



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO
SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Izvajalec ukrepa aktivne politike zaposlovanja (APZ)
Zavod RS za zaposlovanje
Rožna dolina, Cesta IX/6
1000 Ljubljana

dne 3. 3. 2023 objavlja:

Javno povabilo delodajalcem za izvedbo programa

PRILOŽNOST ZAME

Šifra iz Kataloga ukrepov aktivne politike zaposlovanja: 3.1.2.5
Klasifikacijska številka: 1106-1/2023-10

Zavod RS za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: Zavod) na podlagi 47. člena Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10 z vsemi spremembami in dopolnitvami) objavlja javno povabilo delodajalcem za subvencionirano zaposlovanje dolgotrajno brezposelnih oseb iz ciljne skupine, programa Priložnost zame (v nadaljevanju: program Priložnost zame).

1 Predmet javnega povabila

Predmet javnega povabila je zbiranje ponudb delodajalcev za izvedbo programa Priložnost zame (v nadaljevanju: ponudba), ki obsega vključevanje dolgotrajno brezposelnih oseb iz ciljne skupine v subvencionirano zaposlitev¹ za neprekinjeno obdobje vsaj 12 mesecev ali za nedoločen čas s pomočjo subvencije za zaposlitev.

V obdobju prvih štirih mesecev subvencionirane zaposlitve delodajalci vključenim osebam:

- omogočijo vključitev v usposabljanje oziroma izobraževanje (interno in/ali zunanje) v skupnem trajanju vsaj 20 pedagoških ur in
- zagotavljajo mentorstvo² za uvajanje osebe v samostojno delo.

Vključene osebe v prvih štirih mesecih subvencionirane zaposlitve z namenom pridobitve dodatnih znanj, spretnosti in kompetenc opravijo interno in/ali zunanje usposabljanje ali izobraževanje v skupnem trajanju vsaj 20 pedagoških ur, pri čemer je zaželen pridobitev znanj s področij trajnostnega razvoja družbe oziroma zelenega gospodarstva, pravic in obveznosti delavcev v delovnem razmerju, digitalnih kompetenc ter drugih vsebin, potrebnih za uspešno opravljanje dela, s ciljem dolgoročnega izboljšanja konkurenčnosti osebe na trgu dela.

Z vlogo izkušenega mentorja se vključeni osebi zagotavlja pomoč pri uvajanju v samostojno delo na konkretnem delovnem mestu.

Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena za neprekinjeno obdobje vsaj 12 mesecev ali za nedoločen čas, in sicer za:

- polni delovni čas, praviloma 40 ur tedensko, ali
- delovni čas v skladu z ustrezno odločbo pristojnega organa, ki se nanaša na vključeno osebo.³

Izvajalec programa je delodajalec, katerega ponudba je sprejeta na podlagi tega javnega povabila, z vsemi svojimi registriranimi enotami in z vsemi brezposelnimi osebami iz ciljne skupine, vključenimi v zaposlitev, s katerim Zavod sklene pogodbo o izvedbi programa Priložnost zame (v nadaljevanju: Pogodba o izvedbi programa).

2 Namen javnega povabila

Namen javnega povabila je spodbujanje delodajalcev k zaposlovanju dolgotrajno brezposelnih oseb iz ciljne skupine, in sicer vsaj za določen čas 12 mesecev ali za nedoločen čas.

Z javnim povabilom se bo osebam omogočilo lažji prehod iz dolgotrajne brezposelnosti v redno zaposlitev, pridobitev delovnih izkušenj in dodatnih kompetenc, kar jim bo omogočilo izboljšanje dostopa do čim prejšnje in kakovostne zaposlitve ter pomembno doprineslo k njihovi dolgoročni socialni vključenosti ter enakim možnostim na trgu dela. Navedeno prispeva tudi k zmanjševanju neskladja med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela ter povečanju socialne varnosti dolgotrajno brezposelnih. S spodbujanjem zaposlovanja in s tem zagotavljanja pridobivanja delovnih izkušenj se dolgoročno krepi tudi večja odpornost v program vključenih

¹ Kot **zaposlitev** se šteje nastop dela na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi in prijava v obvezna socialna zavarovanja v skladu z veljavnim Zakonom o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZDR-1).

² Delodajalec je glede na potrebe vključene osebe suveren pri izbiri mentorja, ob pogoju, da ima oseba (mentor) v zadnjih desetih letih vsaj 3 leta delovnih izkušenj.

³ Zavod bo upošteval **odločbe pristojnega organa**, izdane na podlagi veljavnih predpisov. Pri tem se v primeru odločbe o invalidnosti kot **invalidi** štejejo osebe po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - ZPIZ-2 (Ur. l. RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), 3. členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov - ZZRZI (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami), podrobno pa so naštetih v 3. členu Navodil za izpolnjevanje obrazca prijave v zavarovanje za invalide (Ur. l. RS, št. 10/05, z vsemi spremembami in dopolnitvami).

oseb na nihanja v gospodarstvu ob nastopu kriz. Delodajalci bodo za njihovo zaposlitev prejeli subvencijo, si zagotovili delovno silo in povečali konkurenčnost.

3 Cilj javnega povabila

Cilj javnega povabila je omogočiti zaposlitev okvirno **420 brezposelnih oseb** iz ciljne skupine za določen čas najmanj 12 mesecev oziroma za nedoločen čas ter hkrati omogočiti njihovo vključitev v usposabljanje ali izobraževanje.

4 Oblika pomoči – pomoč po pravilu »de minimis«

Dodeljena sredstva za izvedbo programa Priložnost zame predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, skladno s priglašeno shemo »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglasitve: M001-5022860-2014/XXIV z dne 15. 2. 2022, z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami. To pomeni, da skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju,⁴ ne sme preseči 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh koledarskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Evropske unije (v nadaljevanju: EU). V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

V okviru obravnave ponudb delodajalcev bo Zavod izpolnjevanje pogoja za dodelitev pomoči po pravilu »de minimis« preveril na podlagi kriterijev pomoči po pravilu »de minimis« in na podlagi predloženih podatkov delodajalca, ki so sestavni del ponudbe za izvedbo programa, ter na podlagi javnih evidenčnih podatkov Sektorja za spremljanje državnih pomoči na Ministrstvu za finance. Delodajalci lahko višino dodeljenih pomoči preverijo na spletni strani ministrstva za finance, pristojnega za državne pomoči: <https://jodp.mf.gov.si/Domov/>

V primeru, da Zavod ugotovi, da bi skupna vrednost pomoči, dodeljene enotnemu podjetju, presegala 200.000,00 EUR (oziroma 100.000,00 EUR v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v obdobju zadnjih treh koledarskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči oziroma ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali EU, delodajalcu pomoči po pravilu »de minimis« ne bo dodelil.

V primeru, da z dodelitvijo sredstev na podlagi tega javnega povabila delodajalec prekorači dovoljeni znesek pomoči po pravilu »de minimis« v predpisanem obdobju, je dolžan vrniti celotno/i/e prejeto/i/e subvencijo/i/e, s katero/ima/i je bil presežen dovoljeni znesek, skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki so obračunane od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

4.1 Kumulacija pomoči

Dovoljena je kumulacija pomoči po pravilu »de minimis« z drugimi vrstami pomočmi po pravilu »de minimis« za iste upravičene stroške, vendar le do ustrezne zgornje meje pomoči (tj. 200.000,00 EUR oziroma 100.000,00 EUR v komercialnem cestnem tovornem prevozu). Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo 360/2012/EU do zgornje meje, določene v Uredbi 360/2012/EU.

Prav tako je dovoljena kumulacija pomoči po pravilu »de minimis« z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali za isti ukrep, če se s takšno kumulacijo ne preseže največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah).

Na javnem povabilu izbrani delodajalci, ki bodo zaposlili invalide, so dolžni upoštevati pravila glede kumulacije pomoči po pravilu »de minimis« in državne pomoči v skladu z veljavno zakonodajo s področja državnih pomoči. Kršitev pravila kumulacije, kot je določeno v 61.a členu Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (v nadaljevanju: ZZRZI), za delodajalca pomeni, da do pomoči v tekočem in v naslednjem

⁴ **Enotno podjetje** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- imajo večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- imajo pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodskega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- imajo pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

koledarskem letu ni več upravičen. Poleg tega pa mora prejemnik (delodajalec) javna sredstva, ki presegajo dovoljeno višino pomoči, obrestovana po referenčni obrestni meri, vrniti Republiki Sloveniji ali Javnemu študentskemu, razvojnemu, invalidskemu in preživitinskemu skladu Republike Slovenije (v nadaljevanju: Sklad).

Za preprečitev preseganja najvišje intenzivnosti pomoči in zneska pomoči, dopustnih po drugih predpisih (shemah), so delodajalci (prejemniki pomoči) skladno z drugim odstavkom 61. člena ZZRZI dolžni Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (v nadaljevanju: Ministrstvo) poročati o pridobljenih in porabljenih sredstvih, ki so jih prejeli zaradi zaposlenih invalidov, in sicer preko sistema elektronskega poslovanja Sklada. Tako so delodajalci, skladno z uporabniškimi navodili Elektronska izmenjava podatkov SVZI.Net, dostopnimi na povezavi:

https://www.gov.si/assets/ministrstva/MDDSZ/Invalidi/Uporabniski_prirocnik_SVZI.net.pdf, pod točko Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« dolžni mesečno vpisovati vsa morebitna druga prejeta sredstva, ki jih prejmejo zaradi zaposlovanja invalidov, torej tudi sredstva pomoči po pravilu »de minimis«, ki jih prejmejo na podlagi tega javnega povabila.

5 Informacija o ciljni skupini

V program Priložnost zame bo Zavod vključil osebe, **ki so v evidenci brezposelnih oseb neprekinjeno prijavljene 24 mesecev ali več.**⁵

Zavod bo pri vključevanju oseb iz ciljne skupine, ob upoštevanju poklica, izobrazbe, delovnih izkušenj in osebnih kompetenc kandidatov, dajal prednost:

- osebam, starejšim od 50 let,⁶
- osebam, ki so prejemnice denarne socialne pomoči.

Oseba mora izpolnjevati kriterij iz ciljne skupine ob podpisu zaposlitvenega načrta, ki ga brezposelna oseba sklene z Zavodom, in ob zaposlitvi.

Zavod lahko ciljno skupino spremeni kadar koli v času trajanja tega povabila, kar objavi v spremembi javnega povabila.

6 Pogoji za sprejem ponudbe na javnem povabilu

Na javnem povabilu bo lahko uspešen delodajalec, ki izpolnjuje naslednje pogoje javnega povabila:

6.1. Splošni pogoji

1. Je pravna ali fizična oseba (v nadaljevanju: poslovni subjekt⁷), vsaj 12 mesecev vpisana v Poslovni register Slovenije. Za pravno osebo ne šteje del poslovnega subjekta, kot je npr. podružnica, poslovna enota, združna enota, režijski obrat.
2. Ima odprt transakcijski račun, ki je vpisan v uradne evidence pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPEŠ).
3. Ni v stečajnem postopku, postopku prenehanja, postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije.
4. Je oddal ponudbo v okviru registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katero ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti in možnost zaposlovanja v teh dejavnostih.

⁵ Trajanje prijave v evidenci brezposelnih oseb se ugotavlja tako, da se upošteva neprekinjeno obdobje od dneva prijave v evidenco brezposelnih oseb do dneva, ko oseba podpiše zaposlitveni načrt za vključitev v program Priložnost zame.

⁶ Za **starejše od 50 let** se štejejo osebe, ki so že dopolnile starost 50 let in več.

⁷ Za namen tega javnega povabila se kot **poslovni subjekt, registrirani za opravljanje dejavnosti**, štejejo poslovni subjekti, ki so v Poslovnem registru Slovenije vpisani na podlagi vpisa:

- v sodni register kot primarni register,
- v poslovni register kot primarni register, razen fizičnih oseb - sobodajalcev, ki lahko po matični zakonodaji registrirano dejavnost opravljajo le začasno,
- iz drugih primarnih registrov.

5. Ima s pogodbo o zaposlitvi najmanj 3 mesece pred oddajo ponudbe zaposleno vsaj eno osebo ali je samozaposlena⁸ oseba. Pogoj je izpolnjen, če je zaposlena oseba ali samozaposlena oseba v tem obdobju na tej podlagi obvezno zavarovana za najmanj polovico polnega delovnega časa. V število zaposlenih pri ponudniku se za preveritev tega pogoja ne vštevajo osebe, s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del.
6. Ima poravnane vse zapadle davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji za mesec pred mesecem oddaje ponudbe.⁹
7. Je v zadnjih 3 mesecih pred mesecem oddaje ponudbe zaposlenim redno mesečno izplačeval plače in prispevke za obvezna socialna zavarovanja.¹⁰
8. Do Zavoda nima neporavnanih obveznosti na podlagi pogodb o dodelitvi sredstev aktivne politike zaposlovanja.
9. V zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe ni kršil pogodbenih obveznosti pri izvajanju programov aktivne politike zaposlovanja. V primeru, da je huje kršil pogodbene obveznosti pri izvajanju programov Javnih del ali Učnih delavnic in mu je Zavod izdal pisno obvestilo, se obdobje preverjanja iz te točke podaljša na 24 mesecev.¹¹
10. Da mu po Zakonu o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14 z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZPDZC-1) ni bila pravnomočno izrečena globa za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena navedenega zakona.¹²
11. Z dodeljenimi sredstvi na podlagi tega javnega povabila po pravilu »de minimis« v enotnem podjetju¹³ ne bo presegel skupaj 200.000,00 EUR prejetih javnih sredstev (oziroma 100.000,00 EUR za podjetja v komercialnem cestnem tovornem prevozu) v obdobju treh koledarskih let¹⁴ ne glede na obliko ali namen pomoči in ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
12. Izbran ne more biti delodajalec, ki v skladu s Standardno klasifikacijo institucionalnih sektorjev in Standardno klasifikacijo dejavnosti:¹⁵
 - a) posluje v sektorju S.13 - Država.
 - b) posluje v sektorju S.15 - Neprireditelne institucionalne storitve gospodinjstvom, razen če posluje kot društvo, njihovo združenje, ustanova, zavod ali mladinski svet.
 - c) Bo zaposlil brezposelno osebo v dejavnosti iz sektorjev:
 - i. ribištva in akvakulture (Uredba Sveta (ES) št. 104/2000);
 - ii. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;
 - iii. predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi iz prejšnje točke v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
 - iv. dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - v. pri čemer bo pomoč, pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

⁸ **Za samozaposleno osebo** se po tem javnem povabilu šteje oseba, določena v 5. členu ZUTD, poslovodna oseba oz. direktor družbe v osebni družbi, družbi z omejeno odgovornostjo in/ali zavodu, ki je hkrati tudi družbenik te družbe in/ali ustanovitelj zavoda in zavarovan na tej pravni podlagi v Republiki Sloveniji pri tem poslovnem subjektu.

⁹ Zavod bo **pogoj poravnanih vseh zapadlih davkov in drugih obveznih dajatev** v RS za mesec pred oddajo ponudbe preverjal na dan oddaje ponudbe. Na primer: za ponudbo, prejeto 28. 2. 2023, bo Zavod preverjal, ali ima delodajalec poravnane vse obveznosti, zapadle do 31. 1. 2023 na dan 28. 2. 2023.

¹⁰ Zavod bo ta pogoj ugotavljal z vpogledom v uradno evidenco FURS (REK-O). **Ne oddaja REK-O obrazcev** v obdobju, določenem v tej točki, kadar je ta predpisana, pomeni, da pogoj ni izpolnjen.

¹¹ **Kršitve in hujše kršitve** so opredeljene v pogodbah o izvajanju projekta/programa. O kršitvah, ki imajo za posledico neizpolnjevanje pogoja, Zavod delodajalca pisno obvesti.

¹² **Na podlagi ZPDZC-1** se pravna oseba, tuj pravni subjekt ali samozaposlena oseba, ki zaposli državljana tretje države, ki nezakonito prebiva v Republiki Sloveniji, za pet let od pravnomočnosti odločbe, s katero je bila izrečena globa za ta prekršek, izloči iz postopkov javnega naročanja in izgubi ali se ji omeji pravica do javnih sredstev, vključno s sredstvi EU, dodeljenimi na podlagi javnega razpisa ali javnega povabila namenjenega programom zaposlovanja in usposabljanja, ki predstavljajo državno pomoč ali pomoč po pravilu »de minimis«.

¹³ **Enotno podjetje** je definirano v 4. poglavju javnega povabila.

¹⁴ Za dodelitev sredstev na podlagi pogodbe o izvedbi tega programa se npr. v letu 2023 za **zadnja tri koledarska leta** štejejo leto 2021, 2022 in 2023 (od 1. 1. 2021 dalje).

¹⁵ **Standardna klasifikacija institucionalnih sektorjev (SKIS) in Standardna klasifikacija dejavnosti (SKD)** sta objavljeni na spletni strani <http://www.stat.si/StatWeb/Methods/Classifications>.

- vi. pri čemer bo pomoč za nabavo vozil za cestni prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Če delodajalec opravlja dejavnost, navedeno pod točko 12 c), in je registriran tudi za druge dejavnosti, ki s tem javnim povabilom niso izločene, lahko pridobi subvencijo za zaposlitev pod pogojem, da brezposelno osebo zaposli v teh drugih dejavnostih.

13. Poslovni subjekt, ki je registriran za izvajanje dejavnosti zagotavljanja dela delavcev drugemu uporabniku »N78 – Zaposlitvene dejavnosti«, ne sme skleniti pogodbe o zaposlitvi z namenom, da bi vključene osebe napotil k uporabniku, pri katerem bi le-te začasno delale pod nadzorom in v skladu z navodili uporabnika.

V primeru, da je delodajalec voden v Evidenci delodajalcev z negativnimi referencami zaradi kršitve delovnopravne zakonodaje, se Zavod lahko odloči, da ponudbe ne bo sprejel. V primeru kršitve rednega mesečnega izplačevanja plač in prispevkov za obvezna socialna zavarovanja, veljajo splošni pogoji tega javnega povabila.

6.2. Dodatni pogoji

14. Delodajalci z že oddano ponudbo

Delodajalec lahko v okviru tega javnega povabila predloži več (zaporednih) ponudb, vendar mora ob tem poleg splošnih pogojev (točka 6.1. tega poglavja) ob predložitvi nove (naslednje) ponudbe izpolnjevati še pogoj, da je glede prejšnje/ih ponudb/e že sprejeta odločitev Zavoda in da je realiziral vse zaposlitve iz že sklenjene pogodbe/aneksa po prejšnji ponudbi. Če delodajalec novo (naslednjo) ponudbo predloži pred prejemom odločitve Zavoda o prejeti/h ponudbi/ah in pred realizacijo predhodnih zaposlitev, ta ponudba ne bo sprejeta.

15. Število možnih prejetih subvencij

Delodajalec lahko odda eno ali več ponudb, vendar za omejeno skupno število brezposelnih oseb iz ciljne skupine, ki jih želi vključiti v program. Število možnih prejetih subvencij je odvisno od povprečnega števila oseb, ki jih je imel prijavljene v vsa obvezna socialna zavarovanja za najmanj polovični delovni čas v zadnjih treh mesecih pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo, ter znaša:

- od 1 do vključno 2 povprečno prijavljeni osebi: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **1** subvencionirano zaposlitev;
- od 3 do vključno 5 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **2** subvencionirani zaposlitvi;
- od 6 do vključno 50 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **5** subvencioniranih zaposlitev;
- več kot 50 povprečno prijavljenih oseb: delodajalec lahko prejme subvencijo za največ **10** subvencioniranih zaposlitev.

V povprečno število oseb, ki jih je imel delodajalec prijavljene v vsa obvezna socialna zavarovanja za najmanj polovični delovni čas v zadnjih treh mesecih pred mesecem oddaje ponudbe na javno povabilo, se ne všttevajo zaposleni, ki imajo z Zavodom sklenjeno pogodbo o vključitvi v javno delo. V primeru, da povprečno število oseb ne predstavlja celega števila, se število zaokroži navzdol (primer: povprečno število 5,9 se zaokroži na število 5).

16. Omejitve glede vključitve oseb

Delodajalec (npr. samostojni podjetnik, gospodarska družba, društvo, združenje društev, ustanova, zavod, mladinski svet) v okviru tega javnega povabila **ne more vključiti** brezposelne osebe, ki je lastnik ali solastnik ali ustanovitelj tega poslovnega subjekta ali ga osebno vodi ali ima v njem status prokurista.

17. Mentorstvo

Delodajalec mora zagotoviti ustreznega mentorja, ki bo vključeno osebo v obdobju prvih štirih mesecev subvencioniranja zaposlitve spremljal, ji nudil pomoč in jo uvajal v delo na konkretnem delovnem mestu.

Mentor je ustrezen, če ima v zadnjih desetih letih vsaj tri leta delovnih izkušenj in je hkrati na datum oddaje ponudbe zaposlen pri istem delodajalcu/ponudniku ali bo mentorstvo izvajal nosilec samostojne dejavnosti sam, če je ponudnik samozaposlena oseba.

Pri izbiri mentorja je zaželeno medgeneracijsko sodelovanje vključene novo zaposlene osebe in mentorja, s čimer se bo spodbujalo razvoj kompetenc, sodelovanje ter prenos znanja in veščin med generacijami.

6.3. Preverjanje izpolnjevanja pogojev

Delodajalec z oddajo ponudbe soglaša, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu.

Zavod bo podatke iz uradnih evidenc pridobil v času odločanja o ponudbi po uradni dolžnosti (npr. na AJPES, Ministrstvu za finance in v drugih evidencah). Podatke o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji ter podatke glede izplačevanja plač bo pridobil od Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljevanju: FURS), podatke o številu oseb, prijavljenih v obvezna socialna zavarovanja in leta delovnih izkušenj mentorja pa od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS).

Zavod bo podatke o samozaposlitvi in številu zaposlenih ugotavljal po stanju na zadnji dan v mesecih pred dnem oddaje ponudbe z vpogledom v evidence ZZZS.

Iz lastnih evidenc bo Zavod preveril izpolnjevanje splošnih pogojev pod točko 8 in 9 ter iz zadnjega odstavka poglavja 6.1 tega javnega povabila.

Pred odločitvijo o sprejemu ponudbe ali pred sklenitvijo Pogodbe o izvedbi programa lahko Zavod od delodajalca zahteva dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi s prejeto ponudbo oziroma izpolnjevanjem posameznih pogojev tega javnega povabila.

Navajanje neresničnih podatkov ima za posledico materialno in kazensko odgovornost.

7 Oddaja ponudbe na javno povabilo

Javno povabilo je **odprto od vključno 8. 3. 2023** do vključno 31. 7. 2023 oziroma do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev. Morebitno obvestilo o predčasnem zaprtju javnega povabila bo objavljeno na spletni strani Zavoda.

Ponudbo za izvedbo programa Priložnost zame se odda v elektronski obliki na Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si, kjer so objavljena tudi vsa potrebna navodila za vnos in oddajo. Ponudba, ki ne bo oddana na način, določen v tem poglavju, bo s sklepom zavržena in vrnjena pošiljatelju.

Za **pravočasno** ponudbo se šteje ponudba, ki jo Zavod prejme od 8. 3. 2023 dalje do predvidenega končnega roka za predložitev ponudb oziroma do objave Obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev.

Ponudba, oddana v elektronski obliki, se šteje za pravočasno, če jo pred iztekom roka prejme informacijski sistem Zavoda.

Za **nepravočasno** se šteje ponudba, ki bo prejeta pred 8. 3. 2023 ali po poteku končnega roka, ali po objavi obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev. Takšna ponudba bo s sklepom zavržena.

Oddaja ponudbe pomeni, da se delodajalec strinja z vsemi pogoji in določili javnega povabila ter sprejema in se v celoti strinja z vzorcem pogodbe o izvedbi programa, ki je tudi sestavni del dokumentacije tega javnega povabila.

Za **formalno popolno ponudbo** se šteje ponudba, ki vsebuje v celoti izpolnjen Obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo programa Priložnost zame s priloženim v celoti izpolnjenim Obrazcem št. 2 Izjava mentorja, ki sta oddana elektronsko na Zavodovem Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

Za **nerazumljivo** se šteje ponudba, v kateri navedeni podatki odstopajo od podatkov, pridobljenih iz uradnih evidenc, ter vsebuje napake ali nejasnosti v Obrazcu št. 2 Izjava mentorja.

Za **nepopolno** se šteje ponudba, kateri ni priložena izjava mentorja na Obrazcu št. 2 Izjava mentorja, ki je priloga javnega povabila.

Delodajalec, ki bo oddal nepopolno/nerazumljivo ponudbo, bo v roku 8 dni od obravnave ponudbe pozvan k njeni dopolnitvi/pojasnitvi. V dopolnitvi nepopolne ponudbe ali v pojasnitvi nerazumljive ponudbe se te ne sme spreminjati v delu, ki bi lahko vplival na višino upravičenih stroškov (število predlaganih zaposlitev) in v delih, ki bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev ponudbe glede na ostale delodajalce, ki so oddali ponudbo.

Dopolnitev nepopolne ali pojasnitev nerazumljive ponudbe se odda v elektronski obliki, na Portalu za delodajalce: www.zadelodajalce.si, kjer so objavljena tudi vsa potrebna navodila za vnos in oddajo.

Če bo delodajalec pojasnil/dopolnil ponudbo v predpisanem roku, praviloma 8 dnevem, bo Zavod pri določitvi vrstnega reda za sprejem ponudb štel, da je bila ponudba prejeta takrat, ko je bila prejeta pojasnitev nerazumljive/dopolnitev nepopolne ponudbe, s katero so bile pomanjkljivosti odpravljene.

Ponudba, ki ne bo dopolnjena/pojasnjena v roku in na način, določen v tem poglavju, bo s sklepom **zavržena**.

V primeru, da Zavod ob obravnavi ponudbe ugotovi, da delodajalec nima poravnanih vseh zapadlih davkov in drugih obveznih dajatev v Republiki Sloveniji za mesec pred oddajo ponudbe, ga pozove k poravnavi le-teh. V kolikor se bo delodajalec na poziv odzval, bo Zavod pri določitvi vrstnega reda za sprejem ponudb štel, da je bila ponudba oddana takrat, ko je na Portalu za delodajalce prejel povratno informacijo delodajalca. Če Zavod v predpisanem roku prejme povratno informacijo delodajalca glede izpolnjevanja tega pogoja, bo to še enkrat preveril z vpogledom v uradne evidence FURS. V primeru, da delodajalec obveznosti ni poravnal, mu Zavod izda obvestilo o nesprejemu ponudbe.

8 Merila za ocenjevanje prejetih ponudb

V okviru prejete ponudbe, ki je pravočasna, popolna, razumljiva in izpolnjuje določila tega javnega povabila glede pogojev za sprejem ponudb, se točkuje za vsako posamezno predlagano zaposlitev.

Merila za ocenjevanje prejetih ponudb so naslednja:

a) Osnovno merilo za izbor:	Število točk
1. V evidenci Zavoda so brezposelne osebe iz ciljne skupine, za katere je predlagana zaposlitev smiselna.	1
Minimalno število točk a), da se ponudba sprejme:	1
b) V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev, se pri ocenjevanju upoštevajo še naslednja merila:¹⁶	
1. Delodajalec zagotavlja mentorja, ki ima več kot 15 let delovnih izkušenj oziroma spodbuja medgeneracijsko sodelovanje med mentorjem in vključeno osebo.	1
2. Delodajalec v obdobju zadnjih treh letih ni prejel izplačil sredstev iz naslova ukrepov aktivne politike zaposlovanja.	3
3. Delodajalec je ohranil zaposlitev vseh oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	2

¹⁶ **Obdobje** pri posameznem merilu se ugotavlja od dneva prispetja ponudbe nazaj. Merili pod točko 2 in 3 se ne moreta seštevati.

4. Delodajalec je ohranil zaposlitev 50 % in več oseb, ki so bile v zadnjih dveh letih pri njem vključene v programe subvencioniranega zaposlovanja, še vsaj šest mesecev po izteku programa.	1
5. Delodajalec prispeva k trajnostnemu razvoju, in sicer tako, da je pri svojem delovnem procesu uvedel ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov, uporablja obnovljive vire, ustvarja/zagotavlja zelena delovna mesta, izvaja usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene, o čemer je podal izjavo.	1
Maksimalno število točk b):	5
Maksimalno število točk a) + b):	6

Ponudba se lahko izbere, če na osnovnem merilu za izbor doseže 1 točko.

V primeru večjega števila predloženih ponudb od razpoložljivih sredstev se pri točkovanju ponudbe poleg osnovnega merila iz točke a), upoštevajo tudi merila iz točke b). Ko več ponudb doseže enako število točk tudi po upoštevanju meril iz točke b), imajo prednost ponudbe za zaposlitev oseb/e, ki je/so dlje časa prijavljena/e v evidenci brezposelnih oseb.

9 Obravnava ponudb, obveščanje o njihovi ustreznosti in sprejetju

Prejete ponudbe bodo na pristojnih območnih službah Zavoda obravnavale strokovne komisije, imenovane s strani predstojnika Zavoda oziroma njegovega pooblaščenca. Strokovna komisija je najmanj tri članska in jo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Strokovne komisije obravnavajo ponudbe po vrstnem redu njihovega prejetja.

Na posameznem odpiranju bodo odprte tiste ponudbe, ki bodo prejete do vključno 23.59 ure dneva pred dnevom odpiranja, navedenim v tem poglavju.

Odpiranje prejetih ponudb na pristojnih območnih službah Zavoda bo praviloma tedensko in bo potekalo po naslednjem razporedu:

Območna služba	Termin odpiranja ponudb	Območna služba	Termin odpiranja ponudb
OS Celje	Torek ob 9.00	OS Nova Gorica	Sreda ob 10.30
OS Koper	Sreda ob 11.00	OS Novo mesto	Sreda ob 8.30
OS Kranj	Sreda ob 8.30	OS Ptuj	Ponedeljek ob 9.00
OS Ljubljana	Sreda ob 8.00	OS Sevnica	Sreda ob 8.30
OS Maribor	Četrtek ob 8.00	OS Trbovlje	Sreda ob 8.30
OS Murska Sobota	Torek ob 10.00	OS Velenje	Torek ob 9.00

Odpiranje ponudb je praviloma javno. V primeru velikega števila prejetih ponudb se lahko strokovne komisije odločijo, da odpiranje ponudb ne bo javno. O tej odločitvi, kot tudi o morebitni spremembi dneva, ure ali lokacije odpiranja, se javnost obvesti na spletni strani Zavoda najkasneje en delovni dan pred predvidenim datumom odpiranja ponudb.

Zavod bo najprej preveril izpolnjevanje pogojev.

Postopek obravnave ponudbe delodajalca, ki ne bo izpolnjeval pogojev javnega povabila, se zaključi z obvestilom o nesprejemu ponudbe, praviloma v 15 dneh od prejetja ponudbe.

Delodajalcu, ki je bil pozvan na dopolnitev/pojasnitev ponudbe, le-te pa ne bo posredoval v roku in na način, določen v 7. poglavju, bo Zavod izdal sklep o zavrženju ponudbe.

V primeru izpolnjevanja pogojev se obravnava ponudbe nadaljuje z napotovanjem oseb in/ali njihovim izborom ter preveritvijo meril:

- a) Kadar je delodajalec v ponudbi že predlagal osebo za vključitev, bo Zavod preveril, ali oseba izpolnjuje kriterij ciljne skupine in smiselnost njene vključitve (v nadaljevanju: ustreznost). Če bo vključitev predlagane osebe ustrezna, bo Zavod izdal obvestilo o sprejemu ponudbe.
- b) Kadar vključitev predlagane osebe po presoji Zavoda ne bo ustrezna in je delodajalec na ponudbi izjavil, da ne želi napotovanja drugih oseb, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal sklep o ustavitvi postopka.
- c) Kadar v ponudbi delodajalec ni predlagal oseb za vključitev ali predlagana/e oseba/e ni/so ustrezna/e in je v ponudbi izjavil, da želi napotovanje drugih oseb, se bo Zavod z njim dogovoril za postopek napotovanja. Delodajalec je dolžan v 8 dneh po prejemu obrazca Sporočilo o izidu posredovanja Zavod obvestiti na Portalu za delodajalce (lahko pa tudi po e-pošti ali telefonsko) o (ne)izbranih kandidatih. Obravnava ponudbe se bo v primeru izbora kandidatov zaključila z obvestilom o sprejemu ali delnem sprejemu ponudbe.

Če delodajalec ne bo izbral nobenega predlaganega kandidata, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal sklep o ustavitvi postopka.

- d) Če delodajalec v predpisanem roku Zavodu ne bo posredoval povratne informacije o izboru kandidatov, bo Zavod štel, da je odstopil od ponudbe in izdal sklep o ustavitvi postopka.

Delodajalca, katerega ponudba bo sprejeta, bo Zavod praviloma v 45 dneh od prejema ponudbe obvestil o njenem sprejemu in ga pozval k podpisu pogodbe o izvedbi programa. Če se delodajalec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva na podpis pogodbe ne bo odzval, se bo štelo, da je od ponudbe odstopil.

Sprejete bodo pravočasne popolne ponudbe, ki bodo razumljive ter bodo izpolnjevale vsa določila in pogoje tega javnega povabila, za katere bodo izbrane ustrezne brezposelne osebe za vključitev v program ter bodo na merilih za ocenjevanje prejele zadostno število točk.

O sprejemu ponudbe na predlog strokovne komisije odloči predstojnik Zavoda.

V primeru, da razpoložljiva finančna sredstva ne omogočajo sprejetja vseh popolnih in razumljivih ponudb, se obravnavajo in sprejmejo ponudbe, ki izpolnjujejo osnovno merilo za izbor, po naslednjem postopku:

- po vrstnem redu glede na datum, uro in minuto njihovega prejetja, nato
- po vrstnem redu glede na število točk po merilih iz 8. poglavja tega javnega povabila. Ob tem imajo prednost tiste ponudbe, ki so prejele več točk.

V primeru, da delodajalec odda ponudbo za več zaposlitev brezposelnih oseb, se lahko njegovo ponudbo sprejme le delno, če:

- katera od predlaganih zaposlitev ne izpolnjuje osnovnega merila,
- ni izbranih toliko oseb, kolikor jih je delodajalec predlagal v ponudbi ali
- presega omejitev glede najvišjega možnega števila prejetih subvencij.

Kadar delodajalec predlaga vključitev večjega števila brezposelnih oseb, kot je možno glede na razpoložljiva sredstva ali omejitve glede možnega števila prejetih subvencij iz točke 6.2 tega javnega povabila, bo Zavod odobril subvencijo za zaposlitev oseb, ki so dlje časa prijavitljene v evidenci brezposelnih oseb oziroma se bo dogovoril z delodajalcem glede napotitev oseb v okviru omejitev javnega povabila.

Zavod z delodajalcem, katerega ponudba je na tem javnem povabilu sprejeta, za prvo sprejeto ponudbo sklene Pogodbo o izvedbi programa (vzorec pogodbe iz dokumentacije tega javnega povabila), za preostale sprejete ponudbe pa aneks k pogodbi.

Če bo Zavod po posredovanju obvestila o sprejemu ponudbe ugotovil, da delodajalec ne izpolnjuje pogojev tega javnega povabila, bo odstopil od sklenitve pogodbe o izvedbi programa oziroma od že sklenjene pogodbe o izvedbi programa, na podlagi katere še ni izvršil nobenega izplačila sredstev.

10 Prenehanje zbiranja ponudb

Javno povabilo je odprto do 31. 7. 2023 oziroma do objave obvestila o zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve razpoložljivih sredstev.

Če bo Zavod na podlagi števila vseh prejetih ponudb ocenil, da razpoložljiva sredstva ne bodo zadoščala za sprejem že prejetih ponudb, lahko na svoji spletni strani objavi obvestilo, s katerim začasno ustavi zbiranje ponudb. Ponudbe, ki bodo prejele po začasni ustavitvi zbiranja ponudb, ne bodo sprejete.

Po pregledu ponudb, prejetih do objave obvestila, s katerim je bilo začasno ustavljeno zbiranje ponudb, Zavod objavi bodisi obvestilo o predčasnem zaprtju javnega povabila, bodisi zainteresirane delodajalce povabi, da nadaljujejo z oddajo ponudb do objave obvestila o zaprtju javnega povabila ali do poteka končnega roka za predložitev ponudb.

Če po objavi obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila delodajalec, katerega ponudba je bila sprejeta, odstopi od sklenitve pogodbe o izvedbi programa, lahko Zavod z nadomestnim obvestilom o sprejemu ponudbe naknadno sprejme popolno ponudbo tistega delodajalca, katerega ponudba:

- je bila prejeta do datuma objave obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila,
- je izpolnjevala vse pogoje javnega povabila in merila ter je bila po vrstnem redu prva med ponudbami, ki zaradi razdelitve sredstev niso bile sprejete, oziroma prva sledeča, če sproščena sredstva zaradi umika od sprejete ponudbe ali odstopa od pogodbe o izvedbi programa že sprejetih ponudb zadostujejo za njen sprejem.

Ponudbe, prejele po zaprtju ali po objavi obvestila o predčasnem zaprtju javnega povabila zaradi razdelitve sredstev, bodo s sklepom zavržene.

11 Viri financiranja in višina sredstev, ki je na razpolago za predmet povabila

Okvirna višina sredstev za izvedbo programa Priložnost zame znaša **3.500.000,00 EUR, od tega 1.500.000,00 EUR** v letu 2023 in **2.000.000,00 EUR** v letu 2024.

Sredstva se bodo zagotavljala iz proračuna RS za leti 2023 in 2024 v okviru podprograma 100501 - Kreiranje delovnih mest, iz ukrepa 2611-21-9376 - Ukrepi aktivne politike zaposlovanja in iz proračunske postavke 3595 - Spodbude delodajalcem za odpiranje delovnih mest in zaposlovanje težje zaposljivih oseb.

Sredstva so namenjena za subvencijo za zaposlitev okvirno 420 brezposelnih oseb iz ciljne skupine. V primeru morebitne spremembe razpoložljivih sredstev programa bo Zavod na svoji spletni strani objavil ustrezno spremembo javnega povabila.

12 Upravičeni stroški izvedbe programa

Upravičeni strošek izvedbe programa je mesečna subvencija za zaposlitev brezposelne osebe iz ciljne skupine. Delodajalcu se **mesečna subvencija** izplačuje **12 mesecev** v enakih zneskih za vsak poln mesec¹⁷ zaposlitve, in sicer v višini:

- **700,00 EUR mesečno (8.400,00 EUR za 12 mesecev)** za zaposlitev osebe, prijavljene v evidenci brezposelnih oseb 24 mesecev ali več,

oziroma sorazmerno¹⁸ manj v primeru zaposlitve osebe, ki v skladu z ustrezno odločbo pristojnega organa opravlja delo s krajšim delovnim časom od polnega.

¹⁷ Poln mesec zaposlitve pomeni:

- v primeru zaposlitve s prvim dnevom v koledarskem mesecu, zaposlitev do vključno zadnjega dne v tem koledarskem mesecu ter
- v primeru če prvi dan zaposlitve ni prvi dan v koledarskem mesecu, je polni mesec zaposlitve prvi mesec, ko zaposlitev traja od prvega do zadnjega koledarskega dne v mesecu.

Kadar prvi in zadnji mesec nista polna meseca zaposlitve, se del subvencije za prvi mesec poračuna pri izplačilu zadnje subvencije.

¹⁸ V primeru zaposlitve za krajši delovni čas, se **upravičeni strošek** izplača v sorazmerni višini po izračunu: višina subvencije = X / 40 ur na teden * višina subvencije, pri čemer je X število ur na teden.

Kot dokazilo za nakazilo mesečne subvencije bo moral delodajalec Zavodu pred prvim nakazilom predložiti **kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi** vključene osebe.

Zavod bo preverjal ustreznost pogodbe o zaposlitvi zlasti glede določil o:

- trajanju zaposlitve ter delovnem času v skladu s predmetom javnega povabila,
- datumu nastopa dela v povezavi z datumom začetka zavarovanja vključene osebe v obvezna socialna zavarovanja pri ZZZS.

Delodajalec pogodbo o zaposlitvi vključene osebe predloži Zavodu preko Portala za delodajalce: www.zadelodajalce.si.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec subvencionirane zaposlitve, za katerega je bila izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec nista polna koledarska meseca, se del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri zadnjem izplačilu.

Upravičen strošek bo Zavod izplačeval na podlagi preveritve trajanja zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri ZZZS ter preveritve višine plač na podlagi REK-O obrazca pri FURS. Zavod bo podatke preveril do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Zavod bo preveril podatke ZZZS za vsak posamezni mesec zaposlitve. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-O obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-O obrazcev Zavod ne bo upošteval.

Za koledarski mesec, v katerem delodajalcu ni nastal strošek plače (porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme delodajalca ipd.), delodajalec ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

Izplačevanje praviloma poteka v zaporednih mesečnih obrokih, zato delodajalcu zahtevka za izplačilo (e-računa) na Zavod ni potrebno predložiti.

Vključena oseba se mora v obdobju prvih štirih mesecev subvencionirane zaposlitve usposabljanje ali izobraževanje v skupnem trajanju najmanj 20 pedagoških ur. Zaželeno je izobraževanje za pridobitev znanj s področij trajnostnega razvoja družbe oziroma zelenega gospodarstva, pravic in obveznosti delavcev v delovnem razmerju, digitalnih kompetenc ter drugih vsebin, potrebnih za uspešno opravljanje dela, s ciljem dolgoročnega izboljšanja konkurenčnosti osebe na trgu dela. Delodajalec mora v program vključeni osebi, praviloma med delovnim časom, zagotoviti usposabljanje ali izobraževanje, in sicer do izteka 4. meseca subvencionirane zaposlitve. Strošek usposabljanja oziroma izobraževanja ne sme biti v breme vključene osebe, lahko pa se jo vključi v brezplačna usposabljanja oziroma izobraževanja.

O opravljenem usposabljanju oziroma izobraževanju vključene osebe delodajalec predloži Zavodu ustrezno poročilo (Obrazec št. 3: Poročilo o usposabljanju oziroma izobraževanju), ki ga mora v celoti izpolnjenega in podpisanega z njegove, delavčeve in mentorjeve strani oddati na Portalu za delodajalce v roku 30 dni od izteka 4. meseca subvencionirane zaposlitve, razen v primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi vključene osebe v prvih 4 mesecih zaposlitve.

Če delodajalec osebi v prvih 4 mesecih subvencionirane zaposlitve izobraževanja oziroma usposabljanja ne zagotovi ali če Zavodu v roku ne predloži poročila o usposabljanju oziroma izobraževanju, kot izhaja iz tega poglavja, mu Zavod izstavi zahtevek za plačilo pogodbene kazni v višini 500,00 EUR.

Zavod delodajalcu prav tako izstavi zahtevek za plačilo pogodbene kazni v višini 500,00 EUR, če delodajalec osebi v prvih 4 mesecih subvencionirane zaposlitve ne zagotavlja mentorja, kot izhaja iz 17. točke poglavja 6. Pogoji za prejem ponudb.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe o zaposlitvi je delodajalec upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije, obračunane glede na dejansko trajanje zaposlitve osebe.

Upravičeni stroški se delodajalcu izplačajo na transakcijski račun, vpisan v uradne evidence pri AJPES, in sicer v roku 90 dni po vsakem polnem koledarskem mesecu zaposlitve osebe v skladu s pogodbo o izvedbi programa.

13 Pristojnosti in odgovornosti delodajalca

Pristojnosti in odgovornosti delodajalca so opredeljene v pogodbi o izvedbi programa (vzorec iz dokumentacije javnega povabila).

Delodajalec osebo zaposli:

- šele po sklenitvi pogodbe o izvedbi programa med Zavodom in delodajalcem, na podlagi obvestila o sprejemu in
- ne prej, kot z naslednjim dnem po podpisu pogodbe o vključitvi v program med Zavodom in brezposelno osebo.

Če delodajalec osebo zaposli v nasprotju z navedenim in s pogodbenimi določili, do izplačila mesečnih subvencij ne bo upravičen.

14 Obdobje izvajanja programa

Program se lahko izvaja od odprtja tega javnega povabila do izpolnitve obveznosti pogodbenih strank, kot je opredeljeno v pogodbi o izvedbi programa med Zavodom in delodajalcem.

Pogodbe o izvedbi programa med Zavodom in delodajalci se sklepajo najpozneje do 30. 9. 2023.

Pogodbe o zaposlitvi med delodajalci in v program vključenimi osebami se sklepajo najpozneje do 31. 10. 2023, ko je tudi skrajni rok za njihovo zaposlitev.

15 Dokumentacija javnega povabila

Dokumentacija javnega povabila vključuje:

- besedilo javnega povabila,
- obrazec št. 1: Ponudba za izvedbo programa Priložnost zame,
- obrazec št. 2: Izjava mentorja,
- vzorec pogodbe o izvedbi programa Priložnost zame,
- obrazec št. 3: Poročilo o usposabljanju oziroma izobraževanju.

Uporaba v tem poglavju navedenih obrazcev je obvezen element oddaje ponudbe in podlaga za izplačilo subvencije.

Dokumentacija je na voljo na spletni strani Zavoda: <http://www.ess.gov.si> (v rubriki Delodajalci/Finančne spodbude/Razpisi/Aktualni razpisi in povabila).

16 Mehanizmi nadzora

Za zagotavljanje nadzora in resničnosti podatkov, posredovanih s strani delodajalcev, lahko tehnično, administrativno in finančno kontrolo programa ali dokumentov izvajajo Zavod in institucije/organi Republike Slovenije, vključno z njihovimi pooblaščenici, ki so pristojne za izvrševanje nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev Republike Slovenije.

Delodajalec se s podpisom pogodbe o izvedbi programa zaveže, da bo nadzornim organom predložil vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov, sofinanciranih za izvajanje predmeta pogodbe in na kraju samem omogočil vpogled v delovno okolje oseb/e, vključene/ih v subvencionirano zaposlitev, računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem programa ter za potrebe nadzora, poročanja in spremljanja zagotovil vse zahtevane podatke.

17 Protikorupcijsko določilo

Vsak delodajalec, ki poskuša vplivati na Zavodovo obravnavo ponudb, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poskuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije.

18 Dodatne informacije

Delodajalci lahko dobijo dodatne informacije:

- a) v Kontaktnem centru Zavoda na telefonski številki **080 20 55** ali elektronskem naslovu: **kontaktni.center@ess.gov.si**;
- b) pisno prek elektronskega naslova: **priloznostzame@ess.gov.si**. Odgovori bodo na spletni strani Zavoda objavljeni najkasneje v 5 delovnih dneh od prejema vprašanja;
- c) pri strokovnih delavcih, pristojnih za program na območnih službah Zavoda.

19 Informiranje in obveščanje javnosti

Rezultati javnega povabila so informacije javnega značaja in bodo praviloma tedensko objavljeni (posodobljeni) na spletni strani Zavoda.

20 Pravne podlage za izvajanje javnega povabila

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2023 (Ur. l. RS, št. 187/21 in 150/22);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2024 (Ur. l. RS, št. 150/22);
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22);
- Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16);
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Ur. l. RS, št. 56/11);
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. l. RS, št. 37/04);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu "de minimis" (Ur. l. RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14);
- Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12-ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14-ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20-ZFRO, 54/21 in 172/21-ZODPol-G, 54/22 in 59/22 – odl. US);
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19, v nadaljevanju: ZOPSPU-1);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo in 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23 – ZZPri);
- Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Ur. l. RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 163/22);
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22);
- Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2021-2025 (sprejete na 63. redni seji Vlade RS, dne 14. 12. 2020, objavljene na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/>);
- Načrt za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za leti 2023 in 2024 (december 2022, objavljen na: <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/>);
- Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Ur. l. RS, št. 20/12, 28/14, 60/15, 82/18, 90/21 in 113/22);
- Pravilnik o prijavi in odjavi iz evidenc, zaposlitvenem načrtu, pravicah in obveznostih pri iskanju zaposlitve ter nadzoru nad osebami, prijavljenimi v evidencah (Ur. l. RS, št. 106/10, 10/14, 98/15, 82/18, 90/21 in 38/22);
- Katalog ukrepov aktivne politike zaposlovanja (objavljen na <https://www.gov.si teme/aktivna-politika-zaposlovanja/>);
- Statut Zavoda RS za zaposlovanje (Ur. l. RS, št. 34/08, 58/11 in 50/12);

- Priglašena shema pomoči po pravilu »de minimis« z nazivom »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglasitve dopolnitve sheme: M001-5022860-2014/XXIV z dne 15. 2. 2023 z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami;
- Pogodba o izvajanju in financiranju ukrepov na trgu dela za leto 2023, št.: 4103-77/2022/2 z dne 8.4.2022, z vsemi nadaljnjimi spremembami, sklenjena med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Zavodom RS za zaposlovanje;
- Soglasje k objavi tega javnega povabila št. 1102-1/2023/2, ki ga je dne 2. 3. 2023 izdalo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.



Obrazec izpolnite na Portalu za delodajalce na spletni strani www.zadelodajalce.si

Obrazec št. 1: PONUDBA ZA IZVEDBO PROGRAMA PRILOŽNOST ZAME

*Podatki, označeni z zvezdico, ne vplivajo na popolnost ponudbe.

PODATKI O DELODAJALCU

Naziv:	
Matična številka (MŠO):	
*EMŠO delodajalca (izpolnite le delodajalci z 1 zaposlenim ali samozaposlenim, ki niste zavezani k oddaji REK-O obrazca za zaposlene):	
Ime in priimek zakonitega zastopnika ali pooblaščenca:	
Ime in priimek kontaktne osebe, zadolžene za program:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Pošto v zvezi z javnim povabilom želimo prejemati na e-naslov:	
Številka transakcijskega računa poslovnega subjekta:	

*IZJAVA O TRAJNOSTNEM RAZVOJU

Prispevamo k trajnostnemu razvoju, in sicer tako, da smo pri svojem delovnem procesu uvedli ukrepe za varstvo okolja in učinkovito rabo virov, uporabljamo obnovljive vire, ustvarjamo/zagotavljamo zelena delovna mesta, izvajamo usposabljanja za trajnostni razvoj za svoje zaposlene.	NE DA
---	-------

SEZNAM NAČRTOVANIH SUBVENCIONIRANIH ZAPOSILITEV

Zap.št	Šifra SKP-08	Naziv delovnega mesta	Število oseb	Mentor
Skupno število predlaganih delovnih mest:			Skupno št. oseb:	

PODATKI ZA POSREDOVANJE KANDIDATOV

Naziv delovnega mesta:	
Število oseb:	

Kraj dela:	
Opis delovnega mesta:	
Želena raven izobrazbe - KLASIUS-SRV (lahko izberete več možnosti) :	1 2 3 4 5 6/1 6/2 7 8/1 8/2
Trajanje zaposlitve:	DOLOČEN ČAS (najmanj 12 mes.) NEDOLOČEN ČAS
Vrsta zaposlitve:	POLNI DELOVNI ČAS KRAJŠI DELOVNI ČAS
Želimo predlagati osebo:	NE DA
Ime in priimek predlagane osebe:	
EMŠO predlagane osebe:	
Če predlagana oseba ne bo izpolnjevala pogojev za vključitev želimo, da nam Zavod napoti druge osebe:	NE DA
V primeru, da bo ponudba sprejeta želimo, da nam Zavod zagotovi tudi objavo prostega delovnega mesta:	NE DA
Zahtevane delovne izkušnje:	NE DA
Zahtevan vozniški izpit:	NE DA
Urnik dela:	
Druga potrebna dodatna znanja, kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo delovnega mesta:	
Ime in priimek mentorja:	
EMŠO mentorja:	

PODATKI O SUBJEKTIH, KI PREDSTAVLJAJO ENOTNO PODJETJE

Z nami povezane pravne in/ali fizične osebe, ki predstavljajo enotno podjetje v skladu s 4. poglavjem javnega povabila v zvezi s pravilom »de minimis«:	
- NE obstajajo. - SO:	
Naziv	MŠO povezane osebe

PODATKI O POMOČI »DE MINIMIS«

V preglednicah v nadaljevanju podajte izjavo o vseh projektih vašega enotnega podjetja v obdobju zadnjih treh koledarskih let od 1. 1. do datuma priprave ponudbe, za katere ste prejeli in/ali ste zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« (npr. če predvidevate, da bo pogodba o izvedbi tega programa med vami in Zavodom sklenjena v letu 2023, navedete projekte od 1. 1. 2021). Obvezno pa navedite tudi tiste projekte vašega enotnega podjetja, za katere ste šele zaprosili za pomoč po pravilu »de minimis« v zgoraj predvidenem časovnem obdobju.

Višina **dodeljenih**¹⁹ pomoči po pravilu »de minimis«: JE bila dodeljena / NI bila dodeljena (izberite opcijo)

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje ²⁰ prejeli pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki je sredstva dodelil	Datum dodelitve pomoči/ datum sklenitve pogodbe	Višina odobrenih sredstev za obdobje zadnjih treh koledarskih let
1.						
2.						
Skupaj višina dodeljenih sredstev v EUR:						

Višina **zaprošenih** pomoči po pravilu »de minimis«: SMO zanjo zaprosili / NISMO zanjo zaprosili (izberite opcijo)

	Naziv podjetja, za katerega ste kot enotno podjetje zaprosili za odobritev pomoč po pravilu »de minimis«	MŠO podjetja	Naziv projekta	Organ, ki sredstva dodeljuje	Datum oddaje vloge	Višina zaprošenih sredstev
1.						
2.						
Skupaj višina zaprošenih sredstev v EUR:						

Z oddajo te ponudbe:

- soglašamo in sprejemamo vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu;
- soglašamo s pridobitvijo in uporabo osebnih ter drugih podatkov za namene dokazovanja in preverjanja upravičenih stroškov programa ter za evalvacijske in raziskovalne namene;
- soglašamo, da Zavod v uradnih evidencah državnih organov in nosilcev javnih pooblastil preveri izpolnjevanje pogojev za sodelovanje na tem javnem povabilu;
- zagotavljamo ustreznega mentorja;
- potrjujemo, da so vse navedbe v ponudbi resnične, ustrezajo dejanskemu stanju, ter da smo seznanjeni s kazensko in materialno odgovornostjo v primeru podajanja neresničnih podatkov.

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec delodajalca (ime in priimek):

Priloga: Izjava mentorja

¹⁹ Višino **dodeljenih** pomoči lahko preverite na spletni strani ministrstva, pristojnega za državne pomoči: <https://jodp.mf.gov.si/Domov/>

²⁰ »Enotno podjetje« je definirano v 4. poglavju javnega povabila.



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Priloga k ponudbi:

Obrazec št. 2: IZJAVA MENTORJA V OKVIRU PROGRAMA PRILOŽNOST ZAME

Ime in priimek mentorja:
EMŠO:
Število let delovnih izkušenj: ²¹

Spodaj podpisani:

- izjavljam, da bom osebi/am, vključeni/m v subvencionirano zaposlitev v okviru programa Priložnost zame,²² mentor v obdobju prvih 4 mesecev od zaposlitve vključene/ih oseb/e;
- izjavljam, da sem seznanjen s kazensko in materialno odgovornostjo v primeru podajanja neresničnih podatkov;
- soglašam s pridobitvijo in uporabo osebnih ter drugih podatkov za namen obravnave ponudbe in izvedbe programa Priložnost zame ter za evalvacijske in raziskovalne namene.

Kraj in datum:

Podpis mentorja:

²¹ Zavod bo pri preverjanju izpolnjevanja tega pogoja upošteval delovne izkušnje mentorja v obdobju zadnjih 10 let, razvidnih iz evidence ZZS.

²² Javno povabilo za ukrep je predstavljeno na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje v rubriki Delodajalci/AktualneFinančne spodbude



Obrazec izpolnite na Portalu za delodajalce na spletni strani www.zadelodajalce.si

Obrazec št. 3: POROČILO
o usposabljanju / izobraževanju osebe, vključene v program
PRILOŽNOST ZAME

1. Splošni podatki o delodajalcu in usposabljanju / izobraževanju

Naziv delodajalca	
Naslov	
Pošta	
Št. pogodbe z Zavodom	
za program Priložnost zame²³	
Naziv delovnega mesta	
Trajanje usposabljanja / izobraževanja (v obdobju prvih štirih mesecev zaposlitve)	Od do

2. Splošni podatki o osebi, vključeni v program

Ime in priimek osebe	
EMŠO	
Ocena uspešnosti	Uspešno / Neuspešno
Razlogi in podrobnejša utemeljitev ocene neuspešno	
Veščine, znanja, kompetence in / ali spretnosti (usposobljenost), ki jih je oseba pridobila v času trajanja usposabljanja / izobraževanja	

²³ Javno povabilo za ukrep je predstavljeno na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje v rubriki Delodajalci/Finančne spodbude/Razpisi

3. Podatki o izvedenem usposabljanju oziroma izobraževanju

Oseba je bila vključena v naslednja izobraževanja oz. usposabljanja (notranja/zunanja) v skupnem trajanju najmanj 20 pedagoških ur. ²⁴	Naziv	Ure	Vrsta ²⁵
			Digitalno
			Strokovno
			Splošno
			Digitalno
			Strokovno
			Splošno
			Digitalno
			Strokovno
		Splošno	

S podpisom tega poročila:

- Delodajalec izjavljam, da sem zgoraj navedeni vključeni osebi zagotavljal mentorja v obdobju, navedenem v 1. točki tega poročila, in da sem po en izvod podpisanega poročila izročil osebi in mentorju.
- Mentor izjavljam, da sem izvajal mentorstvo navedeni osebi v obdobju iz 1. točke tega poročila.
- Delodajalec potrjujem, da so vse navedbe resnične, da ustrezajo dejanskemu stanju ter da sem seznanjen s kazensko in materialno odgovornostjo v primeru podajanja neresničnih podatkov.

Podpis mentorja: _____

Podpis vključene osebe: _____

Datum: _____

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec delodajalca:

(podpis)

Žig (neobvezno)

²⁴ Vključena oseba se lahko udeleži enega ali več krajših (notranjih ali zunanjih) usposabljanj ali izobraževanj, v skupnem trajanju najmanj 20 pedagoških ur.

²⁵ Okvirno pojasnilo glede vrste izobraževanja oziroma usposabljanja:

Digitalno: primeroma vključuje znanja uporabe informacijsko komunikacijske tehnologije (IKT) / računalniških programov za potrebe delovnega procesa...

Strokovno: vključuje vsebine, povezane z delovnimi nalogami vključene osebe.

Splošno: primeroma vključuje vsebine, povezane s trajnostnim razvojem družbe oziroma z zelenim gospodarstvom, vsebine s področja delovnopravne zakonodaje...



VZOREC POGODBE O IZVEDBI PROGRAMA PRILOŽNOST ZAME

ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE, Rožna dolina, Cesta IX/6, 1000 Ljubljana, matična številka: 530041000, davčna številka: 16669762, ki ga po pooblastilu v.d. generalne direktorice Metke Grete Barbo Škerbinc zastopa pooblaščenec direktor/-ica Območne službe, transakcijski račun:
(v nadaljevanju: Zavod)

in

NAZIV DELODAJALCA, naslov delodajalca, ki ga zastopa, matična številka iz PRS:, davčna številka:, transakcijski račun (številka in naziv banke):
(v nadaljevanju: delodajalec)

skleneta:

Pogodbo o izvedbi programa Priložnost zame

1. člen Uvodne določbe

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je delodajalec oddal popolno ponudbo na Javno povabilo delodajalcem za izvedbo programa Priložnost zame, ki je bilo objavljeno na spletni strani Zavoda dne 3. 3. 2023, in da je bila njegova ponudba za izvedbo programa (v nadaljevanju: program), ki je predmet te pogodbe, sprejeta, o čemer je bil obveščen z obvestilom o sprejemu št. z dne..... Ponudba in izjava mentorja sta sestavni del te pogodbe;
- sredstva, dodeljena po tej pogodbi, predstavljajo pomoč po pravilu »de minimis«, priglašeno s shemo »Spodbujanje usposabljanja, zaposlovanja in samozaposlovanja«, št. priglasitve dopolnitve sheme: M001-5022860-2014/XXIV z dne 15. 2. 2023, z vsemi nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami, dano z namenom zaposlitve brezposelnih oseb iz ciljne skupine;
- delodajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da:
 - je v subvencionirani zaposlitvi predvidel samo tista opravila, ki pomenijo izvajanje njegove registrirane ali s predpisom ali z aktom o ustanovitvi določene dejavnosti, za katere ima tudi vse z zakonom predpisane listine o izpolnjevanju pogojev za njihovo opravljanje in
 - soglaša in sprejema vse pogoje in določila, ki so navedena in zahtevana v javnem povabilu iz prve alineje tega člena in v njem navedenih pravnih podlagah.

2. člen Predmet in namen pogodbe

Predmet te pogodbe je izvedba in sofinanciranje programa, ki obsega vključevanje dolgotrajno brezposelnih oseb iz ciljne skupine javnega povabila (v nadaljnjem besedilu: vključena oseba) v subvencionirano zaposlitev za neprekinjeno obdobje vsaj 12 mesecev ali za nedoločen čas s pomočjo subvencije za zaposlitev, pri čemer v obdobju prvih štirih mesecev subvencionirane zaposlitve delodajalec vključeni osebi:

- omogoči vključitev v usposabljanje oziroma izobraževanje (notranje in/ali zunanje) v skupnem trajanju vsaj 20 pedagoških ur in
- zagotavlja mentorstvo za uvajanje osebe v samostojno delo.

Namen pogodbe je uresničen, če delodajalec ohrani zaposlitev vključene osebe najmanj 12 mesecev neprekinjeno, in sicer za polni delovni čas oziroma za krajši delovni čas, skladno z odločbo pristojnega organa, ki se nanaša na vključeno osebo (v nadaljevanju: odločba).

S to pogodbo se delodajalec zaveže, da bo zaposlil vključeno/e oseb/e, skladno s predmetom in namenom pogodbe ter ji/m zagotovil vse pravice v skladu s pogodbo o zaposlitvi in veljavnimi predpisi s področja delovnopravne, davčne in plačne zakonodaje.

3. člen **Upravičeni stroški programa**

Upravičen strošek programa iz te pogodbe je mesečna subvencija za zaposlitev (v nadaljevanju: mesečna subvencija) posamezne vključene osebe za določen čas najmanj 12 mesecev neprekinjeno ali za nedoločen čas in za polni delovni čas. Delodajalcu se subvencija za zaposlitev izplača v 12-ih enakih mesečnih zneskih za vsak polni mesec zaposlitve.

Višina subvencije je določena v 5. členu te pogodbe in je sorazmerno nižja v primeru zaposlitve osebe za krajši delovni čas, ki v skladu z odločbo lahko opravlja delo le krajši delovni čas.

V primeru uveljavitve pravice do krajšega delovnega časa na podlagi odločbe, vendar ne krajšega od 20 ur na teden, bo Zavod sklenil aneks k pogodbi. Upravičen strošek je sorazmerni del subvencije, preračunan glede na dejanski delovni čas vključene osebe.

Prvo izplačilo bo Zavod izvršil za prvi polni koledarski mesec zaposlitve, za katerega je bila vključeni osebi izplačana plača (mesec upravičenosti). Kadar prvi in zadnji mesec nista polna koledarska meseca zaposlitve, se del upravičenega stroška za prvi mesec poračuna pri izplačilu zadnje subvencije.

Za mesec upravičenosti, v katerem delodajalcu strošek plače ni nastal (porodniški dopust, bolniška odsotnost, ki ni v breme delodajalca ipd.), delodajalec ni upravičen do izplačila upravičenega stroška.

V primeru delne izpolnitve obveznosti (zaposlitev ni ohranjena vsaj 12 mesecev) je delodajalec upravičen do mesečne subvencije za vse izpolnjene polne mesece zaposlitve. V kolikor zaposlitev ne traja polni mesec, je delodajalec upravičen do sorazmernega dela mesečne subvencije (v nadaljevanju: sorazmerni del), glede na dejanske dneve zaposlitve in sicer v znesku, izračunanem po formuli:

$$\text{sorazmerni del} = \left(\frac{\text{pripadajoča višina mesečne subvencije} \times 12 \text{ mesecev}}{365 \text{ dni}} \right) \times \text{število dejanskih dni zaposlitve}$$

4. člen **Dokazila za izplačilo mesečnih subvencij**

Dokazilo za prvo izplačilo upravičenih stroškov je kopija ustrezne pogodbe o zaposlitvi vključene osebe, ki jo delodajalec Zavodu preko Portala za delodajalce predloži najpozneje v roku 90 dni od zaposlitve posamezne vključene osebe.

Zavod bo pred vsakim mesečnim izplačilom z vpogledom v uradne evidence preverjal upravičen strošek, ki ga bo izplačeval na podlagi preveritve:

- trajanja zaposlitve in tedenskega delovnega časa pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS) za vsak posamezni mesec zaposlitve ter
- višine plač na podlagi obračuna davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja (v nadaljevanju: REK-O obrazec) pri Finančni upravi RS (v nadaljevanju: FURS) do 5. dne v mesecu, ki sledi mesecu upravičenosti. Podatke o izplačilu plače bo Zavod preveril iz REK-O obrazcev mesečno za vsak koledarski mesec zaposlitve. Naknadnih sprememb REK-O obrazcev s strani delodajalcev Zavod ne bo upošteval.

Delodajalec vsa zahtevana dokazila po tej pogodbi predloži Zavodu preko Portala za delodajalce.

5. člen

Vrednost pogodbe in vir financiranja

Načrtovana vrednost pogodbe za izvedbo programa, za zaposlitev vključene/ih oseb/e, znaša EUR, in sicer:

700,00 EUR/mesec za osebo ... (Ime in priimek), EMŠO:....;

Če delodajalec v roku, določenem v 7. členu te pogodbe, ne zaposli vseh brezposelnih oseb, navedenih v tem členu, se sklene aneks k pogodbi o zmanjšanju vrednosti te pogodbe ali se pogodba šteje za razvezano, če ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Prav tako se sklene aneks o spremembi vrednosti pogodbe, če pride do spremembe delovnega časa vključene osebe na podlagi odločbe.

Program se financira iz proračuna RS za leti 2023 in 2024 v okviru podprograma 100501 - Kreiranje delovnih mest, iz ukrepa 2611-21-9376 - Ukrepi aktivne politike zaposlovanja in iz proračunske postavke 3595 - Spodbude delodajalcem za odpiranje delovnih mest in zaposlovanje težje zaposljivih oseb.

6. člen

Trajanje programa

Program traja od datuma prijave prve vključene osebe v obvezna socialna zavarovanja pri ZZZS do izpolnitve obveznosti obeh pogodbenih strank.

7. člen

Obveznosti delodajalca

Delodajalec se zavezuje, da bo program izvedel tako, da bo:

1. vključeno osebo zaposlil za neprekinjeno obdobje najmanj 12 mesecev ali za nedoločen čas, in sicer najkasneje v 30 koledarskih dneh po podpisu te pogodbe/aneksa k pogodbi, vendar ne prej, kot z naslednjim dnevom po podpisu pogodbe med brezposelno osebo in Zavodom, razen če je daljši rok dogovorjen z Zavodom;
2. za vsako zaposlitev vključene osebe Zavodu posredoval kopijo ustrezne pogodbe o zaposlitvi, ki jo bo oddal na Portalu za delodajalce v roku 90 dni od njene zaposlitve;
3. za vključeno osebo redno mesečno in v skladu z navodili FURS oddajal REK-O obrazce;
4. najkasneje v roku 8 dni po prenehanju pogodbe o zaposlitvi ali po pozivu Zavoda le-tega pisno obvestil o njenem prenehanju pred časom, dogovorjenim s to pogodbo, in posredoval kopijo dokazila o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, Zavod pa bo v istem roku obvestil tudi o drugih spremembah, ki bi lahko imele za posledico neizpolnitev pogodbenih obveznosti;
5. vključeni osebi v prvih 4 mesecih zaposlitve zagotavljal mentorja;
6. Zavodu sporočil morebitne spremembe mentorja in posredoval novo izjavo mentorja (Obrazec št. 2), ki jo bo oddal na Portalu za delodajalce v roku 30 dni od spremembe;
7. vključeni osebi v prvih 4 mesecih zaposlitve, praviloma med delovnim časom, zagotovil (notranje ali zunanje) usposabljanje oziroma izobraževanje, v trajanju vsaj 20 pedagoških ur;
8. za vsako vključeno osebo Zavodu posredoval ustrezno poročilo o usposabljanju ali izobraževanju (Obrazec št. 3: Poročilo o usposabljanju oziroma izobraževanju), ki ga bo oddal na Portalu za delodajalce v roku 30 dni po zaključenem usposabljanju ali izobraževanju, vendar najkasneje v roku 30 dni od izteka 4. meseca subvencionirane zaposlitve, razen v primeru prenehanja pogodbe o zaposlitvi vključene osebe v prvih 4 mesecih zaposlitve;
9. za zagotovitev revizijske sledi v spisu programa hranil dokumentacijo v zvezi z izvedbo programa (obvestilo o sprejemu ponudbe, pogodbo o izvedbi programa z aneksi, pogodbo/e o zaposlitvi, M - 1/M - 2 obrazec/e, Obrazec št. 3: Poročilo o usposabljanju oziroma izobraževanju) še 10 let po poteku izvedbe programa;
10. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu omogočil tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu in pristojnim organom Republike Slovenije;
11. vodil ločen knjigovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za vse transakcije v zvezi s programom;
12. v primeru zaposlitve invalidne osebe, skladno z določbo drugega odstavka 61. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21; v nadaljevanju: ZZRZI) poročal o prejetih sredstvih

- po tej pogodbi v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči) v pod točko 1. Prejeta sredstva v mesecu, v polje/rubriko »Drugo« oziroma v skladu z navodili in roki Javnega študentskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada RS;
13. zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev po pravilu »de minimis«, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih 3 koledarskih let ne glede na obliko ali namen pomoči, v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR (pravilo »de minimis«);

Delodajalec je dolžan spoštovati in upoštevati obveznosti iz tega člena pogodbe ter izvesti program strokovno, vestno in kakovostno, s skrbnostjo dobrega gospodarja. Pogodbeni stranki soglašata, da bo delodajalec poleg podatkov iz tega člena v elektronski obliki Zavodu posredoval tudi podatke, ki bodo zahtevani z navodili za elektronsko poslovanje na področju javnih povabil.

8. člen **Obveznosti Zavoda**

Zavod se zavezuje, da bo program financiral tako, da bo mesečno subvencijo delodajalcu praviloma izplačeval mesečno. Pogoj za izplačilo je prejem kopije ustrezne pogodbe o zaposlitvi.

Zavod ne bo plačal mesečne/ih subvencij/e:

- če bo ugotovljeno, da je bila dokumentacija delodajalca, ki je bila podlaga za odobritev in plačilo sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
- za osebo, ki je bila zaposlena, ne da bi Zavod najmanj en dan pred tem z njo sklenil pogodbo o vključitvi v program in za osebo, ki je bila zaposlena pred sklenitvijo te pogodbe;
- za mesec, za katerega bo ugotovljeno, da REK-O obrazec za vključeno osebo ni bil oddan redno mesečno ali če delodajalcu niso nastali stroški plače;
- če ne bo prejel kopije ustrezne pogodbe o zaposlitvi v roku 90 dni od zaposlitve posamezne vključene osebe.

Zavod bo mesečno subvencijo nakazal najkasneje v 90 dneh od vsakega polnega koledarskega meseca zaposlitve na transakcijski račun delodajalca št.: odprt pri banki, pri čemer mora biti razviden iz uradnih evidenc Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), razen v primeru zavrnitve zahtevka za izplačilo s strani ministrstva, pristojnega za delo oziroma skladno s predpisi o izvrševanju proračuna RS.

9. člen **Spremljanje in nadzor izvedbe ter varstvo podatkov**

Pogodbeni stranki soglašata, da imajo Zavod, pristojni organi Republike Slovenije ali od njih pooblaščen izvajalci pravico tehničnega, administrativnega in finančnega spremljanja in vrednotenja izvedbe programa ter nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

Delodajalec soglaša, da Zavod spremlja izvedbo programa z vpogledom v uradne evidence ZZZS in FURS ter da pri pristojnem nadzornem organu preveri podatke o pravnomočno izrečenih globah za prekršek iz 5. alineje prvega odstavka 23. člena Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19 in 121/21 – ZJN-3B, v nadaljevanju: ZPDZC-1).

Nadzorni organi iz 1. odstavka tega člena lahko izvajajo spremljanje preko pisnih poročil delodajalca in preverjanj na kraju samem pri delodajalcu. V primerih preverjanj na kraju samem bo delodajalec omogočil vpogled v delovno okolje oseb vključenih v subvencionirano zaposlitev, v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem programa. Delodajalec se zavezuje, da bo sodeloval pri izvedbi teh preverjanj ter se v primeru napovedanega preverjanja nanje ustrezno pripravil.

Delodajalec se zavezuje, da bo navedenim nadzornim organom takoj, oziroma v primeru pisnega poziva, najkasneje v roku 8 dni po prejemu poziva predložil vse dokumente, ki so kakor koli povezani z izvedbo predmeta pogodbe.

Zavod se zavezuje, da bo v času trajanja ter po prenehanju pogodbe varoval kot poslovno skrivnost informacije in podatke, ki jih bo delodajalec določil kot poslovno skrivnost, skladno z veljavno zakonodajo.

10. člen **Nenamensko porabljena sredstva**

Po tej pogodbi se za nenamensko porabo sredstev šteje, če je ugotovljeno, da:

1. so bila sredstva po tej pogodbi izplačana v obdobju 12 mesecev pred sestavo prvega zapisnika nadzornega organa do pravnomočno izrečene globe delodajalcu za prekršek iz pete alineje prvega odstavka 23. člena ZPDZC-1;
2. je bila dokumentacija delodajalca, ki je bila podlaga za odobritev sredstev, netočna, zavajajoča, lažna oziroma ponarejena;
3. je bila dokumentacija delodajalca, ki je bila podlaga za plačilo sredstev, netočna oziroma zavajajoča;
4. da delodajalec v primeru zaposlitve invalidne osebe skladno z določbo drugega odstavka 61. člena ZZRZI ni poročal v elektronski obrazec SVZI.Net (Poročilo o porabi državnih pomoči), ki ga vodi Javni štipendijski, razvojni, invalidski in prežिवninski sklada RS, o prejetih sredstvih po tej pogodbi;
5. delodajalec ni zagotovil, da skupna vrednost vseh prejetih javnih sredstev po pravilu »de minimis«, vključno s sredstvi na podlagi te pogodbe na ravni enotnega podjetja, ne presega oziroma ne bo presegala 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh koledarskih let ne glede na obliko ali namen pomoči, v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR (pravilo »de minimis«);
6. za zagotovitev revizijske sledi v spisu programa ni hranil dokumentacije v zvezi z izvedbo programa (obvestilo o sprejemu ponudbe, pogodbo o izvedbi programa z aneksi, pogodbo/e o zaposlitvi, M - 1/M - 2 obrazec/e, Obrazec št. 3: Poročilo o usposabljanju oziroma izobraževanju) še 10 let po poteku izvedbe;
7. še 10 let po zadnjem prejetem izplačilu ni omogočil tehničnega, administrativnega in finančnega nadzora nad izvedbo predmeta pogodbe Zavodu oziroma pristojnim organom Republike Slovenije;
8. ni vodil ločenega knjigovodskega sistema ali ustrezne knjigovodske evidence za vse transakcije v zvezi s programom.

Če Zavod ugotovi nenamensko porabo sredstev iz:

- 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba šteje za razvezano ali v celoti ali v obsegu posamezne subvencionirane zaposlitve, delodajalec pa je v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti vsa prejeta sredstva za posamezno subvencionirano zaposlitev.
- 3. točke prvega odstavka tega člena, je delodajalec v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva.
- 4. točke prvega odstavka tega člena, je delodajalec v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda dolžan vrniti razliko med poročanimi in prejetimi sredstvi.
- 5. točke prvega odstavka tega člena, se z dnem te kršitve pogodba šteje za razvezano v obsegu dodeljene/ih subvencij/e, s katero/imi je bilo preseženo pravilo »de minimis«. Delodajalec mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti neupravičeno prejeta sredstva.
- 6., 7. in 8. točke prvega odstavka tega člena oziroma delodajalec teh nepravilnosti v naknadno postavljenem roku ne odpravi, mora v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve Zavoda vrniti vsa prejeta sredstva.

V primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora delodajalec sredstva vrniti skupaj z obrestmi v višini zakonitih zamudnih obresti, ki tečejo od dneva prejema sredstev do dneva vračila oziroma plačila.

11. člen **Neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti**

V primeru, da delodajalec ne realizira zaposlitev vključenih oseb iz 5. člena te pogodbe v skladu s 1. točko prvega odstavka 7. člena te pogodbe ali jih zaposli v manjšem številu, kot je dogovorjeno s to pogodbo, se pogodba z naslednjim dnem po poteku roka šteje za razvezano bodisi v obsegu nerealiziranih zaposlitev bodisi v celoti, če delodajalec ni zaposlil nobene brezposelne osebe.

Pogodba se prav tako šteje za razvezano z dnem kršitve, in sicer v delu, ki se nanaša na osebo, pri/za kateri/o:

- je prišlo do zaposlitve pred dnem ali na isti dan, ko je oseba podpisala pogodbo o vključitvi z Zavodom, oziroma pred datumom sklenitve te pogodbe, ali
- je prišlo do prenehanja zaposlitve pred iztekom pogodbeno dogovorjenega obdobja subvencioniranja zaposlitve ali
- je delodajalec spremenil delovni čas iz pogodbe o zaposlitvi na krajši delovni čas, razen v primeru, kadar je sprememba upravičena z odločbo, delovni čas pa ni krajši od 20 ur, ali

- kopija ustrezne pogodbe o zaposlitvi ni predložena Zavodu v roku 90 dni od zaposlitve.

V primeru, da je prišlo do kršitve zaradi predčasne prekinitve subvencionirane zaposlitve iz poslovnih razlogov, sporazumnega prenehanja na pobudo delodajalca ali prekinitve zaposlitve s strani vključene osebe zaradi krivdnih razlogov na strani delodajalca, le-ta v naslednjih 12 mesecih od dneva prekinitve ne more uspešno kandidirati na javna povabila Zavoda. V primeru, da Zavod ugotovi te kršitve s strani delodajalca, ga o ugotovitvah obvesti in to upošteva pri nadaljnjem izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

V primeru nespoštovanja določb iz 4. in 6. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe, mora delodajalec z dnem ugotovitve kršitve oziroma neuspešnega poteka roka za odpravo kršitve, plačati pogodbeno kazen v višini 120,00 EUR, in sicer v roku 30 dni od prejema zahteve za plačilo s strani Zavoda.

V primeru nespoštovanja določb iz 5. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe, mora plačati pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR, in sicer v roku 30 dni od prejema zahteve za plačilo s strani Zavoda.

V primeru, če delodajalec osebi v obdobju prvih 4 mesecev subvencionirane zaposlitve izobraževanja oziroma usposabljanja iz 7. točke prvega odstavka 7. člena ne zagotovi ali če Zavodu ne predloži poročila iz 8. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe, mora plačati pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR, in sicer v roku 30 dni od prejema zahteve za plačilo s strani Zavoda.

V primeru, da delodajalec pogodbene kazni iz tega člena ne plača v navedenem roku, tečejo zakonite zamudne obresti, ki so obračunane od dneva zamude do dneva vračila oziroma plačila.

12. člen

Prepoved cesije in prenosa pogodbe

Delodajalec denarnih terjatev, ki izhajajo iz te pogodbe, ne bo prenesel na drugega (prepoved cesije). Prenos terjatev kljub temu dogovoru nima pravnega učinka.

Prav tako delodajalec ne bo prenesel te pogodbe nekomu tretjemu, razen če Zavod v to privoli pred prenosom. Prenos pogodbe brez soglasja Zavoda nima pravnega učinka. Če delodajalec prenese to pogodbo brez predhodnega soglasja Zavoda in ima to za posledico spremembo delodajalca oseb, ki so se zaposlile po tej pogodbi, se s to spremembo pogodba šteje za razvezano, delodajalec pa izgubi pravico do izplačila sredstev dogovorjenih s to pogodbo.

Prejšnji odstavek se ne nanaša na primere univerzalnega pravnega nasledstva delodajalca, tj. na primere njegovega statusnega preoblikovanja po določbah Zakona o gospodarskih družbah in v primeru, ko zaradi smrti podjetnika njegov dedič nadaljuje zapustnikovo podjetje kot univerzalni pravni naslednik.

13. člen

Vrnitev sredstev

Sredstva, ki jih je delodajalec dolžan vrniti v primerih, določenih s to pogodbo, se nakažejo na podračun enotnega zakladniškega računa Zavoda: 01100-6030264217.

14. člen

Protikorupcijsko določilo

V primeru, da se ugotovi, da pri tej pogodbi, katere vrednost znaša 10.000,00 EUR ali več, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Zavod bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Prehodne in končne določbe

15. člen

Za izvedbo te pogodbe je s strani delodajalca odgovoren(a) _____ in s strani Zavoda _____.

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazum ne bo možen, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

17. člen

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe stranki določita s pisnim aneksom k tej pogodbi.

18. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

Pogodbo pripravil(a):

Datum priprave pogodbe:

Številka pogodbe:

Delodajalec:

Zakoniti zastopnik ali pooblaščenec:

Podpis:

Datum podpisa:

Žig (neobvezno)

Zavod RS za zaposlovanje

Odgovorna oseba:

Podpis:

Datum podpisa: