzhod	2.228.201	1.404.610	158,6
7. 150032 - ESS - UDM, Zaposli me, NIU, MIC, Aktivni do upok., Mob.shema TLN - Zahod	8.275.598	5.295.619	156,3
8. 150033 - SU - UDM, Zaposli me, NIU, MIC, Aktivni do upok., Mob.shema TLN - Zahod	2.068.900	1.323.905	156,3
9. 150034 - ESS - UDM mladi, TZM, NIU mladi, Spodb.za mlade pod. - Vzhod	3.664.736	4.090.923	89,6
10. 150035 - SU - UDM mladi, TZM, NIU mladi, Spodb.za mlade pod. - Vzhod	916.184	1.022.731	89,6
11. 150036 - ESS - UDM mladi, TZM, NIU mladi, Spodb.za mlade pod. - Zahod	3.292.129	3.220.233	102,2
12. 150037 - SU - UDM mladi, TZM, NIU mladi, Spodb.za mlade pod.- Zahod	823.032	805.058	102,2
13. 160133 - ESS PUM-O - Vzhod	879.815	773.738	113,7
14. 160134 - SU PUM-O - Vzhod	219.954	193.434	113,7
15. 160135 - ESS PUM-O - Zahod	601.527	548.947	109,6
16. 160136 - SU PUM-O - Zahod	150.382	137.237	109,6
17. 160129 - ESS Učne delavnice, Spodbude za zap. - Vzhod	1.033.448	398.868	259,1
18. 160130 - SU Učne delavnice, Spodbude za zap. - Vzhod	258.362	99.717	259,1
19. 160131 - ESS Učne delavnice, Spodbude za zap. - Zahod	274.797	216.249	127,1
20. 160132 - SU Učne delavnice, Spodbude za zap. - Zahod	68.699	54.062	127,1
APZ SKUPAJ	55.708.396	58.934.023	94,5
			0,0
21 7023 - Priprava brezposelnih na zaposlitev	393.837	358.919	109,7
STORITVE TRGA DELA SKUPAJ	393.837	358.919	109,7
			0,0
22 3577 - Zaposlitvena rehabilitacija invalidov	1.893.963	1.919.924	98,6
OSTALI PROGRAMI SKUPAJ	1.893.963	1.919.924	98,6
			0
SKUPAJ	231.919.215	234.149.440	99,0

Skupno je bila poraba programskih sredstev v letu 2019 v primerjavi s preteklim letom nižja le za 1 %, zlasti zaradi nižje porabe sredstev aktivne politike zaposlovanja (v nadaljevanju APZ).

Iz pregleda porabe sredstev delovanja Zavoda je razvidno, da je bila poraba sredstev za socialne transfere primerljiva s preteklim letom.

V okviru aktivne politike zaposlovanja je bila poraba v letu 2019 v primerjavi s preteklim letom nižja za 5,5 %. Največji delež porabe sredstev APZ predstavlja poraba na PP 3551 (29,5 % porabe sredstev APZ), ki vključuje izplačilo za programe Javna dela. V primerjavi z letom 2018 je v okviru integralnega proračuna največji porast porabe na ukrepu Storitve trga dela v okviru PP 7023 (povečanje za 9,7 %).

V letu 2019 so se prenehali izvajati naslednji programi:

- Pripravištvu za mlade iskalce prve zaposlitve – integralni proračun,
- Spodbujanje ženskega podjetništva – integralni proračun,
- Spodbude za zaposlitev mladih – spodbude za mlade podjetnike - ESS sredstva.

Začel pa se je izvajati program, sofinanciran iz sredstev EU (na PP od 150034 do 150037), in sicer:

- Spodbude za zaposlitev mladih –zaposlimo mlade.

V letu 2019 je bila poraba sredstev ESS po poslovnem dogodku največja pri programih Zaposli.me (16.103.665 EUR oz. 28,9 % vseh sredstev APZ) in Spodbude za trajno zaposlovanje mladih (4.872.430 EUR oz. 8,8 % vseh sredstev APZ). V okviru PP 150030 in 150031 so bila porabljena sredstva za programe Usposabljanje na delovnem mestu, Neformalno izobraževanje in usposabljanje, Zaposli.me in Aktivni do upokojitve za vzhodno kohezijsko regijo, za katere je bilo porabljeno 20 % sredstev APZ kar predstavlja porabo v višini 11.141.004 EUR. V okviru PP 150032 in 150033 so bila porabljena sredstva za iste programe kot na PP 150030 in 150031 (Usposabljanje na delovnem mestu, Neformalno izobraževanje in usposabljanje, Zaposli.me in Aktivni do upokojitve) in sicer za zahodno kohezijsko regijo, za katere je bilo porabljeno 18,6 % sredstev APZ oz. 10.344.498 EUR.

V letu 2019 se je zmanjšala poraba programskih sredstev na področju zaposlitvene rehabilitacije invalidov (zmanjšanje za 1,4 %).

III. ANALIZA IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV - PO NAČELU DENARNEGA TOKA V OBDOBJU OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je evidenčen izkaz. Pri evidenčnem izkazovanju podatkov se upoštevajo pravila, ki veljajo za druge uporabnike, torej načelo denarnega toka.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Člen. kon.	Naziv konta	ZNESEK 2019	ZNESEK 2018	Indeks 5(3/4*100)
1	2	3	4	5(3/4*100)
I. SKUPAJ PRIHODKI				
(402+431)		35.015.734	32.745.710	106,9
1.PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE		34.958.570	32.665.342	107,0
A. Prihodki iz sredstev javnih financ		34.650.202	32.303.047	107,3
Prejeta sredstva iz državnega proračuna		29.839.041	27.945.734	106,8
del 7400	Prejeta sredstva za tekočo porabo	29.318.319	27.451.089	106,8
del 7400	Prejeta sredstva za investicije	520.722	494.645	105,3
741	Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	4.811.161	4.357.313	110,4
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe		308.368	362.295	85,1
del 7102	Prejete obresti	1	0	0,0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	18.084	0	0,0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova javne službe	165.206	239.703	68,9
720	Kapitalski prihodki	4	4	100,0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	100.279	110.524	90,7
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	24.794	12.064	205,5
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA NA TRGU		57.164	80.368	71,1
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	57.164	53.680	106,5
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin	0	26.688	0,0
del 7141	Drugi tekoči prihodki	0	0	0,0

II.SKUPAJ ODHODKI		35.195.408	32.915.265	106,9
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE		35.145.079	32.852.446	107,0
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim		24.357.639	22.729.245	107,2
del 4000	Plače in dodatki	21.732.970	20.161.716	107,8
del 4001	Regres za letni dopust	887.833	845.783	105,0
del 4002	Povračila in nadomestila	1.498.252	1.503.899	99,6
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	53.481	29.766	179,7
del 4004	Sredstva za nadurno delo	53.181	21.785	244,1
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	131.922	166.296	79,3
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost		3.937.348	3.658.955	107,6
del 4010	Prispevki za PIZ	1.934.409	1.794.699	107,8
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	1.550.484	1.437.748	107,8
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	19.124	19.025	100,5
del 4013	Prispevki za starševsko varstvo	22.726	24.195	93,9
del 4015	Kolektivno zavarovanje	410.605	383.288	107,1
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe		5.907.984	5.367.126	110,1
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.465.312	1.354.432	108,2
del 4021	Posebni material in storitve	14.486	18.431	78,6
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.325.405	1.365.828	97,0
del 4023	Prevozni stroški in storitve	153.769	141.530	108,6
del 4024	Izdatki za službena potovanja	140.439	135.043	104,0
del 4025	Tekoče vzdrževanje	1.149.365	828.912	138,7
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.024.602	985.162	104,0
del 4029	Drugi operativni odhodki	634.606	537.788	118,0
J. Investicijski odhodki		942.108	1.097.120	85,9
4200	Nakup zgradb in prostorov	33.848	34.319	98,6
4201	Nakup prevoznih sredstev	54.113	2.592	2.087,7
4202	Nakup opreme	439.500	214.046	205,3
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	16.112	1.370	1.176,1
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	320.446	269.033	119,1
4207	Nakup nematerialnega premoženja	51.054	503.440	10,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov	27.035	72.320	37,4
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE NA TRGU		50.329	62.819	80,1
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	22.977	19.264	119,3
del 401	B. Prispevki delodajalcev	3.704	3.102	119,4
del 402	C. Izdatki za blago in storitve	23.648	40.453	58,5
PRES.PRIHODKOV NAD ODHODKI		-179.674	-169.555	106,0

PREDPOSTAVKE UPORABLJENE PRI SESTAVLJANJU IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri knjiženju stroškov in prihodkov po načelu denarnega toka upoštevamo določila, ki izhajajo iz Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Prilogo I, ki je sestavni del tega pravilnika.

V Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka smo od leta 2005 dalje upoštevali mnenje Ministrstva za finance z dne 8. 7. 2004 - Transferi sredstev javnim agencijam, javnim skladom in javnim zavodom, ki nastopajo v vlogi posrednika pri porabi programskih sredstev neposrednih proračunskih uporabnikov. Z dopisom je Ministrstvo za finance obveščalo vsa ministrstva o načinu izvajanja in evidentiranja

porabe programskih sredstev. V dopisu je navedeno: „Programska sredstva neposrednih proračunskih uporabnikov se lahko porabljajo preko javnih agencij, javnih skladov in javnih zavodov (ko le-ti niso končni upravičenec sredstev), ko je to smiselno, vendar se mora transfer posrednemu proračunskemu uporabniku v državnem proračunu, izkazovati na kontih končne porabe sredstev.“

Na osnovi zgoraj navedenega dopisa in dodatne uskladitve z MDDSZ, smo iz Izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izločili prilive sredstev iz proračuna za subvencije, transfere brezposelnim osebam in storitve (podkonti skupine 740, 741 in 787). Analogno smo izključili stroške po denarnem toku za podkonte skupin 410, 411, 412 in 413.

Poraba programskih sredstev se je do konca leta 2015 evidentirala v skupine 410 subvencije, 411 pravice brezposelnih oseb in 412 storitve.

V letu 2016 smo pri programih APZ spremenili način evidentiranja sredstev, v skladu z dogovorom z Ministrstvom za finance, tako da je skladen s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (ekonomska klasifikacija). Sredstva smo evidentirali na podlagi šifranta pravnoorganizacijskih oblik na konte skupin 410 privatna podjetja, 411 pravice brezposelnih oseb, 412 neprofitne organizacije ter 413 občine, javni zavodi in javni skladi.

Pri naslednjih programih APZ so bila celotna sredstva, izplačana v letu 2019, namenjena neposrednim proračunskim uporabnikom:

- Pripravištvu za mlade iskalce prve zaposlitve v višini 6.908 EUR,
- Javna dela - pomoč osebam na področju mednarodne zaščite v višini 367.779 EUR.

Najemnine od oddaje stvarnega premoženja v najem so na podlagi 80. člena Zakona o javnih financah namenski prihodek proračuna, zato smo jih vrnil v proračun. V letu 2018 smo najemnine od oddaje stvarnega premoženja, kjer je bil Zavod vpisan v zemljiški knjigi kot lastnik premoženja, vključili med tržno dejavnost. Najemnine, ki so bile v letu 2018 evidentirane med prihodki tržne dejavnosti in smo plačilo prejeli v letu 2019 smo v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v letu 2019 vključili med prihodke od najemnin za izvajanje javne službe.

Najemnine od oddaje službenih stanovanj in počitniških objektov so prav tako namenski prihodek proračuna v kolikor je država lastnik stvarnega premoženja. Službena stanovanja so vpisana v zemljiško knjigo na Republiko Slovenijo oz. so v postopku vpisa. Počitniška enota v Bovcu je vpisana v zemljiški knjigi na Republiko Slovenijo, ostali počitniški objekti pa so vpisani na Zavod. Prihodke in odhodke službenih stanovanj in počitniške enote v Bovcu smo v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka v letu 2019 vključili med prihodke in odhodke za izvajanje javne službe. Prihodke in odhodke ostalih počitniških enot smo vključili med tržno dejavnost.

OBRAZLOŽITVE IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

PRIHODKI - DENARNI TOK

Iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je razvidno, da so prihodki v letu 2019 znašali 35.015.734 EUR in so v primerjavi s preteklim letom višji za 6,9 %. Podrobneje smo primerjavo podatkov o finančnem poslovanju po letih prikazali v poglavju o finančnih virih Zavoda v poslovnem poročilu.

V letu 2019 smo v primerjavi z letom 2018 na osnovi pogodbe o financiranju Zavoda, sklenjene z MDDSZ prejeli 6,9 % več sredstev, od tega za pokrivanje stroškov dela 8,2 % in za investicije 6 % več sredstev kot v preteklem letu. Prihodki od projektov, financirani iz proračuna so v letu 2019 višji za 3,8 % v primerjavi z letom 2018, predvsem zaradi višjih stroškov dela.

Več prihodkov smo evidentirali tudi za projekte, ki so sofinancirani iz sredstev proračuna EU (indeks 110,4) prevsem zaradi dodatnih sredstev za informiranje in promocijo na določenih projektih aktivne politike zaposlovanja.

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe so v letu 2019 nižji za 14,9 %. Nižja so bila vračila sodnih terjatev za 33,4 %. Med druge prihodke za izvajanje dejavnosti javne službe smo v letu 2019 evidentirali najemnine od oddaje službenih stanovanj v višini 14.203 EUR, najemnine od uporabe počitniške enote v Bovcu v višini 1.670 EUR in del najemnin od oddaje poslovnih prostorov v najem v višini 2.211 EUR (ki smo jih v letu 2018 po poslovnem dogodku evidentirali med tržno dejavnost, plačilo pa smo prejeli v letu 2019).

Manj sredstev smo prejeli iz proračuna Evropske unije (za 9,3 %) zlasti zaradi nižjega priliva za projekt NRCVG in zaključka projekta Re-activate.

Prihodki iz EU v zvezi s povračili stroškov za službena potovanja so v primerjavi s preteklim letom višji za 105,5 %.

Prihodki tržne dejavnosti so se v letu 2019 znižali za 28,9 % v primerjavi z letom 2018, ker smo v letu 2019 prihodke od najemnin službenih stanovanj evidentirali med prihodke javne službe, prihodke od najemnin poslovnih prostorov pa vrnili v proračun. V letu 2018 so znašali prihodki od najemnin tržne dejavnosti 26.688 EUR.

ODHODKI - DENARNI TOK

Odhodki v izkazu po denarnem toku so prikazani v višini 35.195.408 EUR in so v primerjavi s preteklim letom višji za 6,9 %.

Plače in drugi izdatki zaposlenim skupaj s prispevki delodajalcev za socialno varnost so v primerjavi s preteklim letom višji za 7,2 %, kar je posledica višje minimalne plače, izplačil napredovanj iz leta 2018 ter pridobitev pravice do izplačila višje plače za en ali dva plačna razreda. Zaradi navedenih razlogov so višji stroški tudi na projektih.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe so bili v letu 2019 višji od prejšnjega leta za 10,1 %. Izdatki za blago in storitve, ki so financirani iz projektov zanašajo 23,6 % vseh izdatkov za blago in storitve. V primerjavi s preteklim letom so višji za 30,9 %. Na projektih so med neposrednimi stroški izkazani visoki izdatki za vzdrževanje licenčne programske opreme (izgradnja programske opreme za področje zaposlovanja), strokovno izobraževanje zaposlenih, svetovanje, službena potovanja ter izdatki za informiranje, oglaševanje in promocijo. Na področju osnovne dejavnosti Zavoda (brez projektov) so izdatki za blago in storitve v primerjavi s preteklim letom višji za 4,9 %. Predvsem so višji stroški poštnih storitev, čiščenja, varovanja, vzdrževanja licenčne programske opreme, vzdrževanja objektov in stroški sejmov (Info točke za tujce), nižji pa so zlasti sodni stroški.

Investicijski odhodki so v letu 2019 nižji od preteklega leta za 14,1 %. V primerjavi s preteklim letom smo več sredstev porabili za nakup strežnikov in pisarniškega pohištva, manj pa za nakup licenčne programske opreme. Kupili smo tri službena vozila ter izvedli zamenjavo poslovnih prostorov na lokaciji Krško.

Odhodki iz naslova prodaje blaga na trgu so bili v letu 2019 nižji od preteklega leta za 19,9 %, ker smo iz tržne dejavnosti izločili službena stanovanja in počitniško enoto v Bovcu (oz. odhodke v višini 9.039 EUR).

PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI - DENARNI TOK

Kot je razvidno iz Izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je za leto 2019 ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti -179.674 EUR.

IV. ANALIZA IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1. 1. 2019 DO 31. 12. 2019 IN OBRAČUN DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB ZA LETO 2019

V letu 2019 smo v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava razmejili prihodke in odhodke na dejavnost javne službe in tržno dejavnost.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01. januarja do 31. decembra 2019

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine kontov	v EUR	
		Znesek prih. in odh. javna služba	Znesek prih. in odh. tržna dejavnost
1	2	3	4
	A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	34.460.852	64.544
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	34.460.852	64.544
762	FINANČNI PRIHODKI	5	54
763	C. Drugi prihodki	169.448	140
	D. CELOTNI PRIHODKI	34.630.305	64.738
	E. Stroški blaga, materiala in storitev	6.117.852	29.619
460	Stroški materiala	650.056	3.031
461	Stroški storitev	5.467.796	26.588
	F. Stroški dela	28.467.237	27.882
del 464	Plače in nadomestila plač	21.993.637	24.011
del 464	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	3.555.061	3.871
del 464	Drugi stroški dela	2.918.539	0
462	G. Amortizacija	864	4.828
del 465	J. Drugi stroški	173	184
467	K. Finančni odhodki	325	0
468	L. Drugi odhodki	945	0
	CELOTNI ODHODKI	34.587.396	62.513
	PRESEŽEK PRIHODKOV	42.909	2.225
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	448	396
del 80	Presežek prihodkov obrač.obd. z upoštevanjem DDPO	42.461	1.829

PREDPOSTAVKE UPORABLJENE PRI SESTAVLJANJU IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Med prihodke tržne dejavnosti smo evidentirali prihodke od prodaje blaga in opravljenih storitev na trgu, ki zajemajo zlasti prihodke od obdelave podatkov, izvedbe preizkusov znanja ter prihodke od uporabe počitniških enot, ki so v zemljiški knjigi vpisane na Zavod.

Med prihodki za izvajanje javne službe so izkazani prihodki iz proračuna in prihodki iz ostalih virov za izvajanje javne službe. Med ostalimi viri so izkazani prihodki od jamstvenega sklada, vračilo sodnih stroškov, odškodnine zavarovalnic, ipd. V letu 2019 smo med ostalimi viri izkazali tudi prihodke od najemnin službenih stanovanj in prihodke od uporabe počitniške enote v Bovcu, ki smo jih v preteklih letih izkazovali med prihodki tržne dejavnosti.

V povezavi s prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani z njimi povezani stroški. Za spremljanje teh stroškov so vzpostavljene posebne ločene evidence, za vsak prihodek je oblikovan stroškovnik z opredelitvijo nastalih stroškov, povezanih s posameznim prihodkom.

Pri oblikovanju stroškovnikov so upoštevani:

- o neposredni materialni stroški, ki vključujejo dejanske stroške gradiva, pisarniškega materiala, fotokopiranja, poštnih stroškov, potnih stroškov ipd.;
- o neposredni stroški dela, ki so evidentirani glede na dejansko porabljen čas. Urna postavka se nanaša na mesec v katerem je bila storitev opravljena;
- o posredni materialni stroški, ki se izračunajo tako, da se materialni stroški na zaposlenega na uro dela (osnovno predstavljajo materialni stroški za osnovno dejavnost za preteklo leto) pomnožijo s številom ur dela;
- o posredni stroški dela se izračunajo na podlagi neposrednih stroškov dela in urne postavke zaposlenega. Urna postavka se izračuna iz povprečnega stroška plač po tarifnih skupinah za december preteklega leta;
- o stroški amortizacije, ki se upoštevajo v dejanski višini ali kot posredni stroški amortizacije. Posredni stroški amortizacije se izračunajo tako, da se stroški amortizacije na uro dela (osnovno predstavlja strošek amortizacije za preteklo leto) pomnožijo s številom ur dela.

OBRAZLOŽITVE IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Pri razmejevanju prihodkov in odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo smo v letu 2019 upoštevali Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter interno Navodilo o opredelitvi kriterijev in sodil za ločeno evidentiranje tržne dejavnosti, ki je bilo izdano v letu 2012.

V letu 2019 smo v skladu s Pravilnikom o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09) razmejili prihodke in odhodke na:

- pridobitno in nepridobitno dejavnost ter
- dejavnost javne službe in tržno dejavnost.

Pri razmejevanju odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo so bila v letu 2019 uporabljena enaka sodila kot v preteklih letih.

PRIHODKI IN ODHODKI - JAVNA SLUŽBA

Prihodki in odhodki javne službe Zavoda so v poslovnih knjigah ločeno evidentirani. Iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti izhaja, da znašajo prihodki javne službe 34.630.305 EUR, s tem povezani odhodki pa 34.587.396 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova javne službe po odštetju davka od dohodka pravnih oseb v višini 448 EUR znaša 42.461 EUR.

V nadaljevanju je prikazana primerjava prihodkov in odhodkov javne službe med letoma 2019 in 2018:

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Leto 2019 v primerjavi z letom 2018 (javna služba)

v EUR

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine kontov	Znesek prih. in odh. javne službe		Indeks 2019/2018 5(3/4*100)
		2019	2018	
1	2	3	4	5(3/4*100)
	PRIHODKI OD POSLOVANJA	34.460.852	32.028.389	107,6
del 760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	34.460.852	32.028.389	107,6
del 762	Finančni prihodki	5	0	0,0
del 763	Drugi prihodki	169.448	219.670	77,1
	CELOTNI PRIHODKI	34.630.305	32.248.059	107,4
	Stroški blaga, materiala in storitev	6.117.852	5.467.736	111,9
del 460	Stroški materiala	650.056	614.001	105,9
del 461	Stroški storitev	5.467.796	4.853.735	112,7
	Stroški dela	28.467.237	26.462.903	108
del 464	Plače in nadomestila plač	21.993.637	20.289.639	108,4
del 464	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	3.555.061	3.281.754	108,3
del 464	Drugi stroški dela	2.918.539	2.891.510	100,9
462	AMORTIZACIJA	864	0	0,0
del 465	Ostali drugi stroški	173	168	103,0
del 467	Finančni odhodki	325	3.107	10,5
del 468	Drugi odhodki	945	3.168	29,8
del 469	CELOTNI ODHODKI	34.587.396	31.937.082	108,3
	PRESEŽEK PRIHODKOV	42.909	310.977	13,8
	Davek od dohodka pravnih oseb	448	4	11.200,0
	Presežek prihodkov obrač.obd. z upoštevanjem			
del 80	DDPO	42.461	310.973	13,7

PRIHODKI IN ODHODKI - TRŽNA DEJAVNOST

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti Zavoda so v poslovnih knjigah ločeno evidentirani. Prihodki ustvarjeni na trgu s prodajo proizvodov in opravljanjem storitev znašajo 64.738 EUR, s tem povezani odhodki pa 62.513 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova tržne dejavnosti, po odštetu davka od dohodka pravnih oseb v višini 396 EUR znaša 1.829 EUR. V primerjavi z letom 2018 je presežek prihodkov nad odhodki nižji za 45,0 %.

V nadaljevanju je prikazana primerjava prihodkov in odhodkov tržne dejavnosti med letoma 2019 in 2018:

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Leto 2019 v primerjavi z letom 2018 (tržna dejavnost)

		v EUR		
Členitev podskupin kontov 1	Naziv podskupine kontov 2	Znesek prihodkov in odhodkov		Indeks
		2019 3	2018 4	2019/2018 5(3/4*100)
	PRIHODKI OD POSLOVANJA	64.544	78.106	82,6
del 760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	64.544	78.106	82,6
del 762	Finančni prihodki	54		0,0
del 763	Drugi prihodki	140	344	40,7
	CELOTNI PRIHODKI	64.738	78.450	82,5
	Stroški blaga, materiala in storitev	29.619	35.578	83,3
del 460	Stroški materiala	3.031	3.222	94,1
del 461	Stroški storitev	26.588	32.356	82,2
	Stroški dela	27.882	14.229	196,0
del 464	Plače in nadomestila plač	24.011	12.256	195,9
del 464	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	3.871	1.973	196,2
462	Amortizacija	4.828	24.206	19,9
del 465	Drugi stroški	184	414	44,4
del 468	Drugi odhodki	0	1	0,0
	CELOTNI ODHODKI	62.513	74.428	84,0
	PRESEŽEK PRIHODKOV	2.225	4.022	55,3
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	396	699	56,7
del 80	Presežek prihodkov obrač.obd. z upoštevanjem DDPO	1.829	3.323	55,0

OBRAČUN DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

Pri obračunu Davka od dohodka pravnih oseb smo v letu 2019 upoštevali Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost Zavoda vključuje prihodke in odhodke tržne dejavnosti Zavoda in vsa neproračunska sredstva za izvajanje javne službe.

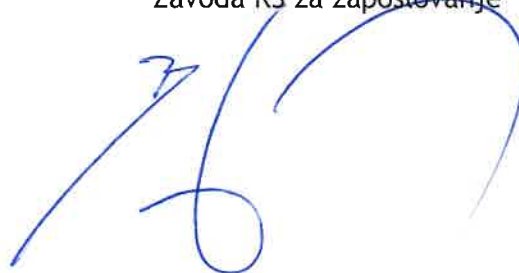
Razlika med prihodki in odhodki pridobitne dejavnosti Zavoda po povečanju oz. zmanjšanju prihodkov in odhodkov na raven davčno priznanih znaša 4.441 EUR in predstavlja davčno osnovo od katere je bil izračunan znesek davka od dohodkov pravnih oseb v višini 844 EUR.

Generalni direktor bo predlagal Svetu Zavoda sprejem Letnega poročila za leto 2019 in razporeditev presežka prihodkov nad odhodki.

Mitja Bobnar

Generalni direktor

Zavoda RS za zaposlovanje

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'M' followed by a large, sweeping loop that ends in a small hook.

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Svetu
Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje
Rožna dolina, Cesta IX/6
1000 Ljubljana

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljevanju tudi: ZRSZ ali Zavod), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019 ter izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Po našem mnenju sta priložena računovodska izkaza Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje za leto, ki se je končalo 31. decembra 2019, v vseh pomembnih pogledih v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od Zavoda in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovoren generalni direktor. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo in trajnostno poročilo, ki sta sestavna dela letnega poročila Zavoda, vendar ne vključujeta računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja organizacije in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami, nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost generalnega direktorja in sveta Zavoda za računovodske izkaze

Generalni direktor je odgovoren za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo organa vodenja potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Generalni direktor je pri pripravi računovodskih izkazov Zavoda odgovoren za oceno njegove

sposobnosti, da nadaljuje kot delujoča organizacija, razkritje zadev, povezanih z delujočo organizacijo in uporabo predpostavke delujoče organizacije kot podlago za računovodenja, razen če je namen organizacijo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Svet Zavoda je odgovoren za sprejetje zaključnega računa in poslovnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol organizacije;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- poslovodstvo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 12. maj 2020

BDO Revizija d.o.o.
Cesta v Mestni log 1, Ljubljana



Manuela Šribar
Pooblaščená revizorka