



Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, s spremembami in dopolnitvami) in Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje z dne 24.03.2023 s spremembami, Zavod RS za zaposlovanje objavlja prosto delovno mesto

SAMOSTOJNI SVETOVALEC III – OBMOČNA SLUŽBA KRANJ, URAD ZA DELO KRANJ, ŠKOFJA LOKA, TRŽIČ - M/Ž, šifra delovnega mesta K017012, 34. plačni razred

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA:

Zahtevana raven izobrazbe:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja)
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja)
- magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja)

Smer izobrazbe: socialno delo, humanistika, ekonomska, upravna, pravna, organizacijska ali druga ustrežna smer

Dodatna znanja:

- strokovni izpit iz upravnega postopka (ZUP)
- strokovni izpit skladno z Aktom o strokovnih izpiti v ZRSZ
- usposobljenost za delo z računalnikom (Excel, Word, internet, elektronska pošta, poznavanje aplikacij ZRSZ)

Temeljne kompetence: strokovnost, dovezetnost za spremembe, zavzetost in zanesljivost, usmerjenost k strankam, sodelovalnost, komunikativnost

Specifične kompetence: prepoznavanje in reševanje problemov, multidisciplinarnost, sprejemanje različnosti

Delovne izkušnje: eno (1) leto

Dela in naloge:

- osnovno in poglobljeno karierno svetovanje
- izvajanje VKO
- skrbništvo PD-jev in posredovanje BO v zaposlitev
- napotovanje BO v programe zaposlovanja
- urejanje dokumentarnega gradiva in evidenc
- sodelovanje pri izmenjavi podatkov z zunanjimi institucijami
- informiranje strank
- sodelovanje v razpisnih komisijah
- izvajanje rehabilitacijskega svetovanja
- opravljanje drugih nalog po navodilih delodajalca v skladu z usposobljenostjo javnega uslužbenca

Z izbranim kandidatom bo delovno razmerje sklenjeno **za določen čas, do 31.10.2028 oz. do prenehanja razloga za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas, s (4) štirimesečnim poskusnim delom.** Dela in naloge se bodo opravljale v Območni službi Kranj, Uradu za delo Kranj, Škofja Loka, Tržič. Zaposlitev se bo realizirala v skladu s kadrovskim načrtom v Zavodu RS za zaposlovanje.

V dokumentu uporabljeni izrazi v moški slovnični obliki so uporabljeni za ženske in moške slovnične oblike





Prijava na prosto delovno mesto je obvezno poslana na obrazcu **VLOGA ZA ZAPOSILITEV V ZRSZ**, ki je objavljen na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje, zaposlitve v Zavodu, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami ter priloženim predstavitvenim pismom in / ali življenjepisom.

Dokazila o izpolnjevanju pogojev bodo kandidati predložili naknadno, v okviru izbirnega postopka na zahtevo Zavoda.

Za pisno obliko prijave se šteje elektronska prijava, poslana na elektronski naslov: **gpzrsz@ess.gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V zadevi e prijave se navede **»VLOGA ZA DEL. MESTO SAMOSTOJNI SVETOVALEC III – OS KR–NE ODPIRAJ«**.

Kandidati lahko pisno vlogo pošljejo po pošti, v zaprti ovojnici z označbo: **»VLOGA ZA DEL. MESTO SAMOSTOJNI SVETOVALEC III – OS KR – NE ODPIRAJ«**, na naslov **ZAVOD RS ZA ZAPOSLOVANJE, ROŽNA DOLINA, CESTA IX/6, 1000 LJUBLJANA**.

Prijava se šteje za pravočasno, če je bila oddana v roku za prijavo oz. če je zadnji dan roka za prijavo s priporočeno pošiljko poslana po pošti.

Kandidati bodo o izidu razpisa obveščeni skladno z določbami Zakona o delovnih razmerjih, po elektronski pošti na naslov, ki ga bodo navedli v vlogi.

Za dodatne informacije lahko kandidati posredujejo vprašanje/a na elektronski naslov zaposlitvevzrsz@ess.gov.si.

Rok za prijavo kandidatov: 15 dni

Zadnji dan za prijavo: 21.05.2024





DOKAZILA ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

V okviru izbirnega postopka se bodo preverjali pogoji za zasedbo delovnega mesta, ki jih bodo kandidati navedli v VLOGI ZA ZAPOSILITEV:

- STROKOVNI IZPIT IZ UPRAVNEGA POSTOPKA: v primeru, da kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga bo v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13) opravil v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja za delovno mesto, kjer je strokovni izpit iz upravnega postopka določen kot pogoj za zasedbo delovnega mesta.
- STROKOVNI IZPIT SKLADNO Z AKTOM O STROKOVNIH IZPITIH V ZRSZ: v primeru, da kandidat nima opravljenega strokovnega izpita za zaposlene, ki opravljajo storitve vseživljenjske karijerne orientacije in posredovanja zaposlitve, ga bo opravil v roku petih mesecev od sklenitve delovnega razmerja za delovno mesto, za katerega je strokovni izpit pogoj za zasedbo delovnega mesta, kar je v skladu s 28. členom Akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ZRSZ.
- DELOVNE IZKUŠNJE so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva enaka raven izobrazbe (tudi čas pripravništva) ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, kot je zahtevana za delovno mesto, za katerega oseba kandidira, pri čemer pa je možnost upoštevanja takih delovnih izkušenj vezana na dejstvo, da je oseba že imela status javnega uslužbenca, pri čemer prav tako ni nujno, da je oseba tako raven izobrazbe dejansko imela, pogoj ustreznosti delovnih izkušenj je v takem primeru prav tako vezan na zahtevnost delovnega mesta. Kot dokazilo za delovne izkušnje, ko je bilo delovno razmerje sklenjeno, kandidati priložijo potrdilo ZPIZa.
Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo izven delovnega razmerja (delo na podlagi npr pogodbe o delu, avtorske pogodbe ali študentske napotnice) na enaki ravni zahtevnosti dela, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih je razvidno: delodajalec, čas opravljanja dela, raven zahtevane izobrazbe (s tem, da mora oseba takšno stopnjo izobrazbe tudi imeti), delovno mesto oz. opis zahtevnosti nalog, podpis odgovorne osebe pri delodajalcu in žig.
- KOMPETENCE – kandidati v VLOGI ZA ZAPOSILITEV tč 5 navedejo kompetence, ki jih imajo in primere, iz katerih so njihove kompetence razvidne.

